

PROTOKÓŁ Nr 11/2026
z posiedzenia Komisji Skarg Wniosków i Petycji Rady Gminy Brańsk
w dniu 15 kwietnia 2026 roku

Posiedzenie Komisji Skarg Wniosków i Petycji Rady Gminy Brańsk zostało zwołane przez Panią Elżbietę Moczulską – Przewodniczącą Komisji, która obradom przewodniczyła.

Posiedzenie Komisji trwało od godz. 9⁰⁰ do godz. 10¹⁵ (w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk).

Obecni członkowie Komisji SWiP:

- | | |
|------------------------|-----------------------------------|
| 1) Moczulska Elżbieta | Przewodnicząca Komisji |
| 2) Agnieszka Masłowska | Zastępca Przewodniczącego Komisji |
| 3) Józef Szpakowski | Członek Komisji |
| 4) Renata Wróblewska | Członek Komisji |
| 5) Adrian Żoch | Członek Komisji |

Listą obecności w załączeniu do oryginału protokołu

Ponadto w posiedzeniu Komisji Rady uczestniczyły osoby zaproszone:

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Agnieszka Krystoń | Sekretarz Gminy |
| 2. Ewa Zawadzka | Dyrektor Szkoły Podstawowej w Domanowie |
| 3. Łukasz Twarowski | Adwokat |

Listą obecności w załączeniu do oryginału protokołu.

Ad.1 Przewodnicząca Komisji SWiP otworzyła posiedzenie, na podstawie listy obecności stwierdziła kworum, tym samym prawomocność posiedzenia, podejmowania uchwał (opinii). Powitała przybyłych na posiedzenie członków Komisji oraz osoby zaproszone.

Ad.2 Przewodnicząca Komisji SWiP odczytała porządek posiedzenia, następnie zwróciła się do członków Komisji o zgłaszanie wniosków lub propozycji zmian.

Wobec braku wniosków o zmianę porządku posiedzenia, Przewodnicząca obrad poddała pod głosowanie jego zatwierdzenie.

W głosowaniu wzięło udział 5 członków Komisji: głosami 5 – „za”, „przeciw” -0, „wstrzymujących się” -0 porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie, w brzmieniu ustalonym przez Przewodniczącą Komisji:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Rozpatrzenie skargi na Dyrektora Szkoły Podstawowej im. por. Izydora Kołakowskiego w Domanowie.
4. Sprawy bieżące.
5. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 3. Rozpatrzenie skargi na Dyrektora Szkoły Podstawowej im. por. Izydora Kołakowskiego w Domanowie:

Pani Elżbieta Moczulska Przewodnicząca Komisji Skarg Wniosków i Petycji odczytała treść skargi na Dyrektora Szkoły Podstawowej w Domanowie, której przedmiotem jest *"odmowa wykonania fotokopii protokołu i notatki z wypadku w szkole, ucznia VIII klasy*

podczas lekcji wychowania fizycznego w dniu 20 lutego 2026r., w celu złożenia do nich zastrzeżeń oraz próba wymuszenia na skarżącej podpisania dokumentów dot. ustalenia okoliczności wypadku, i twierdzenie, że jest to obowiązek skarżącej i nie ma prawa do odmowy".

Następnie Adwokat Łukasz Twarowski w skrócie przedstawił procedurę rozpatrywania wypadków w placówkach oświatowych, w tym obowiązujące terminy oraz odniósł się do zarzutów w skardze, które nie znalazły uzasadnienia.

Skarżąca pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie posiedzenia Komisji SWiP w dniu 15.04.2026r., nie stawiała się i nie złożyła dodatkowych wyjaśnień.

W dalszej części posiedzenia odczytano wyjaśnienia złożone w formie pisemnej oraz wysłuchano ustnych wyjaśnień złożonych przez dyrektora placówki na posiedzeniu Komisji.

Analiza zgromadzonego materiału dowodowego wskazuje, że Dyrektor Szkoły po powzięciu informacji, że mogło dojść do wypadku w szkole, podjęła wszelkie niezbędne działania w celu wyjaśnienia okoliczności wypadku ucznia, na podstawie Procedury okoliczności i przyczyn wypadków uczniów i pracowników szkoły, w tym postępowania powypadkowego oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1604 z późn. zm.)

W toku rozpatrywania skargi Komisja powzięła informację, że Dyrektor, przeprowadziła rozmowę z uczniem na temat okoliczności doznania urazu. Podobną rozmowę przeprowadził również wychowawca klasy, który sporządził notatkę na tę okoliczność. Zgodnie z § 43 ust.1 w/w rozporządzenia powołany został zespół powypadkowy celem ustalenia okoliczności zdarzenia.

Ustalono również, że skarżąca dwukrotnie odmówiła odebrania protokołu powypadkowego (podpisania - pokwitowania odbioru, co prawdopodobnie mylnie interpretowała jako zgodę na jego treść). W dniu 26 marca 2026r. protokół powypadkowy został dodatkowo przesłany skarżącej pocztą, listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru. Komisja zapoznała się z materiałami okazanymi przez Dyrektora na posiedzeniu Komisji, w tym potwierdzeniem odbioru protokołu powypadkowego przez skarżącą w dniu 30.03.2026r.

Do dnia 6 kwietnia 2026r. (termin z § 48 ust.1 w/w rozporządzenia MENiS) skarżąca nie złożyła zastrzeżeń do ustaleń protokołu powypadkowego.

W związku z powyższym Komisja Skarg, Wniosków i Petycji jednogłośnie zarekomendowała Radzie Gminy Brańsk uznanie skargi za bezzasadną.

Opinię Komisja SWiP przyjęła jednogłośnie stosunkiem głosów: „za”- 5 „przeciw” -0, „wstrzymujący się” -0 przy 5 członkach Komisji biorących udział w głosowaniu.

(Uchwała Nr 39/2026 Komisji SWiP w sprawie opinii dotyczącej skargi na Dyrektora Szkoły Podstawowej im. por. Izydora Kołakowskiego w Domanowie, łącznie z projektem uchwały rady gminy wraz z uzasadnieniem, w załączeniu do oryginału niniejszego protokołu. Opinię przekazano Komisji Rozwoju Gospodarczego Oświaty Budownictwa i Transportu, Radzie Gminy oraz Wójtowi Gminy.

Ad. 4. Sprawy bieżące:

- Radni zwrócił się z prośbą organizowania posiedzeń komisji na jeden dzień a nie co drugi dzień.
- Poruszono sprawę otwarcia PSZOK-u.
- Pracownik Biura Rady przedstawiła tematy posiedzeń Komisji Rady do końca czerwca 2026r.

- **Ad.5** Wobec wyczerpania porządku posiedzenia, Przewodnicząca Komisji SWiP Pani Elżbieta Moczulska o godz. 10¹⁵ zamknęła posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokolant:

/-/Alina Adamczyk

Przewodnicząca Komisji
Skarg Wniosków i Petycji

/-/Elżbieta Moczulska