

REGULAMIN
wynajmu pomieszczeń i obiektów sportowych
w Szkole Podstawowej Nr 1
im. Józefa Wybickiego w Rumii

§ 1

Administratorem i wynajmującym pomieszczenia w Szkole Podstawowej Nr 1 w Rumii jest dyrektor placówki.

§ 2

W Szkole Podstawowej Nr 1 w Rumii wynajem / użyczenie obejmuje:

- salę gimnastyczną;
- sale dydaktyczne;
- inne pomieszczenia i inne obiekty sportowe

§ 3

Ze szkolnych pomieszczeń i obiektów sportowych mogą korzystać wszyscy w godzinach i w dniach nie kolidujących z odbywającymi się zajęciami edukacyjnymi i pozalekcyjnymi oraz uroczystościami okolicznościowymi.

Podstawą zawarcia umowy najmu/użyczenia pomieszczeń i powierzchni placówki jest wniosek złożony do dyrektora placówki.

§ 4

Wynajmowanie szkolnych obiektów i pomieszczeń następuje po zawarciu umowy najmu lub użyczenia pomiędzy dyrektorem szkoły a zainteresowanym podmiotem (osoba pełnoletnia).

§ 5

Udostępnianie szkolnych pomieszczeń odbywa się z przyjęciem zasady pierwszeństwa dla nauczycieli i uczniów Szkoły Podstawowej Nr 1 w Rumii oraz organizacji i grup zorganizowanych prowadzących działalność statutową dotyczącą sportu i rekreacji oraz innych działalności statutowych.

§ 6

Szkolne obiekty mogą być wynajmowane w każdy dzień tygodnia oraz dni wolne od zajęć, po uprzednim uzgodnieniu godzin wynajmu z dyrektorem szkoły.



**Cennik wynajmu pomieszczeń i obiektów sportowych w Szkole Podstawowej Nr 1
im. Józefa Wybickiego w Rumi:**

- | | | |
|----|---|------------------------------|
| 1. | sala gimnastyczna: | 65 zł netto + VAT / 60 minut |
| 2. | hol: | 52 zł netto + VAT / 60 minut |
| 3. | sala dydaktyczna | 52 zł netto + VAT/ 60 minut |
| 4. | mała sala dydaktyczna | 45 zł netto + VAT/ 60 minut |
| 5. | stołówka z zapleczem kuchennym | 930 zł netto + VAT |
| 6. | stołówka szkolna bez zaplecza kuchennego | 60 zł netto + VAT/ 60 minut |
| 7. | turnus wakacyjny kolonii / ferii | 35 zł netto + VAT /1 osobę |
| 8. | wynajem sali dydaktycznej dla potrzeb realizacji zadań wynikających z realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE, i/lub budżetu państwa, i/lub innych środków zewnętrznych | |
| | | 32 zł netto / 60 minut |

Najemca może otrzymać następujące zniżki:

- do 15 % zniżki dla najemcy, który w swojej grupie uczestników posiada powyżej 50 % uczniów Szkoły Podstawowej Nr 1 w Rumi i jest spełniony warunek dostarczenia listy uczniów SP Nr 1;

- 10 % zniżki dla najemcy, który podpisze umowę najmu na okres co najmniej 3 miesięcy.

Powyższych zniżek nie można ze sobą łączyć.

Ponadto zastrzega się zmiany w cenniku po uprzednim uzgodnieniu z najemcą.

§ 7

Najemca zobowiązany jest do wnoszenia opłat za wynajmowane pomieszczenie na podstawie wystawionej przez szkołę faktury w terminie określonym w umowie.

§ 8

Kategorie wynajmu i użyczenia:

- a) użyczenie - imprezy rekreacyjno-sportowe organizowane przez uczniów, Radę Rodziców, pracowników szkoły oraz osoby reprezentujące instytucje współpracujące ze szkołą.
- b) wynajem pomieszczeń i obiektów sportowych przez firmy lub osoby fizyczne.

§ 9

Za bezpieczeństwo uczestników zajęć odpowiedzialność prawną ponosi wyłącznie wynajmujący. Obowiązkiem osoby prowadzącej zajęcia jest każdorazowe sprawdzanie pomieszczenia pod względem bezpieczeństwa.

§ 10

Wynajmujący oświadcza, że posiada wszystkie wymagane kwalifikacje, uprawnienia, zgody do prowadzenia zajęć.

§ 11

Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania zasad obowiązujących w szkole w zakresie higieny szkolnej, porządku i bezpieczeństwa (bhp i ppoż.):

- a) w szkole obowiązuje zakaz palenia tytoniu oraz picia alkoholu;
- b) na sale sportowe można wchodzić tylko w zamykanym, nie pozostawiającym śladów na parkiecie, obuwiu sportowym.

Osoby będące w stanie wskazującym na spożycie alkoholu nie będą wpuszczane do obiektu szkolnego.

§ 12

Za zniszczenia wynikłe podczas zajęć odpowiada i ponosi odpowiedzialność wynajmujący. Wszelkie uszkodzenia powinny być natychmiast zgłoszone dyrektorowi szkoły lub osobie wskazanej przez dyrektora.

§ 13

Obowiązkiem uczestników jest odpowiednie zabezpieczenie pozostawionych rzeczy osobistych. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za straty wynikłe w tym zakresie.

§ 14

Uczestnikom nie wolno korzystać z pomieszczeń, obiektów sportowych niewymienionych w umowie pod groźbą jej rozwiązania.

§ 15

Dyrektor szkoły ma prawo do odwołania wcześniejszych rezerwacji oraz zmian godzin funkcjonowania obiektu w dniach, w których planowane są uroczystości lub imprezy organizowane przez szkołę.

§ 16

Wynajmujący są zobowiązani do przestrzegania zarządzeń, wytycznych i procedur wydanych przez dyrektora szkoły, które dotyczą organizacji zajęć pozalekcyjnych.

§ 17

W zakresie spraw nieunormowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 1 w Rumi.

§ 18

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2024 roku.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Arkadiusz Skrzyński

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1

im. Józefa Wybickiego

84-230 Rumia, ul. Kościelna 6

tel. 671-03-48