

**Procedura przeprowadzenia kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów
w paleniskach i przestrzegania przepisów Uchwały antysmogowej dla województwa
mazowieckiego na terenie gminy Wiśniew**

§ 1.

Organ uprawniony do przeprowadzenia kontroli

Organem uprawnionym do przeprowadzenia kontroli na terenie nieruchomości położonych na terenie gminy Wiśniew jest Wójt Gminy Wiśniew reprezentowany przez upoważnionych pracowników Urzędu w składach minimum dwuosobowych.

§ 2.

Przesłanki do wszczęcia kontroli

Bezpośrednimi przesłankami mogącymi inicjować przeprowadzenie kontroli w zakresie przestrzegania uchwały antysmogowej i zakazu spalania odpadów są:

1. Zgłoszenia dokonywane przez mieszkańców gminy przekazywane bezpośrednio, drogą mailową, telefoniczną lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej,
2. Własne obserwacje pracowników Urzędu Gminy Wiśniew,
3. Uwzględnienie kontroli w planie kontroli planowych, sporządzonym zgodnie z zobowiązaniami wynikającymi z Programu Ochrony Powietrza dla Województwa Mazowieckiego.
4. Ogłoszenie stopnia zagrożenia zanieczyszczeniem powietrza zgodnie z Planem działań krótkoterminowych, będącym częścią Programu ochrony powietrza dla województwa mazowieckiego,
5. Inne zdarzenia uprawdopodobniające spalania odpadów w kotłach grzewczych.

§ 3.

Podmioty upoważnione do przeprowadzenia kontroli

Wójt Gminy Wiśniew jako Organ kontrolujący upoważnia do przeprowadzenia kontroli pracowników Urzędu Gminy Wiśniew.

§ 4.

Zakres upoważnienia

Osoby wskazane w § 3 upoważnione są do podjęcia następujących działań kontrolnych:

1. Wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem, w godzinach od 6.00 do 22.00 na teren nieruchomości,
2. Przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych,

3. Żądania pisemnych lub ustnych informacji w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
4. Żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich informacji mających związek z problematyką kontroli.

§ 5.

Zakres przedmiotowy kontroli

Zakres przedmiotowy kontroli stanowi przestrzeganie zakazu spalania odpadów w paleniskach oraz przestrzeganie uchwały antysmogowej w zakresie wykorzystywanych urządzeń grzewczych oraz stosowanych rodzajów paliw.

§ 6.

Uprawnienia i obowiązki kontrolowanego

1. Kontrolowanym jest właściciel nieruchomości lub jej użytkownik (ustalony na mocy umowy najmu/dzierżawy lub innego tytułu prawnego) albo inna osoba dorosła zamieszkująca nieruchomość lub przywołana do kontroli przez kontrolującego w przypadku obecności na terenie kontrolowanej nieruchomości jedynie osoby niepełnoletniej.
2. Obowiązki kontrolowanego:
 - 1) umożliwienie wstępu na teren posesji zgodnie z zapisami art. 379 ust. 3 Prawa ochrony środowiska,
 - 2) umożliwienie kontrolującemu przeprowadzenia poboru prób lub wykonania niezbędnych czynności kontrolnych,
 - 3) okazanie na żądanie kontrolującego dokumentów mających związek z problematyką kontroli.
3. Prawa kontrolowanego:
 - 1) wnoszenie uzasadnionych zastrzeżeń oraz uwag do sporządzonego protokołu kontroli (art. 380 ust. 2 prawa ochrony środowiska),
 - 2) odmowa podpisania protokołu oraz przedstawienie w terminie 7 dni swojego stanowiska na piśmie kontrolującemu.

§ 7.

Przebieg kontroli

1. Członkowie Zespołu kontrolnego prowadzący kontrolę posiadają podczas kontroli aktualne upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych, udzielone przez Wójta Gminy Wiśniew.
2. Czynności kontrolne wykonywane są w obecności kontrolowanego.
3. Kontrolowany, zgodnie z art. 379 ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, jest zobowiązany umożliwić przeprowadzenie kontroli.

4. Kontrolujący ma obowiązek pouczyć kontrolowanego o jego prawach i obowiązkach oraz uprawnieniach kontrolującego do przeprowadzenia kontroli.
5. W sytuacji, gdy kontrolowany odmawia wpuszczenia członków Zespołu kontrolnego na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, a tym samym uniemożliwia przeprowadzenie kontroli – informację odnotowuje się w protokole. W powyższej sytuacji należy zwrócić się do miejscowego Komisarzatu Policji o pomoc w prowadzeniu czynności kontrolnych.
6. Podczas kontroli sprawdzeniu podlegają:
 - 1) urządzenia grzewcze (w szczególności kocioł, piec, kominek), w zakresie klasy kotła (zgodność z normą PN-EN 303-5:2012 oraz rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe).
 - 2) najbliższe otoczenie urządzenia grzewczego oraz jego otoczenie, w szczególności w zakresie obecności odpadów,
 - 3) paliwo do celów grzewczych:
 - zawartość pomieszczenia stanowiącego skład opału,
 - wilgotność drewna, za pomocą wilgotnościomierza, poprzez pomiar w rozłupanej szczapie drewna,
 - dokumenty potwierdzające zakup paliwa do celów grzewczych i jego zgodność z uchwałą Nr 162/17 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 24 października 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa mazowieckiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2017 r. poz. 9600) (świadcstwo jakości paliwa stałego), oraz uchwałą Nr 59/22 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 26 kwietnia 2022 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa mazowieckiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2022 r. poz. 5147)
 - 4) dokumentacja potwierdzająca zgodność urządzenia grzewczego z uchwałą Nr 162/17 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 24 października 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa mazowieckiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2017 r. poz. 9600) oraz uchwałą Nr 59/22 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 26 kwietnia 2022 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa mazowieckiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2022 r. poz. 5147).

7. W przypadku stwierdzenia, że w urządzeniu grzewczym lub bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się odpady, które z dużym prawdopodobieństwem użyte zostaną jako materiał grzewczy, wykonuje się dokumentację fotograficzną,
8. Niezależnie od ustaleń co do zawartości paleniska i przygotowanego do spalania materiału, z paleniska, popielnika lub innej części urządzenia grzewczego mogą zostać pobrane próbki popiołu celem przekazania ich do specjalistycznych badań laboratoryjnych,
9. Próbkę popiołu pobiera się do naczyń zgodnych z wymaganiami akredytowanego laboratorium wykonującego badania. Pobranie popiołu następuje bezpośrednio do naczynia poprzez zaczerpnięcie odpowiedniej ilości popiołu podbierakiem. Naczynie wraz z próbką musi zostać zamknięte w czasie kontroli i zabezpieczone plombą z numerem w obecności kontrolowanego,
10. W przypadku stwierdzenia, że w budynku funkcjonuje kocioł na paliwo stałe niespełniający warunków określonych w „uchwale antysmogowej” na kotle lub w jego bezpośrednim otoczeniu zaleca się umieszczenie naklejki z określeniem granicznego terminu do wymiany kotła,
11. Zaleca się, żeby kontrola była połączona z oceną obecnego źródła ciepła i potrzeby jego wymiany oraz przedstawieniem oferty Programu Czyste Powietrze,
12. Podczas kontroli należy poinformować kontrolowanego o obowiązkach wynikających z przepisów wprowadzających Centralną Ewidencję Emisyjności Budynków (np. obowiązku złożenia deklaracji o źródłach ciepła),
13. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, który podpisują kontrolujący oraz kontrolowany. Przed podpisaniem protokołu należy odczytać go na głos w obecności kontrolowanego. Do protokołu kontrolowany może wnieść zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem. Dokumentacja fotograficzna stwierdzonych nieprawidłowości stanowi załącznik do protokołu i dostępna jest do wglądu na żądanie kontrolowanego w siedzibie Organu. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz protokołu otrzymuje kontrolowany. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego lub osobę go reprezentującą skutkuje umieszczeniem tej informacji w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie do Wójta Gminy Wiśniew.
14. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, zamieszcza się je w protokole. W protokole zamieszcza się również uwagi i zastrzeżenia.
15. Kontrola może odbywać się w asyście Policji, na podstawie porozumienia z Policją.
16. Nieprawidłowości stwierdzone podczas każdej kontroli skutkują zastosowaniem sankcji przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa.