

Znak : IM.272.5.2021

Umowa (projekt)

zawarta w dniu 2021 roku w Końskich pomiędzy:

Powiatem Koneckim z siedzibą ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie NIP 658-19-55-636, REGON 291009389, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Grzegorza Pieca – Przewodniczącego Zarządu

2. Wiesława Skowrona – Zastępcę Przewodniczącego Zarządu

przy kontrasygnacie

a

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

Część 1

Zorganizowanie i prowadzenie obsługi serwisowej instalacji wentylacji mechanicznej i klimatyzacji zamontowanej w pomieszczeniach Starostwa Powiatowego w Końskich przy ul. Stanisława Staszica 2. Zadanie wyszczególnione w pkt.2 lit c) w wykazie zamontowanych urządzeń niniejszej umowy związane jest z utrzymaniem trwałości projektu: „e-świętokrzyskie Budowa Systemy Informacji Przestrzennej Województwa Świętokrzyskiego” i jest realizowane w ramach wieloletniego przedsięwzięcia pn. „e-świętokrzyskie Budowa Systemy Informacji Przestrzennej Województwa Świętokrzyskiego” – **trwałość projektu**”.

2. Wykaz zamontowanych urządzeń

a. Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej:

Zamontowana jest centrala nawiewno - wywiewna INWENT z elektrodowym nawilżaczem parowym AT 3000/1534,

b. Wydział Organizacji i Informatyzacji Powiatu – pokój 232, klimatyzator naścienny Toshiba,

c. Serwerownia –pokój 230, klimatyzatory naściennne Midea MSR-18HRN1 i Sinclar ASH-18AIZ

Zamontowane w ramach projektu „e-świętokrzyskie Budowa Systemy Informacji Przestrzennej Województwa Świętokrzyskiego” zadanie „Adaptacja pomieszczeń serwerowni Lokalnych Centrów Przetwarzania Danych”,

d. pokój 218 klimatyzator naścienny Toshiba,

e. pokój 212 klimatyzator naścienny Midea MSR-18HRN1,

f. pokój 216 klimatyzator naścienny Midea,

g. pokój 215 klimatyzator naścienny Midea.

Usługa obejmuje:

Sprawdzanie szczelności instalacji ciepła technologicznego, wody lodowej, czyszczenie central, wymianę filtrów, pasów klinowych oraz wykonywanie innych czynności przewidzianych w instrukcji i DTR urządzenia w celu utrzymania instalacji w dobrym stanie funkcjonalnym. Przegląd w określonym zakresie odbywać się będzie: w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej raz na kwartał w miesiącach: **marzec, czerwiec, wrzesień, grudzień 2021 r.** przy czym w miesiącu grudniu prace należy wykonać **do 10-go dnia miesiąca**. W pomieszczeniach

o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. b, c, d, e, f i g przegląd należy wykonać raz na pół roku w miesiącach **marzec, wrzesień 2021r.**

§ 2

1. Wszystkie czynności będące przedmiotem umowy należy wykonać w sposób zgodny z wymaganiami technologicznymi, Polską Normą oraz wymaganiami przewidzianymi w DTR urządzeń przez osoby posiadające niezbędną wiedzę i kwalifikacje.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia i informacje w nim zawarte uznaje za wystarczającą podstawę do prawidłowej realizacji zamówienia.
3. W przypadku nieprawidłowego funkcjonowania urządzenia/ń Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w funkcjonowaniu sprzętu opisanego w przedmiocie zamówienia Zamawiający poinformuje Wykonawcę, który w ciągu 48 godzin zobowiązuje się do ustalenia przyczyn stwierdzonej nieprawidłowości. Jeżeli nieprawidłowe funkcjonowanie sprzętu jest wynikiem nieprawidłowego wykonania usługi serwisowej, wówczas Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia nieprawidłowości na własny koszt. W pozostałych przypadkach informuje Zamawiającego na piśmie o powstałej nieprawidłowości oraz przyczynach ich powstania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. wykonania prac z należytą starannością, zgodnie z aktualnym, wymaganym poziomem wiedzy technicznej, z przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, z zachowaniem ładu i porządku podczas wykonywania prac i uporządkowanie miejsca po wykonywaniu prac objętych przedmiotem zamówienia,
 - b. współpracy i wymiany informacji ze służbami technicznymi i administracyjnymi Zamawiającego oraz natychmiastowe powiadomienie Zamawiającego o zaistniałych awariach i usterkach,
 - c. stosowania podczas realizacji czynności serwisowych wyłącznie materiałów, części oraz urządzeń posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do używania zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie, dopuszczonych do sprzedaży i użytkowania na terytorium Polski, bezpiecznych dla środowiska, oryginalnych, fabrycznie nowych, wolnych od wad, spełniających wymagania urządzeń, dla których są przeznaczone oraz zalecenia producenta urządzeń,
 - d. skierowania do wykonywania przedmiotu umowy osób posiadających niezbędne kwalifikacje,
 - e. natychmiastowego zawiadomienia Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach,
 - f. zapewnienia gwarancji na wszelkie materiały i urządzenia użyte podczas serwisowania, nie krótszej niż okres gwarancji producenta.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **złotych brutto** (słownie złotych brutto:).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy a w szczególności: roboty przygotowawcze, porządkowe, próby, sprawdzenia wyłączeń oraz koszt wszelkich innych czynności, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy itp.
3. Wykonawca, każdorazowo po wykonaniu przeglądu wystawi fakturę. Kwota faktury za dany przegląd musi być zgodna z poniższym zestawieniem:

Lp.	Miejsce zamontowania i rodzaj serwisowanego urządzenia	Ilość przeglądów	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto Kol. c x kol. d
a	b	c	d	e
1.	Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, centrala nawiewno - wywiewna INWENT z elektrodowym nawilżaczem parowym AT 3000/1534	4		
2.	Pokój 232, klimatyzator naścienny Toshiba	2		
3.	Pokój 230, klimatyzatory naścienne Midea MSR-18HRN1 i Sinclar ASH-18AIZ.	2		
4.	Pokój 218 klimatyzator naścienny Toshiba	2		
5.	Pokój 212 klimatyzator naścienny Midea MSR-18HRN1	2		
6.	Pokój 216 klimatyzator naścienny Midea	2		
7.	Pokój 215 klimatyzator naścienny Midea	2		
Razem				

4. Podstawą wystawienia faktur będzie protokół potwierdzający wykonanie czynności będących przedmiotem umowy podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy – konserwatora wykonującego usługę i Zamawiającego.

5. Płatność za wykonywaną usługę dokonywana będzie na podstawie faktur VAT, przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury.

6. Faktura winna zawierać następujące dane:

Nabywca: Powiat Konecki, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, NIP 6581955636

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie.

§ 4

1. Do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji zamówienia, Zamawiający wyznacza następujące osoby:

1) Pani Barbara Mariańczyk, tel. +48 41 260 47 90

e-mail: barbara.marianczyk@konecki.powiat.pl

2. Zamawiający oświadcza, że osoba wskazana w ust. 1 jest upoważniona do składania oświadczeń woli w zakresie odbiorów i potwierdzeń, w tym do podpisywania protokołów.

3. Do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji zamówienia, Wykonawca wyznacza następujące osoby:

1)

e-mail:

4. Wykonawca oświadcza, że osoba wskazana w ust. 3 jest upoważniona do składania oświadczeń woli w zakresie odbiorów i potwierdzeń, w tym do podpisywania protokołów.

5. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 3 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 7 ust. 1.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:

a) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu poszczególnych przeglądów, licząc od dnia następnego po upływie terminu umownego określonego w § 1, o ile opóźnienie nie przekroczy 30 dni,

b) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu poszczególnych przeglądów, licząc od dnia następnego po upływie 30 dni od wyznaczonego terminu umownego określonego w § 1,

c) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

Za upływ terminu umownego należy rozumieć ostatni dzień miesiąca w którym usługa miała być wykonana.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) z tytułu odstąpienia od umowy, z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający – 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,

b) za opóźnienie w uregulowaniu należności wynikającej z faktury – odsetki w wysokości ustawowej.

3. W przypadku wystąpienia kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt a),b) Umowy, Zamawiający wystawi notę księgową i wezwie Wykonawcę do uregulowania należnych mu kar w terminie wskazanym w nocie. W przypadku nieuregulowania kar przez Wykonawcę w ustalonym terminie, bądź złożenia stosownego oświadczenia przez Wykonawcę, Zamawiający potrąci je z faktury wystawionej przez Wykonawcę. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar.

§ 6

Umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia 31 grudnia 2021r.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, z zastrzeżeniem § 4 ust.5.
2. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy bez podania przyczyny za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, a ewentualne spory wynikłe na tle jej stosowania poddaje się rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

§ 8

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca