

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejscowość i data)

.....
(adres)

.....
(kod pocztowy i miejscowość)

.....
(telefon kontaktowy)

**Starosta Makowski
ul. Rynek 1
06-200 Maków Mazowiecki**

**Wydział Geodezji, Kartografii,
Katastru i Gospodarki Nieruchomościami**

WNIOSEK

Na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 3 lutego 1995 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych zwracam się z prośbą o zezwolenie na wyłączenie z produkcji rolnej gruntów o powierzchni, zlokalizowanych na działce nr, położonej w obrębie, gmina na których planowana jest realizacja inwestycji polegającej na

Jednocześnie oświadczam, że o dniu faktycznego wyłączenia gruntów z produkcji rolniczej powiadomię organ niezwłocznie i wystąpię z wnioskiem o ustalenie należności i opłat rocznych związanych z wyłączeniem.

W przypadku gruntów, które nie wymagają wyłączenia z produkcji rolnej proszę o informację, że ww. grunty nie podlegają ochronie w myśl ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych.

Załączniki:

1. Dokument własności
2. Projekt zagospodarowania terenu
3. Wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub decyzja o warunkach zabudowy

.....
(podpis wnioskodawcy)

I N F O R M A C J A
o przetwarzaniu przez Starostę Makowskiego danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Starosta Makowski, adres: ul. Rynek 1, 06-200 Maków Mazowiecki;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: starostwo@powiat-makowski.pl;
3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co wynika z ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
5. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
2. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
3. W przypadku realizacji zadań ustawowych podanie danych jest obligatoryjne, w pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych będzie odmowa załatwienia sprawy przez administratora;
4. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

.....
(miejscowości i data)

.....
(podpis)