

# **REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUGI ŁADOWANIA SAMOCHODÓW ELEKTRYCZNYCH NA OGÓLNODOSTĘPNYCH STACJACH ŁADOWANIA DLA UŻYTKOWNIKÓW APLIKACJI ENELINK**

## **DEFINICJE**

- 1.1. **Aplikacja** lub **Enelink** lub **Aplikacja Enelink** - aplikacja mobilna o nazwie Enelink, której właścicielem i twórcą jest Enelion sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku.
- 1.2. **Cennik** – wykaz opłat za Usługę Ładowania. Cennik jest dostępny na stronie internetowej [www.kaczory.pl](http://www.kaczory.pl).
- 1.3. **Karta RFID** – karta autoryzująca dostęp do Stacji Ładowania, wydawana przez Dostawcę Usługi.
- 1.4. **Pojazd** – pojazd samochodowy w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, wykorzystujący do napędu wyłącznie energię elektryczną akumulowaną przez podłączenie do zewnętrznego źródła zasilania oraz pojazd o napędzie spalinowo-elektrycznym, w którym energia elektryczna jest akumulowana przez podłączenie do zewnętrznego źródła zasilania.
- 1.5. **Stacja:**
  - 1.5.1. urządzenie budowlane obejmujące punkt ładowania o normalnej mocy lub punkt ładowania o dużej mocy, związane z obiektem budowlanym i wyposażone w oprogramowanie umożliwiające świadczenie Usługi Ładowania wraz ze stanowiskiem postojowym;  
lub
  - 1.5.2. wolnostojący obiekt budowlany z zainstalowanym co najmniej jednym punktem ładowania o normalnej mocy lub punktem ładowania o dużej mocy, wyposażony w oprogramowanie umożliwiające świadczenie Usługi Ładowania wraz ze stanowiskiem postojowym.
- 1.6. **Usługa Ładowania** – usługa polegająca na umożliwieniu poboru energii elektrycznej przez Pojazd na potrzeby napędu tego Pojazdu.
- 1.7. **Dostawca Usługi** – Gmina Kaczory z siedzibą w Kaczorach przy ul. Dworcowej 22.
- 1.8. **Użytkownik** - pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych lub osoba prawna lub jednostka organizacyjna, niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, będąca właścicielem lub posiadaczem Pojazdu, korzystająca z Usługi Ładowania.
- 1.9. **Opłata** – wynagrodzenie za Usługę Ładowania, obliczone zgodnie z Cennikiem.

## **2. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

- 2.1. Niniejszy Regulamin określa warunki świadczenia Usługi Ładowania oraz ustalenia Opłaty za Usługę Ładowania.
- 2.2. Regulamin jest udostępniony nieodpłatnie w wersji elektronicznej w Aplikacji Enelink oraz na stronie [www.kaczory.pl](http://www.kaczory.pl) - w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią

Regulaminu i jego pobranie przez Użytkownika w każdym czasie, w tym również przed zawarciem Umowy.

### **3. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUGI ŁADOWANIA**

- 3.1. Użytkownik jest zobowiązany do korzystania ze Stacji Ładowania zgodnie z niniejszym Regulaminem, instrukcją obsługi Stacji Ładowania oraz zasadami korzystania ze Stacji Ładowania, udostępnionymi przez operatora.
- 3.2. W trakcie korzystania z Usługi Ładowania, Użytkownik powinien zajmować stanowisko postojowe tylko przez czas niezbędny do naładowania pojazdu.
- 3.3. Stacja Ładowania jest stacją bezobsługową.
- 3.4. Usługa Ładowania świadczona jest w zależności od dostępności Stacji Ładowania. Odłączanie pojazdów osób trzecich od Stacji Ładowania przez Użytkownika jest bezwzględnie zabronione.
- 3.5. W przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania zasad Regulaminu, instrukcji obsługi Stacji Ładowania lub zasad korzystania ze Stacji Ładowania, a w szczególności zajmowania stanowiska postojowego w celu niezwiązanym z ładowaniem Pojazdu, Dostawca Usługi zastrzega sobie prawo do wezwania właściwych służb w celu usunięcia takiego Pojazdu na koszt właściciela.

### **4. CENA USŁUGI ŁADOWANIA I ROZLICZENIA**

- 4.1. Usługa Ładowania jest odpłatna. Wysokość opłat za Usługę Ładowania określa Cennik. Cennik jest dostępny na stronie internetowej [www.kaczory.pl](http://www.kaczory.pl).
- 4.2. Przed rozpoczęciem świadczenia Usługi Ładowania, Użytkownikowi akceptuje cenę za daną jednostkę rozliczeniową zgodną z Cennikiem. Wysokość całkowitej Opłaty za Usługę Ładowania jest zależna od czasu i mocy ładowania.
- 4.3. Pomiar poboru energii w ramach Usługi Ładowania, stanowiący podstawę do ustalenia Opłaty następuje za pomocą urządzeń pomiarowych określających wolumen przekazywanej energii elektrycznej (w kWh) do Pojazdu i oprogramowania wykorzystywanego do przetwarzania tych danych pomiarowych, które są zainstalowane w Stacji Ładowania przez producenta Stacji Ładowania. Pomiar ten może nie uwzględniać strat energii, możliwych w trakcie świadczenia Usługi Ładowania.
- 4.4. Dostawca Usługi akceptuje następujące metody płatności:
  - 4.4.1. płatność kartą płatniczą Użytkownika za pośrednictwem platformy płatniczej Dostawcy Usługi;
  - 4.4.2. autoryzacja za pomocą karty RFID.
- 4.5. W przypadku płatności kartą płatniczą Użytkownik wyraża zgodę na preautoryzację środków w ramach swojego rachunku bankowego, podając maksymalną wysokość Opłaty z tytułu Usługi Ładowania oraz akceptuje blokadę wybranej wysokości środków na rachunku bankowym. Obciążenie karty płatniczej Użytkownika następuje z chwilą zakończenia świadczenia Usługi Ładowania.

- 4.6. W przypadku wystąpienia konieczności zwrotu Opłaty zapłaconej przez Użytkownika z wykorzystaniem karty płatniczej, Dostawca Usługi dokonana zwrotu Opłaty na rachunek bankowy przypisany do karty płatniczej Użytkownika.
- 4.7. Dostawca Usługi wystawi na rzecz Użytkownika fakturę VAT, która zostanie doręczona na adres e-mail wskazany przez Użytkownika w Aplikacji Enelink.

## **5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

- 5.1. Dostawca Usługi zastrzega sobie prawo do obciążenia Użytkownika kosztami, związanymi z korzystaniem przez Użytkownika ze Stacji Ładowania lub infrastruktury Stacji Ładowania niezgodnie z instrukcją obsługi Stacji Ładowania, zasadami korzystania ze Stacji Ładowania lub niniejszym Regulaminem.
- 5.2. Dostawca Usługi nie ponosi odpowiedzialności za skutki korzystania przez Użytkownika z uszkodzonej Stacji Ładowania.
- 5.3. Dostawca Usługi nie ponosi odpowiedzialności w przypadku braku możliwości skorzystania z Usługi Ładowania w sytuacjach od niego niezależnych, w szczególności w razie awarii, konserwacji czy modernizacji Stacji Ładowania lub infrastruktury Stacji Ładowania.
- 5.4. Dostawca Usługi dołoży wszelkich starań, aby bieżąco informować o utrudnieniach związanych z pracą Stacji Ładowania lub dostępnością infrastruktury Stacji Ładowania. Informacje te będą zamieszczane w Aplikacji Enelink.
- 5.5. Dostawca Usługi nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez Użytkownika przy Stacji Ładowania.

## **6. AWARIE ORAZ ZASTRZEŻENIA**

- 6.1. Wszelkie awarie Stacji Ładowania i zastrzeżenia co do dostępności infrastruktury Stacji Ładowania oraz świadczonej Usługi Ładowania należy zgłaszać elektronicznie na adres e-mail: [gospodarkakomunalna@kaczory.pl](mailto:gospodarkakomunalna@kaczory.pl).

## **7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 7.1. Regulamin obowiązuje od dnia 16.11.2021 r.