



## STAROSTWO POWIATOWE W PRUSZKOWIE

05-800 Pruszków, ul. Drzymały 30

### KARTA INFORMACYJNA

Znak:  
WA.6740.4.(l.p).(rok).I

#### Wydanie pozwolenia na budowę innego obiektu budowlanego

*nazwa sprawy*

Komórka organizacyjna: **Wydział Architektury**

#### Wymagane dokumenty

1. wniosek o pozwolenie na budowę (**druk PB-1**)
2. projekt zagospodarowania działki lub terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany w postaci papierowej (w 3 egzemplarzach) lub w postaci elektronicznej (ePUAP) - wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami, których obowiązek dołączenia wynika z przepisów odrębnych ustaw, lub kopiami tych opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów,
3. oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (**druk PB-5**),
4. decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
5. w przypadku ustanowienia pełnomocnika - dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika.

#### Sposób załatwienia sprawy

Należy złożyć wniosek wraz z załącznikami. W przypadku, gdy wniosek nie będzie kompletny, inwestor zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku. Jeśli wniosek nie będzie uzupełniony we wskazanym terminie, zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia i trzeba będzie złożyć nowy wniosek. Jeżeli wniosek będzie kompletny (lub w terminie zostanie uzupełniony), zostaną podjęte działania sprawdzające.

W przypadku braków w dokumentacji zostanie nałożony na inwestora obowiązek uzupełnienia nieprawidłowości w dokumentacji. Po uzupełnieniu zostanie wydana decyzja.

#### Oplaty

17 zł - dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika.  
47 zł – zatwierdzenie projektu zagospodarowania działki lub terenu lub projektu architektoniczno-budowlanego

Wydanie zezwolenia (pozwolenia) na budowę obiektu budowlanego:

1 zł - za każdy m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynku przeznaczonego na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż rolnicza i leśna (nie więcej niż 539 zł),  
14 zł - budynku służącego celom gospodarczym w gospodarstwie rolnym  
48 zł - innego budynku,  
20 zł - studni oraz urządzeń do usuwania nieczystości stałych i ścieków  
112 zł - budowli związanych z produkcją rolną,  
155 zł - innych budowli,  
91 zł - urządzeń budowlanych związanych z obiektem budowlanym.

*W przypadku wydawania pozwolenia na budowę obejmującego więcej niż jeden obiekt budowlany wymieniony w niniejszym ustępie, opłatę skarbową pobiera się od każdego obiektu odrębnie.*

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><u>Opłatę należy wnieść na konto:</u><br/>         Urząd Miasta Pruszkowa, ul. Kraszewskiego 14/16:<br/>         Bank PEKAO SA 49 1240 6973 1111 0010 8630 1623, bezpośrednio<br/>         w kasie tego urzędu lub w kasie Starostwa.</p> <p><u>Podstawa prawna naliczania opłaty:</u><br/>         Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej</p> |
| <b>Miejsce złożenia dokumentów:</b> parter, sala A, stanowisko 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p><b>Termin załatwienia sprawy:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. bez zbędnej zwłoki</li> <li>2. w terminie 65 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie takiej decyzji</li> </ol> <p><i>Do terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, okresu zawieszenia postępowania oraz okresów spóźnień spowodowanych z winy strony, albo z przyczyn niezależnych od organu.</i></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p><b>Sprawy prowadzą:</b> pracownicy Wydziału Architektury</p> <p>tel.: 22-738-14-30, 22-738-15-60, 22-738-15-61<br/>         mail: <a href="mailto:architektura@powiat.pruszkow.pl">architektura@powiat.pruszkow.pl</a></p>                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p><b>Tryb odwoławczy:</b></p> <p>Od decyzji przysługuje odwołanie do Wojewody Mazowieckiego w Warszawie za pośrednictwem Starosty Pruszkowskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.</p>                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p><b>Podstawa prawna:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.),</li> <li>2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie określenia wzoru formularza wniosku o pozwolenie na budowę (Dz.U. z 2021 r. poz. 410).</li> </ol>                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p><b>Formularze i wnioski do pobrania:</b></p> <p>PB-1 - wniosek o pozwolenie na budowę<br/>         PB-5 - oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane</p>                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |