

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bodzechowie.

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzechowie informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzechowie z/s w Ostrowcu Św. ul. Kilińskiego 49 L (I Piętro) 27-400 Ostrowiec Św., nr tel. 41 265-10-38, którego reprezentantem jest Kierownik Ośrodka.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektor Ochrony Danych Osobowych - Wioletę Jedlikowską, z którą można się skontaktować, w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, pod adresem korespondencyjnym: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzechowie z/s w Ostrowcu Św. ul. Kilińskiego 49 L, 27-400 Ostrowiec Św. oraz poprzez e-mail: w.jedlikowska@ugb.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 i art. 9 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyłącznie w celu realizacji zadań i obowiązków Ośrodka określonych przepisami prawa a także realizacji zawartych umów.
4. Przesłankę przetwarzania danych osobowych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzechowie, jako instytucję działającą w obszarze zabezpieczenia społecznego, stanowią przepisy prawa. Nie jest w tym zakresie konieczna zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne.
5. W pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody, w zakresie i w celu określonym w treści tej zgody.
6. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (m. in. Sądy Powszechne, Prokuratura, Policja itp.) lub zawartych umów (operatorzy pocztowi, usługi IT).
7. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania danych, a po tym okresie będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami o archiwizacji i instrukcją kancelaryjną obowiązującą Administratora.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, przenoszenia swoich danych, uzyskania kopii swoich danych osobowych a także (w uzasadnionych przypadkach) wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych lub usunięcia danych osobowych (prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi a także gdy dane osobowe przetwarzane są m.in. do celów archiwalnych w interesie publicznym lub do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń).
9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi odnośnie nieprawidłowego przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego właściwego w sprawie ochrony danych osobowych.
11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.