POWIATOWA
PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA
26-020 Chmielnik, ul. [illegible]
tel./fax 41-354-42-17
REGON 292442510 ,NIP 657-24-35-179

Zarządzenie Nr 5 /2024 -2025
Dyrektora Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Chmielniku
z dnia 23.10.2024 r.

w sprawie rozbudowania Systemu Bezpieczeństwa Informacji w Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Chmielniku.

Na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W celu ustalenia jednolitych zasad postępowania przy realizacji zadań ustanawia się w Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Chmielniku System Bezpieczeństwa Informacji, który tworzą Polityka Bezpieczeństwa Informacji wraz z załącznikami oraz instrukcjami, tj:
   a) Polityka Bezpieczeństwa Informacji wraz z załącznikami,
   b) Instrukcja Nr 1 „Przyznanie lub odebranie zasobów oraz uprawnień" wraz z załącznikami,
   c) Instrukcja Nr 2 „Hasłowanie plików oraz folderów",
   d) Instrukcja Nr 3 „Stosowanie funkcji „kopia ukryta"",
   e) Instrukcja Nr 4 „Dostęp do danych osobowych" wraz z załącznikami,
   f) Instrukcja Nr 5 „Obowiązek informacyjny oraz realizacja praw klienta" wraz z załącznikami,
   g) Instrukcja Nr 6 „Udzielanie informacji oraz anonimizacja treści",
   h) Instrukcja Nr 7 „Zarządzanie dostępem do pomieszczeń" wraz z załącznikami,
   i) Instrukcja Nr 8 „Obsługa problemów bezpieczeństwa" wraz z załącznikami,
   j) Instrukcja Nr 9 „Audyty" wraz z załącznikami,
   k) Instrukcja Nr 10 „Analiza ryzyka" wraz z załącznikami,
2. Zakres Systemu Bezpieczeństwa Informacji może zostać poszerzony o inne systemy, elementy i procedury.

§ 2

1. Informacje zawarte w Polityce Bezpieczeństwa Informacji, załącznikach oraz Instrukcjach stanowią regulacje wewnętrzne, które ze względu na swój charakter, informacje o zagrożeniach, podatnościach, ryzyku lub użytych zabezpieczeniach nie podlegają upublicznieniu.
2. Dokumenty wymienione w § 1 umieszcza się w sekretariacie jednostki, w wersji dostępnej dla pracowników.

§ 3

1. Nadzór nad System Bezpieczeństwa Informacji Sprawuje Dyrektor Jednostki.

§ 4

1. Funkcję Inspektora Ochrony Danych w Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Chmielniku sprawuje Pan Mateusz Gąsior.
2. Szczegółowy zakres obowiązków Inspektora Ochrony Danych został określony w art. 39 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.)

§ 5

1. Funkcję Administratora Systemu Informatycznego w Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Chmielniku sprawuje Pan Łukasz Dudek, który jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i utrzymanie ciągłości działania sieci teleinformatycznej, systemów informatycznych oraz oprogramowania używanych w Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Chmielniku w ramach utrzymania, rozwoju i doskonalenia Systemu Bezpieczeństwa Informacji.
2. Szczegółowy zakres obowiązków Administratora Systemu Informatycznego został określony w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 6

1. Inspektor Ochrony Danych wykonuje swoje zadania przy wsparciu Administratora Systemu Informatycznego w zakresie utrzymania, rozwoju i doskonalenia Systemu Bezpieczeństwa Informacji.
2. Administrator Systemu Informatycznego zapewniając wsparcie Inspektorowi Ochrony Danych realizowane zadania uzgadnia z Dyrektorem Jednostki.

§ 7

1. Traci moc:
   a) Zarządzenie Nr 12/2023-2024 Dyrektora Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Chmielniku z dnia 09 lutego 2024 r. w sprawie: ustalenia zasad postępowania dotyczących zarządzania bezpieczeństwem informacji oraz ochrony danych osobowych przy realizacji zadań w Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Chmielniku.
   b) Zarządzenie Nr 13/2023-2024 Dyrektora Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Chmielniku z dnia 09 lutego 2024 r. w sprawie: ustalenia zasad zarządzania i nadzoru nad pracami związanymi z utrzymaniem i doskonaleniem Systemu Bezpieczeństwa Informacji w Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Chmielniku.

§ 8

1. Wykonanie Zarządzenia powierza się osobom wymienionym w niniejszym zarządzeniu, a także wszystkim pracownikom Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Chmielniku.
2. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia sprawuje Dyrektor Jednostki.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
mgr Magdalena Pakosińska