**ZARZĄDZENIE NR WG - VIII - 15/2022**

**WÓJTA GMINY OLSZANKA - SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY
z dnia 19 stycznia 2022 roku.**

**w sprawie przygotowania dokumentacji planowych działań zapewnienia funkcjonowania publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych na terenie gminy Olszanka.**

Na podstawie art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021r. poz. 372), § 3 pkt 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96,
poz. 850), zarządza się co następuje:

**§ 1**

W celu zapewnienia odbiorcom, w czasie wystąpienia skażenia, klęsk żywiołowych lub wojny, dostaw wody dla ludności w ilościach niezbędnych do życia, funkcjonowania jednostek użyteczności publicznej i potrzeb przedsiębiorców sektora rolno-spożywczego opracowuje się dokumentację zapewnienia funkcjonowania publicznych urządzeń zaopatrzenia ludności
w wodę w warunkach specjalnych, zwaną dalej „Planem”.

**§ 2**

Plan, o którym mowa w § 1 sporządza Zakład Gospodarki Komunalnej w Olszance
z/s w Czeskiej Wsi, 49-332 Olszanka, Czeska Wieś 61.

**§ 3**

1. Plan składa się z części opisowej i graficznej.
2. Plan zawiera następujące elementy:
3. w części opisowej:
* dane ogólne (arkusz uzgodnień, arkusz aktualizacji, cel opracowania planu, podstawowe dane administracyjne z podziałem na miejscowości, stan pogłowia zwierząt gospodarskich, wyszczególnienie zakładów przemysłu rolno-spożywczego, mięsnego, mleczarskiego, rybnego itp. oraz obiektów użyteczności publicznej),
* koncepcję zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych,
* możliwości zaopatrzenia w wodę w warunkach normalnych i w okresie ograniczonych dostaw (ilości niezbędne i minimalne w ujęciu dobowym) oraz do likwidacji skażeń,
* zestawienie publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę i ich charakterystykę techniczną (średnie i maksymalne wydajności dobowe), w tym dane dotyczące sposobu ich zasilania, wyposażenia w zespoły prądotwórcze, ich ilość, zapotrzebowanie w moc znamionową, ilość urządzeń typu chloratory, pompy głębinowe, itp.,
* analizę oraz określenie brakujących ilości w zakresie liczebności i wydajności ujęć wody i studni awaryjnych, ilości i zapotrzebowania mocy zespołów prądotwórczych
i innych niezbędnych urządzeń oraz określenie bilansu potrzeb materiałowych,
* sposób zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych (opracowanie procedur działań oraz określenie sił i środków do ich realizacji),
* opis przysposobienia publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę do pracy
w warunkach specjalnych, w rozbiciu na poszczególne stany gotowości,
* czynności osiągania kolejnych stanów gotowości systemu zaopatrywania w wodę
w warunkach specjalnych: w stanie stałej gotowości obronnej, w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu, w stanie gotowości obronnej państwa czasu wojny,
* opis organizacji łączności (w tym dane teleadresowe) w wyższych stanach gotowości obronnej państwa z uwzględnieniem wymagań w zakresie zasad postępowania
w wypadku wystąpienia skażenia,
* inne – stosownie do potrzeb podejmowania decyzji w zakresie planowania i realizacji zaopatrzenia ludności w wodę w warunkach specjalnych,
1. w części graficznej:
* mapę/mapy (skala zapewniająca czytelność umieszczonych danych) z naniesionym planem wodociągu z zaznaczonymi charakterystycznymi elementami niezbędnymi przy jego pracy w warunkach specjalnych,
* inne – stosownie do potrzeb;
1. Plan sporządza się w trzech egzemplarzach z przeznaczeniem dla podmiotu sporządzającego plan, właściwego terenowego organu obrony cywilnej i nadrzędnego organu obrony cywilnej.
2. Plan podlega zatwierdzeniu przez Szefa Obrony Cywilnej Gminy, po uzgodnieniu planu z Szefem Obrony Cywilnej Powiatu,

**§ 4**

1. Plan podlega aktualizacji nie rzadziej niż raz na 5 lat.
2. Informacje dotyczące rodzaju i zakresu dokonanych zmian przekazuje się każdorazowo
do organu nadrzędnego w sprawach obrony cywilnej.

**§ 5**

Plan należy opracować się w terminie do 31 marca 2022 r.

**§ 6**

Wykonanie zarządzenia oraz koordynowanie wszelkich czynności organizacyjnych z nim związanych powierzam Inspektorowi ds. zarządzania kryzysowego i spraw obronnych.

**§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt**

**/-/ Aneta Rabczewska**