

.....
imię i nazwisko lub nazwa inwestora
.....
adres lub siedziba
.....
numer telefonu kontaktowego
.....
pełnomocnik
.....
adres do e-Doręczeń

.....
miejscowość, data

**Wójt Gminy Chotcza
Urząd Gminy w Chotczy
Chotcza-Józefów 60
27-312 Chotcza**

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót w pasie drogowym

1. Cel prowadzenia robót/ zajęcia pasa drogowego (*określić rodzaj robót*):
.....
.....
2. Lokalizacja:
Droga gminna nr przebiegająca na działce/działkach o nr ew.
w miejscowości
3. Powierzchnia pasa drogowego zajęta w celu wykonania ww. robót m² w tym:
 - a) jezdnia
 - przy zajęciu jezdni do 20% szerokości (*długość x szerokość*) m²
 - przy zajęciu jezdni powyżej 20% do 50% szerokości m²
 - przy zajęciu powyżej 50% do całkowitego zajęcia jezdni m²
 - b) pozostałe elementy pasa drogowego:
pobocze, rów, chodniki, place, zatoki autobusowe,
zatoki postojowe, ścieżki rowerowe, ciągi piesze*: m²
 - c) droga gruntowa m²
4. **Okres zajęcia pasa drogowego:** od dnia do dnia tj. dni
5. Wykonawca robót (*nazwa, adres*):
.....
.....
6. Osoba odpowiedzialna za teren budowy (kierownik budowy/robót*):
 - a) imię i nazwisko:
 - b) adres:
 - c) telefon kontaktowy:
 - d) **podpis ww. osoby**:

.....
* niepotrzebne skreślić

Za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych pobiera się opłaty na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 1 lub pkt 4 oraz ust. 4 ustawy o drogach publicznych oraz Uchwały nr XLII/196/22 Rady Gminy Chotcza z dnia 31 maja 2022 r. w sprawie określenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na cele nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.

W załączeniu:

1. ☐ Szczegółowy plan sytuacyjny (mapy w skali 1:1000 lub 1:500) z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni do zajęcia pasa drogowego lub z zaznaczeniem powierzchni poza pasem drogowym
2. ☐ Plan orientacyjny w skali 1:10000 lub 1:25000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego
3. ☐ Kopia decyzji Wójta Gminy Chotcza zezwalającej na lokalizację liniowego urządzenia obcego/reklamy
4. ☐ Kopia ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie budowy/robót budowlanych z potwierdzeniem przyjęcia go przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej lub oświadczenie o ich posiadaniu bądź też oświadczenie o wykonaniu inwestycji w oparciu o przepisy szczególne
5. ☐ Informacja o sposobie zabezpieczenia robót – jeśli prowadzone roboty nie będą miały wpływu na ruch drogowy, nie będą ograniczały widoczności na drodze oraz nie będą powodować wprowadzenia zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych
6. ☐ Kopia zatwierdzonego projektu organizacji ruchu
7. ☐ Harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym, w przypadku etapowego prowadzenia robót
8. ☐ W przypadku wystąpienia w imieniu inwestora osób trzecich: pełnomocnictwo (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa) oraz dowód zapłaty opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł

Uwaga:

Wniosek należy złożyć na minimum 14 dni przed planowanym terminem prowadzenia prac łącznie z wnioskiem o wydanie decyzji zezwalającej na umieszczenie w pasie drogowym liniowych urządzeń obcych, jeżeli roboty będą wiązały się z ich umieszczeniem.

Opłatę skarbową za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa wpłaca się z chwilą złożenia wniosku, zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz. U z 2023 poz. 2111 z późn. zm.) płatnej na konto Urząd Gminy w Chotczy: Bank Spółdzielczy w Zwoleniu Oddział w Chotczy **60 9157 0002 0060 0600 2091 0001**

.....
podpis wnioskodawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z treścią informacji o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich sprostowania oraz usunięcia.

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Wójta Gminy Chotcza moich danych osobowych zawartych we wniosku.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

Chotcza, dn.

.....
podpis wnioskodawcy

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE GMINY W CHOTCZY

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) – dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Chotcza z siedzibą w Chotcza-Józefów 60, 27-312 Chotcza
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail rodo@chotcza.pl, tel. 48 375 10 32 wew. 16
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celach:
 - a) wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi zgodnie z **art. 6 pkt 1 lit. e RODO**
 - b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z **art. 6 pkt 1 lit. c RODO**
 - c) realizacji zawartych umów – zgodnie z **art. 6 pkt 1 lit. b RODO**
 - d) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celu możliwości wykonywania ustawowych zadań publicznych, określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz w przepisach sektorowych.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 – odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie podpisanych umów przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Wójt Gminy Chotcza
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego zostały zebrane, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych;
 - b) prawo do sprostowania danych;
 - c) prawo do usunięcia danych;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
 - e) prawo przenoszenia danych;
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - g) w przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO) przysługuje Pani/Panu prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - h) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa; telefon: 22 531 03 00; e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl) gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy, przy czym podanie danych jest:
 - obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa;
 - dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy.Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.