

Protokół Nr 273
posiedzenia Zarządu Powiatu w Końskich
z dnia 7 marca 2023r.

Zarząd rozpoczął obrady o godzinie 8⁰⁰. Posiedzenie otworzył Przewodniczący Zarządu – Pan Grzegorz Piec witając Członków Zarządu oraz zaproszonych gości. W posiedzeniu udział wzięli Członkowie Zarządu oraz:

- Sekretarz Powiatu – Pan Zbigniew Sadorski,
- Skarbnik Powiatu – Pani Edyta Drązkiewicz,
- Główny Specjalista w Wydz. OI – Pani Monika Równicka.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Starosta zaproponował następujący porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołów Nr 271 oraz Nr 272 posiedzeń Zarządu Powiatu.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu koneckiego w 2023 roku.
4. Podjęcie uchwał Zarządu w sprawach:
 - a) odwołania pełniącego obowiązki Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Stąporkowie z zajmowanego stanowiska,
 - b) powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Stąporkowie,
 - c) upoważnienia pełniącego obowiązki Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Stąporkowie do składania oświadczeń woli w sprawach związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.
5. Propozycje dalszego procedowania czynności związanych z porzuconymi odpadami w Gminie Stąporków.
6. Podjęcie decyzji w sprawie wyboru zadań do realizacji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
7. Sprawy różne.

Przewodniczący Zarządu – Pan Grzegorz Piec zapytał, czy są uwagi bądź propozycje do przedstawionego wyżej porządku obrad dzisiejszego posiedzenia.

Na wniosek Skarbnik Powiatu – Pani Edyty Drażkiewicz Zarząd rozszerzył porządek obrad dzisiejszego posiedzenia w pkt 4 o ppkt. dotyczące podjęcia uchwał w sprawach:

- d) zmian w budżecie Powiatu Koneckiego na 2023 rok,
- e) zmiany uchwały w sprawie ustalenia planu finansowego rachunku dochodów wydzielonego dla środków z Funduszu Pomocy na 2023 rok oraz o pkt 7. w treści: 7. Rozpatrzenie Wniosku Wydz. Komunikacji i Transportu w sprawie zabezpieczenia środków za wypłatę rekompensat dla operatorów świadczących usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

Zarząd przyjął porządek obrad po uwzględnieniu zmian. „Sprawom różnym” nadano numer 8.

Zarząd bez uwag przyjął protokoły Nr 271 oraz Nr 272 posiedzeń Zarządu Powiatu.

Ad. 3

Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia – Pan Krzysztof Stachera przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu koneckiego w 2023 roku. Oznajmił, że omawiany rozkład godzin pracy aptek jest dostosowany do potrzeb mieszkańców powiatu i uwzględnia dostępność świadczeń w porze nocnej, w niedzielę, święta oraz inne dni wolne od pracy. Opiniowany był przez burmistrzów miast i gmin, wójtów gmin z terenu powiatu oraz Okręgową Izbę Aptekarską. Zwrócił uwagę, że dyżury w porze nocnej oraz w niedzielę i święta przez cały rok 2023 pełnić będzie apteka „Pod różami” zlokalizowana w budynku przy ul. Gimnazjalnej w Końskich.

Uwag do w/w projektu uchwały nie było.

Zarząd pozytywnie zaopiniował projekt uchwały Rady Powiatu w przedmiotowej sprawie i przekazał go organowi stanowiącemu.

Ad. 4

- a) Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia – Pan Krzysztof Stachera przedstawił projekt uchwały Zarządu w sprawie odwołania pełniącego obowiązki Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Stąporkowie z zajmowanego stanowiska. Oznajmił, że podjęcie uchwały jest konieczne w związku z rezygnacją ze stanowiska osoby pełniącej obowiązki Dyrektora.

Uwag do w/w projektu uchwały nie było.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę nr 41/2023 w przedmiotowej sprawie.

- b) Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia – Pan Krzysztof Stachera przedstawił projekt uchwały Zarządu w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Stąporkowie. Zaproponował powierzenie pełnienia obowiązków Dyrektora Pani Hannie Rzepce, na okres od 8 marca do 31 sierpnia 2023 roku.

Uwag do w/w projektu uchwały nie było.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę nr 42/2023 w przedmiotowej sprawie.

- c) Sekretarz Powiatu – Pan Zbigniew Sadorski przedstawił projekt uchwały Zarządu w sprawie upoważnienia pełniącego obowiązki Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Stąporkowie do składania oświadczeń woli w sprawach związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu. Oznajmił, że jest to standardowe upoważnienie do kierowania jednostką organizacyjną, które jest następstwem podjętej przez Zarząd uchwały w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora. Omówił zakres upoważnienia.

Uwag do w/w projektu uchwały nie było.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę Nr 43/2023 w przedmiotowej sprawie.

Skarbnik Powiatu – Pani Edyta Drażkiewicz przedstawiła projekty uchwał Zarządu w sprawach

- d) zmian w budżecie Powiatu Koneckiego w 2023 roku,
- e) zmiany uchwały w sprawie ustalenia planu finansowego rachunku dochodów wydzielonego dla środków z Funduszu Pomocy na 2023 rok.

Oznajmiła, że proponowane zmiany dotyczą przesunięcia środków na zakup usług przez Wydz. Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, środków na zakup legitymacji dla Powiatowego Zespołu Orzekania o Niepełnosprawności, środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz w jednej i drugiej uchwale środków z przeznaczeniem na wydatki związane z kształceniem, wychowaniem i opieką nad uczniami będącymi obywatelami Ukrainy.

Uwag do w/w projektów uchwał nie było.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwały Nr 44/2023 oraz Nr 45/2023 w przedmiotowych sprawach.

Ad. 5

Naczelnik Wydz. Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska – Pani Lucyna Ziętek nawiązała do sprawy porzuconych odpadów w hali produkcyjnej przy ul. Stanisława Staszica w Stąporkowie. Poinformowała, że skończyła się możliwość nakładania kar na syndyka masy upadłościowej, który przejął halę po upadającym zakładzie. W związku z podejrzeniem popełnienia przestępstwa został złożony wniosek do prokuratury i w konsekwencji Starosta otrzymał postanowienie o umorzeniu postępowania. Prokurator uznał, że syndyk nie działał z zamiarem bezpośrednim i w momencie uzyskania wiedzy na temat składania odpadów bez stosownego pozwolenia rozwiązał umowę z wynajmującym. Poinformowała, że na w/w postanowienie przysługuje zażalenie.

Z-ca Przewodniczącego Zarządu – Pan Wiesław Skowron poinformował, że dwukrotnie, do 30.03.2022r. zwrócono się do syndyka o usunięcie odpadów, ale na wystosowane pisma nie uzyskano odpowiedzi.

Naczelnik Wydz. Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska – Pani Lucyna Ziętek dodała, że ze strony Starostwa zostało cofnięte pozwolenie na

składowanie odpadów. Wydane pozwolenie obejmowało tekstylia i w związku z tym to tekstylia Starosta zobligowany jest usunąć.

Z-ca Przewodniczącego Zarządu – Pan Wiesław Skowron stwierdził, że Starostwo nie odmawia usunięcia odpadów, na które wydało pozwolenie. Problem stanowi brak możliwości usunięcia tekstyliów z uwagi na blokujące dostęp odpady niebezpieczne. Dodał, że pojawił się zamiar wystąpienia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego o interpretację przepisów w zakresie wskazania strony zobligowanej do usunięcia odpadów porzuconych, zgromadzonych w miejscu do tego niewyznaczonym.

Sekretarz Powiatu – Pan Zbigniew Sadorski stwierdził, że zażalenie składa się za pośrednictwem Prokuratury Rejonowej do sądu. Uznał, że dobrze byłoby skorzystać z takiej możliwości.

Członek Zarządu – Pan Jarosław Staciwa poparł przedmówcę. Stwierdził, że w jego ocenie należy złożyć zażalenie na postanowienie prokuratury. Zwrócił uwagę, że chociaż prokuratura nie podziela tego stanowiska w jego ocenie syndyk jest współwinni dopuszczenia do składowania odpadów niebezpiecznych w budynku hali produkcyjnej w Stąporkowie. Zapytał o koszty utylizacji zalegających odpadów?

Naczelnik Wydz. Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska – Pani Lucyna Ziętek odpowiedziała, że do Starostwa należy usunięcie odpadów, na które zostało wydane pozwolenie, czyli w tym przypadku są to jedynie tekstylia. Koszty ich usunięcia nie są duże. Natomiast do zadań gminy należy w ramach wykonania zastępczego usunięcie odpadów porzuconych.

Innych uwag nie było.

Zarząd przyjął przedmiotową informację do wiadomości.

Zarząd uznał, że Starosta powinien złożyć zażalenie na postanowienie prokuratury.

Ad. 6

Naczelnik Wydz. Inwestycji, Zamówień Publicznych i Mienia Powiatu – Pani Barbara Panek przedstawiła propozycje zadań do realizacji przedłożonych przez Dom Pomocy „Cichy Zakątek” w Końskich, Dom Pomocy „Etola” w Rudzie Pilczyckiej oraz Zabytkowy Zakład Hutniczy w Maleńcu w związku z zamiarem złożenia przez powiat wniosku w ramach naboru Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Skarbnik Powiatu – Pani Edyta Drązkiewicz odniosła się do zadań wytypowanych przez DPS w Rudzie Pilczyckiej. Wyraziła wątpliwości dotyczące kwalifikacji zadań obejmujących prace przy drzewostanie. Podkreśliła, że wnioski będą wymagać poprawy w zakresie nazw zadań, opisu inwestycji oraz oszacowania kwot.

Z-ca Przewodniczącego Zarządu – Pan Wiesław Skowron poparł Panią Skarbnik. Oznajmił, że brał udział w spotkaniu w sprawie projektu, z którego wynikało, że Pani Dyrektor DPS w Rudzie Pilczyckiej miała korzystać przy opisie zadań z pomocy doświadczonego w zakresie pozyskiwania środków Dyrektora ZZH w Maleńcu.

Sekretarz Powiatu – Pan Zbigniew Sadorski stwierdził, że jest krótki termin składania wniosków i dodał, że powiat powinien złożyć wszystkie wnioski, jakie zdąży przygotować.

Członek Zarządu – Pan Jarosław Staciwa stwierdził, że w ramach RFOZ można złożyć maksymalnie 10 wniosków, w trzech kategoriach kwotowych. Zostało przygotowanych 6 wniosków. Dodał, że w jego ocenie należy złożyć wszystkie przygotowane wnioski i czekać na ocenę.

Z-ca Przewodniczącego Zarządu – Pan Wiesław Skowron oznajmił, że wnioski powinny być merytoryczne i dobrze uzasadnione.

Skarbnik Powiatu – Pani Edyta Drązkiewicz stwierdziła, że to powiat składa wnioski i bierze odpowiedzialność za ich realizację i rozliczenie, nie dyrektorzy jednostek. Poinformowała, że w projekcie uchwały Rady Powiatu zabezpieczy środki z przeznaczeniem na wkład własny.

Zarząd postanowił przygotować i złożyć 6 wniosków w ramach naboru Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na zadania z zakresu zabezpieczenia zabytków zaproponowane przez Dom Pomocy „Cichy Zakątek” w Końskich, Dom Pomocy „Etola” w Rudzie Pilczyckiej oraz Zabytkowy Zakład Hutniczy w Maleńcu.

Ad. 7

Skarbnik Powiatu – Pani Edyta Drażkiewicz przedstawiła wniosek Wydz. Komunikacji i Transportu w sprawie zabezpieczenia środków na wypłatę rekompensat dla operatorów świadczących usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego w kwocie 1 374 zł. Poinformowała, że wypłata rekompensat dotyczy zastosowania przez operatorów biletów ulgowych w 2022 roku. Odczytała opinię Radcy Prawnego w w/w sprawie.

Zarząd, biorąc pod uwagę okoliczności sprawy oraz uprawnienia operatorów postanowił zabezpieczyć środki w w/w kwocie na wnioskowane przez Wydz. KT cele.

Ad. 8

W sprawach różnych:

- ✓ Zarząd zapoznał się z przygotowanym i przedstawionym przez uczniów II Liceum Ogólnokształcącego w Końskich projektem społecznym realizowanym w ramach ogólnopolskiej olimpiady, który zakłada m.in. ułatwienie pracy ratownikom medycznym wezwanym do pomocy osobie chorej, starszej, niepełnosprawnej.
- ✓ Przewodniczący Zarządu – Pan Grzegorz Piec zaapelował o przekazywanie informacji w zakresie szkoleń organizowanych dla pracowników Starostwa w godzinach pracy. Stwierdził, że nie otrzymał informacji o szkoleniu językowym, które odbyło się w dniu 6 marca b.r.

Członek Zarządu – Pan Jarosław Staciwa odniósł się do wypowiedzi przedmówcy. Stwierdził, że organizacja szkolenia była ustalana z Sekretarzem Powiatu, który jest dyrektorem urzędu. Zorganizowanie szkolenia planowane

było od zeszłego roku. Organizatorem jest TWRP „Wszechnica Konecka”, która zatrudnia nauczycielkę o odpowiednich kwalifikacjach.

- ✓ Członek Zarządu – Pan Dariusz Banasik zaapelował o przekazywanie informacji w zakresie uczestnictwa Członków Zarządu w okolicznościowych uroczystościach, w tym o terminach składania kwiatów.

Innych spraw nie było.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Zarządu o godz. 9¹⁵ zamknął posiedzenie.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała Monika Równicka

.....

Podpisy Członków Zarządu:

Grzegorz Piec

Wiesław Skowron

Jarosław Staciwa

Dariusz Banasik

.....
.....
.....
.....