POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Nr dokumentu	Załącznik do uchwały Nr Rady Gminy Szastarka z dnia

D-O
DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733 ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych, rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Termin składania: Deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca albo też w razie wystąpienia zmian wpływających na wysokość opłaty – w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. W przypadku zmiany stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – deklarację składa właściciel nieruchomości, wobec którego uprzednio została wydana decyzja określająca wysokość opłaty.

Miejsce składania: Urząd Gminy Szastarka, ul. Lubelska 17, 23-225 Szastarka

A. ORGAN, DO KTÓREGO SKŁADANA JEST DEKLARACJA

2. Nazwa i adres siedziby organu

WÓJT GMINY SZASTARKA

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (właściwe zaznaczyć)

- ☐ 1. pierwsza deklaracja – powstanie obowiązku
- ☐ 2. kolejna deklaracja – zmiana danych
- ☐ 3. korekta deklaracji

4. Data powstania obowiązku lub zmiany danych – dot. 3.1. lub 3.2.
(rok – miesiąc – dzień)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

5. Rodzaj podmiotu (właściwe zaznaczyć)

- ☐ 1. właściciel, użytkownik lub posiadacz
- ☐ 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz
- ☐ 3. użytkownik wieczysty
- ☐ 4. jednostka organizacyjna i osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
- ☐ 5. inny podmiot władający nieruchomością

D. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

*** – dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną, ** – dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną, *** – jeżeli obowiązuje składającego deklarację**

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

6. Rodzaj właściciela nieruchomości (właściwe zaznaczyć)

- ☐ 1. osoba fizyczna
- ☐ 2. osoba prawna
- ☐ 3. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

7. Nazwa pełna * / Nazwisko **

8. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **

9. REGON ***	10. NIP ***	11. PESEL **

D.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA **

12. Kraj	13. Województwo	14. Powiat
POLSKA	LUBELSKIE	KRAŚNICKI
15. Gmina	**16. Miejscowość**	**17. Ulica**
SZASTARKA		
18. Nr domu / **19. Nr lokalu**	**20. Kod pocztowy**	**21. Poczta**
	23-225	SZASTARKA
22. Nr telefonu	**23. Adres e-mail**	

E. POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

24. Miejscowość	25. Ulica	26. Nr domu	27. Nr lokalu

28. Kod pocztowy	29. Poczta
22-225	SZASTARKA

F. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

F.1. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSIADANIA KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO I KOMPOSTOWANIA W NIM ODPADÓW (dotyczy zabudowy jednorodzinnej)

30. Oświadczam, że na terenie nieruchomości zamieszkałej, określonej w części E deklaracji posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne

☐ TAK ☐ NIE

F.2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OPŁATY

31. Oświadczenia dotyczące opłaty

Oświadczam, że na terenie nieruchomości określonej w części E deklaracji zamieszkuje łącznie _____ osób

(podać liczbę osób)

F.3. WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ KWOTY OPŁATY

Kwota miesięcznej opłaty – zgodnie z treścią aktualnie obowiązującej Uchwały Rady Gminy Szastarka w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawek tej opłaty (oblicza i wpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji)

32. Stawka opłaty miesięcznej podstawowej	33. Liczba osób	34. Iloczyn liczby osób i stawki opłaty miesięcznej

35. Kwota zwolnienia za kompostownik	36. Liczba osób	37. Łączna kwota zwolnienia za kompostownik

F.4. WYLICZENIE OPŁATY ŁĄCZNEJ

Wyliczenie opłaty łącznej jest to suma opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości

38. Łączna opłata miesięczna za gospodarowanie odpadami po uwzględnieniu zwolnienia za kompostownik odpadów wynosi zł (poz. 34 – poz. 37):

G. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

39. Nazwisko	40. Imię

41. Data wypełnienia (rok – miesiąc – dzień)	42. Podpis (pieczęć) podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji

H. ADNOTACJE ORGANU

43. Uwagi organu

44. Data wpływu (rok – miesiąc – dzień)	45. Podpis przyjmującego deklarację

Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2026 r. poz.268 .).

W razie stwierdzenia, że właściciel nieruchomości, który złożył informację, o posiadaniu kompostownika i kompostowaniu w nim bioodpadów nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, lub uniemożliwia wójtowi lub upoważnionej przez niego osobie dokonanie oględzin nieruchomości, w celu weryfikacji zgodności informacji ze stanem faktycznym – wójt, stwierdza, w drodze decyzji, utratę prawa do zwolnienia. Utrata prawa do zwolnienia następuje od pierwszego dnia miesiąca, w którym stwierdzono wystąpienie co najmniej jednej z ww. przesłanek. Ponowne skorzystanie ze

zwolnienia, może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym decyzja o utracie prawa do tego zwolnienia stała się ostateczna, i wymaga złożenia nowej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Klauzula informacyjna
dotycząca przetwarzania danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych tzw. „RODO") zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy Szastarka i o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych w Urzędzie Gminy Szastarka jest Wójt Gminy Szastarka z siedzibą ul. Lubelska 17, 23-225 Szastarka, tel. 15 87 14 130, e-mail: sekratariat@gminaszastarka.pl, 2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – osobowych: e-mail: inspektor@cbi24.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zbierania informacji o osobach podlegających opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi, prowadzenia postępowania administracyjnego, przygotowania projektu decyzji administracyjnej, wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, realizacji zgłoszenia, realizacji zadań na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, zgodnie z art. 6 ust 1 pkt c RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będziemy przechowywać przez okres niezbędny do realizacji czynności wskazanych jako cel przetwarzania, a następnie w celach archiwalnych przez okres 5 lat.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawnych oraz podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu, np. podmiotom realizującym umowę o wywóz odpadów komunalnych, bank obsługujący jednostkę, podmiotom świadczącym pomoc prawną, usługi informatyczne, jak również innym administratorom danych osobowych przetwarzającym dane we własnym imieniu, np. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską.
6. Przysługuje Pani/Panu:

a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Zgodnie z RODO osobom, których dane przetwarzamy w wyżej określonych celach nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie Administratorowi wykonania nałożonego ustawami obowiązku określonego w pkt. 3 i będzie skutkowało wszczęciem z urzędu postępowania podatkowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.