



## PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z PRZEDMIOTÓW INFORMATYCZNYCH ZAWODOWYCH

w Zespole Szkół nr 2

im. ppłk. dr Stanisława Kulińskiego w Wągrowcu

Przedmiotowy System Oceniania (PSO) z przedmiotów informatycznych zawodowych ma na celu wspieranie rozwoju intelektualnego i osobowościowego ucznia. PSO z przedmiotów zawodowych jest zgodny ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego uczniów zawartymi w Statucie Szkoły.

### PSO z przedmiotów zawodowych obejmuje:

- Formy oceniania postępów uczniów.
- Skalę oceniania.
- Tryb poprawiania ocen.
- Ustalenia dotyczące nieprzygotowania ucznia do zajęć.
- Inne kwestie dotyczące oceniania i ocen.
- Nauczanie zdalne.
- Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny.

### Formy oceniania postępów uczniów

1. **Sprawdzian** obejmujący zakres wiadomości i umiejętności zawarty w połowie działu z podręcznika, zapowiadany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i wpisany do terminarza w dzienniku elektronicznym.
2. **Praca klasowa** obejmująca wiadomości i umiejętności zawarte w jednym dziale podręcznika, zapowiadana co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i wpisywana do terminarza w dzienniku elektronicznym.
3. **Test** obejmujący zakres wiadomości i umiejętności zawarty w połowie działu lub całym dziale z podręcznika, zapowiadany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i wpisany do terminarza w dzienniku elektronicznym.
4. **Próbnny egzamin zawodowy** Dopuszcza się możliwość zaliczenia w formie próbnego egzaminu zawodowego. Forma ta zapowiadana co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i wpisywana do terminarza w dzienniku elektronicznym. Ocenie podlega tylko zrealizowany do tego czasu materiał.
5. **Kartkówka** polegająca na krótkim sprawdzeniu wiedzy i umiejętności obejmujących najwyżej trzy ostatnie tematy lekcyjne realizowane najwyżej na pięciu ostatnich godzinach lekcyjnych.
6. **Odpowiedź ustna** obejmująca sprawdzenie w formie ustnej wiedzy i umiejętności ucznia z bieżącego materiału lub w ramach lekcji powtórzeniowej.
7. **Zadanie domowe** obejmujące ocenę pracy ucznia wykonanej w domu.
8. **Praca na lekcji** – ocena obejmująca szeroko rozumiany wkład ucznia w proces nauczania na lekcji. Ocenie może podlegać zarówno aktywność na lekcji, jak i samodzielna lub grupowa praca uczniów na lekcji
9. **Praca projektowa** – praca przygotowana metodą projektu, może być wykonywana zarówno indywidualnie, jak i grupowo poza zajęciami szkolnymi. Uczniowie mają z reguły ustalony z nauczycielem okres czasu na przygotowanie takiego projektu.

10. **Aktywność** – wszelkie formy aktywności na lekcji (zgłaszanie się do odpowiedzi, zgłaszanie się do tablicy do rozwiązania zadania, podawanie pomysłów rozwiązania zadania, znajdowanie innych dróg rozwiązań zadania, itp.)
11. **Aktywność dodatkowa** – wszelkie formy aktywności związanej z przedmiotami zawodowymi mające miejsce poza lekcjami przedmiotów zawodowych, np. uczestnictwo w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, przygotowanie wydarzeń szkolnych związanych z przedmiotami zawodowymi, wykonanie pomocy naukowych do nauki przedmiotów zawodowych itp.

### Skala oceniania

W ocenianiu stosuje się sześciostopniową skalę oceniania 1 – 6 (1 – ocena niedostateczna, 2 – ocena dopuszczająca, 3 – ocena dostateczna, 4 – ocena dobra, 5 – ocena bardzo dobra, 6 – ocena celująca). Wymagania procentowe na poszczególne oceny przedstawiają się następująco:

OCENA	TESTY, SPRAWDZIANY, PRACE KLASOWE, POWTÓRKI MATURALNE, KARTKÓWKI:	PRÓBNY EGZAMIN ZAWODOWY TEST DIAGNOSTYCZNY	W PRZYPADKU OPINII/ORZECZEŃ Z PORADNI WNOSZĄCYCH O OBNIŻENIE WYMAGAŃ
<b>NIEDOSTATECZNY</b>	0% -39%	0% - 29%	0% - 19%
<b>DOPUSZCZAJĄCY</b>	40% -60%	30% - 49%	20% - 39%
<b>DOSTATECZNY</b>	61% -75%	50% - 65%	40% - 54%
<b>DOBRY</b>	76% - 90%	66% - 80%	55% - 70%
<b>BARDZO DOBRY</b>	91% - 99%	81% - 99%	71% - 89%
<b>CELUJĄCY</b>	100% I/LUB ZADANIE DODATKOWE	100% (PRACA BEZBŁĘDNA)	90% - 100%

- W przypadku wartości progowych, nauczyciel może wystawić ocenę z plusem lub minusem.
- W przypadku braku obecności podczas zaliczania zaplanowanej formy nauczyciel odnotowuje w dzienniku „0”. W przypadku, gdy uczeń zaliczy formę nauczyciel usuwa „0” albo zapisuje w nawiasie wpis „(0)”.
- W przypadku poprawy oceny nauczyciel wpisuje poprawioną ocenę, a poprzednią zapisuje w nawiasie. (ocena niedostateczna nie jest usuwana).

### Tryb poprawiania ocen

Uczeń ma prawo do jednorazowej próby poprawy oceny niedostatecznej z dużych form pisemnych (testy, sprawdziany, prace klasowe, praca projektowa). Uczeń jest zobowiązany przystąpić do poprawy tej oceny w terminie ustalonym z nauczycielem w terminie najwyżej dwóch tygodni od daty oddania ocenionych prac. W wyjątkowych sytuacjach, po uprzednim uzgodnieniu z nauczycielem, termin ten może ulec przedłużeniu.

## **Ustalenia dotyczące nieprzygotowania ucznia do lekcji**

1. Wszelkie nieprzygotowania do lekcji oraz braki zadania domowego są odnotowywane w dzienniku elektronicznym, za pomocą wpisów „bz” i „np”.
2. Za nieprzygotowanie uważa się brak opanowania wiedzy i umiejętności z trzech ostatnich tematów lekcyjnych lub brak materiałów niezbędnych do pracy na lekcji.
3. Za brak zadania uważa się niewykonanie przez ucznia pracy domowej zadanej przez nauczyciela
4. Uczeń ma prawo do jednego nieprzygotowania lub braku zadania domowego w ciągu jednego semestru
5. W przypadku niewykorzystania możliwości nieprzygotowania w ciągu danego semestru, możliwość ta nie przechodzi na kolejny semestr.
6. Nieprzygotowanie powinno być zgłaszane przed lekcją.
7. W przypadku dłuższej nieobecności ucznia na zajęciach (np. z powodu choroby), uczeń ma prawo być nieprzygotowany na pierwszej lekcji po przyjsciu do szkoły i wówczas nie dokonuje się żadnych wpisów w dzienniku elektronicznym. Jednakże, uczeń jest zobowiązany zgłosić taką sytuację przed rozpoczęciem lekcji, podając powód nieprzygotowania, oraz uzupełnić braki do następnej lekcji. Nie dotyczy to obowiązku posiadania materiałów niezbędnych do pracy na lekcji.
8. W przypadku posiadania przez ucznia więcej niż jednego wpisu „bz” lub „np” w ciągu jednego semestru, nauczyciel ma prawo obniżyć ocenę śródroczną lub końcoworoczną, w stosunku do wskazań średniej ważonej w dzienniku elektronicznym.

## **Inne kwestie dotyczące oceniania i ocen**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja. (Egzamin klasyfikacyjny Statut § 84).
2. Jeżeli uczeń otrzyma ocenę niedostateczną na pierwszy semestr, ma obowiązek zaliczyć materiał z pierwszego semestru w terminie wskazanym przez dyrektora szkoły.
3. Zarówno uczeń, jak i rodzic mają prawo wglądu do prac klasowych, sprawdzianów, testów i kartkówek ocenionych i gromadzonych przez nauczyciela.
4. Za udział w szkolnych i pozaszkolnych konkursach z przedmiotów zawodowych uczeń jest nagrodzony oceną bardzo dobrą za aktywność, jeśli zaś jego sukces dotyczy szczebla wyższego niż powiat – oceną celującą.
5. Oceniając wiedzę i umiejętności uczniów nauczyciel uwzględnia zalecenia opinii/orzeczeń (zawarte w IPET) poradni psychologiczno-pedagogicznej (dostosowanie wymagań edukacyjnych/obniżenie wymagań edukacyjnych) oraz/lub bierze pod uwagę jednostkę chorobową, z którą zmagają się uczniowie. Nauczyciel informuje ucznia, który został objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną o dostosowaniach wymagań edukacyjnych do jego możliwości.
6. We wszystkich kwestiach nieujętych w PSO, stosuje się ustalenia szczegółowych warunków i sposobu oceniania wewnątrzszkolnego (SWiSOW), jako dokumentu nadrzędnego względem PSO (Statut Rozdział 25).

## **Nauczanie zdalne**

1. Każda forma zachowuje wagę z nauczania stacjonarnego.
2. Termin odesłania zadania domowego od 2 do 6 dni.

3. Nienadesłanie zadania domowego w terminie jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej z danej formy.
4. Każda forma sprawdzenia wiedzy jest przeprowadzana za pomocą narzędzi dostępnych online.
5. Zajęcia odbywają się na platformie Classroom
6. Zadania są odsyłane na pocztę wskazaną przez nauczyciela powiązaną z platformą, na której odbywają się zajęcia. Wysłane zadanie na inną pocztę lub portal społecznościowy może zostać sprawdzone, jeśli ta forma została wcześniej zaakceptowana przez nauczyciela.
7. W przypadku gdy występuje problem z dostępem do Internetu uczeń dostarcza prace do sekretariatu szkoły i informuje o tym nauczyciela lub wychowawcę telefonicznie lub smsem.

PSO obowiązuje od 04.09.2023

## **Wymogi edukacyjne (kryteria oceniania) z przedmiotów informatycznych zawodowych w klasach Technikum**

Kryteria oceny ucznia:

### 1. Ocena niedostateczna (1)

Uczeń:

- nie zdobył podstawowych wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej;
- nie interesuje się przebiegiem zajęć;
- nie uczestniczy w lekcji;
- opuszcza prace klasowe;
- nie rozwiązuje zadań domowych.

### 2. Ocena dopuszczająca (2)

Uczeń:

- ma fragmentaryczną wiedzę i podstawowe umiejętności określone w podstawie programowej;
- czyta ze zrozumieniem tekst zadania i interpretuje je samodzielnie lub z pomocą nauczyciela;
- zna definicje podstawowych pojęć lub potrafi je odszukać ;
- może mieć braki w opanowaniu programu nauczania, ale te braki nie są przeszkodą w dalszym zdobywaniu wiedzy;
- potrafi rozwiązać typowe zadanie o niewielkim stopniu trudności;
- aktywnie słucha wykładu i określa jego tematykę.

### 3. Ocena dostateczna (3)

Uczeń spełnia kryteria stopnia dopuszczającego ponadto:

- ma niepełną wiedzę i podstawowe umiejętności określone w podstawie programowej;
- czyta ze zrozumieniem tekst zadania i interpretuje je samodzielnie;
- zna i rozumie pojęcia;
- potrafi logicznie rozumować;
- potrafi odczytać i zinterpretować problem;
- potrafi rozwiązywać typowe zadania o średnim stopniu trudności;
- aktywnie słucha wykładu i potrafi go streścić.

### 4. Ocena dobra (4)

Uczeń spełnia kryteria stopnia dostatecznego ponadto:

- ma podstawową wiedzę i umiejętności określone w podstawie programowej, posługuje się nimi w typowych sytuacjach;
- potrafi analizować dane;
- umie dokonywać porównania;
- potrafi zmienić formę zadania na inną równoważną;
- potrafi samodzielnie rozwiązywać typowe zadania;
- umie stosować wiadomości i umiejętności do rozwiązywania zadań z różnych dziedzin życia;
- samodzielnie przedstawia wyniki swojej pracy w formie ustnej i pisemnej;
- aktywnie słucha wykładu, potrafi go streścić, w punktach zapisać najważniejsze tezy.

## 5. Ocena bardzo dobra (5)

Uczeń spełnia kryteria stopnia dobrego ponadto:

- ma pełną wiedzę i umiejętności określone w podstawie programowej, posługuje się nimi w różnych sytuacjach problemowych;
- sam dostrzega i formułuje problemy;
- potrafi rozwiązać zadania nietypowe objęte programem nauczania;
- potrafi wykryć analogię między zadaniami;
- umie dokonać i uzasadnić uogólnienia;
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu zadań z programu nauczania danej klasy;
- potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
- samodzielnie rozwija swoje zainteresowania
- potrafi swoją wiedzę zainteresować innych;
- aktywnie wykorzystuje swoją wiedzę na lekcji i na zajęciach pozaszkolnych.

## 6. Ocena celująca (6)

Uczeń spełnia kryteria stopnia bardzo dobrego ponadto:

- proponuje nietypowe rozwiązania w różnych trudnych sytuacjach problemowych;
- osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, kwalifikując się na wyższe szczeble.