DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 30 października 2026 r.

Poz. 10307

Podpisany przez:
Anna Teresa Gogołowicz
Data: 30.10.2026 11:10:53

UCHWAŁA NR XXXI-313/2026
RADY POWIATU WOŁOMIŃSKIEGO

z dnia 26 października 2026 r.

zmieniająca Uchwałę Nr XXXVI-295/06 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 13 czerwca 2006 r. w sprawie zatwierdzenia statutów jednostek organizacyjnych powiatu wołomińskiego

Na podstawie art. 6 ust. 1 oraz art. 12 pkt 8 lit. i) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684, z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.) Rada Powiatu Wołomińskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Powiatu Wołomińskiego nr XXXVI-295/06 z dnia 13 czerwca 2006 r. w sprawie zatwierdzenia statutów jednostek organizacyjnych powiatu wołomińskiego zmienia się załącznik nr 6, który otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wołomińskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu Wołomińskiego

Magdalena Suchenek

Załącznik
do Uchwały Nr XXXI-313/2026
Rady Powiatu Wołomińskiego
z dnia 26 października 2026 r.

STATUT POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W WOŁOMINIE

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie działa na podstawie obowiązującego prawa, w szczególności w oparciu o przepisy:

1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym;
2) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
4) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
5) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
6) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
7) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
8) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
9) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
10) uchwały Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 12 stycznia 1999 r. nr IV-18/99 w sprawie utworzenia Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie;
11) niniejszego Statutu.

§ 2

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie, zwane dalej „Centrum”, jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej oraz jednostką organizacyjną systemu pieczy zastępczej powiatu wołomińskiego.

§ 3

1. Centrum obejmuje swym działaniem obszar powiatu wołomińskiego.
2. Siedziba Centrum znajduje się w Wołominie.

ROZDZIAŁ II
CELE I ZADANIA

§ 4

1. Centrum realizuje zadania własne powiatu wołomińskiego oraz zadania zlecone z administracji rządowej w zakresie:
   1) pomocy społecznej,
   2) działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
   3) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
   4) przeciwdziałania przemocy domowej.
2. Centrum wykonuje zadania organizatora rodzinnej pieczy zastępczej na podstawie

zarządzenia Starosty Wołomińskiego.

3. W strukturach organizacyjnych Centrum działa Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności oraz Ośrodek Interwencji Kryzysowej.
4. Powiatowy Zespół ds. Orzekania o niepełnosprawności realizuje zadania w zakresie orzekania o niepełnosprawności oraz o stopniu niepełnosprawności na podstawie odrębnych przepisów.
5. Ośrodek Interwencji Kryzysowej działa na bazie majątku Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie.

§ 5

1. Do zadań własnych powiatu wołomińskiego z zakresu pomocy społecznej, realizowanych przez Centrum, należy w szczególności:
   1) opracowanie i koordynowanie realizacji powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej oraz wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka, po konsultacji z właściwymi terytorialnie gminami;
   2) organizowanie i prowadzenie specjalistycznego poradnictwa i terapii dla osób potrzebujących wsparcia;
   3) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym całodobowe placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze;
   4) pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się;
   5) pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy, mającym trudności w integracji ze środowiskiem;
   6) sprawowanie nadzoru nad działalnością domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz wydawanie decyzji o umieszczaniu w nich skierowanych osób;
   7) prowadzenie mieszkań treningowych dla usamodzielnianych wychowanków z rodzinnej pieczy zastępczej i placówek opiekuńczo-wychowawczych;
   8) prowadzenie mieszkań wspomaganych dla osób pełnoletnich, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność (w szczególności w stopniu znacznym lub umiarkowanym) potrzebują wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, ale nie wymagają całodobowej opieki w placówce typu dom pomocy społecznej;
   9) prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej;
   10) udzielanie mieszkańcom powiatu wołomińskiego informacji o prawach i uprawnieniach;
   11) organizowanie szkoleń i doskonalenia zawodowego dla kadry pomocy społecznej z terenu powiatu wołomińskiego;
   12) doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych

pomocy społecznej z terenu powiatu wołomińskiego;
13) sprawowanie nadzoru nad działalnością jednostek specjalistycznego poradnictwa, w tym rodzinnego oraz ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, placówek opiekuńczo-wychowawczych działających na terenie powiatu wołomińskiego;
14) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznanych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
15) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
16) sporządzanie bilansu potrzeb powiatu w zakresie pomocy społecznej;
17) inne zadania z zakresu pomocy społecznej, polityki prorodzinnej oraz wspierania osób niepełnosprawnych.

2. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez Centrum należy w szczególności:
1) pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, w zakresie indywidualnego programu integracji oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne, określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
2) udział w opracowaniu planów rozwoju infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
3) nadzór nad działalnością środowiskowych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi i kierowanie do nich osób;
4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
5) udzielanie cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej, pomocy w zakresie interwencji kryzysowej.

§ 6

Do zadań Centrum z zakresu działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami należy w szczególności:
1) opracowywanie i realizacja, zgodnych z powiatową strategią dotyczącą rozwiązywania problemów społecznych, powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie:
   a) rehabilitacji społecznej,
   b) przestrzegania praw osób niepełnosprawnych;
2) współpraca z instytucjami administracji rządowej i samorządowej w opracowywaniu i realizacji programów, o których mowa w pkt 1;
3) podejmowanie działań zmierzających do ograniczania skutków niepełnosprawności;
4) opracowywanie i przedstawianie planów zadań i informacji z prowadzonej działalności oraz ich udostępnianie na potrzeby samorządu województwa;
5) współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej tych osób;
6) dofinansowanie:
   a) uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych,
   b) sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych,
   c) zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych

przepisów,
d) likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych;
e) rehabilitacji dzieci i młodzieży;
f) usług tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika;
7) dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej;
8) realizacja zdań wynikających z programów dotyczących likwidacji barier ograniczających społeczne i zawodowe funkcjonowanie osób niepełnosprawnych.

§ 7

1. Do zadań własnych powiatu z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej realizowanych przez Centrum należy w szczególności:
1) opracowywanie i realizacja 3-letnich powiatowych programów dotyczących rozwoju pieczy zastępczej, zawierających między innymi coroczny limit rodzin zastępczych zawodowych;
2) organizowanie i zapewnienie dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz w placówkach opiekuńczo-wychowawczych;
3) organizowanie wsparcia osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka oraz placówki opiekuńczo-wychowawcze i regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne, przez wspieranie procesu usamodzielnienia;
4) tworzenie warunków do powstawania i działania rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka i rodzin pomocowych;
5) kierowanie do placówek opiekuńczo-wychowawczych na terenie powiatu oraz nadzór nad ich działalnością;
6) organizowanie szkoleń dla rodzin zastępczych, prowadzących rodzinne domy dziecka, rodzin pomocowych i dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego oraz kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego;
7) organizowanie pomocy i wsparcia dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności przez tworzenie warunków do powstawania:
a) grup wsparcia,
b) specjalistycznego poradnictwa,
c) wolontariatu;
8) prowadzenie naboru kandydatów, kwalifikowanie osób kandydujących do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub rodzinnego domu dziecka, prowadzenie rejestru danych osób zakwalifikowanych do pełnienia funkcji oraz pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub prowadzących rodzinny dom dziecka;
9) wydawanie zaświadczeń kwalifikacyjnych zawierających potwierdzenie ukończenia szkolenia, opinii o spełnieniu warunków i oceny predyspozycji do sprawowania pieczy zastępczej;
10) współpraca z ośrodkami pomocy społecznej, sądami i ich organami pomocniczymi, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi i innymi podmiotami w procesie umieszczania dziecka w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka oraz kompletowanie dokumentacji niezbędnej w tym procesie;
11) finansowanie:
a) świadczeń pieniężnych dotyczących dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo-

wychowawczych, regionalnych placówkach opiekuńczo-terapeutycznych, interwencyjnych ośrodkach preadopcyjnych lub rodzinach pomocowych, na jego terenie lub na terenie innego powiatu,

b) pomocy przyznawanej osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka, placówki opiekuńczo-wychowawcze lub regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne,

c) szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego oraz szkoleń dla rodzin zastępczych, prowadzących rodzinne domy dziecka oraz dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego;

12) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;

13) zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających;

14) przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji o zaległościach w opłatach za pobyt dziecka w pieczy zastępczej;

15) przedstawianie Staroście Wołomińskiemu i Radzie Powiatu Wołomińskiego corocznego sprawozdania z efektów pracy w organizowaniu pieczy zastępczej.

2. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez Centrum należy w szczególności:

1) realizacja zadań wynikających z rządowych programów wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;

2) finansowanie pobytu w pieczy zastępczej osób, o których mowa w art. 5 ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

§ 8

1. Do zadań Centrum z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej należy w szczególności:

1) koordynowanie działań na terenie powiatu wołomińskiego służących przeciwdziałaniu przemocy domowej i ochronie ofiar doznających przemocy domowej;

2) współudział w opracowaniu powiatowego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony ofiar doznających przemocy domowej;

3) udział w opracowaniu i realizacji programów służących działaniom profilaktycznym mającym na celu udzielenie specjalistycznej pomocy, zwłaszcza w zakresie promowania i wdrożenia prawidłowych metod wychowawczych w stosunku do dzieci w rodzinach zagrożonych przemocą domową.

4) opracowanie i realizacja programów służących działaniom profilaktycznym mającym na celu udzielenie specjalistycznej pomocy, zwłaszcza w zakresie promowania i wdrażania prawidłowych metod wychowawczych w stosunku do dzieci w rodzinach zagrożonych przemocą domową;

5) zapewnienie osobom doznającym przemocy domowej miejsc w ośrodkach wsparcia;

6) zapewnienia osobom doznającym przemocy domowej miejsc w ośrodku interwencji kryzysowej.

2. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez Centrum należy w szczególności:

1) opracowanie i realizacja programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową;

2) opracowanie i realizacja programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc domową;

3) wydawanie zaświadczeń o zgłoszeniu się osoby stosującej przemoc domową

do uczestnictwa w programach, o których mowa w pkt 1 i 2 oraz o ich ukończeniu.

§ 9

Przy realizacji zadań Centrum współpracuje z organami administracji rządowej, samorządowej, z organizacjami społecznymi i pozarządowymi oraz innymi podmiotami, osobami fizycznymi i prawnymi.

ROZDZIAŁ III
ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 10

1. Pracą Centrum kieruje Dyrektor przy pomocy Zastępcy.
2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu Wołomińskiego.
3. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora Centrum dokonuje Starosta Wołomiński.
4. Przewodniczącego Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności powołuje i odwołuje Starosta Wołomiński.
5. Członków Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności powołuje i odwołuje Starosta Wołomiński na wniosek przewodniczącego powiatowego zespołu.
6. Dyrektor reprezentuje Centrum i dokonuje w jego imieniu czynności prawnych w granicach prawa i posiadanych upoważnień.
7. Dyrektor Centrum może ustanowić pełnomocników, którzy działają w granicach umocowania. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej.
8. Dyrektor wydaje akty wewnętrzne w formie zarządzeń.

§ 11

Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników Centrum dokonuje Dyrektor.

§ 12

W indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej i pieczy zastępczej, należących do właściwości powiatu wołomińskiego, decyzje administracyjne wydaje Starosta Wołomiński lub z jego upoważnienia Dyrektor Centrum i inni pracownicy Centrum upoważnieni na wniosek Dyrektora.

§ 13

Dyrektor Centrum składa Zarządowi Powiatu Wołomińskiego coroczne sprawozdanie z działalności Centrum oraz przedstawia ocenę w zakresie pomocy społecznej oraz pieczy zastępczej.

§ 14

Organizację i zasady funkcjonowania Centrum szczegółowo określa Regulamin Organizacyjny Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie.

ROZDZIAŁ IV
MIENIE I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15

1. Centrum jest jednostką budżetową powiatu wołomińskiego.

2. Centrum, jako jednostka budżetowa, prowadzi gospodarkę finansową, której podstawą jest roczny plan finansowy.
3. Obsługa księgowo-finansowa oraz płacowa Centrum prowadzona jest przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Wołomińskiego na podstawie zawartego porozumienia.
4. Powiat wołomiński finansuje realizację zadań własnych, zapewnia warunki ich realizacji, w tym środki na wynagrodzenie dla pracowników Centrum.
5. Do realizacji zadań zleconych, Centrum pozyskuje środki finansowe z budżetu państwa, z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, z innych funduszy celowych oraz ze środków Unii Europejskiej i innych źródeł określonych odrębnymi przepisami.

ROZDIAŁ V
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają właściwe przepisy prawa powszechnego.

§ 17

Zmiany niniejszego Statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.