

z dnia 28 listopada 2025 r.

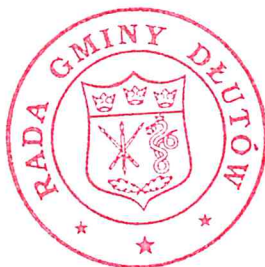
w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Dłutów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 t.j.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 t.j.) Rada Gminy Dłutów, działając na wniosek Wójta Gminy Dłutów, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Dłutów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Dłutów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok” w brzmieniu ustalonym jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dłutów.

§ 3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 roku.



Przewodniczący Rady Gminy
Dłutów

Hubert Sokołowski

Hubert Sokołowski

Załącznik do uchwały nr XVI/128/25

Rady Gminy Dłutów

z dnia 28 listopada 2025 r.

**ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY DŁUTÓW Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE NA ROK 2026**

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekoć w Programie jest mowa o:

- 1) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne organizacje działające na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie wymienione w art. 3 ust. 3;
- 2) Gminie – rozumie się przez to Gminę Dłutów;
- 3) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338).

II. Cele programu

§ 2. 1. Celem programu jest:

- 1) wzmocnienie potencjału organizacji;
- 2) rozwijanie partnerstwa publiczno – społecznego;
- 3) wspieranie inicjatyw organizacji działających na terenie Gminy.

2. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem gminnym a organizacjami pozarządowymi.

3. Cele szczegółowe programu to:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy;
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) wspierania rozwoju ekonomii społecznej poprzez: wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych, tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych wykorzystujących mechanizmy ekonomii społecznej.

III. Zasady współpracy

§ 3. Gmina Dłutów oraz organizacje pozarządowe i inne podmioty działające w zakresie pożytku publicznego wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.

IV. Zakres przedmiotowy

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych nałożonych na samorząd przepisami ustaw w zakresie:

- 1) kultury fizycznej;
- 2) integracji europejskiej;
- 3) kultury i promocji;
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji;
- 5) pomocy społecznej.

V. Formy współpracy

§ 5. 1. Współdziałanie Gminy z organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań organizacjom poprzez:

- 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację;
- 2) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.

3. Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) informowaniu bezpośrednio (na spotkaniach) lub pośrednio o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) pomocy merytorycznej;
- 4) współpracy i pomocy samorządu przy organizacji spotkań kulturalnych, konkursów;
- 5) udostępnianiu obiektów publicznych.

VI. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Ustala się następujące priorytetowe obszary w ramach których może odbywać się współpraca w roku 2026:

1) kultura fizyczna, w szczególności:

- a) działania wspomagające i promujące zdrowy styl życia, adresowane w szczególności do dzieci i młodzieży,
- b) działalność na rzecz dzieci i młodzieży w tym promocja aktywnych form wypoczynku.

2) integracja europejska:

- a) rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami w ramach Unii Europejskiej (współpraca i wymiana doświadczeń pomiędzy partnerską gminą Rimóc - Węgry).

3) kultura i promocja:

- a) wspomaganie rozwoju i integracji społeczności lokalnej, poprzez wspieranie działalności o charakterze kulturalnym na rzecz społeczności lokalnej w partnerstwie z lokalnymi stowarzyszeniami;
- b) wzbogacenie oferty kulturalnej Gminy;
- c) organizowanie imprez kulturalnych, okolicznościowych, plenerowych, konkursów, przeglądów, pikników i festiwali mających na celu promocję gminy.

4) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji:

- a) rozwijanie wśród mieszkańców gminy, w szczególności wśród dzieci i młodzieży świadomości kultury regionalnej oraz pielęgnowanie tradycji narodowych.

5) pomoc społeczna:

- a) przeciwdziałanie patologiom społecznym, profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień realizowane w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii określającego środki i szczegółowe zadania podejmowane i realizowane w tym obszarze;
- b) wspomaganie działań związanych z niesieniem pomocy osobom i rodzinom, które z różnych przyczyn znalazły się w trudnej życiowej sytuacji, wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- c) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- d) udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz prawnego w porozumieniu z powiatem.

VII. Okres realizacji programu

§ 7. Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.

VIII. Sposób realizacji

§ 8. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się w następujący sposób:

- 1) poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) poprzez wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie;
- 3) wspieranie pozafinansowe.

IX. Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 9. Gmina współpracując z organizacjami w ramach uchwalonego programu na rok 2026 przeznacza środki finansowe w wysokości 60.000,00 zł.

X. Sposób oceny realizacji programu

§ 10. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba organizacji biorących udział w realizacji zadań publicznych wynikających z programu;
- 2) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 3) liczba ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
- 4) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na realizację zadań publicznych;
- 5) wysokość środków publicznych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty.

XI. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 11. 1. Prace nad przygotowaniem „Rocznego programu współpracy Gminy Dłutów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026” prowadzi referat wskazany przez Wójta Gminy Dłutów.

2. Skierowanie projektu programu współpracy do konsultacji odbywa się w jednej z niżej wskazanych form (zgodnie z uchwałą Rady Gminy Dłutów z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji):

- 1) poprzez otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych;
- 2) poprzez wyrażenie pisemnej opinii i złożenie uwag do projektu.

3. Projekt Programu współpracy po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez organizacje pozarządowe przedkłada się na posiedzeniu Rady Gminy Dłutów. Roczny program współpracy uchwała się do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Opiniowaniem ofert złożonych na realizację zadań publicznych w otwartym konkursie ofert zajmuje się Komisja Konkursowa.

2. Ogłoszenie o naborze przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na członków Komisji Konkursowej, Wójt Gminy Dłutów publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej oraz zamieszcza na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Dłutowie, wyznaczając termin i sposób zgłaszania kandydatów do Komisji Konkursowej.

3. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać imię i nazwisko, dane kontaktowe, nazwę instytucji jaką reprezentuje kandydat.

4. Posiedzenie Komisji Konkursowej jest zwoływane i prowadzone przez Przewodniczącego Komisji Konkursowej, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji Konkursowej.

5. Komisja Konkursowa rozpoczyna działalność z dniem otwarcia ofert.

6. Komisja Konkursowa opiniuje złożone oferty w drodze jawnego głosowania i dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej.

7. Prace Komisji Konkursowej mogą być prowadzone w składzie co najmniej 3 osobowym.

8. Z prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół zawierający opinie Komisji Konkursowej dotyczące złożonych ofert.

9. Komisja Konkursowa przedkłada Wójtowi protokół zawierający opinie dotyczące złożonych ofert.

10. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Dłutów.