

ZARZĄDZENIE NR 318/2022
WÓJTA GMINY BRAŃSK

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu uczestnictwa w projekcie grantowym „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” i monitorowania jego efektów

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam Regulamin uczestnictwa w projekcie grantowym „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” i monitorowania jego efektów” będący załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zastępca Wójta
Gminy Brańsk

Monika Falkowska



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Regulamin uczestnictwa w projekcie grantowym
Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Grant
PPGR”
i monitorowania jego efektów
Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020
Oś priorytetowa V: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej
odporności na zagrożenia REACT-EU
Działanie 5.1: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej
odporności na zagrożenia

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest przez Gminę Brańsk w ramach grantu uzyskanego od Operatora grantu Centrum Projektów Polska Cyfrowa. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Funduszy Europejskich Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś priorytetowa V: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, Działanie 5.1. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

2. Regulamin zawiera warunki udziału w projekcie grantowym, określające prawa i obowiązki osoby przystępującej do Projektu, zwanej dalej „Uczestnikiem Projektu”.

3. Celem projektu jest wsparcie rodzin popegeerowskich z dziećmi w zakresie dostępu do sprzętu komputerowego oraz dostępu do Internetu.

4. Projekt realizowany jest:

- 1) w zakresie rzeczowym - od dnia podpisania umowy o powierzenie grantu przez okres 10 miesięcy;
- 2) w zakresie utrzymania efektów – przez okres 2 lat od dnia zakończenia realizacji projektu;
- 3) miejscem realizacji projektu jest województwo podlaskie, powiat bielski, gmina Brańsk.

§ 2. Słownik pojęć

1. Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia i skróty oznaczają:

- 1) **Projekt** – przedsięwzięcie realizowane przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa pod nazwą „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju

cyfrowym – Granty PPGR” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Funduszy Europejskich Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa;

- 2) **Operator** – Centrum Projektów Polska Cyfrowa;
- 3) **Uczestnik projektu** – osoba zakwalifikowana przez Gminę Brańsk zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie, bezpośrednio korzystająca z wdrażanej pomocy w ramach projektu;
- 4) **POPC** – Program Operacyjny Polska Cyfrowa;
- 5) **KOWR** – Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa.

§ 3. Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestniczką/Uczestnikiem Projektu może zostać osoba spełniająca następujące kryteria:

- 1) zamieszkuje na terenie województwa podlaskiego, powiat bielski, gmina Brańsk;
- 2) osoba ucząca się w szkole podstawowej lub ponadpodstawowej;
- 3) uczeń jest członkiem rodziny (w linii prostej) osoby, która pracowała niegdyś w zlikwidowanym państwowym przedsiębiorstwie gospodarki rolnej i zamieszkiwała w miejscowości objętej PPGR;
- 4) złożyła w terminie komplet wymaganych dokumentów:
 - a) Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego lub oświadczenie pełnoletniego ucznia,
 - b) Oświadczenie dot. przetwarzania danych osobowych,
 - c) Dokumenty potwierdzające zatrudnienie członka rodziny w linii prostej w PGR.

§ 4. Zasady kwalifikowalności uczestników

1. Osoby, które złożyły wszystkie wymagane dokumenty, po zweryfikowaniu danych przez KOWR będą zakwalifikowane do udziału w projekcie.

2. Z uczestnikami projektu zostaną podpisane umowy darowizny dot. realizacji projektu i zasad monitorowania jego efektów (wzór umowy stanowi załącznik Nr 1 do regulaminu).

3. Uczestnicy po otrzymaniu sprzętu elektronicznego podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy (wzór stanowi załącznik Nr 2 do regulaminu)

4. W przypadku braku potwierdzenia danych przez KOWR lub niepodpisaniu umowy, uczestnik nie będzie zakwalifikowany do projektu.

§ 5. Formy wsparcia dla Uczestników projektu

1. W ramach projektu w zależności od zgłoszonego zapotrzebowania będzie zakupiony sprzęt komputerowy z urządzeniami peryferyjnymi i akcesoriami do wyboru:

- 1) komputery stacjonarne,
- 2) laptopy,
- 3) tablety.

§ 6. Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do:

- 1) składania sprawozdań/oświadczeń dot. utrzymania efektów projektu przez dwa lata od dnia zakończenia projektu na każde wezwanie Beneficjenta;
- 2) informowania o zmianie danych teleadresowych bądź innych danych związanych z realizacją projektu;
- 3) współpracy z Beneficjentem w zakresie przekazywania wszelkich informacji i dokumentów dot. projektu w zakresie i terminach wskazanych przez Beneficjenta;
- 4) promowania projektu, w szczególności oznakowania zakupionego sprzętu logotypami projektu grantowego.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Beneficjenta.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie.



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



UMOWA DAROWIZNY
w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020
Osi Priorytetowej V: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej
odporności na zagrożenia REACT-EU
Działania 5.1: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej
odporności na zagrożenia
dotycząca realizacji projektu grantowego
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty
PPGR”

zawarta dnia 2022 r. w Brańsku pomiędzy:

Gminą Brańsk z siedzibą w Brańsku, przy ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk

NIP: 543 20 69 840

REGON: 050659013

reprezentowaną przez: Andrzeja Jankowskiego – Wójta Gminy Brańsk,

przy kontrasygnacie Anny Wiśniewskiej - Skarbnika Gminy Brańsk

zwanym dalej: **„Darczyńcą”**

a

..... (imię i nazwisko
Obdarowanego)

zamieszkałą/łym w, przy ul.

.....,

PESEL, reprezentowaną/nym przez

matkę/ojca/opiekuna/kuratora,

zamieszkałą/tego w, przy ul.

....., dowód osobisty seria i nr:,

zwanym dalej: **„Obdarowanym”**.

Niniejsza umowa określa warunki przeniesienia na własność sprzętu zakupionego w ramach Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”, zwanego dalej projektem, a w szczególności zasady przekazania i użytkowania sprzętu - zwanych dalej przedmiotem umowy.

§ 1. 1. Darczyńca daruje a Obdarowany przyjmuje bezpłatnie na własność: Laptop marki o numerze seryjnym o wartości: zł (słownie:).

2. Wydanie sprzętu nastąpiło w dniu zawarcia niniejszej umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Darczyńcę i Obdarowanego. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi załącznik do Umowy Darowizny.

§ 2. 1. Darczyńca oświadcza, iż sprzęt elektroniczny w postaci komputerów przenośnych marki został zakupiony przez Darczyńcę podczas realizacji projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” i jest jego właścicielem.

2. Obdarowany oświadcza, że stan techniczny przedmiotu darowizny opisanego w § 1 umowy jest mu znany i przyjmuje go w takim stanie, w jakim jest na dzień przejęcia.

3. Uczestnik projektu oświadcza, że spełnia warunki udziału w projekcie, dobrowolnie przystępuje do projektu i zna postanowienia regulaminu uczestnictwa w projekcie oraz je akceptuje.

4. Obdarowany zobowiązuje się:

- a) ponosić koszty eksploatacji (np. energia elektryczna) związane z użytkowaniem przedmiotu umowy;
- b) używać przedmiot umowy w sposób zgodny z prawem, w tym także przestrzegać legalności oprogramowania;
- c) utrzymywać przedmiot umowy w należyтым stanie technicznym;
- d) ubezpieczyć sprzęt stanowiący przedmiot umowy przez okres 2 lat od zakończenia projektu oraz utrzymać trwałość projektu;
- e) do zachowania efektów projektu przez okres 2 lat od zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu, o terminie zakończenia projektu uczestnik projektu zostanie poinformowany przez Gminę Brańsk;
- f) do każdorazowego okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego pracownikowi Urzędu Gminy Brańsk w miejscu i terminie wskazanym przez Urząd
- g) do zwrotu wartości przedmiotu umowy określonej w § 1 ust. 1 w przypadku niedotrzymania wymaganego okresu zachowania efektów projektu oraz utrzymania trwałości projektu, w tym pokrywać szkody w pełnej wysokości wraz z ewentualnymi odsetkami, wynikające między innymi ze zniszczenia, uszkodzenia lub zaginięcia sprzętu, z przyczyn leżących po stronie uczestnika projektu lub osób trzecich;
- h) współpracować ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację projektu;

- i) do poddania się działaniom kontrolnym wynikającym z projektu, w tym do poddania się działaniom kontrolnym prowadzonym przez Gminę Brańsk bezpośrednio, pośrednio za pomocą zewnętrznych podmiotów, jak również przez podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE;
- j) do uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu, w szczególności ankiet, sprawozdań
- k) bezzwłocznie powiadomić Gminę Brańsk o okolicznościach mających wpływ na niezachowanie efektów projektu w wymaganym okresie, tj. przez okres 2 lat od zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu, np. zniszczeniu sprzętu, zmianie miejsca zamieszkania.

§ 3. 1. Darczyńca przekazuje Obdarowanemu na własność przedmioty rzeczowe opisane w § 1 umowy.

2. Obdarowany zaś tę darowiznę przyjmuje oraz oświadcza, że zrzeka się w stosunku do Darczyńcy ewentualnych roszczeń z tytułu wad darowanych rzeczy.

3. Uczestnik projektu, w okresie trwałości nie może zbyć przedmiotu umowy, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej ani oddać w użyczenie, najem, dzierżawę lub do używania osobom trzecim.

§ 4. Strony ustalają, iż wszelkie koszty związane z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy obciążą Obdarowanego.

§ 5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 6. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Darczyńca

Obdarowany

.....

.....

Rzeczpospolita
PolskaCENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWAUnia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

**Protokół zdawczo-odbiorczy
z dnia 2022 r.**

Oznaczenie stron:	Darczyńca: Gmina Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk Obdarowany:
Nazwa, rodzaj i cechy identyfikujące sprzęt:	Laptop marki , Pamięć RAM 8 GB Procesor dwurdzeniowy 3,0 GHz Dysk twardy 256 SSD
Wskazanie sprzętu, w tym nr seryjny, a także wartości tych składników (wraz z niezbędnym oprogramowaniem):	Nr seryjny: Wartość: zł
Niezbędne informacje o sprzęcie (np. akcesoria):	Ładowarka
Uwagi dodatkowe:	
Miejsce i termin odbioru sprzętu:	Brańsk, 2022 r.

Darczyńca

.....

Obdarowany

.....