

Umowa Nr/2025

Zawarta w dniu w Lipsku, pomiędzy **Miastem i Gminą Lipsko, ul. 1 Maja 2, 27-300 Lipsko, zwanym dalej „Zamawiającym”** reprezentowanym przez:

Jacka Wielorańskiego - Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko

przy kontrasygnacie

Anna Woźniak – Skarbnik Miasta i Gminy Lipsko

a

..... z siedzibą
zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

.....
.....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 powołanej ustawy), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się opracować dokumentację projektowo-kosztorysową dla zadania pn. **„Budowa chodnika przy drodze krajowej nr 79 na odcinku od działki 2128/12 do drogi wojewódzkiej nr 747”**. W ramach umowy wykonawca zobowiązuje się wykonać prace projektowe w zakresie:

- budowy chodnika długości ok. 410mb o nawierzchni bitumicznej,
- przebudowy zjazdów,
- odwodnienia drogi,
- usunięcia kolizji z sieciami infrastruktury technicznej,
- usunięcia drzew i krzewów kolidujących z planowanymi rozwiązaniami projektowymi.

§ 2

1. Zakres rzeczowy opracowania obejmuje wykonanie:

1. kompletnej dokumentacji projektowej budowy chodnika – 5 egz.
 2. przedmiarów robót, kosztorysu inwestorskiego – 2 egz.,
 3. szczegółowych specyfikacji technicznych – 3 egz,
 4. opinii geotechnicznej rozpoznania w niezbędnym zakresie istniejącego podłoża – 3 egz.
 5. opracowanie operatu wodnoprawnego na budowę i przebudowę urządzeń wodnych (rowy, przepusty) wraz z przygotowaniem wniosku i uzyskaniem Decyzji pozwolenia wodnoprawnego – 1 egz.
 6. uzyskaniem wszystkich wymaganych prawem opinii, uzgodnień i pozwoleń niezbędnych do realizacji inwestycji, w tym uzyskanie zgłoszenia/ pozwolenia na budowę,
 7. inne dokumentacje wymagane przepisami prawa oraz wymaganiami GDDKiA o/Warszawa
8. Oprócz wersji papierowej całość dokumentacji ma być dostarczona na nośniku elektronicznym, wersja cyfrowa musi zawierać te same elementy co dokumentacja w formie papierowej. Rysunki, uzgodnienia i inne dokumenty należy zapisać w formacie pdf.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) jednokrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w przypadku, gdy przed rozpoczęciem procedury przetargowej, dotyczącej robót budowlanych, wystąpi taka konieczność bez żądania dodatkowego wynagrodzenia,
- b) pełnienia nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji robót (bez dodatkowego wynagrodzenia). Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań na etapie postępowania przetargowego na roboty budowlane (pomoc w udzielaniu odpowiedzi na pytania zadane przez oferentów) oraz na etapie realizacji budowy,
- c) przygotowania w imieniu zamawiającego materiałów umożliwiających realizację przedsięwzięcia (uzyskać niezbędne warunki techniczne, wszelkie decyzje administracyjne, pozwolenia, opinie i uzgodnienia niezbędne w procesie projektowym wraz z pokryciem opłat i kosztów z tym związanych).
- d) konsultowania z Zamawiającym zastosowanych w dokumentacji projektowej rozwiązań projektowych oraz zastosowanych materiałów, technologii.
- e) dokumentację projektową należy sporządzić w oparciu o obowiązujące przepisy prawne, dokumenty wzorcowe i wytyczne GDDKiA.
- f) rozwiązania projektowe wykonywanej dokumentacji winny być zaopiniowane w GDDKiA.
- g) przygotowania i przekazania Zamawiającemu raportów z przebiegu prac projektowych i prowadzonych procedur - jeśli zajdzie taka potrzeba.
- h) udziału w radach technicznych organizowanych w siedzibie Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy użyciu narzędzi i materiałów własnych
2. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej przy dołożeniu należytej staranności, w sposób zgodny z wymaganiami prawa, w szczególności ustaw prawo budowlane oraz prawo zamówień publicznych (wraz z rozporządzeniami) obowiązującymi Europejskimi i Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. W rozwiązaniach projektowych należy zastosować wyroby budowlane (materiały, wyroby i urządzenia) dopuszczone do obrotu na terenie Unii Europejskiej i powszechnego stosowania w budownictwie, powinny odpowiadać co do jakości wymogom określonym w ustawie z 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U.2021.1213 t.j.). Wszelkie materiały i elementy budowlane przewidywane w projekcie do zastosowania na budowie winny posiadać znak "CE".
4. Wykonawca ma obowiązek opisywania proponowanych rozwiązań i materiałów za pomocą cech technicznych i jakościowych bez podawania znaków towarowych, patentów lub źródła pochodzenia.

§ 4

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy tj. do dnia
2. Wraz z wykonaną dokumentacją Wykonawca prześle zamawiającemu spis dokumentacji oraz oświadczenie o jej kompletności i oświadczenie o przeniesieniu na rzecz Zamawiającego wszelkich uprawnień wynikających z tytułu praw autorskich oraz pokrewnych jak również wyrażenie zgody na wykorzystanie dokumentacji projektowej do celów opisu przedmiotu zamówienia i udostępnienia jej w formie elektronicznej oraz papierowej przy procedurze wyboru wykonawcy robót budowlanych.

3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Zamawiający wyznacza sobie termin 5 dni roboczych na sprawdzenie przekazanego kompletu dokumentacji przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego.

§ 5

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy wynosi **netto** zł (słownie:) + podatek w wysokości 23 %, co stanowi **brutto** zł (słownie: zł).
2. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy będzie wystawiona przez Wykonawcę po protokolarnym odbiorze dokumentacji projektowo-kosztorysowej, przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Zapłata faktury Wykonawcy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze, w terminie 30 dni od dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Dniem zapłaty jest dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego na konto Wykonawcy.

§ 6

Na wykonaną kompletną dokumentację projektowo - kosztorysową Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy od daty odbioru dokumentacji potwierdzonej stosownym protokołem zdawczo - odbiorczym. Gwarancja dotyczy odpowiedzialności szczególnie za wady ukryte oraz jakości opracowanej dokumentacji projektowo - kosztorysowej. Wykonawca gwarantuje tym samym, że po odbiorze dokumentacji projektowo - kosztorysowej nie ujawnią się żadne wady projektu budowlanego.

§ 7

1. Podpisanie protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 3 nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady dostarczonej dokumentacji.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady zmniejszające wartość wykonanej dokumentacji projektowej lub jej użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z normami i przepisami w tym techniczno-budowlanymi.
3. Jeżeli wady dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę ujawnią się przed upływem rękojmi za wady, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do ich usunięcia. Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt i ryzyko dokonać niezbędnych poprawek lub uzupełnień dokumentacji oraz jest odpowiedzialny za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego z tytułu opóźnienia realizacji robót budowlanych, spowodowane wadami dokumentacji projektowej.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 3, Zamawiający ma prawo na koszt i ryzyko Wykonawcy zlecić poprawienie lub uzupełnienie dokumentacji wybranej przez siebie innej jednostce projektowej.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie:
 - 1) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
 - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.

- 3) za nieterminowe usunięcie wad przedmiotu umowy w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego - w wysokości 0,02 % umownego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Należne Zamawiającemu kary umowne zostaną potrącone z faktury wystawionej przez Wykonawcę na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający.

§ 9

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być akceptowane przez obie strony.
2. Dopuszczalne są zmiany treści umowy polegające na przedłużeniu terminu jej realizacji, wynikające z:
 - 1) siły wyższej,
 - 2) opóźnień w uzyskaniu decyzji i uzgodnień administracyjnych, niewynikających z winy Wykonawcy, których wydanie następuje w terminie niezależnym od Wykonawcy.

§ 10

Wykonawcy nie wolno, bez zgody Zamawiającego, zbywać lub przelewać na osoby trzecie, w jakiegokolwiek formie prawnej – także kompensaty – wierzytelności wynikających z tej umowy ani żadnych innych praw i zobowiązań.

§ 11

W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć przy zawieraniu umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez przedstawicieli obu stron.

§ 12

Sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca