Elektronicznie podpisany przez:
Kamil Piotr Ciupak
dnia 30 października 2025 r.

UCHWAŁA NR 94/272/2025
ZARZĄDU POWIATU POLKOWICKIEGO

z dnia 30 października 2025 r.

**zatwierdzająca projekt uchwały Rady Powiatu Polkowickiego w sprawie przyjęcia Programu współpracy powiatu polkowickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107, 1907) Zarząd Powiatu Polkowickiego w składzie:

1. Kamil Ciupak
2. Jan Wojtowicz
3. Leszek Hajdacki
4. Piotr Wandycz

uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zatwierdza się projekt uchwały Rady Powiatu Polkowickiego w sprawie przyjęcia Programu współpracy powiatu polkowickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 w brzmieniu wg załącznika nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Projekt uchwały, o którym mowa w ust. 1 podlega konsultacjom zgodnie z ogłoszeniem w brzmieniu jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Projekt uchwały, o którym mowa w § 1 ust. 1, po przeprowadzonych konsultacjach, kieruje się pod najbliższe obrady Rady Powiatu Polkowickiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Kamil Ciupak**
Starosta Polkowicki

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 94/272/2025

Zarządu Powiatu Polkowickiego

z dnia 30 października 2025 r.

Na podstawie uchwały Nr VII/64/2025 Rady Powiatu Polkowickiego z dnia 07 września 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Doln. poz. 3758) Zarząd Powiatu Polkowickiego zaprasza do udziału w konsultacjach.

**Przedmiot konsultacji:** projekt uchwały Rady Powiatu Polkowickiego w sprawie przyjęcia Programu współpracy powiatu polkowickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

**Termin konsultacji:** 14 dni od dnia 31.10.2025 r. do dnia 14.11.2025 r.

**Forma konsultacji:**

• wyrażenie pisemnej opinii na załączonym formularzu i skierowanie jej do Wydziału Promocji Powiatu Starostwa Powiatowego w Polkowicach, ul. św. Sebastiana 1, 59-100 Polkowice z adnotacją "konsultacje",

• wyrażenie elektronicznej opinii na załączonym formularzu i przesłanie na adres e-mail: konsultacje@powiatpolkowicki.pl.

**Zakres konsultacji:** cały projekt uchwały

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) (dalej: RODO), informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Polkowicki, z siedzibą w Polkowicach, przy ul. św. Sebastiana 1;
2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym skontaktować można się pod adresem iod@powiatpolkowicki.pl bądź pod adresem Polkowice, ul. św. Sebastiana 1;
3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. lit. c RODO w celu prowadzenia konsultacji z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
4) podstawą prawną przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych są przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
5) Pani / Pana dane udostępniane będą podmiotom świadczącym Administratorowi usługi, które dla realizacji celów są niezbędne, w tym w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, wsparcia technicznego i organizacyjnego;
6) okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynika z Rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych, o ile inne przepisy prawa nie uniemożliwiają Administratorowi Danych Osobowych realizacji tych praw;
8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza Pani / Pana prawa lub wolności;
9) podanie danych jest dobrowolne brak ich podania uniemożliwia udział w konsultacjach;

10) Na podstawie Pani/Pana danych nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje, Pani/Pana dane nie podlegają profilowaniu ani udostępnianiu do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

**Kamil Ciupak**
Starosta Polkowicki

***Projekt***

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 94/272/2025
Zarządu Powiatu Polkowickiego
z dnia 30 października 2025 r.

UCHWAŁA NR .....
RADY POWIATU POLKOWICKIEGO

z dnia ..... 2025 r.

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy powiatu polkowickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) zwanej dalej ustawą, Rada Powiatu Polkowickiego uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy powiatu polkowickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2026, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Roman Rutkowski**
Przewodniczący Rady

**STAROSTWO POWIATOWE W POLKOWICACH**

**ul. św. Sebastiana 1, 59-100 Polkowice**
**tel. 76 746 15 00, fax 76 746 15 01**

# Program współpracy powiatu polkowickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026

## Rozdział 1
## Postanowienia ogólne

§ 1. Podstawą opracowania programu jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338.).
§ 2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:
-ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338.),
organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy
-programie – rozumie się przez to program współpracy powiatu polkowickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy

-zadaniu publicznym – rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy,

-powiecie – rozumie się przez to powiat polkowicki,

-konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,

-Zarządzie Powiatu – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Polkowickiego,

-komisji – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną w celu opiniowania złożonych ofert, zgodnie z art. 15 ust. 2a-2f ustawy.

## Rozdział 2
## Cele programu

§ 3. Celem głównym programu jest podejmowanie działań zmierzających do wspierania i pogłębiania współpracy samorządu powiatowego z organizacjami pozarządowymi w celu budowania społeczeństwa obywatelskiego opartego na aktywności lokalnej. Program ma stworzyć optymalne warunki do zaspokojenia zbiorowych potrzeb mieszkańców i wspierania ich aktywności obywatelskiej poprzez udział organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu problemów społecznych, wzmacnianiu więzi i budowaniu tożsamości wspólnoty samorządowej.

§ 4. Cele szczegółowe programu to:

1) zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych,
2) lepsze wykorzystanie możliwości i potencjału organizacji w zakresie współpracy międzynarodowej oraz wsparcie absorpcji środków finansowych ze źródeł zewnętrznych,
3) zwiększenie efektywności i konkurencyjności wykonywania zadań publicznych,
4) prezentacja i promocja osiągnięć organizacji pozarządowych,
5) rozwój aktywności obywatelskiej i wolontariatu,
6) podejmowanie przedsięwzięć skierowanych do osób starszych i osób niepełnosprawnych wykluczonych społecznie,
7) wspieranie ekonomii społecznej, w tym przedsiębiorczości społecznej.

## Rozdział 3
## Zasady współpracy

§ 5. Współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami powiat kierować się będzie następującymi zasadami:

1) pomocniczości – co oznacza, że powiat zleca organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
2) suwerenności stron – co oznacza, że stosunki pomiędzy powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
3) partnerstwa – co oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wyznaczonych celów,
4) efektywności – co oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
5) uczciwej konkurencji – co oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
6) jawności – co oznacza, że wszystkie formy współpracy powiatu z organizacjami są powszechnie dostępnie oraz jawne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

## Rozdział 4
## Zakres przedmiotowy

§ 6. Zakres przedmiotowy współpracy powiatu polkowickiego z organizacjami pozarządowymi obejmuje:

1) realizację zadań własnych powiatu odpowiadających zadaniom określonym w art. 4 ustawy,
2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

## Rozdział 5
## Formy współpracy

§ 7. Współpraca organów powiatu polkowickiego z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 8. Finansowe formy współpracy obejmują zlecanie organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

§ 9. Pozafinansowe formy współpracy to w szczególności:

1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań,
3) organizowanie i współorganizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwój, profesjonalizację i integrację organizacji pozarządowych, w tym m.in. organizacja szkoleń, warsztatów, konferencji,

4) prowadzenie i aktualizacja elektronicznej bazy danych organizacji pozarządowych mających siedzibę na terenie powiatu polkowickiego,
5) przekazywanie informacji o dostępnych programach, szkoleniach, spotkaniach,
6) zamieszczanie na stronie internetowej powiatu informacji istotnych dla organizacji pozarządowych,
7) promowanie działalności organizacji pozarządowych,
8) uwzględnianie inicjatyw lokalnych na zasadach określonych w ustawie.

## Rozdział 6
## Priorytetowe zadania publiczne w 2026 roku

§ 10. W roku 2026 za priorytetowe zadania publiczne powiatu określa się zadania z zakresu:

**1. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
1) organizacja imprez o charakterze powiatowym, mających istotne znaczenie dla kultury i tradycji powiatu,
2) udział w festiwalach, przeglądach i konkursach oraz innych przedsięwzięciach kulturalnych.

**2. Kultury fizycznej i turystyki:**
1) wspieranie działań sportowych propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców powiatu,
2) organizacja powiatowych imprez sportowych,
3) wspieranie krajoznawstwa poprzez organizowanie imprez turystycznych.

**3. Pomocy społecznej:**
1) wspieranie działań na rzecz osób, rodzin i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym i wykluczonych,
2) wspieranie działań przeciw uzależnieniom, patologiom społecznym oraz przemocy w rodzinie.

**4. Wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:**
1) wspieranie działalności na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
2) propagowanie idei rodzicielstwa zastępczego,
3) rozwinięcie działalności wolontariackiej na rzecz pieczy zastępczej,
4) prowadzenie instytucjonalnych form pieczy zastępczej.

**5. Rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych:**
1) wsparcie osób niepełnosprawnych poprzez organizację pomocy innych osób w aktywizacji społecznej i zawodowej,
2) organizacja obchodów Dnia Osób Niepełnosprawnych lub Dnia Seniora,
3) organizacja okolicznościowych spotkań osób niepełnosprawnych lub osób w wieku emerytalnym,
4) działalność na rzecz zwiększenia aktywności seniorów w życiu społecznym.

**6. Kształtowanie postaw obywatelskich, w tym bezpieczeństwa narodowego:**
1) organizowanie konkursów i olimpiad,
2) kształtowanie umiejętności ratowniczych wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,
3) organizacja spotkań i konkursów o charakterze historyczno-patriotycznym
4) organizacja spotkań i szkoleń dotyczących OC i OL

**7. Ochrony i promocji zdrowia:** prowadzenie działań w zakresie promocji zdrowia i edukacji oraz profilaktyki zdrowotnej mieszkańców powiatu.

**8. Przeciwdziałania bezrobociu oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy:**

1) działalność na rzecz integracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
2) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.

**9. Udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.**

**10. Edukacji ekologicznej i działań proekologicznych.**

**11. Działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie i finansowo organizacje w zakresie określonym w pkt. 1-10.**

## Rozdział 7
## Okres realizacji programu

§ 11. Program współpracy realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

## Rozdział 8
## Sposób realizacji programu

§ 12. Zlecanie realizacji zadań publicznych odbywa się poprzez przeprowadzenie otwartego konkursu ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy.

§13. Zarząd Powiatu może, na wniosek organizacji pozarządowej, zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dotacji określa art. 19a ustawy.

## Rozdział 9
## Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 14. Planowana wysokość środków na realizacją założeń programu wynosi: 3 767 170,30 zł. Ostateczna wysokość środków finansowych na realizację programu określona zostanie w Uchwale Rady Powiatu Polkowickiego w sprawie uchwały budżetowej powiatu na 2026 rok.

## Rozdział 10
## Sposób oceny realizacji programu

§ 15. Ocena realizacji programu nastąpi w oparciu o następujące informacje będące podstawą do sporządzenia sprawozdania, zgodnie z art. 5a ust. 3 ustawy:

1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
2) liczba ofert, które wpłynęły w ramach otwartych konkursów ofert,
3) liczba podmiotów, które zwróciły się z wnioskiem o realizację zadań publicznych z pominięciem procedury konkursu,
4) liczba zawartych umów o realizację zadań publicznych,
5) wysokość środków finansowych przekazanych przez powiat na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,

6) liczba beneficjentów (adresatów) działań w ramach realizowanych przez organizacje pozarządowe zadań publicznych,
7) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez powiat i organizacje pozarządowe.

## Rozdział 11
## Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 16. Przygotowanie oraz konsultowanie programu obejmuje realizację następujących czynności:
1) przygotowanie projektu programu przez Wydział Promocji Powiatu we współpracy z komórkami organizacyjnymi oraz jednostkami organizacyjnymi powiatu,
2) skierowanie projektu programu na posiedzenie Zarządu Powiatu w celu zatwierdzenia oraz ogłoszenia konsultacji,
3) przeprowadzenie konsultacji w oparciu o uchwałę nr VII/64/2015 Rady Powiatu Polkowickiego z dnia 7 września 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych podczas konsultacji,
5) przyjęcie przez Zarząd Powiatu projektu programu uwzględniającego wyniki konsultacji,
6) skierowanie projektu programu pod obrady Rady Powiatu,
7) publikacja uchwalonego programu na stronie internetowej powiatu oraz w biuletynie informacji publicznej.

## Rozdział 12
## Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

§ 17. 1. Zarząd powiatu ogłasza otwarty konkurs ofert, powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert, zgodnie z art. 15 ust. 2a ustawy, wskazując jej Przewodniczącego.

2. W skład komisji, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, wchodzą przedstawiciele Starostwa Powiatowego w Polkowicach oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje biorące udział w konkursie.

3. Komisja obraduje w obecności co najmniej połowy składu.
4. Konkurs jest przeprowadzany gdy wpłynie co najmniej jedna oferta.
5. Komisja zapoznaje się ze złożonymi ofertami i opiniuje je.
6. Komisja w pierwszej kolejności opiniuje oferty pod względem formalnym.
7. Oferty spełniające wymagania formalne komisja opiniuje pod względem merytorycznym.
8. Ocena końcowa oferty stanowi sumę wszystkich wystawionych przez członków komisji punktów.
9. Ocena końcowa obliczana jest z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
10. W przypadku wpływu więcej niż jednej oferty na to samo zadanie tworzy się listę wyników konkursu ofert, porządkując oferty według uzyskanych ocen końcowych – od najwyższej do najniższej.
11. Z prac komisji sporządza się protokół końcowy.
12. Komisja przedkłada Zarządowi protokół z prac komisji wraz z opinią dotyczącą oceny formalnej i merytorycznej ofert.
13. Zarząd na podstawie oceny końcowej podejmuje decyzję o:
    1) przyjęciu oferty do realizacji oraz przeznaczeniu i wysokości dotacji, której kwota nie może być wyższa niż wskazana w treści ogłoszenia,

2) nieprzyjęciu oferty do realizacji.

## Rozdział 13
## Postanowienia końcowe

§ 18. Informacje o współpracy z organizacjami pozarządowymi zamieszczone są na stronie internetowej powiatu https://samorzad.gov.pl/web/powiat-polkowicki oraz w Biuletynie Informacji Publicznej http://bip.powiatpolkowicki.pl/ (zakładka: Organizacje Pozarządowe).

§ 19. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Programem do współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.

**Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi. Program współpracy powiatu polkowickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2026 opracowany został we współpracy z komórkami organizacyjnymi Starostwa Powiatowego w Polkowicach oraz jednostkami organizacyjnymi powiatu zgodnie z zasadami określonymi w w/w ustawie w związku z czym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.