Brzeg, dnia .....

OŚWIADCZENIE

	Matka / Opiekun prawny 1	Ojciec / Opiekun prawny 2
Imię i nazwisko:		
Seria i numer dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości:		
Adres zamieszkania:		
Numer telefonu kontaktowego:		

upoważniam/y do odbioru mojego/naszego dziecka:

.....

imię i nazwisko dziecka

z Przedszkola Publicznego nr 10 w Brzegu, przy ul. Ks. Makarskiego 5:

(dane zawarte w tej części wypełnia osoba będąca upoważniana do odbioru dziecka)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka z przedszkola:	
Seria i numer dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości:	
Numer telefonu kontaktowego:	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (nazwisko, imię, seria i nr dowodu osobistego, nr telefonu) w trybie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. U. UE . L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r, zwanego dalej RODO.

Informacje dotyczące przetwarzania danych przedstawione są poniżej.

.....

data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę na przekazanie danych celem umożliwienia odbioru dziecka z przedszkola

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (“RODO") informujemy, że:

1. *Administratorem Pani(a) danych jest Przedszkole Publiczne nr 10 w Brzegu, przy ul. Ks. Makarskiego 5, które przetwarza Pani(a) dane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.*
2. *Jest powołany Inspektor Ochrony Danych, z którym możecie Państwo skontaktować się pod adresem e-mail:* **iod@huczynski.pl**
3. *Pani(a) dane osobowe przetwarzane będą tylko w celu weryfikacji tożsamości /identyfikacji osoby odbierającej dziecko z przedszkola.*
4. *Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane wyłącznie w formie papierowej, przez okres wychowania przedszkolnego a następnie trwale niszczone.*
5. *W związku z przetwarzaniem danych ma Pani/Pan prawo do:*

- *dostępu do danych dziecka oraz otrzymania ich kopii,*
- *sprostowania (poprawienia danych),*
- *usunięcia danych,*
- *ograniczenia przetwarzania danych,*
- *wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania danych,*
- *przeniesienia danych do innego Administratora,*
- *wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych w Warszawie w wypadku stwierdzenia naruszenia przetwarzania danych osobowych bądź niezgodności z celem ich zebrania,*
- *wycofania zgody na przetwarzanie danych. Zgoda może być wycofana w każdej chwili, przy czym cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Cofnięcie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości odbioru dziecka z przedszkola.*

6. *Dane osobowe Pani/Pana dziecka nie podlegają zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, a w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia.*

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną, upoważnioną osobę. Każda z osób upoważnionych podała swoje dane dobrowolnie i wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych na załączonym załączniku.

.....	.....
czytelny podpis matki / opiekuna prawnego 1	*czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego 2*