

Załącznik nr 4 do zaproszenia do złożenia oferty
na dostawę produktów żywnościowych do stołówki szkolnej
Szkoły Podstawowej im. gen. bryg. Antoniego
Hedy - Szarego w Radoszycach w roku 2025

UMOWA Nr - wzór

zawarta w dniu w Radoszycach pomiędzy:

Gmina Radoszyce ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce, NIP: 658-18-67-725, REGON: 291010620

w imieniu której działa:

Szkoła Podstawowa im. gen. bryg. Antoniego Hedy-Szarego w Radoszycach, ul. Szkolna 1, 26-230 Radoszyce NIP: 658-17-85-080, REGON 000645731

reprezentowane przez – Dyrektora Szkoły, przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Centrum Usług Wspólnych w Radoszycach - zwana dalej w treści umowy Zamawiającym

a:

.....NIP.....

.....REGON..... z siedzibą

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/ do rejestru przedsiębiorców KRS Sądu Rejonowego dla Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS

- które reprezentuje:

1.- właściciel, zwany dalej Wykonawcą, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa produktów żywnościowych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej im. gen. bryg. Antoniego Hedy Szarego w Radoszycach, ul. Szkolna 1, 26-230 Radoszyce, zgodnie z zapytaniem cenowym oraz załącznikiem Nr 1 do zapytania cenowego z dnia 06.12.2024r.
2. Okres realizacji zamówienia: 07.01.2025 do 31.12.2025 roku.
3. Sposób realizacji usług, określa niniejsza umowa wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część:
 - a) Zapytaniem ofertowym
 - b) Ofertą wykonawcy wraz z załącznikami.
4. Wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia spoczywają na Wykonawcy.

§ 2

1. Dostawy będą wykonywane po telefonicznym lub e-mailowym zgłoszeniu w terminie 48 godzin od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
2. Dostawa zostanie zrealizowana w dni robocze, w godzinach od 6:30 do 14:00.
3. Miejsce wykonania umowy to siedziba Zamawiającego.
4. Dostawa realizowana będzie transportem Wykonawcy, przy użyciu materiałów i sprzętu własnego.
5. Przedmiot umowy powinien spełniać wymogi określone w złożonej przez wykonawcę ofercie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli dostaw każdej partii zamówienia.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

§ 3

1. Strony ustalają szacunkową wartość umowy na kwotę netto (za całość zamówienia): zł, stawka podatku VAT, cena brutto (za całość zamówienia): zł.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty kwoty wynikającej z prawidłowo wystawionej oraz dostarczonej Zamawiającemu faktury przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od jej otrzymania na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Niniejszym Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu.

Dane do wystawiania faktur:

Nabywca:

Gmina Radoszyce
ul. Żeromskiego 28
26-230 Radoszyce
NIP 658-18-67-725

Odbiorca:

Szkoła Podstawowa im. gen. bryg. Antoniego Hedy-Szarego w Radoszycach
ul. Szkolna 1, 26-230 Radoszyce

3. Faktury będą wystawiane z częstotliwością tygodniową po zrealizowaniu dostaw.
4. W razie opóźnienia płatności, Wykonawca ma prawo naliczania odsetek ustawowych

§ 4

1. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3 pkt 1, obejmuje wszystkie koszty realizacji umowy w tym koszty dostawy, opakowania, ubezpieczenia jak i wszystkie zobowiązania publiczno-prawne do ponoszenia których Wykonawca jest zobowiązany.

2. Wykonawca każdorazowo będzie zobowiązany do rozładunku partii zamówienia i wniesienia jej do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Dokumentem potwierdzającym wydanie Zamawiającemu partii zamówienia jest protokół odbioru lub wydanie zewnętrzne, podpisany przez przedstawicieli obu stron.
4. Wszelkie zastrzeżenia zamawiającego wskazane w protokole lub wydaniu zewnętrznym Wykonawca rozpoznaje niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od daty sporządzenia protokołu odbioru lub wydania zewnętrznego. Brak odpowiedzi w ustalonym terminie uważa się za uznanie przez Wykonawcę podniesionych zastrzeżeń.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe z winy Wykonawcy w toku realizacji umowy

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną z tytułu jednostronnego rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 3 pkt 1.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną, z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 3 pkt 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość naliczonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku
 - a) Ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy
 - b) Opóźnienia w realizacji partii zamówienia przez Wykonawcę dłuższej niż 1 dzień.
 - c) Wykonywania dostaw niezgodnie z przepisami i zleceniami Zamawiającego.
 - d) Zaprzeczenia realizacji umowy przez okres przekraczający 20 dni.
2. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty powstania przesłanki, o której mowa w ust. 1
3. W przypadku odstąpienia od umowy, każda ze stron zobowiązana jest do bezzwłocznego zwrotu drugiej stronie spełnionego przez nią świadczenia.

§ 7

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności z uwzględnieniem ustępu 2.
2. Żadna ze stron nie może przenieść na inny podmiot zobowiązań i uprawnień wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.
3. Do spraw nieuregulowanych postanowieniami umowy stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
4. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy powołany jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po jednej dla Zamawiającego i Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA