

Załącznik nr 7 Szczegółowy harmonogram udzielania wsparcia/działań w projekcie

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: Gmina Lubenia

Nr Projektu: FEPK.07.12-IP.01-0091/23

Tytuł Projektu: Budujemy Przyszłość - Wiedźowy Impuls. Wsparcie rozwoju kompetencji kluczowych uczniów szkół podstawowych na terenie Gminy Lubenia.

Za okres: 18.06.2025 r.

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
1.	Warsztaty ekologiczne przy współudziale społeczności lokalnej – Gospodarka Komunalna (GK) w Błażowej – dla uczniów klas 1-7 SP w Lubeni	18.06.2025 r.	8:00 - 11:00	Szkoła Podstawowa im. ks. mjr Franciszka Łuszczy w Lubeni, 36-042 Lubenia 100	Edukator: Gospodarka Komunalna w Błażowej Sp. z o.o., 3 Maja 35, 36-030 Błażowa Opiekunowie: Nauczyciele szkolni: Elżbieta Knut, Aurelia Gogola, Jakub Szczęch	46	TAK www.lubenia.pl zakładka: co robimy/projekty, koncepcje, konsultacje/ Budujemy Przyszłość – Wiedźowy Impuls https://samorzad.gov.pl/web/gmina-lubenia/budujemy-przyszlosc---wiedzy-impuls

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
im. ks. mjr Franciszka Łuszczy
w Lubeni

K. Katarzyna Nastaszcz
mgr Katarzyna Nastaszcz

13.06.2025

WÓJ GMINY

mgr inż. Adam Skoczylas

13.06.2025

GMINA LUBENIA
36-042 LUBENIA
powiat rzeszowski
woj. podkarpackie

Data i podpis osoby sporządzającej

Data i podpis osoby upoważnionej

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całonocnych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkół, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.