Data utworzenia: 02.11.2026
Data nadania: 02.11.2026
Data otrzymania: 02.11.2026

:
AE:PL-50180-38129-IIIDR-28

Interpelacja Nansen

INTERPELACJA RADNEGO POWIATU PRUSZKOWSKIEGO

Za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Powiatu Pruszkowskiego

Do Zarządu Powiatu Pruszkowskiego

Dotyczy: powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie

W związku z przeprowadzonym w 2026 roku konkursem na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie zwracam się o przekazanie następujących dokumentów:

1. Kopii uchwały Zarządu Powiatu Pruszkowskiego lub innego aktu stanowiącego podstawę powierzenia stanowiska dyrektora szkoły.
2. Kopii dokumentu potwierdzającego powierzenie stanowiska dyrektora Pani Iwonie Hajduk, ze wskazaniem okresu, na jaki stanowisko zostało powierzone.
3. Kopii protokołu z posiedzenia komisji konkursowej oraz dokumentu zatwierdzającego wyniki konkursu.

Załączniki:

STAROSTA PRUSZKOWSKI
Ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
Tel. +48 22 738 14 00
Fax. +48 22 728 92 47
www.powiat.pruszkow.pl

wpłynęło
BIURO RADY
06. 11. 2026
Znak: BR.0003.42.2026

powiat pruszkowski
nieskończone możliwości

Pruszków, 6 listopada 2026 r.

BR.0003.42.2026

Pan
Rafał Sieradzki
Przewodniczący Rady
Powiatu Pruszkowskiego
w miejscu

W odpowiedzi na interpelację z dnia 2 listopada 2026 r. Pana Konrada Sipiery – Radnego Powiatu Pruszkowskiego dotyczącą powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie, przekazuję w załączeniu:

1. Kopię uchwały nr 165.973.2026 Zarządu Powiatu Pruszkowskiego z dnia 17 czerwca 2026 r. w sprawie zatwierdzenia wyniku konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie.
2. Kopię uchwały nr 178.1024.2026 Zarządu Powiatu Pruszkowskiego z dnia 12 sierpnia 2026 r. w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie.
3. Kopię protokołu z przebiegu konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie.

z up. STAROSTY
Patryk Grabowski
CZŁONEK ZARZĄDU

Z up. Starosty
Patryk Grabowski
Członek Zarządu
/podpis elektroniczny/

Uchwała nr 178 .1024 .2026
Zarządu Powiatu Pruszkowskiego
z dnia 12 sierpnia 2026 r.

w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie

Na podstawie art. 63 ust. 1, 10 i 21 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2026 r. poz. 451,820 i 982) uchwala się, co następuje:

§ 1. Powierza się stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie kandydatce wyłonionej w drodze konkursu – Pani Iwonie Hajduk, na okres 5 lat szkolnych, od dnia 1 września 2026 r. do dnia 31 sierpnia 2031 r.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Pruszkowskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Adrian Ejssymont .....

Leszek Zarzycki .....

Patryk Grabowski .....

Michał Pihowicz .....

Małgorzata Chmielewska .....

Uchwała Nr 165.973.2026
Zarządu Powiatu Pruszkowskiego
z dnia 17 czerwca 2026 r.

w sprawie zatwierdzenia wyniku konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 i z 2026 r. poz. 252) oraz § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się wynik przeprowadzonego w dniu 15 czerwca 2026 r. konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie.

§ 2. W wyniku postępowania konkursowego wyłoniono kandydatkę na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie – Panią Iwonę Hajduk

§ 3. Nadzór nad realizacją uchwały powierza się Staroście Pruszkowskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Adrian Ejssymont .....

Leszek Zarzycki .....

Patryk Grabowski .....

Michał Pihowicz .....

Małgorzata Chmielewska .....

WE.2111. 5 .2026

PROTOKÓŁ

z przebiegu konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora **Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie,** przeprowadzonego w dniu **15 czerwca 2026 r.** od godz. 09^{03} w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pruszkowie, ul. Drzymały 30.

Postępowanie konkursowe przeprowadziła komisja konkursowa, powołana przez Zarząd Powiatu Pruszkowskiego uchwałą nr 161.949.2026 z dnia 27 maja 2026 r. w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie w składzie:

1) **Patryk Grabowski** - przedstawiciel Zarządu Powiatu Pruszkowskiego, przewodniczący komisji;
2) **Klaudia Sepioło** - przedstawiciel Zarządu Powiatu Pruszkowskiego;
3) **Sławomira Janicka** - przedstawiciel Zarządu Powiatu Pruszkowskiego;
4) **Karolina Dolega** - przedstawiciel Mazowieckiego Kuratora Oświaty;
5) **Katarzyna Misiuro** - przedstawiciel Mazowieckiego Kuratora Oświaty;
6) **Michał Kielarski** - przedstawiciel Mazowieckiego Kuratora Oświaty;
7) **Monika Dentkiewicz** - przedstawiciel Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena;
8) **Agnieszka Wiewióra** - przedstawiciel Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena;
9) **Anna Matelowska** - przedstawiciel Rady Rodziców Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena;
10) **Monika Pajdak** - przedstawiciel Rady Rodziców Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena;
11) **Krystyna Zaprawa** – przedstawiciel Związku Nauczycielstwa Polskiego, Oddział Pruszków;
12) **Marek Kałęcki** - przedstawiciel Sekcji Oświaty i Wychowania NSZZ Solidarność, Region Mazowsze.

Tożsamość członków Komisji została sprawdzona.
Przewodniczący Komisji przypomniał o klauzuli poufności.
Komisja, po zapoznaniu się z regulaminem, rozpoczęła postępowanie konkursowe w wymaganym składzie do podejmowania rozstrzygnięć (co najmniej $^2/_3$ składu komisji).

Nieobecni:

1) .....
(imię i nazwisko)
2) .....
(imię i nazwisko)

Przewodniczący komisji wyznaczył do protokołowania: Panią Sławomirę Janicką.
Do konkursu zostały złożone 3 oferty:
Pierwsza oferta: Piotr Piórkowski - data i godz. wpływu oferty – 29.05.2026 r. godz. 13^{25}.
Druga oferta: Iwona Hajduk - data i godz. wpływu oferty – 02.06.2026 r. godz. 08^{44}.
Trzecia oferta: Dariusz Jurek – data i godz. wpływu oferty – 02.06.2026 r. godz. 14^{50}.

Komisja konkursowa sprawdziła czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że kandydaci spełniają wymagania wskazane w ogłoszeniu o konkursie. Z ustaleń Komisji wynika, że wszystkie oferty zostały złożone

w terminie do dnia 2 czerwca 2026 r. do godz. 16^{00}. Następnie Komisja przystąpiła do oceny formalnej dokumentów złożonych przez poszczególnych kandydatów.

Kandydatka **Iwona Hajduk** – *brak uwag.*

Kandydat **Dariusz Jurek** – *uwagi: brak oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2026 r. poz. 515), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 poz. 1571 z późn.zm.).*

Kandydat **Piotr Piórkowski** – *uwagi: przedłożono poświadczone za zgodność z oryginałem kopię orzeczenia lekarskiego, a zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz. 1597) powinna zostać złożona kopia zaświadczenia lekarskiego poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem.*

Komisja konkursowa podjęła uchwały o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydatów do postępowania konkursowego:
uchwała dotycząca kandydatki **Iwony Hajduk** stanowi załącznik nr 1 do protokołu – dopuszczenie kandydatki;
uchwała dotycząca kandydata **Dariusza Jurka** stanowi załącznik nr 2 do protokołu – odmowa dopuszczenia kandydata;
uchwała dotycząca kandydata **Piotra Piórkowskiego** stanowi załącznik nr 3 do protokołu - dopuszczenie kandydata.

Przewodniczący komisji konkursowej poinformował obecnych kandydatów - nieobecny Dariusz Jurek - o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego.

Przewodniczący Komisji sprawdził tożsamość kandydatki **Iwony Hajduk** - dopuszczonej do postępowania konkursowego.
Kandydatka zaprezentowała koncepcję funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie. Członkowie Komisji zadali kandydatce pytania. Treść pytań i informacji o udzielonych odpowiedziach stanowi załącznik nr 4.

Przewodniczący Komisji sprawdził tożsamość kandydata **Piotra Piórkowskiego** - dopuszczonego do postępowania konkursowego.
Kandydat zaprezentował koncepcję funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie. Członkowie Komisji zadali kandydatowi pytania. Treść pytań i informacji o udzielonych odpowiedziach stanowi załącznik nr 5.

Komisja konkursowa przystąpiła do wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie w głosowaniu tajnym:

Kandydatka Iwona Hajduk uzyskała 8 głosów
Kandydat Piotr Piórkowski uzyskał 3 głosy
wstrzymujących się 1 głos

Karty do głosowania stanowią załącznik do protokołu.

W wyniku głosowania kandydatka Iwona Hajduk uzyskała wymaganą bezwzględną większość ważnych głosów obecnych członków komisji konkursowej.
W wyniku głosowania komisja konkursowa wyłoniła kandydatkę na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie:

Iwonę Hajduk
(imię i nazwisko)

Komisja konkursowa stwierdziła, że konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie został rozstrzygnięty.
Przewodniczący komisji konkursowej o wynikach konkursu niezwłocznie powiadomi Zarząd Powiatu Pruszkowskiego oraz przekaże dokumentację postępowania konkursowego.
Na tym posiedzenie komisji konkursowej zakończono.

Podpisy Członków Komisji Konkursowej:

2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6. .....
7. .....
8. .....
9. .....
10. .....
11. .....
12. .....

Podpis Przewodniczącego Komisji Konkursowej

1. .....

Protokołowała:

Załącznik nr ...1..... do protokołu komisji konkursowej powołanej przez Zarząd Powiatu Pruszkowskiego do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie.

Uchwała nr ..1. /2026
komisji konkursowej
z dnia 15 czerwca 2026 r.

w sprawie dopuszczenia/~~odmowy~~ dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora

Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie

Na podstawie wyniku przeprowadzonego głosowania jawnego:

.....12..... głosów za dopuszczeniem

..... głosów przeciw dopuszczeniu

..... wstrzymujących się

zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1428)

stwierdzam, że komisja konkursowa do udziału w postępowaniu konkursowym dopuszcza kandydata/kę:

.....Ironę Hajduk.....

nie dopuszcza kandydata/kę: .....

z przyczyn:

.....

.....

.....

Przewodniczący komisji konkursowej

Patryk Grabowski

Załącznik nr ..2.. do protokołu komisji konkursowej powołanej przez Zarząd Powiatu Pruszkowskiego do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie.

Uchwała nr 2 /2026
komisji konkursowej
z dnia 15 czerwca 2026 r.
w sprawie dopuszczenia/odmowy dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora

Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie

Na podstawie wyniku przeprowadzonego głosowania jawnego:

- głosów za dopuszczeniem

12 głosów przeciw dopuszczeniu

- wstrzymujących się

zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1428)

stwierdzam, że komisja konkursowa do udziału w postępowaniu konkursowym dopuszcza kandydata/~~kę:~~

.....

nie dopuszcza kandydata/~~kę:~~ Dariusza Jurka

z przyczyn:

z powodu braku oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2026 r. poz. 515), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 poz. 1571 z późn.zm.).

Przewodniczący komisji konkursowej

Patryk Grabowski

Załącznik nr 3 do protokołu komisji konkursowej powołanej przez Zarząd Powiatu Pruszkowskiego do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie.

Uchwała nr 3 /2026
komisji konkursowej
z dnia 15 czerwca 2026 r.
w sprawie dopuszczenia/odmowy dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora

Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie

Na podstawie wyniku przeprowadzonego głosowania jawnego:

11 głosów za dopuszczeniem

— głosów przeciw dopuszczeniu

1 wstrzymujących się

zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1428)

stwierdzam, że komisja konkursowa do udziału w postępowaniu konkursowym dopuszcza kandydata/kę:

Piotra Piskowskiego

nie dopuszcza kandydata/kę: —

z przyczyn:

—

—

—

Przewodniczący komisji konkursowej

Patryk Grabowski

Załącznik nr 4 do protokołu z dnia 15 czerwca 2026 r. komisji konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora **Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie.**

Komisja konkursowa zapoznała się z dokumentami złożonymi przez kandydata/ę:

Iwona Hajduk

(imię i nazwisko)

po czym przystąpiła do dalszego postępowania konkursowego, którego przebieg był następujący:

Kandydatce zadano następujące pytania:

1. W nawiązaniu do przedstawionej koncepcji zadano pytanie dot. pomocy uczniowi nie wdrożonemu pobyt w szkole. Udzielono częściowej odpowiedzi.
2. Jak będą rozwijane i budowane kompetencje językowe w szkole również przedstawione w koncepcji rozwoju szkoły. Udzielono częściowej odpowiedzi.
3. Jakie formy wsparcia poczuje nauczyciele uważa Pani za najbardziej skuteczne. Udzielono częściowej odpowiedzi.
4. Dot. wydawanych decyzji: w jakim zakresie będzie Pani wydawała decyzje i jakie to będą decyzje. Udzielono częściowej odpowiedzi.
5. W związku z brakiem nauczycieli w szkole - w jaki sposób zamierza Pani rozwiązać ten problem w szkole. Udzielono odpowiedzi.
6. Jakie warunki musi dostać spełnione, aby zatrudnić nauczyciela np. w przypadku braku psychologa-pedagoga. Udzielono częściowej odpowiedzi.
7. Jakie działania Pani podejmie w celu zapewnienia skutecznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla

uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Odpowiedź satysfakcjonująca

8. W jaki sposób będzie Pani reagować na sygnały o przemocy rówieśniczej. Udzielono częściowej odpowiedzi.

9. Jakie kierunki współpracy określone w art. 68 Prawa oświatowego ~~zamierza Pani podjąć~~ uważa Pani za najważniejsze i jakie działanie zamierza Pani podjąć w celu zaangażowania firm we współpracę ze szkołą — odp. satysfakcjonująca

10. W jaki sposób zamierza Pani przydzielać dodatki motywacyjne nauczycielom, żeby nie faworyzować części kadry. Udzielono prawidłowej odpowiedzi.

11. Jakie dokumenty będzie Pani przedstawiała i uzgadniała ze związkami zawodowymi. Udzielono częściowej odpowiedzi.

~~Udzielone odpowiedzi~~

Załącznik nr 5 do protokołu z dnia 15 czerwca 2026 r. komisji konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora **Zespołu Szkół im. Fridtjofa Nansena w Piastowie.**

Komisja konkursowa zapoznała się z dokumentami złożonymi przez kandydata/ę:

Piotr Piórkowski

(imię i nazwisko)

po czym przystąpiła do dalszego postępowania konkursowego, którego przebieg był następujący:

Kandydatowi zadano następujące pytania:

1. Wspomniał Pan o systemie wsparcia ucznia, jakie konkretne rodzaje działań, jaki wachlarz ten system zawierałby w kierowanej przez Pana szkole. Udzielono częściowej odpowiedzi.

2. W nawiązaniu do systemu wsparcia ucznia proszę powiedzieć o ograniczonych formalnych działaniach na rzecz większej liczby godzin, w jaki sposób chciałby ograniczyć Pan te formalne działanie. Udzielono częściowej odpowiedzi.

3. Jeśli chodzi o Branżowe Centrum Umiejętności czy jest konkretny dział, dziedzina które chciałby Pan rozwinąć. Odpowiedzi satysfakcjonujące.

4. W jaki sposób będzie Pan sprawował nadzór pedagogiczny.

Kandydat nie udzielił odpowiedzi.

5. Jakie formy kontroli wspomagania pracy nauczycieli uważa Pan za najbardziej istotne. Udzielono częściowej odpowiedzi.

6. W jakim zakresie Prawa oświatowego dyrektor w ramach swoich kompetencji wydaje decyzje i czego one dotyczą.

Kandydat nie udzielił odpowiedzi.

7. Jakie Pan podejmie decyzje dot. skargi na nauczyciela składane przez rodziców i uczniów.

Udzielono wyczerpującej odpowiedzi.

8. Jakie dokumenty jako dyrektor jest Pan zobowiązany do dostarczenia i uzgodnienia ze związkami zawodowymi.

Kandydat nie udzielił wystarczającej odpowiedzi.

9. Jakie działanie podejmie Pan w celu zapewnienia ~~[illegible]~~ skutecznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (w tym uczniowie uzdolnieni)

Odpowiedzi niesatysfakcjonujące.

10. W jaki sposób będzie Pan reagował na sygnały o przemocy rówieśniczej, wykluczeniu społecznym. Odpowiedź niesatysfakcjonująca.

11. Które z form współpracy określonych w art. 68 Prawa oświatowego uważa Pan za najważniejsze i jakie działanie zamierza Pan podjąć w celu zaangażowania przedsiębiorców we współpracę ze szkołą. Odpowiedź częściowa.

12. Jakimi zasadami zamierza Pan się kierować przy przydzielaniu dodatków motywacyjnych nauczycielom żeby nie faworyzować części kadry. Odpowiedź częściowa.

13. Na czym oparte są regulaminy obowiązujące w szkołach. Brak odpowiedzi.

14. Jak Pan będzie sobie radził jako dyrektor z brakiem nauczycieli. Odpowiedź niesatysfakcjonująca.

15. Jaki dokument reguluje zasady tworzenia w szkole Regulaminu ZFSS.

Brak odpowiedzi.

16. BCU – czy to będzie organizacja samodzielna, kto będzie ją koordynował w czym będzie się specjalizowało.

Odpowiedź wyczerpująca.

17. W Pańskim życiorysie jest zapis (~~że jest zapis~~), że jest Pan Dyrektorem szkoły w Poznaniu. Jak zamierza Pan połączyć te 2 funkcje. Udzielono odpowiedzi.

18. Czemu nie wystąpił Pan o ocenę pracy dyrektora i przedstawił pewne pracy nauczyciela.

Udzielono odpowiedzi.

19. Jaki kierunek chciałby Pan uruchomić w BCN.

Odpowiedzi wyczerpujące