UCHWAŁA
RADY GMINY SMYKÓW

z dnia 23 października 2025 r.

NR 120/XXIV/2025

w sprawie podziału Sołectwa Królewiec

Na podstawie art. 5, art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 poz. 1153) oraz § 8 Statutu Gminy Smyków, Rada Gminy Smyków uchwala, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami Sołectwa Królewiec, dokonuje się podziału Sołectwa Królewiec na dwa odrębne sołectwa:

1. **Królewiec,** w skład którego wchodzi wieś Królewiec, Królewiec Poprzeczny, Zastawie.

2. **Piaski Królewieckie** w skład którego wchodzi wieś Piaski Królewieckie

§ 2. 1. Uchwala się sołectwu Królewiec statut w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Uchwala się sołectwu Piaski Królewieckie statut w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Smyków.

§ 4. Tracą moc uchwały:

1. Uchwała Nr 65/VII/2011 Rady Gminy Smyków z dnia 28 września 2011 roku, w sprawie przyjęcia Statutu Sołectwa Królewiec.

2. Uchwała Nr 37/V/2019 z dnia 28 lutego 2019 roku w sprawie zmiany Statutu Sołectwa Królewiec.

§ 5. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie 1 stycznia 2026 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Smyków

Dariusz Kucharski

Załącznik Nr 1 do
Uchwały Nr 120/XXIV/2025
RADY GMINY SMYKÓW
z dnia 23 października 2025 r.

Statut Sołectwa Królewiec

DZIAŁ I.
Postanowienia ogólne

§ 1.

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa **Królewiec**, zwanego dalej „sołectwem" w tym:
1. nazwę i obszar działania sołectwa;
2. zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji;
3. organizację i zadania organów sołectwa;
4. zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
5. zasady gospodarki mieniem;
6. zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.

§ 2.

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
1. gminie - należy przez to rozumieć Gminę Smyków;
2. sołectwie – należy przez to rozumieć część struktury organizacyjnej Gminy t. j. wspólnotę samorządową mieszkańców oraz odpowiednie terytorium, które określa § 4, o nazwie określonej w § 3, a także odpowiednio – organ uchwałodawczy lub wykonawczy sołectwa;
3. statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa **Królewiec**
4. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Smyków;
5. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Smyków;
6. zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa;
7. sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa;
8. radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
9. przewodniczącym rady sołeckiej - należy przez to rozumieć sołtysa;
10. komisje – należy rozumieć organy kontrolne i opiniodawcze powoływane w sołectwie.
11. stałym zamieszkiwaniu na obszarze sołectwa - należy przez to rozumieć *przebywanie na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, nawet jeśli osoba nie jest zameldowana na stałe.*

§ 3.

Sołectwo **Królewiec**, jest jednostką pomocniczą Gminy Smyków.

§ 4.

Obszar działania sołectwa obejmuje miejscowości **Królewiec, Królewiec Poprzeczny, Zastawie**

DZIAŁ II.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 5.

1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:
1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy;

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:
1) inicjowanie działań organów gminy;
2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich mieszkańców sołectwa;
4) działanie na rzecz rozwoju sołectwa;
5) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę, w tym spraw dotyczących:
a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym położonym na terenie sołectwa,
c) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada uzna za celową.
6) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
7) współpraca z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa;
8) podejmowanie działań na rzecz ochrony środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno- kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
9) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
10) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
11) pomoc organom gminy przy organizowaniu konsultacji społecznych;
12) gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
13) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
14) inicjowanie samopomocy wspólnoty sołeckiej;
15) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa następujących sprawach:
a) zapobiegania oraz usuwania skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
16) wykonywanie uchwał Rady w zakresie odnoszącym się do sołectwa.
17) wskazywanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

§ 6.

1. Zadania określone w statucie sołectwo realizuje w szczególności poprzez:
1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,
2) zbieranie opinii społecznej w sprawach dotyczących problematyki wsi oraz przekazywanie jej Radzie,
3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznej w sprawach dotyczących gminy i sołectwa,
4) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa, ułatwianie radnym kontaktu z wyborcami, między innymi w formie spotkań oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
6) współpracę z komisjami Rady, a zwłaszcza udział w rozpatrywaniu przez komisje spraw dotyczących sołectwa.
2. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może współpracować z innymi sołectwami gminy.

DZIAŁ III.
Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 7.

1. Organami sołectwa są:
- zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy;

- sołtys jako organ wykonawczy.
Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
2. Liczbę członków rady sołeckiej określa i zatwierdza zebranie wiejskie.
3. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

§ 8.

Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

§ 9.

1. Zebranie wiejskie, sołtys oraz rada sołecka działają na podstawie obowiązujących przepisów, w tym postanowień:
1) statutu gminy;
2) niniejszego statutu.
2. Organy sołectwa zobowiązane są dbać o przestrzeganie zasad jawności i dostępu do informacji publicznej.
3. Sołtys, co najmniej raz w roku, obowiązany jest składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności oraz z działalności rady sołeckiej.

§ 10.

1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego oraz innych istotnych dla sołectwa sprawach, obejmujących zadania sołectwa określone w statucie.
2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy:
1) wybór sołtysa w przypadkach określonych w § 27 i następnych,
2) wybór rady sołeckiej,
3) zgłaszanie kandydatów na członków komisji wyborczej powoływanej dla przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
4) odwoływanie sołtysa i rady sołeckiej;
5) sprawowanie kontroli nad działalnością sołtysa i rady sołeckiej w szczególności poprzez dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej;
6) wyrażenie stanowiska sołectwa w przypadku wystąpienia organu gminy o wyrażenie takiego stanowiska lub konsultację;
7) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa;
8) przyjmowanie, rozpatrywanie lub odrzucanie sprawozdań komisji powoływanych na zebraniu wiejskim.

§ 11.

1. Zebranie wiejskie konsultuje w zakresie dotyczącym sołectwa, w przypadku przedstawienia przez Radę projekty aktów prawa miejscowego w sprawach:
1) utrzymania, konserwacji urządzeń komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych
w ramach ustaleń planu wydatków z budżetu gminy;
2) utrzymania porządku na terenie wsi;
3) gospodarki wodno - ściekowej oraz gospodarki odpadami;
4) dróg gminnych, w tym oświetlenia;
5) przeznaczenia funduszu sołeckiego.

§ 12.

1. Sprawowanie kontroli nad działalnością sołtysa i rady sołeckiej przebiega poprzez przyjęcie przez zebranie wiejskie sprawozdania sołtysa określonego w § 9 ust.. 3 Statutu .
2. W celu sprawowania kontroli zebranie wiejskie może również powołać Komisję Rewizyjną. Zebranie wiejskie podejmując uchwałę o powołaniu Komisji Rewizyjnej określa skład osobowy komisji oraz zakres jej działania.
3. Komisja Rewizyjna uprawniona jest do żądania wyjaśnień od sołtysa i członków rady sołeckiej oraz przeglądania dokumentów w sprawach objętych przeprowadzaną kontrolą.

§ 13.

1. Zebranie wiejskie dla zapewnienia właściwej realizacji zadań sołectwa może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje o uprawnieniach opiniodawczo - doradczych.

2. Zebranie wiejskie podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o których mowa w ust. 1 określa skład osobowy komisji oraz zakres ich działania.

§ 14.

1. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania stale zamieszkują na terenie sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.
2. W przypadku gdy przewodniczący zebrania wiejskiego, poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia wyjaśnień.

§ 15.

Uprawnienie do udziału w zebraniu wiejskim obejmuje prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej;
2) udziału w dyskusji nad porządkiem obrad;
3) zadawania pytań i uzyskiwania odpowiedzi;
4) żądania utrwalenia w protokole własnych czynności oraz zgłoszonych wniosków i wypowiedzi;
5) udziału w głosowaniu;
6) zgłaszania kandydatur i kandydowania w wybieranych organach sołectwa.

§ 16.

1. Zebrania wiejskie zwoływane są przez sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
2. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.
3. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

1) z własnej inicjatywy;
2) na żądanie organów gminy (Rady i Wójta), wskazujące cel zwołania zebrania wiejskiego;
3) na pisemny wniosek co najmniej **7** uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa, wskazując cel zwołania zebrania oraz osoby w liczbie co najmniej 5 spośród wnioskodawców, które należy bezpośrednio pisemnie powiadomić o terminie i miejscu zwołania zebrania;
4) na wniosek Komisji Rewizyjnej Sołectwa (w przypadku jej powołania przez zebranie wiejskie).

4. Na żądanie i wniosek, o których mowa w ust. 3 pkt 2 - 4 sołtys jest zobowiązany do zwołania zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie powinno zostać zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania lub wniosku, o których mowa w ust. 3 pkt 2 — 4, chyba że w żądaniu lub wniosku zaproponowano termin późniejszy. Termin 14 dni, o którym mowa wyżej dotyczy terminu odbycia zebrania.
6. Zebranie wiejskie w sprawie wyborów sołtysa i rady sołeckiej oraz zebranie wiejskie, którego nie zwoła sołtys na wniosek organu gminy w terminie określonym w ust. 5 zwołuje Wójt.
7. W przypadku dłuższej nieobecności sołtysa zebranie wiejskie zwołuje upoważniony przez radę sołecką członek tej rady.

§ 17.

1. Termin, miejsce i temat lub proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej poprzez rozplakatowanie na terenie sołectwa oraz zamieszczenie na stronie internetowej Gminy, co najmniej na 5 dni przed terminem zwołania zebrania.
2. O terminie i miejscu zebrania powiadamia się odrębnie organy gminy oraz osoby reprezentujące mieszkańców, którzy złożyli wniosek o jego zwołanie.

§ 18.

1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy osoba wybrana przez zebranie wiejskie.
2. Zebranie otwiera sołtys, który zarządza wybór przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa. Projekt porządku obrad podlega konsultacji z radą sołecką.

4. Obrady zebrania są protokołowane. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokółu zebrania.

§ 19.

1. Sołtys przekazuje uchwały podjęte na zebraniu wraz z protokołem zebrania Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.
2. Wójt, w zależności od treści uchwały, rozpatruje uchwałę we własnym zakresie lub przekazuje uchwałę do rozpatrzenia Radzie. Wójt jest obowiązany do ustosunkowania się do wniosków i protokołów zebrania przekazując w ciągu 30 dni pisemną odpowiedź sołtysowi.

§ 20.

Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa gdy zostali poinformowani o zwołaniu i terminie zebrania w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego statutu.

§ 21.

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów co oznacza, że przechodzi kandydatura lub wniosek, które uzyskały większą liczbę głosów „za" niż głosów „przeciw".
2. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania w konkretnej sprawie, na wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

§ 22.

1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami sołectwa, realizacja uchwał zebrania wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.
2. Do sołtysa należy w szczególności:
   1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
   2) zwoływanie zebrań wiejskich;
   3) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej i przewodniczenie jej obradom;
   4) wykonywanie uchwał organów gminy w zakresie dotyczącym sołectwa;
   5) kierowanie wykonywaniem uchwał rady sołeckiej;
   6) utrzymywanie stałego kontaktu z organami gminy;
   7) kierowanie akcją pomocy w sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w tym realizacja zarządzeń Wójta wydanych w powyższym zakresie;
   8) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
   9) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji spraw ogólnogminnych, w przypadku wystąpienia przez radnych o udział w takim spotkaniu;
   10) informowanie ogółu mieszkańców o wszystkich dla sołectwa sprawach;
   11) udział w sesjach Rady, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
   12) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa;
   13) administrowanie tymi składnikami mienia, które Rada przekazała do dyspozycji sołectwa;
   14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
   15) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów.
3. Przy wykonywaniu zadań określonych w ust. 2 pkt 12 sołtys zasięga opinii rady sołeckiej.
4. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swojej działalności.
5. Pełnienie funkcji sołtysa ma charakter społeczny.
6. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 23.

Sołtys – jako przewodniczący rady sołeckiej:

1) kieruje pracą rady sołeckiej;
2) zapewnia sporządzenie protokołów z posiedzeń rady sołeckiej;
3) składa informacje o działalności rady sołeckiej na zebraniach wiejskich.

§ 24.

Do zadań rady sołeckiej należy pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa oraz wspomaganie jego działań, w tym:

1) przygotowanie zebrań wiejskich oraz opracowywanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem zebrania;
2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa;
4) inicjowanie działań na rzecz rozwoju sołectwa;
5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich (sołeckich) w dziedzinie kultury, sportu, rekreacji i wypoczynku;
6) konsultacja spraw przedstawionych przez sołtysa zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.

§ 25.

1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys, który przewodniczy tym posiedzeniom.
3. O terminie posiedzenia rady sołeckiej sołtys zawiadamia radnych Gminy z terenu sołectwa i członków rady sołeckiej.

§ 26.

1. Urząd Gminy zapewnia pomoc w obsłudze techniczno biurowej organów sołectwa.
2. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów w organizowaniu zebrań Wójt wyznacza pracownika Urzędu do kontaktów z sołectwem.

DZIAŁ IV.
ZASADY I TRYB WYBORU ORGANÓW SOŁECTWA
(Sołtysa i Rady Sołeckiej)

§ 27.

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce , dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych .
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego w sprawie wyborów sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 28.

1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego terminu, mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę osób uprawionych do głosowania .
3. Na zebraniu wiejskim, na którym przeprowadza się wybory, uprawnieni do głosowania podpisują listę obecności.

§ 29.

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „X" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata na sołtysa.
3. Prawo wybierania sołtysa ma każdy obywatel Polski, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat życia i stale zamieszkuje na obszarze sołectwa, w którym wybierany jest dany sołtys.
4. Bierne prawo wyborcze /prawo wybieralności/ mają obywatele Polski, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat życia i stale zamieszkują na obszarze sołectwa, w którym wybierany jest dany sołtys.

§ 30.

Nadzór nad przeprowadzeniem wyborów sprawuje Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

§ 31.

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3-osobowym, wybrana spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na stanowiska sołtysa lub członka rady sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy :
   1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów ,
   2) przeprowadzenie głosowania,
   3) ustalenie wyników wyborów,
   4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów i podanie ich do wiadomości uczestnikom .

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 32.

Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w przypadku swej nieobecności .

§ 33.

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa a następnie rady sołeckiej.

§ 34.

1. Głosowanie odbywa się na kartach do głosowania, opieczętowanych pieczęcią Urzędu .
2. Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej; karty do głosowania, obsługę administracyjną wyborów zapewnia Wójt Gminy.
3. Karta do głosowania powinna być opieczętowana pieczęcią Urzędu i zawierać następujące informacje:
   1) w nagłówku karty należy wskazać, jakiego głosowania karta dotyczy, z podaniem nazwy organu i daty zebrania wiejskiego,
   2) nazwiska i imiona kandydatów komisja wpisuje w kolejności alfabetycznej,- obok każdego nazwiska kandydata umieszcza się kratkę przeznaczoną do zakreślania znaku „ x „ podczas głosowania.

4. Kart do głosowania może być tylko tyle, ile osób uczestniczy w głosowaniu.

§ 35.

1. Głosowanie w wyborach sołtysa odbywa się przez postawienie znaku x przy nazwisku tylko jednego kandydata.
2. Głos jest ważny, gdy na karcie do głosowania postawiono jeden znak „x".
3. Głos jest nieważny, gdy na karcie do głosowania postawiono więcej niż jeden znak „ x" lub nie postawiono go wcale.

§ 36.

1. Głosowanie w wyborach do Rady Sołeckiej odbywa się przez postawienie na karcie do głosowania znaków x przy nazwiskach tylu kandydatów, ile członków liczyć będzie zgodnie z decyzją zebrania wiejskiego Rada Sołecka.
2. Głos jest ważny, gdy zaznaczono liczbę znaków „ x" odpowiadającą liczbie członków rady lub mniej.
3. Głos jest nieważny, gdy postawiono na karcie więcej znaków „ x" niż liczba członków rady sołeckiej lub nie postawiono go wcale.

§ 37.

1. Za wybranego sołtysa uważa się osobę, która w głosowaniu otrzymała ponad połowę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy żaden kandydat nie uzyskał wymaganej większości, wybory przeprowadza się ponownie spośród dwóch kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów, aż do skutku.
2. Członkami rady sołeckiej zostają ci kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów , przeprowadza się wybory dodatkowe, aż do skutku.

§ 38.

Przejęcie obowiązków następuje protokołem łącznie z wydaniem nowo wybranym organom dokumentacji, pieczęci oraz materiałów i sprzętu będącego w dyspozycji dotychczasowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

DZIAŁ V.

Zasady i tryb odwoływania sołtysa i rady sołeckiej oraz wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej

§ 39.

Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków przed upływem kadencji stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i może nastąpić w przypadkach określonych w niniejszym statucie, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego podjętej w głosowaniu tajnym.

§ 40.

1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji.
2. Zebranie wiejskie może odwołać sołtysa, radę sołecka lub poszczególnych jej członków jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub rażąco naruszają postanowienia statutu.
3. Zebranie wiejskie odwołuje sołtysa lub członka rady sołeckiej jeżeli dopuścił się przestępstwa, stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądu.

§ 41.

1. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej (całego składu) zwołuje Wójt, ustalając zarządzeniem miejsce i termin (dzień, godzinę) zebrania. W zarządzeniu podaje się składającego wniosek o odwołanie.
2. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania poszczególnych członków rady sołeckiej (z wyjątkiem sołtysa — przewodniczącego rady sołeckiej) zwołuje sołtys, podając w ogłoszeniu o zwołaniu zebrania składającego wniosek o odwołanie członka (członków) rady sołeckiej.
3. Wnioski o odwołanie sołtysa lub rady sołeckiej kierowane są do Wójta, natomiast wnioski o odwołanie poszczególnych członków rady sołeckiej kierowane są do sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 4 – 5.
4. O odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może wystąpić z zastrzeżeniem ust. 5 i 6:
   1) Wójt;
   2) grupa mieszkańców gminy uprawnionych do głosowania, w liczbie odpowiadającej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, a w przypadku gdy wniosek o odwołanie dotyczy rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków - 10%.
5. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
6. Bieg nadaje się wyłącznie wnioskom o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej, komisji rewizyjnej lub jej członków:
   1) zawierającym zarzuty rażącego nie wywiązywania się przez sołtysa lub członków rady sołeckiej z obowiązków statutowych;
   2) zawierającym zarzuty nie respektowania (nie wykonywania) przez sołtysa lub członków rady sołeckiej uchwał zebrania wiejskiego;
   3) wskazującym na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
7. Odwołanie może nastąpić zaocznie, pod warunkiem, że osoba zainteresowana skutecznie zawiadomiona nie wzięła udziału w zebraniu wiejskim bez usprawiedliwionych przyczyn lub wyraziła zgodę na piśmie na zaoczne głosowanie nad jej odwołaniem.
8. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu przez zebranie wiejskie wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego, chyba ze występują okoliczności określone w ust. 7.

§ 42.

1. Zebranie wiejskie zwołane w sprawie odwołania sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków, powołuje spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania komisję skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania. Do powoływania i zasad działania tej komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy dotyczące komisji skrutacyjnej określone w Dziale IV niniejszego statutu.
2. Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach określonych w ust.1 podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.

§ 43.

1. Sołtys, bądź członek rady sołeckiej może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
2. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub poszczególnych członków rady sołeckiej następuje w skutek:
   1) pisemnego zrzeczenia się funkcji,
   2) śmierci.

3. Złożenie rezygnacji przez sołtysa, radę sołecką lub poszczególnych jej członków a także odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków, zobowiązuje odpowiednio Wójta i sołtysa do zarządzenia wyborów uzupełniających.
4. Przepisy paragrafu stosuje się odpowiednio do powołanej przez zebranie wiejskie Komisji Rewizyjnej.

DZIAŁ VI.
Zasady gospodarki finansowej sołectwa

§ 44.

1. Środkami finansowymi przeznaczonymi na działalność sołectwa są darowizny na rzecz sołectwa i dobrowolne wpłaty mieszkańców sołectwa.
2. Zasady gospodarki finansowej sołectwa określają odrębne przepisy.

DZIAŁ VII.
Zasady gospodarki mieniem

§ 45.

1. Sołectwo może korzystać z przekazanych sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego, którymi mogą być w szczególności:
   1) lokal, będący siedzibą organów;
   2) nieruchomości, które mogą być w szczególnie uzasadnionych społecznie przypadkach przedmiotem przekazania dla potrzeb sołectwa;
   3) inne składniki mienia komunalnego, stanowiące wyposażenie siedziby organów sołectwa.
2. Przekazanie sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie uchwały Rady oraz protokołu przekazania sporządzonego przez Wójta oraz sołtysa.
3. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym sołtysem, a nowo wybranym następuje w terminie 3 dni od daty wyborów w formie „protokołu zdawczo-odbiorczego” przedkładanego niezwłocznie Wójtowi Gminy Smyków.

DZIAŁ VIII.
Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów Gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 46.

Nadzór wewnętrzny nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 47.

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są:
1) Rada Gminy;
2) Komisja Rewizyjna Rady;
3) Wójt.

§ 48.

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organów.
2. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy nadzoru mogą delegować swych przedstawicieli.

§ 49.

Organy nadzoru sygnalizują sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonywania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 50.

Uprawnienia organów nadzoru wewnętrznego nie naruszają obowiązujących przepisów dotyczących nadzoru nad działalnością organów samorządu gminnego.

DZIAŁ IX.
Postanowienia końcowe

§ 51.

1. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada:
1) na wniosek Wójta;
2) z własnej inicjatywy;
3) na wniosek zebrania wiejskiego.
2. Przewodniczący Rady Gminy jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu do porządku obrad sesji zwołanej bezpośrednio po złożeniu wniosku.
3. Statut i jego zmiany w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 uchwalane są po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

§ 52.

W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

§ 53.

Sołtys udostępnia treść statutu do publicznego wglądu.

Załącznik Nr 2 do
Uchwały Nr 120/XXIV/2025
RADY GMINY SMYKÓW
z dnia 23 października 2025 r.

Statut Sołectwa Piaski Królewieckie

DZIAŁ I.
Postanowienia ogólne

§ 1.

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa **Piaski Królewieckie**, zwanego dalej „sołectwem" w tym:
1. nazwę i obszar działania sołectwa;
2. zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji;
3. organizację i zadania organów sołectwa;
4. zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
5. zasady gospodarki mieniem;
6. zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.

§ 2.

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
1. gminie - należy przez to rozumieć Gminę Smyków;
2. sołectwie – należy przez to rozumieć część struktury organizacyjnej Gminy t. j. wspólnotę samorządową mieszkańców oraz odpowiednie terytorium, które określa § 4, o nazwie określonej w § 3, a także odpowiednio – organ uchwałodawczy lub wykonawczy sołectwa;
3. statucie - należy przez to rozumieć **Statut sołectwa Piaski Królewieckie**
4. Radzie – należy przez to rozumieć **Radę Gminy Smyków,**
5. Wójcie – należy przez to rozumieć **Wójta Gminy Smyków;**
6. zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa;
7. sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa;
8. radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
9. przewodniczącym rady sołeckiej - należy przez to rozumieć sołtysa;
10. komisje – należy rozumieć organy kontrolne i opiniodawcze powoływane w sołectwie.
11. stałym zamieszkiwaniu na obszarze sołectwa - należy przez to rozumieć *przebywanie na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, nawet jeśli osoba nie jest zameldowana na stałe.*

§ 3.

Sołectwo **Piaski Królewieckie**, jest jednostką pomocniczą Gminy Smyków.

§ 4.

Obszar działania sołectwa obejmuje miejscowości **Piaski Królewieckie**,

DZIAŁ II.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 5.

1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:
1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy;

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:
1) inicjowanie działań organów gminy;
2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich mieszkańców sołectwa;
4) działanie na rzecz rozwoju sołectwa;
5) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę, w tym spraw dotyczących:
a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym położonym na terenie sołectwa,
c) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada uzna za celową.
6) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
7) współpraca z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa;
8) podejmowanie działań na rzecz ochrony środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno- kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
9) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
10) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
11) pomoc organom gminy przy organizowaniu konsultacji społecznych;
12) gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
13) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
14) inicjowanie samopomocy wspólnoty sołeckiej;
15) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa następujących sprawach:
a) zapobiegania oraz usuwania skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
16) wykonywanie uchwał Rady w zakresie odnoszącym się do sołectwa.
17) wskazywanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

§ 6.

1. Zadania określone w statucie sołectwo realizuje w szczególności poprzez:
1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,
2) zbieranie opinii społecznej w sprawach dotyczących problematyki wsi oraz przekazywanie jej Radzie,
3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznej w sprawach dotyczących gminy i sołectwa,
4) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa, ułatwianie radnym kontaktu z wyborcami, między innymi w formie spotkań oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
6) współpracę z komisjami Rady, a zwłaszcza udział w rozpatrywaniu przez komisje spraw dotyczących sołectwa.
2. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może współpracować z innymi sołectwami gminy.

DZIAŁ III.
Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 7.

1. Organami sołectwa są:
- zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy;

- sołtys jako organ wykonawczy.
Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
2. Liczbę członków rady sołeckiej określa i zatwierdza zebranie wiejskie.
3. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

§ 8.

Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

§ 9.

1. Zebranie wiejskie, sołtys oraz rada sołecka działają na podstawie obowiązujących przepisów, w tym postanowień:
1) statutu gminy;
2) niniejszego statutu.
2. Organy sołectwa zobowiązane są dbać o przestrzeganie zasad jawności i dostępu do informacji publicznej.
3. Sołtys, co najmniej raz w roku, obowiązany jest składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności oraz z działalności rady sołeckiej.

§ 10.

1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego oraz innych istotnych dla sołectwa sprawach, obejmujących zadania sołectwa określone w statucie.
2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy:
1) wybór sołtysa w przypadkach określonych w § 27 i następnych,
2) wybór rady sołeckiej,
3) zgłaszanie kandydatów na członków komisji wyborczej powoływanej dla przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
4) odwoływanie sołtysa i rady sołeckiej;
5) sprawowanie kontroli nad działalnością sołtysa i rady sołeckiej w szczególności poprzez dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej;
6) wyrażenie stanowiska sołectwa w przypadku wystąpienia organu gminy o wyrażenie takiego stanowiska lub konsultację;
7) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa;
8) przyjmowanie, rozpatrywanie lub odrzucanie sprawozdań komisji powoływanych na zebraniu wiejskim.

§ 11.

1. Zebranie wiejskie konsultuje w zakresie dotyczącym sołectwa, w przypadku przedstawienia przez Radę projekty aktów prawa miejscowego w sprawach:
1) utrzymania, konserwacji urządzeń komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych
w ramach ustaleń planu wydatków z budżetu gminy;
2) utrzymania porządku na terenie wsi;
3) gospodarki wodno - ściekowej oraz gospodarki odpadami;
4) dróg gminnych, w tym oświetlenia;
5) przeznaczenia funduszu sołeckiego.

§ 12.

1. Sprawowanie kontroli nad działalnością sołtysa i rady sołeckiej przebiega poprzez przyjęcie przez zebranie wiejskie sprawozdania sołtysa określonego w § 9 ust.. 3 Statutu .
2. W celu sprawowania kontroli zebranie wiejskie może również powołać Komisję Rewizyjną. Zebranie wiejskie podejmując uchwałę o powołaniu Komisji Rewizyjnej określa skład osobowy komisji oraz zakres jej działania.
3. Komisja Rewizyjna uprawniona jest do żądania wyjaśnień od sołtysa i członków rady sołeckiej oraz przeglądania dokumentów w sprawach objętych przeprowadzaną kontrolą.

§ 13.

1. Zebranie wiejskie dla zapewnienia właściwej realizacji zadań sołectwa może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje o uprawnieniach opiniodawczo - doradczych.

2. Zebranie wiejskie podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o których mowa w ust. 1 określa skład osobowy komisji oraz zakres ich działania.

§ 14.

1. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania stale zamieszkują na terenie sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.
2. W przypadku gdy przewodniczący zebrania wiejskiego, poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia wyjaśnień.

§ 15.

Uprawnienie do udziału w zebraniu wiejskim obejmuje prawa:

1) inicjatywy uchwałodawczej;
2) udziału w dyskusji nad porządkiem obrad;
3) zadawania pytań i uzyskiwania odpowiedzi;
4) żądania utrwalenia w protokole własnych czynności oraz zgłoszonych wniosków i wypowiedzi;
5) udziału w głosowaniu;
6) zgłaszania kandydatur i kandydowania w wybieranych organach sołectwa.

§ 16.

1. Zebrania wiejskie zwoływane są przez sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
2. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.
3. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

1) z własnej inicjatywy;
2) na żądanie organów gminy (Rady i Wójta), wskazujące cel zwołania zebrania wiejskiego;
3) na pisemny wniosek co najmniej **7** uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa, wskazując cel zwołania zebrania oraz osoby w liczbie co najmniej 5 spośród wnioskodawców, które należy bezpośrednio pisemnie powiadomić o terminie i miejscu zwołania zebrania;
4) na wniosek Komisji Rewizyjnej Sołectwa (w przypadku jej powołania przez zebranie wiejskie).

4. Na żądanie i wniosek, o których mowa w ust. 3 pkt 2 - 4 sołtys jest zobowiązany do zwołania zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie powinno zostać zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania lub wniosku, o których mowa w ust. 3 pkt 2 — 4, chyba że w żądaniu lub wniosku zaproponowano termin późniejszy. Termin 14 dni, o którym mowa wyżej dotyczy terminu odbycia zebrania.
6. Zebranie wiejskie w sprawie wyborów sołtysa i rady sołeckiej oraz zebranie wiejskie, którego nie zwoła sołtys na wniosek organu gminy w terminie określonym w ust. 5 zwołuje Wójt.
7. W przypadku dłuższej nieobecności sołtysa zebranie wiejskie zwołuje upoważniony przez radę sołecką członek tej rady.

§ 17.

1. Termin, miejsce i temat lub proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej poprzez rozplakatowanie na terenie sołectwa oraz zamieszczenie na stronie internetowej Gminy, co najmniej na 5 dni przed terminem zwołania zebrania.
2. O terminie i miejscu zebrania powiadamia się odrębnie organy gminy oraz osoby reprezentujące mieszkańców, którzy złożyli wniosek o jego zwołanie.

§ 18.

1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy osoba wybrana przez zebranie wiejskie.
2. Zebranie otwiera sołtys, który zarządza wybór przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa. Projekt porządku obrad podlega konsultacji z radą sołecką.
4. Obrady zebrania są protokołowane. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokółu zebrania.

§ 19.

1. Sołtys przekazuje uchwały podjęte na zebraniu wraz z protokołem zebrania Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.
2. Wójt, w zależności od treści uchwały, rozpatruje uchwałę we własnym zakresie lub przekazuje uchwałę do rozpatrzenia Radzie. Wójt jest obowiązany do ustosunkowania się do wniosków i protokołów zebrania przekazując w ciągu 30 dni pisemną odpowiedź sołtysowi.

§ 20.

Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa gdy zostali poinformowani o zwołaniu i terminie zebrania w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego statutu.

§ 21.

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów co oznacza, że przechodzi kandydatura lub wniosek, które uzyskały większą liczbę głosów „za" niż głosów „przeciw".
2. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania w konkretnej sprawie, na wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

§ 22.

1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami sołectwa, realizacja uchwał zebrania wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.
2. Do sołtysa należy w szczególności:
   1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
   2) zwoływanie zebrań wiejskich;
   3) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej i przewodniczenie jej obradom;
   4) wykonywanie uchwał organów gminy w zakresie dotyczącym sołectwa;
   5) kierowanie wykonywaniem uchwał rady sołeckiej;
   6) utrzymywanie stałego kontaktu z organami gminy;
   7) kierowanie akcją pomocy w sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w tym realizacja zarządzeń Wójta wydanych w powyższym zakresie;
   8) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
   9) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji spraw ogólnogminnych, w przypadku wystąpienia przez radnych o udział w takim spotkaniu;
   10) informowanie ogółu mieszkańców o wszystkich dla sołectwa sprawach;
   11) udział w sesjach Rady, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
   12) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa;
   13) administrowanie tymi składnikami mienia, które Rada przekazała do dyspozycji sołectwa;
   14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
   15) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów.
3. Przy wykonywaniu zadań określonych w ust. 2 pkt 12 sołtys zasięga opinii rady sołeckiej.
4. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swojej działalności.
5. Pełnienie funkcji sołtysa ma charakter społeczny.
6. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 23.

Sołtys – jako przewodniczący rady sołeckiej:

1) kieruje pracą rady sołeckiej;

2) zapewnia sporządzenie protokołów z posiedzeń rady sołeckiej;
3) składa informacje o działalności rady sołeckiej na zebraniach wiejskich.

§ 24.

Do zadań rady sołeckiej należy pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa oraz wspomaganie jego działań, w tym:

1) przygotowanie zebrań wiejskich oraz opracowywanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem zebrania;
2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa;
4) inicjowanie działań na rzecz rozwoju sołectwa;
5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich (sołeckich) w dziedzinie kultury, sportu, rekreacji i wypoczynku;
6) konsultacja spraw przedstawionych przez sołtysa zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.

§ 25.

1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys, który przewodniczy tym posiedzeniom.
3. O terminie posiedzenia rady sołeckiej sołtys zawiadamia radnych Gminy z terenu sołectwa i członków rady sołeckiej.

§ 26.

1. Urząd Gminy zapewnia pomoc w obsłudze techniczno biurowej organów sołectwa.
2. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów w organizowaniu zebrań Wójt wyznacza pracownika Urzędu do kontaktów z sołectwem.

DZIAŁ IV.
ZASADY I TRYB WYBORU ORGANÓW SOŁECTWA
(Sołtysa i Rady Sołeckiej)

§ 27.

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce , dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych .
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego w sprawie wyborów sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 28.

1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego terminu, mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę osób uprawionych do głosowania .
3. Na zebraniu wiejskim, na którym przeprowadza się wybory, uprawnieni do głosowania podpisują listę obecności.

§ 29.

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „X" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata na sołtysa.
3. Prawo wybierania sołtysa ma każdy obywatel Polski, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat życia i stale zamieszkuje na obszarze sołectwa, w którym wybierany jest dany sołtys.
4. Bierne prawo wyborcze /prawo wybieralności/ mają obywatele Polski, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat życia i stale zamieszkują na obszarze sołectwa, w którym wybierany jest dany sołtys.

§ 30.

Nadzór nad przeprowadzeniem wyborów sprawuje Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

§ 31.

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3-osobowym, wybrana spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na stanowiska sołtysa lub członka rady sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy :
   1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów ,
   2) przeprowadzenie głosowania,
   3) ustalenie wyników wyborów,
   4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów i podanie ich do wiadomości uczestnikom.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 32.

Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w przypadku swej nieobecności.

§ 33.

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa a następnie rady sołeckiej.

§ 34.

1. Głosowanie odbywa się na kartach do głosowania, opieczętowanych pieczęcią Urzędu.
2. Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej; karty do głosowania, obsługę administracyjną wyborów zapewnia Wójt Gminy.
3. Karta do głosowania powinna być opieczętowana pieczęcią Urzędu i zawierać następujące informacje:
   1) w nagłówku karty należy wskazać, jakiego głosowania karta dotyczy, z podaniem nazwy organu i daty zebrania wiejskiego,
   2) nazwiska i imiona kandydatów komisja wpisuje w kolejności alfabetycznej,- obok każdego nazwiska kandydata umieszcza się kratkę przeznaczoną do zakreślania znaku „ x „ podczas głosowania.

4. Kart do głosowania może być tylko tyle, ile osób uczestniczy w głosowaniu.

§ 35.

1. Głosowanie w wyborach sołtysa odbywa się przez postawienie znaku x przy nazwisku tylko jednego kandydata.
2. Głos jest ważny, gdy na karcie do głosowania postawiono jeden znak „x".
3. Głos jest nieważny, gdy na karcie do głosowania postawiono więcej niż jeden znak „ x" lub nie postawiono go wcale.

§ 36.

1. Głosowanie w wyborach do Rady Sołeckiej odbywa się przez postawienie na karcie do głosowania znaków x przy nazwiskach tylu kandydatów, ile członków liczyć będzie zgodnie z decyzją zebrania wiejskiego Rada Sołecka.
2. Głos jest ważny, gdy zaznaczono liczbę znaków „ x" odpowiadającą liczbie członków rady lub mniej.
3. Głos jest nieważny, gdy postawiono na karcie więcej znaków „ x" niż liczba członków rady sołeckiej lub nie postawiono go wcale.

§ 37.

1. Za wybranego sołtysa uważa się osobę, która w głosowaniu otrzymała ponad połowę ważnie oddanych głosów. W przypadku , gdy żaden kandydat nie uzyskał wymaganej większości, wybory przeprowadza się ponownie spośród dwóch kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów, aż do skutku.
2. Członkami rady sołeckiej zostają ci kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów , przeprowadza się wybory dodatkowe, aż do skutku.

§ 38.

Przejęcie obowiązków następuje protokołem łącznie z wydaniem nowo wybranym organom dokumentacji, pieczęci oraz materiałów i sprzętu będącego w dyspozycji dotychczasowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

DZIAŁ V.

Zasady i tryb odwoływania sołtysa i rady sołeckiej oraz wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej

§ 39.

Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków przed upływem kadencji stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i może nastąpić w przypadkach określonych w niniejszym statucie, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego podjętej w głosowaniu tajnym.

§ 40.

1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji.
2. Zebranie wiejskie może odwołać sołtysa, radę sołecka lub poszczególnych jej członków jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub rażąco naruszają postanowienia statutu.
3. Zebranie wiejskie odwołuje sołtysa lub członka rady sołeckiej jeżeli dopuścił się przestępstwa, stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądu.

§ 41.

1. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej (całego składu) zwołuje Wójt, ustalając zarządzeniem miejsce i termin (dzień, godzinę) zebrania. W zarządzeniu podaje się składającego wniosek o odwołanie.
2. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania poszczególnych członków rady sołeckiej (z wyjątkiem sołtysa — przewodniczącego rady sołeckiej) zwołuje sołtys, podając w ogłoszeniu o zwołaniu zebrania składającego wniosek o odwołanie członka (członków) rady sołeckiej.
3. Wnioski o odwołanie sołtysa lub rady sołeckiej kierowane są do Wójta, natomiast wnioski o odwołanie poszczególnych członków rady sołeckiej kierowane są do sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 4 – 5.
4. O odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może wystąpić z zastrzeżeniem ust. 5 i 6:
   1) Wójt;
   2) grupa mieszkańców gminy uprawnionych do głosowania, w liczbie odpowiadającej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, a w przypadku gdy wniosek o odwołanie dotyczy rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków - 10%.
5. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
6. Bieg nadaje się wyłącznie wnioskom o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej, komisji rewizyjnej lub jej członków:
   1) zawierającym zarzuty rażącego nie wywiązywania się przez sołtysa lub członków rady sołeckiej z obowiązków statutowych;
   2) zawierającym zarzuty nie respektowania (nie wykonywania) przez sołtysa lub członków rady sołeckiej uchwał zebrania wiejskiego;
   3) wskazującym na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
7. Odwołanie może nastąpić zaocznie, pod warunkiem, że osoba zainteresowana skutecznie zawiadomiona nie wzięła udziału w zebraniu wiejskim bez usprawiedliwionych przyczyn lub wyraziła zgodę na piśmie na zaoczne głosowanie nad jej odwołaniem.
8. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu przez zebranie wiejskie wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego, chyba ze występują okoliczności określone w ust. 7.

§ 42.

1. Zebranie wiejskie zwołane w sprawie odwołania sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków, powołuje spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania komisję skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania. Do powoływania i zasad działania tej komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy dotyczące komisji skrutacyjnej określone w Dziale IV niniejszego statutu.
2. Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach określonych w ust.1 podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.

§ 43.

1. Sołtys, bądź członek rady sołeckiej może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
2. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub poszczególnych członków rady sołeckiej następuje w skutek:

1) pisemnego zrzeczenia się funkcji,
2) śmierci.

3. Złożenie rezygnacji przez sołtysa, radę sołecką lub poszczególnych jej członków a także odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków, zobowiązuje odpowiednio Wójta i sołtysa do zarządzenia wyborów uzupełniających.
4. Przepisy paragrafu stosuje się odpowiednio do powołanej przez zebranie wiejskie Komisji Rewizyjnej.

DZIAŁ VI.
Zasady gospodarki finansowej sołectwa

§ 44.

1. Środkami finansowymi przeznaczonymi na działalność sołectwa są darowizny na rzecz sołectwa i dobrowolne wpłaty mieszkańców sołectwa.
2. Zasady gospodarki finansowej sołectwa określają odrębne przepisy.

DZIAŁ VII.
Zasady gospodarki mieniem

§ 45.

1. Sołectwo może korzystać z przekazanych sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego, którymi mogą być w szczególności:
   1) lokal, będący siedzibą organów;
   2) nieruchomości, które mogą być w szczególnie uzasadnionych społecznie przypadkach przedmiotem przekazania dla potrzeb sołectwa;
   3) inne składniki mienia komunalnego, stanowiące wyposażenie siedziby organów sołectwa.
2. Przekazanie sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie uchwały Rady oraz protokołu przekazania sporządzonego przez Wójta oraz sołtysa.
3. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym sołtysem, a nowo wybranym następuje w terminie 3 dni od daty wyborów w formie „protokołu zdawczo-odbiorczego” przedkładanego niezwłocznie Wójtowi Gminy Smyków.

DZIAŁ VIII.
Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów Gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 46.

Nadzór wewnętrzny nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 47.

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są:
1) Rada Gminy;
2) Komisja Rewizyjna Rady;
3) Wójt.

§ 48.

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organów.
2. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy nadzoru mogą delegować swych przedstawicieli.

§ 49.

Organy nadzoru sygnalizują sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonywania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 50.

Uprawnienia organów nadzoru wewnętrznego nie naruszają obowiązujących przepisów dotyczących nadzoru nad działalnością organów samorządu gminnego.

DZIAŁ IX.
Postanowienia końcowe

§ 51.

1. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada:
1) na wniosek Wójta;
2) z własnej inicjatywy;
3) na wniosek zebrania wiejskiego.
2. Przewodniczący Rady Gminy jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu do porządku obrad sesji zwołanej bezpośrednio po złożeniu wniosku.
3. Statut i jego zmiany w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 uchwalane są po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

§ 52.

W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

§ 53.

Sołtys udostępnia treść statutu do publicznego wglądu.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) gmina może tworzyć jednostki pomocnicze: sołectwa oraz dzielnice, osiedla i inne(...) a jednostkę pomocniczą tworzy Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy".
Mieszkańcy miejscowości Piaski Królewieckie zwrócili się do Wójta Gminy Smyków z wnioskiem o wyłączenie z istniejącego sołectwa Królewiec nowego samodzielnego sołectwa Piaski Królewieckie obejmującego obszar wsi Piaski Królewieckie. W związku z powyższym zostały przeprowadzenie konsultacje z mieszkańcami sołectwa Królewiec w przedmiotowej sprawie.

W konsultacjach wzięło udział 150 osób.

- za podziałem jednostki pomocniczej sołectwa Królewiec oraz nadaniem statutu nowym sołectwom
  było 146 mieszkańców
- trzy osoby nie zaznaczyły żadnej odpowiedzi
- jedna osoba zaznaczyła odpowiedź „wstrzymuję się od głosu”
- nikt z biorących udział w konsultacjach nie był przeciwko podziałowi jednostki pomocniczej sołectwa Królewiec oraz nadaniu statutu nowym sołectwom.

Nikt z biorących udział w konsultacjach nie wniósł uwag do projektów statutów.
Argumentem do utworzenia nowego sołectwa jest to, iż Sołectwo Królewiec jest jednym z największych sołectw w Gminie Smyków. Mieszkańcy Piasków Królewieckich chcieliby mieć większy wpływ na usprawnienie komunikacji z urzędem, lepsze zagospodarowanie środków finansowych przeznaczonych dla sołectw. Utworzenie dodatkowego sołectwa nie przynosi dla budżetu Gminy dużego obciążenia, natomiast stwarza mieszkańcom obydwu sołectw większe możliwości rozwoju i integracji społecznej
Mając powyższe na uwadze, a przede wszystkim odnosząc się do woli mieszkańców o utworzeniu odrębnego sołectwa, przyjęcie uchwały jest zasadne.