**Karta Zgłoszenia dziecka do Publicznego Żłobka w Górznie**

**Rok szkolny 2023/2024**

**DANE DZIECKA**

Proszę o przyjęcie dziecka …………………………………………… do Publicznego Żłobka w Górznie

Data i miejsce urodzenia dziecka ……………………………………………….…………………………

Adres zamieszkania dziecka …………………………………………………………………………

PESEL …………………………………………………………………

Deklaruję następujące godziny pobytu mojego dziecka w żłobku od………do…….

**DANE O RODZICACH/PRAWNYCH OPIEKUNACH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Dane rodziców/opiekunów | Matka | Ojciec |
| 1. | Imię i nazwisko |  |  |
| 2. | Miejsce pracy/pobierania nauki rodziców |  |  |
| 3. | Adres zamieszkania |  |  |
| 4. | Numer telefonu |  |  |
| 5. | Adres poczty elektronicznej |  |  |

**KRYTERIA PRZYJĘĆ**

Oświadczam, że dziecko spełnia następujące kryteria (postawić znak x w odpowiednim miejscu w tabeli):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryteria  wynikające ze Statutu Publicznego Żłobka w Górznie** | | |
| 1) | Miejsce zamieszkania na terenie Gminy Górzno |  |
| 2) | Dziecko z rodziny wielodzietnej (troje i więcej) |  |
| 3) | Dziecko posiadające orzeczenie o niepełnosprawności |  |
| 4) | Dziecko oczekujące na miejsce w żłobku z listy oczekujących |  |
| 5) | Dziecko obojga rodziców pracujących zawodowo lub uczących się |  |
| 6) | Dziecko rodzica samotnie wychowującego dziecko |  |
| 7) | Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do Publicznego Żłobka w Górznie |  |
| 8) | Dziecko rodzica, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności lub całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji |  |
| 9) | Dziecko z interwencji instytucji publicznych |  |

**ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO:**

1) przestrzegania postanowień Regulaminu organizacyjnego i Statutu Publicznego Żłobka w Górznie

2) podania do wiadomości Publicznego Żłobka wszelkich zmian w zawartych w/w informacjach,

3) regularnego uiszczania opłat za Publiczny Żłobek w wyznaczonym terminie,

4) przyprowadzanie i odbieranie dziecka ze Publicznego Żłobka osobiście lub przez osobę dorosłą, upoważnioną przez rodziców/opiekunów na piśmie,

5) przyprowadzanie do Publicznego Żłobka tylko zdrowego dziecka,

6) uczestniczenia w zebraniach rodziców.

Górzno, dnia...................... ...................................................

Podpisy rodziców/prawnych opiekunów

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO))**

Informujemy, że:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO

**informujemy, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jaki i danych osobowych Pani/Pana dziecka w ramach procesu rekrutacji jest Publiczny Żłobek w Górznie z siedzibą w ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 8, 08-404 Górzno.
2. W podmiocie wyznaczono Inspektora ds. ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować za pomocą poczty elektronicznej [iodo@marwikpoland.pl](mailto:iodo@marwikpoland.pl).

Z inspektorem danych osobowych można kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

1. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. art. 130 ust 1 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, który określa treść wniosku o przyjęcie do przedszkola oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, 4 i 14, który określa sposób organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych, a także art. 160 ustawy Prawo oświatowe, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
2. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca realizacji wychowania przedszkolnego, organy administracji publicznej

uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.

1. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
2. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu, przez okres roku, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
3. Rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich dziecka (kandydata), żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
4. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na postawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
5. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do przedszkola nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.
6. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego;
7. Podanie danych zawartych w niniejszym wniosku i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym udział w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola oraz umożliwiającym korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji, co wynika w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 3. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne do uczestniczenia w procesie rekrutacji do przedszkola, natomiast podanie danych (w tym dołączenie stosownych dokumentów) potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

.......................... ....................................................................................

*(data) Czytelny podpis rodziców kandydata*

**Oświadczenie o miejscu zamieszkania**

Ja, niżej podpisana(y) ..................................................................., PESEL……………………………………….. ……

oświadczam, że wraz z moim dzieckiem …………………………………………………. mieszkam na terenie Gminy Górzno pod adresem: ……………………….….............................................................................................................

Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

Oświadczam, że

uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego – „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3” potwierdzam, że powyższe dane są prawdziwe.

........................................... ……………………………..

Miejscowość, data czytelny podpis

Górzno…………………………

data

…………………………………

imię i nazwisko Wnioskodawcy

……………………..................

adres zamieszkania

………………………………....

***OŚWIADCZENIE***

**Oświadczam, że jestem zatrudniona/zatrudniony na podstawie umowy o pracę/**

**o dzieło/zlecenia\* na czas od**………………………………..**do**………......…………………………………

w…………………………………………………………………………………………………………………….

(nazwa i adres zakładu pracy)

………………………………………………………………………………………………………………………

w pełnym/niepełnym wymiarze\*

Jestem świadoma/y\* odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

…………………………………….

podpis Wnioskodawcy

Górzno…………………………

data

…………………………………

imię i nazwisko Wnioskodawcy

……………………..................

adres zamieszkania

………………………………....

***OŚWIADCZENIE***

**Oświadczam, że jestem zatrudniona/zatrudniony na podstawie umowy o pracę/**

**o dzieło/zlecenia\* na czas od**………………………………..**do**………......…………………………………

w…………………………………………………………………………………………………………………….

(nazwa i adres zakładu pracy)

………………………………………………………………………………………………………………………

w pełnym/niepełnym wymiarze\*

Jestem świadoma/y\* odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

…………………………………….

podpis Wnioskodawcy

……………………………………

Miejscowość, data

…………………………………

imię i nazwisko Wnioskodawcy

……………………................

adres zamieszkania

***OŚWIADCZENIE***

Oświadczam, iż dziecko ………………………………………………….. kandydujące do

imię i nazwisko

Publicznego Żłobka w Górznie jest członkiem rodziny wielodzietnej.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

……………………………….

Podpis wnioskodawcy

……………………………………

data

…………………………………

imię i nazwisko Wnioskodawcy

……………………................

adres zamieszkania

***OŚWIADCZENIE***

Oświadczam, iż samotnie dziecko wychowuję dziecko …………………..…………………………...

imię i nazwisko

kandydujące do Publicznego Żłobka w Górznie.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

…………………………………….

podpis Wnioskodawcy