Rozdział 6.

Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów.

§ 49.

1. Podstawowym celem oceniania wewnątrzszkolnego jest:
1) Przekazanie informacji o poziomie osiągnięć edukacyjnych ucznia i jego zachowaniu, oraz o postępach w tym zakresie;
2) Przekazanie informacji zwrotnej o postępach edukacyjnych lub ich braku oraz wskazanie sposobów jak powinien się dalej uczyć;
3) Pomoc w planowaniu własnego rozwoju;
4) Motywowanie ucznia;
5) Przekazanie nauczycielom, rodzicom/opiekunom ucznia rzetelnej wiedzy na temat osiągnięć edukacyjnych ucznia, informacji o trudnościach w nauce i zachowaniu oraz o jego uzdolnieniach;
6) Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§ 50.

1. Rok szkolny dzieli się na dwa półrocza (I i II półrocze).
2. Pierwsze półrocze kończy się w ostatnim tygodniu stycznia. (Jeżeli w ostatni tydzień stycznia wypadają ferie zimowe, to półrocze kończy się w tygodniu poprzedzającym ferie).
3. Drugie półrocze kończy się w ostatnim tygodniu przed feriami letnimi.
4. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się w ostatnim tygodniu pierwszego półrocza, klasyfikację końcową przeprowadza się nie później niż pięć dni przed zakończeniem roku szkolnego.
5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne są ustalane przez nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia edukacyjne.
6. Uczeń podlega klasyfikacji:
1) śródrocznej;
2) rocznej;
3) końcowej.
7. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
8. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, umożliwia uczniowi uzupełnienie braków.
9. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
10. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w oddziale klasy programowo najwyższej.
11. Na klasyfikację końcową składają się:
1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalone w oddziale klasy programowo najwyższej;

2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w oddziale klas programowo niższych;
3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w oddziale klasy programowo najwyższej.

12. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym klasyfikacji śródrocznej, rocznej i końcowej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
13. Ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
14. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do oddziału klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
15. Roczne oceny klasyfikacyjne, począwszy od klas IV szkoły podstawowej ustala się w stopniach wg następującej skali:

1) stopień celujący 6;
2) stopień bardzo dobry 5;
3) stopień dobry 4;
4) stopień dostateczny 3;
5) stopień dopuszczający 2;
6) stopień niedostateczny 1.

16. Stopnie, o których mowa w ust. 15 pkt 1)-5) są ocenami pozytywnymi natomiast negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w ust. 15 pkt 6.
17. Śródroczne, roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
18. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia integracyjnego.
19. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną. uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim lub tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną.

Informacja o ocenach klasyfikacyjnych
§ 51.

1. Oceny klasyfikacyjne śródroczne zachowania oraz ze wszystkich zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych ucznia klas IV – VIII przekazywane są rodzicom poprzez dziennik elektroniczny.
2. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów mają obowiązek na miesiąc przed zakończeniem półrocza poinformować wychowawców o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach niedostatecznych. Wychowawca ma obowiązek poinformować rodziców o ocenach niedostatecznych oraz o zagrożeniu

nieklasyfikowaniem z jednego, kilku lub wszystkich przedmiotów poprzez dziennik elektroniczny.

3. Na tydzień przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, nauczyciel prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca oddziału informują o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania ucznia i rodziców ucznia wpisem w dzienniku elektronicznym.
4. Oceny, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu muszą być odnotowane w dzienniku elektronicznym w wydzielonej rubryce.
5. Rodzice mają obowiązek w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania informacji dotyczących proponowanych ocen, zalogować się do e-dziennika i odebrać informację.

Ocenianie uczniów w klasach I -III.

§ 52.

1.W edukacji wczesnoszkolnej ocenianie jest procesem gromadzenia danych o zachowaniu i osiągnięciach szkolnych dziecka.
2.Ocenianie w klasach I – III pełni funkcję kontrolną, informacyjną i motywacyjną. Wszystkie wymagania są sprawdzane i oceniane na bieżąco w różnych formach aktywności.
3.Obszary aktywności podlegające ocenianiu to:

1) edukacja polonistyczna;
2) edukacja matematyczna;
3) edukacja społeczna;
4) edukacja przyrodnicza;
5) edukacja plastyczna;
6) edukacja techniczna;
7) edukacja informatyczna;
8) edukacja muzyczna;
9) wychowania fizycznego;
10) języka obcego nowożytnego;
11) religia.

4.W klasach I – III obowiązuje bieżąca, śródroczna i końcoworoczna ocena uwzględniająca postępy ucznia w edukacji oraz w rozwoju emocjonalno-społecznym, a także jego osobiste osiągnięcia.
5.Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne są ocenami opisowymi. Wyjątkiem jest religia/etyka która zawiera ocenę cyfrową.
6.Ocena bieżąca:

1) ma charakter ciągły i odbywa się systematycznie, każdego dnia w czasie zajęć szkolnych, nauczyciel sprawdza wykonane prace, chwali za wysiłek, nagradza pochwałą, wskazuje, co uczeń powinien zmienić, poprawić;
2) polega na stałym informowaniu ucznia o jego zachowaniu i postępach, daje informacje nauczycielowi o efektywności metod i organizacji pracy dydaktyczno-wychowawczej;
3) to słowna lub pisemna (w zeszycie lub na karcie pracy) ocena motywująca do aktywności i wysiłku, wyraźnie wskazująca osiągnięcia;
4) analiza sprawdzianów kontrolujących opanowanie umiejętności językowych, matematycznych, przyrodniczych, itp.

7. Postępy i osiągnięcia uczniów nauczyciel zapisuje systematycznie w e-dzienniku w postaci cyfr od 1 do 6.
8. Uczeń, który był nieobecny na zajęciach ma obowiązek uzupełnić braki (notatki w zeszycie, w zeszycie ćwiczeń).
9. Formy pracy ucznia podlegające ocenie:

1) wypowiedzi ustne;
2) wypowiedzi pisemne (w tym poprawność ortograficzna i gramatyczna);
3) czytanie (technika czytania, rozumienie czytanego tekstu);
4) liczenie, rozwiązywanie zadań z treścią;
5) wiadomości o środowisku społeczno-przyrodniczym;
6) zeszyty i ćwiczenia, graficzna strona pisma;
7) prace plastyczno-techniczne;
8) śpiew, gra na instrumentach, taniec;
9) sprawność fizyczna;
10) Zachowanie;
11) praca na zajęciach (indywidualna i w grupie);
12) aktywność na zajęciach;
13) przygotowanie do zajęć.

10. Techniki sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów:

1) kartkówki (mogą trwać nie dłużej niż 15 minut, nie muszą być zapowiadane);
2) sprawdziany (kartkówki) miesięczne- trwają od 30 – 45 minut i muszą być zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem - w tygodniu mogą być tylko dwie takie prace;
3) ustne sprawdzanie wiadomości i umiejętności uczniów.

11. Nauczyciel wypełniając rubryki w dzienniku posługuje się poniższymi symbolami:

Skala słowna	**Zapis w dzienniku**
Znakomicie! Jesteś mistrzem! Doskonale! Wspaniale!	6
Bardzo dobrze! Brawo! Bardzo dobrze wykonałeś to zadanie!	5
Dobrze! Ładnie! Prawidłowo! Dobrze wykonałeś to zadanie!	4
Poprawnie! Postaraj się, będzie lepiej! Pracuj więcej! Wierzę, że dzięki systematycznej pracy osiągniesz sukces!	3
Słabo, popracuj jeszcze! Pomyśl! Musisz więcej popracować! Czeka Cię wiele pracy! Powodzenia!	2
Niezaliczone, popraw się! Jeszcze nie umiesz! Czeka Cię jeszcze bardzo wiele pracy!	1

12.Ocenianie prac pisemnych następuje zgodnie z poniższą tabelą:

% ogółu punktów ze sprawdzianu	zapis
100%	6
99% - 90%	5
89% - 75 %	4
74% - 50%	3
49% - 30%	2
Poniżej 30%	1

Wymagania ogólne oraz kryteria niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen.

13. Oceny bieżące za wiadomości i umiejętności ustala się w stopniach według następującej skali:

1) 6 - otrzymuje uczeń, który:
a) doskonale opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania;
b) wykazuje szczególne zainteresowanie treściami zajęć, korzysta z różnych źródeł wiedzy;
c) samodzielnie formułuje problemy, jest dociekliwy i dąży do rozwiązania problemu;
d) w sposób twórczy rozwiązuje zadania, proponuje rozwiązania nietypowe;
e) podejmuje działania z własnej inicjatywy;
f) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia;
g) osiąga sukcesy w konkursach, zawodach sportowych i innych.
2) 5 - otrzymuje uczeń, który:
a) bardzo dobrze opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania;
b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami;
c) potrafi zastosować posiadaną wiedzę i umiejętności do rozwiązywania różnych problemów;
d) pracuje samodzielnie i starannie;
e) rzadko popełnia błędy;
f) jasno i logicznie rozumuje, potrafi zaplanować i odpowiedzialnie wykonać zadanie.
3) 4 - otrzymuje uczeń, który:
   a) dobrze opanował wiadomości i umiejętności w zakresie podstawowym określone programem nauczania;
   b) we właściwy sposób stosuje zdobyte wiadomości i umiejętności;
   c) samodzielnie i starannie rozwiązuje typowe zadania;
   d) w niewielkim stopniu korzysta z pomocy nauczyciela przy rozwiązywaniu różnych problemów;
   e) czasami popełnia błędy.
4) 3 - otrzymuje uczeń, który:
   a) dostatecznie opanował w podstawie programowej wiadomości i umiejętności
   b) najczęściej samodzielnie, nie zawsze starannie rozwiązuje typowe zadania;

c) często popełnia błędy;
d) korzysta z pomocy nauczyciela przy rozwiązywaniu różnych problemów.

5) 2 - otrzymuje uczeń, który:
   a) słabo opanował wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej, ale nie przekreślają one możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy w ciągu dalszej nauki;
   b) pracując samodzielnie popełnia wiele błędów, potrzebuje pomocy nauczyciela, często nie rozumie poleceń;
   c) pracuje niestarannie; często potrzebuje zachęty do działania, nie zawsze kończy pracę.
6) 1 - otrzymuje uczeń, który:
   a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej nawet w minimalnym stopniu;
   b) nie rozumie elementarnych pojęć;
   c) nie wykonuje zadań nawet z pomocą nauczyciela.

14. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, edukacji technicznej, muzycznej, plastycznej uwzględnia się przede wszystkim wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowana fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

15. Dostosowanie wymagań do możliwości uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi:

1) nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych uczniów;
2) uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych potrzebach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego lub specjalnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni;
3) w stosunku do wszystkich uczniów posiadających dysfunkcje zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

Ocenianie zachowania.

§ 53.

1. Ocena zachowania w klasach I-III jest oceną opisową uwzględniającą postępy w rozwoju emocjonalno-społecznym. Wyraża opinię o spełnieniu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze, postawie wobec kolegów i innych osób oraz aktywności społecznej. Obowiązują następujące kryteria:

1) Kultura osobista, uczeń:
   a) kulturalnie zachowuje się w szkole i w miejscach publicznych;
   b) stara się panować nad emocjami (płacz, gniew, niepokój, agresja);
   c) jest koleżeński, grzeczny i uprzejmy;
   d) stosuje na co dzień formy grzecznościowe;
   e) dba o higienę osobistą oraz porządek w miejscu pracy;
   f) szanuje własność prywatną i społeczną.
2) Stosunek do obowiązków szkolnych (obowiązkowość), uczeń:
   a) dotrzymuje umów i zobowiązań;

b) jest punktualny;
c) wkłada wysiłek w wykonywaną pracę;
d) jest aktywny w czasie zajęć;
e) pamięta o obowiązkach ucznia (prace domowe, przybory szkolne);
f) pracuje na lekcjach we właściwym tempie, samodzielnie;
g) doprowadza prace do końca.

3) Relacje z rówieśnikami, uczeń:
a) szanuje kolegów;
b) chętnie udziela pomocy innym;
c) troszczy się o zdrowie oraz bezpieczeństwo własne i kolegów;
d) dokonuje samooceny i oceny zachowania innych;
e) potrafi cieszyć się z sukcesów koleżanek i kolegów.

4) Współdziałanie w grupie, uczeń:
a) zgodnie bawi się w grupie;
b) wykazuje odpowiedzialność za efekty pracy;
c) przewodniczy lub podporządkowuje się grupie.

5) Aktywność społeczna, uczeń:
a) podejmuje oferowane zadania;
b) pełni odpowiedzialnie powierzoną funkcję;
c) chętnie wykonuje dodatkowe prace literackie, plastyczne, techniczne;
d) bierze udział w konkursach oraz w zawodach sportowych na terenie szkoły, miasta, województwa i kraju.

2. Warunki poprawiania oceny z zakresu poszczególnych edukacji.

3. W klasach I-III dopuszcza się poprawianie oceny na prośbę ucznia lub rodziców (opiekunów prawnych) w formie dogodnej dla ucznia (pisemnej, ustnej lub łącznej).

4. W razie nieobecności, uczeń ma obowiązek nadrobić zaległości z poszczególnych edukacji w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

Ocenianie uczniów w klasach IV – VIII.

§ 54.

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia w klasach IV – VIII dokonywane jest obiektywnie, systematycznie, w różnych formach, w warunkach zapewniających jawność i obiektywność oceny.

2. Oceniane są tylko osiągnięcia edukacyjne ucznia w stosunku do wymagań podstawy programowej oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania.

3. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:

1) bieżące;

2)klasyfikacyjne:

a) śródroczne i roczne;

3) końcowe.

4. Ustala się następujące formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:

1) sprawdziany;
2) kartkówki;
3) prace pisemne- formy wypowiedzi;
4) odpowiedzi ustne;

5) inne- zależne od specyfiki danego przedmiotu.

5. Sprawdziany obejmujące większy zakres materiału są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Sprawdziany są poprzedzane lekcją powtórzeniową.

6. Uczniowie mogą pisać jeden sprawdzian w ciągu dnia, i nie więcej niż dwa w tygodniu klasy IV-VI oraz trzy w tygodniu klasy VII-VIII.

7. Termin sprawdzianu i pracy pisemnej – formy wypowiedzi, należy odnotować w dzienniku elektronicznym z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

8. Sprawdziany są obowiązkowe dla ucznia. Nieobecni uczniowie piszą sprawdzian w terminie ustalonym z nauczycielem.

9. W przypadku, gdy sprawdzian o którym mowa w ust. 5, nie odbył się z przyczyn losowych (nieobecność nauczyciela, odwołana lekcja), termin sprawdzianu ustala się na najbliższe zajęcia edukacyjne, których dotyczy sprawdzian lub test, z zastrzeżeniem, że nie mogą to być zajęcia w ramach zastępstwa doraźnego oraz nie jest przekroczony limit określony w ust. 6. Nowy termin sprawdzianu należy niezwłocznie odnotować w dzienniku elektronicznym.

10. W przypadku niedotrzymania przez ucznia terminu, o którym mowa w ust. 8, uczeń pisze sprawdzian na najbliższej lekcji, na której jest obecny.

11. Nauczyciel ma obowiązek ocenić i podać do wiadomości uczniów oceny z prac pisemnych w terminie do 2 tygodni od dnia ich napisania. Dopuszcza się przesunięcie terminu zwrotu prac pisemnych w sytuacjach losowych – o czas nieobecności nauczyciela oraz w okresach świąt i ferii.

12. Uczeń ma obowiązek do jednorazowej poprawy oceny niedostatecznej ze sprawdzianu (o ile nauczyciel nie wskaże więcej) oraz prawo do jednorazowej poprawy pozytywnej oceny ze sprawdzianu. Poprawa w/w. ocen będzie odbywać się do 2 tygodni od daty wystawienia oceny, w terminie, który wyznaczył nauczyciel.

13. W wyniku skorzystania przez ucznia z trybu niezwłocznego poprawiania ocen ze sprawdzianu oceną ostateczną będzie ocena wyższa.

Ocenianie zachowania.

§ 55.

1.Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia. Zasięganie opinii ma formę informacji pisemnej o uczniu oraz sugerowaną ocenę.

2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia:

1) stopień respektowania przez ucznia:
a) zasad współżycia społecznego;
b) okazywanie szacunku innym osobom;
c) norm etycznych;
2) godne, kulturalne zachowanie się w szkole;
3) oraz wypełniania obowiązków określonych w statucie:
4) dbałość o honor i tradycje szkoły;
5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
6) przestrzeganie regulaminów szkolnych i zasad obowiązujących uczniów naszej szkoły;
7) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
8) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
9) dbałość o piękno mowy ojczystej.

3.Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:

1) wzorowe;
2) bardzo dobre;
3) dobre;
4) poprawne;
5) nieodpowiednie;
6) naganne.

4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej, w tym Publicznej Poradni Specjalistycznej.

5. Szczegółowe kryteria oceniania zachowania:

1) Zachowania pozytywne:
   a) angażowanie się w życie klasy i szkoły;
   b) poszanowanie symboli narodowych i religijnych;
   c) noszenie biało-granatowego/biało-czarnego stroju galowego w czasie uroczystości szkolnych;
   d) udział w pracach samorządu szkolnego i klasowego;
   e) włączanie się w organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
   f) inicjowanie i podejmowanie działań na rzecz szkoły, klasy lub środowiska, wykazanie samodzielności, odpowiedzialności;
   g) udział w pracy kół zainteresowań, organizacji działających na terenie szkoły;
   h) pracę w organizacjach i klubach pozaszkolnych (na wniosek władz klubu);
   i) angażowanie się w pomoc kolegom w nauce;
   j) reprezentowanie szkoły w uroczystościach i imprezach pozaszkolnych;
   k) udział w konkursach i olimpiadach zewnętrznych, wymagających przejścia eliminacji szkolnych;
   l) wypełnianie postanowień regulaminu szkoły;
   m) spóźnienia i nieusprawiedliwianie godzin;
   n) pełnienie dyżurów klasowych;
   o) systematyczne i sumienne przygotowywanie się do lekcji;
   p) kultura osobista (używanie kulturalnego języka, koleżeńskość i życzliwość dla innych, szanowanie prywatności drugiej osoby, uczciwość);
   q) dbanie o swoje zdrowie, bezpieczeństwo i higienę osobistą (schludny ubiór i wygląd: mały dekolt, zasłonięte ramiona i talia, stonowane kolory ubioru, brak makijażu, naturalny kolor włosów, skromne uczesanie, paznokcie nie pomalowane, czysty strój gimnastyczny) oraz estetykę otoczenia;
   r) poszanowanie sprzętu szkolnego i pomocy naukowych;
   s) wrażliwość na ludzi niepełnosprawnych i starszych;
   t) reagowanie na złe zachowania kolegów w różnych sytuacjach i miejscach;
2) Zachowania negatywne:
   a) zakłócanie toku lekcji;
   b) niewykonywanie poleceń nauczyciela;
   c) samodzielne opuszczanie szkoły podczas przerw lub zajęć lekcyjnych;
   d) wagary;
   e) godziny nieusprawiedliwione;
   f) spóźnienia na lekcje;

g) niewywiązywanie się z przydzielonych zadań;
h) stwarzanie niebezpiecznych sytuacji na terenie szkoły oraz wyjść i wycieczek;
i) niekulturalne, lekceważące lub aroganckie zachowanie wobec innych;
j) używanie wulgarnych słów i gestów;
k) działania godzące w dobre imię szkoły (negatywne zachowania podczas wyjść, wycieczek, uroczystości);
l) brak obuwia zmiennego/ stroju sportowego;
m) kradzieże, wyłudzenia i zastraszanie;
n) stosowanie używek;
o) kłamstwo, oszustwo i inne nieuczciwe zachowania;
p) używanie telefonów oraz innych urządzeń telekomunikacyjnych niezgodnie z zapisami w statucie;
q) okazywanie nietolerancji, rasizm, stosowanie mowy nienawiści;
r) udział w bójkach;
s) niszczenie mienia szkoły/cudzej własności;
t) niedbanie o strój adekwatny do przyjętych norm społecznych i estetycznych (np.: noszenie czapki i kaptura na terenie szkoły itp.);
u) zachowania niezgodne z przepisami prawa;
v) wywieranie negatywnego wpływu na rówieśników;
w) inne negatywne zachowania.

6. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

1) sumiennie wykonuje wszystkie obowiązki szkolne – unika spóźnień;
2) zawsze jest przygotowany do lekcji;
3) dba o adekwatny strój;
4) wyjątkowo aktywnie uczestniczy w życiu szkoły, akcjach charytatywnych;
5) nie ma ani jednej godziny lekcyjnej nieusprawiedliwionej;
6) bierze udział w konkursach, zawodach sportowych;
7) swoją postawą i działaniem pozytywnie wpływa na funkcjonowanie zespołu klasowego;
8) troszczy się o mienie szkolne i pozaszkolne, przeciwstawia się jego niszczeniu;
9) przestrzega norm współżycia społecznego w Szkole i poza nią;
10) chętnie udziela pomocy słabszym;
11) jest inicjatorem wielu działań na rzecz klasy i Szkoły;
12) adekwatnie zachowuje się podczas uroczystości oraz imprez związanych z tradycjami Szkoły;
13) godnie reprezentuje Szkołę;
14) utożsamia się ze Szkołą i jej tradycjami;
15) wyróżnia się kulturą języka ojczystego;
16) wzorowo i zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa, które obowiązują w Szkole podczas wycieczek, imprez i zawodów sportowych;
17) jest taktowny, bardzo koleżeński, prawdomówny, uczciwy;
18) zawsze pamięta, że niektóre szkolne i pozaszkolne wydarzenia wymagają od niego specjalnego zachowania i ubioru;
19) zawsze i wszędzie stosuje formy grzecznościowe wobec swoich koleżanek i kolegów oraz wszystkich pracowników Szkoły.

7. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

1) wykonuje wszystkie obowiązki szkolne;
2) aktywnie uczestniczy w życiu szkoły;
3) nie ma ani jednej godziny lekcyjnej nieusprawiedliwionej;
4) jest przygotowany do lekcji;

5) dba o stosowny strój;
6) brak spóźnień;
7) czynnie uczestniczy w życiu klasowym;
8) troszczy się o mienie szkolne i pozaszkolne;
9) chętnie wykonuje prace społeczne na rzecz klasy i Szkoły;
10) adekwatnie zachowuje się podczas uroczystości oraz imprez związanych z tradycjami Szkoły:
11) godnie reprezentuje Szkołę;
12) utożsamia się ze Szkołą i jej tradycją;
13) dba o kulturę języka ojczystego;
14) przestrzega zasad bezpieczeństwa, które obowiązują w Szkole podczas wycieczek, imprez i zawodów sportowych;
15) jest taktowny, koleżeński, prawdomówny, uczciwy;
16) zawsze pamięta, że niektóre szkolne i pozaszkolne wydarzenia wymagają od niego właściwego zachowania i ubioru;
17) zawsze i wszędzie stosuje formy grzecznościowe wobec swoich koleżanek i kolegów, wszystkich pracowników Szkoły i dorosłych.

8. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
1) dobrze wykonuje wszystkie obowiązki szkolne;
2) uczestniczy w życiu szkoły;
3) podczas lekcji stara się być aktywny;
4) ewentualne uchybienia mieszczą się w zakresie tolerancji i prawa ucznia;
5) uczestniczy w pracach na rzecz klasy i Szkoły;
6) troszczy się o mienie szkolne i pozaszkolne;
7) godnie zachowuje się podczas uroczystości oraz imprez związanych z tradycjami Szkoły;
8) godnie reprezentuje Szkołę;
9) poprawnie posługuje się mową ojczystą, nie stosuje wulgaryzmów;
10) przestrzega zasad bezpieczeństwa, które obowiązują w Szkole;
11) jest taktowny, koleżeński, prawdomówny, uczciwy i obiektywny;
12) okazuje szacunek swoim koleżankom i kolegom oraz osobom dorosłym.

9. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:
1) wykonuje wszystkie obowiązki szkolne na miarę swoich możliwości;
2) uczestniczy w zajęciach lekcyjnych - ma maksymalnie dzień nieobecności nieusprawiedliwionej;
3) ewentualne uchybienia mieszczą się w zakresie tolerancji i prawa ucznia;
4) uczestniczy w pracy na rzecz klasy i Szkoły;
5) wie, czym jest mienie szkolne i pozaszkolne oraz stara się o nie dbać;
6) uczestniczy w uroczystościach oraz imprezach związanych z tradycjami Szkoły;
7) poprawnie posługuje się mową ojczystą;
8) pamięta o zasadach bezpieczeństwa, które obowiązują w szkole, podczas wycieczek, imprez i zawodów sportowych;
9) stara się być taktowny, koleżeński, prawdomówny i uczciwy;
10) zna zasady okazywania szacunku innym osobom i stara się stosować do tych zasad.

10. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:
1) nie wykorzystuje w pełni swoich możliwości w nauce, często jest nieprzygotowany do lekcji;
2) z nieuzasadnionych powodów spóźnia się i opuszcza lekcje – ma dwa dni nieobecności nieusprawiedliwionej;
3) ma trudności z właściwym zachowaniem się na lekcji;

4) nie dba o mienie szkolne i pozaszkolne;
5) nie dba i są mu obojętne tradycje i honor szkoły;
6) nie dba o kulturę języka ojczystego;
7) nie przestrzega zasad bezpieczeństwa, przez co naraża siebie i innych;
8) zdarzają się kłamstwa i oszustwa, ma trudności z przestrzeganiem zasad współżycia społecznego w Szkole i poza nią;
9) często nie okazuje szacunku koleżankom, kolegom, osobom dorosłym.

11. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:
1) ma negatywny stosunek do obowiązków szkolnych;
2) zupełny brak zainteresowania nauką;
3) przeszkadza w prowadzeniu lekcji, dezorganizuje pracę zespołu klasowego;
4) umyślnie spóźnia się i opuszcza lekcje - ma więcej niż 2 dni nieobecności nieusprawiedliwionej;
5) wyraźnie nie przestrzega zasad współżycia społeczności szkolnej;
6) dewastuje i niszczy mienie szkolne i społeczne;
7) jest złośliwy, agresywny i celowo doprowadza do konfliktów;
8) lekceważy tradycje i honor Szkoły;
9) jest wulgarny, wykazuje brak troski o kulturę języka ojczystego;
10) złośliwie, z premedytacją nie przestrzega zasad bezpieczeństwa, zagraża sobie i innym;
11) zrzuca winę na innych;
12) przywłaszcza cudze mienie;
13) lekceważy tradycje i honor Szkoły;
14) jest wulgarny, wykazuje brak troski o kulturę języka ojczystego;
15) nie okazuje szacunku koleżankom, kolegom, osobom dorosłym, zachowuje się wobec nich lekceważąco.

12. Ocenianie bieżące zachowania:
1) wszystkie uwagi o uchybieniach ucznia, postępach w zakresie poprawy zachowania, jak i jego angażowaniu się w prace na rzecz Szkoły są odnotowywane w dzienniku elektronicznym przez nauczycieli lub wychowawcę klasy;
2) uwagi dotyczące istotnych uchybień w sprawach ważnych oraz uchybień względem zakazów obowiązujących na terenie Szkoły są obowiązkowo zgłaszane Zespołowi Wychowawców, który poleca wychowawcy odnotowanie ich w Dzienniku elektronicznym, dokonując uprzedniej analizy nagannego zachowania się ucznia oraz decydując o podjęciu odpowiednich działań zaradczych względem tegoż zachowania;
3) na podstawie uwag, o których mowa w p. 1) i 2) , wychowawca klasy wystawia każdemu uczniowi co najmniej dwie oceny zachowania w półroczu, zachowując przy tym kryteria ocen zachowania;
4) ocena cząstkowa jest wskaźnikiem systematyczności pracy ucznia nad sobą oraz stopnia poprawy jego zachowania;

13. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§ 56.

1. Ocenianie bieżące, śródroczne i klasyfikacyjne zajęć edukacyjnych;
2. Począwszy od klasy IV oceny bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według skali:

1) stopień celujący - „6”
2) stopień bardzo dobry - „5”

3) stopień dobry - „4”
4) stopień dostateczny - „3”
5) stopień dopuszczający - „2”
6) stopień niedostateczny - „1”.

3. Pozytywnymi ocenami są oceny, o których mowa w ust. 2, pkt 1) do 5).
4. Negatywną oceną jest ocena, o której mowa w ust. 2, pkt 6).
5. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.
6. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w formie ustnej.
7. Uzasadniając ocenę nauczyciel ma obowiązek:
   1) odwoływać się do wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych rocznych i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych, w przypadku oceny zachowania – do kryteriów ocen zachowania;
   2) przekazywać uczniowi informację o tym, co zrobił dobrze, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia;
   3) wskazać uczniowi jak powinien się dalej uczyć.
8. W przypadku, gdy uczeń uczęszcza na lekcje religii i/lub etyki oceny z tych zajęć edukacyjnych wpisywane są na świadectwie szkolnym, jednak nie są wliczane do średniej ocen i nie mają wpływu na promocję ucznia do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
9. Przy ocenianiu prac pisemnych, sprawdzianów i kartkówek nauczyciele stosują następujące zasady przeliczania zdobytych punktów według skali procentowej na ocenę wyrażoną stopniem:

1) zakres od 97% do 100% poprawnych odpowiedzi - ocena celująca;
2) zakres od 95% do 97% poprawnych odpowiedzi - ocena bardzo dobra;
3) zakres od 90% do 94% poprawnych odpowiedzi - ocena bardzo dobra -;
4) zakres od 85% do 89% poprawnych odpowiedzi - ocena dobra +;
5) zakres od 79% do 84% poprawnych odpowiedzi - ocena dobra;
6) zakres od 75% do 78% poprawnych odpowiedzi - ocena dobra -;
7) zakres od 70% do 74% poprawnych odpowiedzi - ocena dostateczna +;
8) zakres od 54% do 69% poprawnych odpowiedzi - ocena dostateczna;
9) zakres od 50% do 53% poprawnych odpowiedzi - ocena dostateczna -;
10) zakres od 45% do 49% poprawnych odpowiedzi - ocena dopuszczająca+;
11) zakres od 35% do 44% poprawnych odpowiedzi - ocena dopuszczająca;
12) zakres od 30% do 34% poprawnych odpowiedzi - ocena dopuszczająca -;
13) zakres od 0% do 29% poprawnych odpowiedzi - ocena niedostateczna;

10. W sytuacji, gdy zakres skali punktowej jest za mały, aby zastosować powyższą skalę punktową, nauczyciel może przy ustalaniu oceny zastosować uproszczoną skalę (bez zakresu na oceny z + lub -).
11. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się dodanie do oceny znaków: „+” i „-”.
12. Nieobecność ucznia na sprawdzianie i innych formach sprawdzania wiedzy i umiejętności oznaczamy symbolem - „ - ”.
13. Symbol - „np” wpisujemy uczniom, którzy nie przynoszą na zajęcia wymaganych przyborów, stroju na wychowanie fizyczne itp.
14. Dopuszcza się ocenianie bieżące w formie informacji zwrotnej udzielanej przez nauczyciela ustnie lub pisemnie.
15. Informacja zwrotna wskazuje, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien się uczyć dalej i odnosi się do ustalonych przez nauczyciela i podawanych uczniom kryteriów nauczania.
16. Informacje o osiągnięciach edukacyjnych uczniów są za pomocą dziennika elektronicznego, podczas spotkań z rodzicami i w czasie indywidualnych

konsultacji, przekazywane rodzicom/prawnym opiekunom ucznia. Forma przekazania informacji o postępach edukacyjnych ucznia ustalana jest między rodzicem/opiekunem prawnym a nauczycielem.

Ustalenie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

§ 57.

1. Każdemu uczniowi stwarza się warunki do otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.
2. W terminie dwóch dni roboczych od otrzymania informacji o rocznych ocenach przewidywanych uczeń lub jego rodzice mogą złożyć do nauczyciela zajęć edukacyjnych lub wychowawcy oddziału pisemny wniosek o ustalenie wyższej niż przewidywana rocznej oceny z zajęć edukacyjnych.
3. O uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych może ubiegać się uczeń, który:

1) przystąpił do wszystkich sprawdzianów pisemnych;
2) ma usprawiedliwione 95% nieobecności na zajęciach;
3) w terminach wyznaczonych przez nauczyciela przystąpił do poprawy sprawdzianu i otrzymał pozytywną ocenę;
4) skorzystał z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy.

4. W przypadku niespełnienia któregokolwiek z warunków wymienionych w ust. 3, pkt 1) do 4), prośba ucznia zostaje rozpatrzona negatywnie, a wychowawca lub nauczyciel odnotowuje na wniosku uzasadnienie.
5. Uczniowi umożliwia się otrzymanie wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, jeżeli uczeń przedstawi nauczycielowi danych zajęć informacje, które mogą wpłynąć na ocenę osiągnięć edukacyjnych danego ucznia (nie może to być sprawdzian wiedzy z określonego zakresu materiału). Nauczyciel uwzględniając specyfikę prowadzonych przez siebie zajęć, ustala z uczniem lub jego rodzicami termin i formę podwyższenia oceny przewidywanej. Podwyższenie oceny przewidywanej nastąpi w momencie spełnienia warunków na ocenę wyższą niż przewidywana.
6. Roczna ocena klasyfikacyjna nie może być niższa niż ocena uprzednio przewidywana.
7. Tryb ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

1) Podczas pierwszego zebrania z rodzicami na początku roku szkolnego nauczyciel informuje rodziców o:

a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych;
b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia;
c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

8. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej okażę się, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej albo ukończenie szkoły, szkoła zobowiązana jest umożliwić uczniowi uzupełnienie braków poprzez pomoc psychologa szkolnego, pedagoga szkolnego oraz pomoc koleżeńską.

9. Nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne ustalają śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych.
10. Na miesiąc przed zebraniem klasyfikacyjnym zatwierdzającym oceny roczne z zajęć edukacyjnych nauczyciele prowadzący zajęcia informują ucznia i jego rodzica o przewidywanej ocenie niedostatecznej, na 7 dni przed zebraniem klasyfikacyjnym zatwierdzającym oceny roczne z zajęć edukacyjnych nauczyciele prowadzący zajęcia informują ucznia i jego rodzica o przewidywanej ocenie końcowej.
11. Na tym etapie uczeń lub jego rodzice mogą, po uzyskaniu informacji o ocenie, zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przyjętymi przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Termin składania zastrzeżeń to 2 dni robocze od dnia zakończenia zajęć. Jeżeli Dyrektor uzna za zasadne złożone zastrzeżenia, może zdecydować o przeprowadzeniu sprawdzianu wiadomości na podstawie, którego ustali się roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych.
12. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny Dyrektor wstrzymuje wykonanie uchwały Rady Pedagogicznej w części dotyczącej danego ucznia, a o wstrzymaniu powiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór uchyla uchwałę po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego szkołę.
13. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia winien odbyć się:

1) zaraz po wpłynięciu wniosku i jego rozpatrzeniu (jeszcze w czerwcu) dla uczniów kończących szkołę podstawową;
2) na początku ostatniego tygodnia ferii letnich dla uczniów, którzy mają uzyskać świadectwa promocyjne.
3) Termin sprawdzianu uzgadnia się z rodzicami i uczniem.
4) W skład komisji do ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych wchodzą:

a) Dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;
b) Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
c) Nauczyciel prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;

14. Uczeń, który otrzymał negatywne roczne oceny klasyfikacyjne z jednego lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
15. Rada pedagogiczna może raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednego z obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Rada bierze pod uwagę możliwości edukacyjne ucznia. Jest to możliwe tylko wtedy, gdy w klasie programowo wyższej wspomniane zajęcia są realizowane.
16. Procedura składania zastrzeżeń opisana w pkt 11. jest stosowana także w przypadku oceny ustalonej po egzaminie poprawkowym (termin na zgłoszenie zastrzeżeń to 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu).

Tryb ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

§ 58.

1. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
1) Nauczyciel informuje na początku roku szkolnego uczniów i rodziców o:
a) O wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen zachowania;
b) sposobach oceniania zachowania ucznia;
c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
2. Nauczyciele wychowawcy oddziałów ustalają śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania – po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału i samego ucznia.
3. Na 7 dni przed zebraniem klasyfikacyjnym zatwierdzającym oceny roczne nauczyciele wychowawcy informują ucznia i jego rodzica o przewidywanej ocenie zachowania.
4. Na tym etapie uczeń lub jego rodzice mogą, po uzyskaniu informacji o ocenie, zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przyjętymi przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
5. Termin składania zastrzeżeń to 2 dni robocze od dnia zakończenia zajęć.
6. Jeżeli Dyrektor uzna za zasadne złożone zastrzeżenia, może zdecydować o powołaniu komisji w celu ustalenia oceny zachowania ucznia.
7. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor wstrzymuje wykonanie uchwały Rady Pedagogicznej w części dotyczącej danego ucznia, a o wstrzymaniu powiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór uchyla uchwałę po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego szkoły.
8. Dyrektor szkoły powołuje komisję do ponownego ustalenia oceny końcowej zachowania, w której skład wchodzą:
1) Dyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji;
2) wychowawca oddziału;
3) wskazany przez Dyrektora Szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
4) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego;
5) przedstawiciel Rady Rodziców;
6) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w tej szkole.
9. Roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona jest w drodze głosowania członków komisji zwykłą większością głosów w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
10. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
1) skład komisji;
2) termin posiedzenia komisji;
3) imię i nazwisko ucznia;
4) ustaloną ocenę; zachowania wraz z uzasadnieniem;
11. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
12. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
13. Roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona przez komisję jest ostateczna.

Warunki i sposoby przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§ 59.

1. Rodzice i nauczyciele ściśle ze sobą współpracują w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki.
2. Podstawową formą współpracy są kontakty indywidualne wychowawców oddziałów i rodziców oraz wywiadówki.
3. Częstotliwość organizowania stałych spotkań z rodzicami w celu wymiany informacji nie może być mniejsza niż 1 raz w półroczu.
4. Rodzice uczestniczą w wywiadówkach. W przypadku, gdy rodzic nie może wziąć udziału w zebraniu z przyczyn od niego niezależnych, powinien skonsultować się z wychowawcą oddziału w innym terminie.
5. Formy współdziałania ze szkołą uwzględniają prawo rodziców do:

1) znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w danym oddziale klasy i szkole;
2) znajomości przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów (wychowawca oddziału lub Dyrektor szkoły zapoznaje rodziców na pierwszej wywiadówce każdego roku szkolnego z programem wychowawczo-profilaktycznym, zasadami oceniania, klasyfikowania i promowania);
3) uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce:

a) na wywiadówkach;
b) podczas indywidualnych konsultacji w terminie ustalonym wcześniej z nauczycielem, konsultacje te nie mogą odbywać się w czasie lekcji prowadzonych przez nauczyciela;
c) poprzez kontakt z pedagogiem szkolnym, specjalistami i pielęgniarką;

4) uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci;
5) udziału w wycieczkach, imprezach kulturalnych i działaniach gospodarczych;
6) wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny oraz organowi prowadzącemu opinii na temat pracy szkoły.

6. Prawną odpowiedzialność za wszelkie zniszczenia mienia szkolnego wyrządzone przez dzieci określają ogólne normy postępowania cywilnego. Za szkody wyrządzone przez dzieci do 13. roku życia ponoszą w czasie pobytu dziecka w szkole personel szkoły, zobowiązany do nadzoru nad uczniem.
7. Jeżeli rodzice poczuwają się do odpowiedzialności i chcą naprawić szkodę, mogą to uczynić i nie ma przeszkód, aby szkoła przyjęła z ich strony odpowiednie świadczenie.

Religia i etyka.

§ 60.

1. Lekcje religii i etyki są przedmiotami nieobowiązkowymi i są prowadzone dla uczniów, których rodzice to zadeklarują w formie oświadczenia pisemnego. Deklaracja nie musi być

ponawiana w kolejnym roku szkolnym, może być natomiast zmieniona w każdym momencie.
2. Uczniowie niekorzystający z lekcji religii/etyki objęci są zajęciami opiekuńczo-wychowawczymi.
3. Lekcje religii organizowane są dla grupy nie mniejszej niż 7 uczniów bądź dzieci.
4. Dla mniejszej liczby uczniów w oddziale klasy organizuje się lekcję religii w grupach łączonych.
5. Nauczanie religii odbywa się w oparciu o programy potwierdzone przez władze kościelne. Nauczanie etyki odbywa się w oparciu o programy dopuszczone do użytku w szkole.
6. Nauczyciela religii zatrudnia Dyrektor Szkoły na podstawie imiennego, pisemnego skierowania wydanego w przypadku Kościoła Katolickiego przez właściwego biskupa diecezjalnego lub zwierzchników kościołów w przypadku innych wyznań.
7. Nauczyciel religii/etyki wchodzi w skład Rady Pedagogicznej.
8. Nauczyciel religii/etyki ma prawo do organizowania spotkań z rodzicami swoich uczniów, informując Dyrektora Szkoły o terminie i miejscu planowanego spotkania.
9. Nauczyciel religii/etyki ma obowiązek dokumentowania przebiegu nauczania zgodnie z obowiązującymi w szkole przepisami.
10. Uczniowie korzystający z nauki religii/etyki otrzymują ocenę z religii/etyki na świadectwie na podstawie zaświadczenia katechety lub nauczyciela etyki. Ocena z religii/etyki umieszczana jest na świadectwie szkolnym i nie jest wliczana do średniej ocen, nie wpływa na promocję ucznia.
11. Nadzór pedagogiczny nad nauczaniem religii/etyki, w zakresie metodyki nauczania i zgodności z programem prowadzi Dyrektor Szkoły oraz pracownicy nadzoru pedagogicznego.
12. Na wniosek rodzica dla jego dziecka mogą zostać zorganizowane zajęcia z etyki. Nie ma wymaganej liczby uczniów do zorganizowania tych zajęć.
13. Jeżeli w Szkole na naukę religii danego wyznania lub wyznań wspólnie nauczających zgłosi się mniej niż 7 uczniów, organ prowadzący Szkołę w porozumieniu z właściwym kościołem lub związkiem wyznaniowym, organizuje naukę religii w grupie międzyszkolnej lub w pozaszkolnym punkcie katechetycznym.
14. Uczniowie, którzy uczęszczają na lekcje religii mają prawo do zwolnienia z zajęć szkolnych w celu odbycia trzydniowych rekolekcji wielkopostnych, jeżeli rekolekcje te stanowią praktykę danego kościoła lub innego związku wyznaniowego. W czasie trwania rekolekcji szkoła nie jest zwolniona z realizowania funkcji opiekuńczej i wychowawczej.

Egzamin klasyfikacyjny

§ 61.

1. Uczeń, który uzyskał roczną ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych nie otrzymuje promocji do oddziału klasy programowo wyższej lub nie kończy szkoły podstawowej.
2. Uczeń powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza oddział klasy do egzaminu ósmoklasisty .
3. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych w klasie VIII szkoły podstawowej wyższe od oceny niedostatecznej i przystąpił do egzaminu ósmoklasisty w ostatnim roku nauki szkoły podstawowej, z zastrzeżeniem pkt. 6.
4. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia odpowiednio w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
5. Wychowawca ma obowiązek zawiadomić ucznia i jego rodziców o zagrożeniu nieklasyfikowaniem.
6. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
7. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą Rady Pedagogicznej.
8. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
   1) realizujący indywidualny program lub tok nauki;
   2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych:
   1) techniki, plastyki, muzyki i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych;
   3) nie ustala się dla niego oceny zachowania.
10. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
11. Egzamin klasyfikacyjny z pozostałych zajęć edukacyjnych przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
12. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno- wychowawczych.
13. Termin egzaminu ustala Dyrektor z uczniem i jego rodzicami.
14. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, który jest nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności lub z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub realizuje indywidualny tok nauki przeprowadza komisji, w skład której wchodzą:

1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako przewodniczący komisji;
2) nauczyciel takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

15. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, który realizuje obowiązek szkolny/nauki poza szkołą:

1)Dyrektor Szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora szkoły jako przewodniczący komisji;
2) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych , z których jest przeprowadzany ten egzamin.
3) W charakterze obserwatorów mogą być obecni rodzice ucznia.

16. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą oraz z jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z której uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.
17. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
1) imiona i nazwiska nauczycieli egzaminujących lub skład komisji;
2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
3) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin;
4) imię i nazwisko ucznia;
5) zadania egzaminacyjne;
6) wynik egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
18. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach.
19. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
20. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany".
21. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna (z wyjątkiem uczniów, którzy w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego otrzymali ocenę niedostateczną).
22. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

Egzamin poprawkowy.

§ 62.

1. Począwszy od oddziału klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, informatyki, zajęć komputerowych, techniki, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzą:
    1) Dyrektor albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora szkoły - przewodniczący komisji;
    2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
    3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, w szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela pracującego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) skład komisji;
2) termin egzaminu poprawkowego;
3) nazwę zajęć edukacyjnych;
4) imię i nazwisko ucznia;
5) zadania egzaminacyjne;
6) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskane oceny.

7. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora szkoły, nie później jednak niż do końca września.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do oddziału klasy programowo wyższej i powtarza odpowiednio oddział klasy z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Rada Pedagogiczna uwzględniając możliwości ucznia może 1 raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do oddziału klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych albo z zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego, pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w oddziale klasy programowo wyższej.
11. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna.

Promowanie.

§ 63.

1. Uczeń oddziału klasy I- III Szkoły Podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do oddziału klasy programowo wyższej z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Na wniosek wychowawcy oddziału i po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału Rada Pedagogiczna możne postanowić o powtarzaniu oddziału klasy przez ucznia oddziału klasy I- III Szkoły Podstawowej. Decyzja Rady Pedagogicznej uzasadniona jest poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału lub na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia oddziału klasy I- II Szkoły Podstawowej do oddziału klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. Począwszy od oddziału klasy czwartej uczeń otrzymuje promocję do oddziału klasy następnej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
5. O promowaniu do oddziału klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno- terapeutycznym.

6. Począwszy od oddziału klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do oddziału klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
7. Uczeń, który realizował obowiązek szkolny poza szkołą, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
8. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
9. Ocena z religii lub etyki umieszczana jest na świadectwie szkolnym bezpośrednio po ocenie zachowania.
10. Ocena z religii (etyki) nie ma wpływu na promowanie ucznia do następnego oddziału klasy.
11. Uczeń kończy szkołę jeżeli:
    1) w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne, roczne oceny klasyfikacyjnego;
    2) przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.
12. Uczeń, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 11 powtarza ostatni oddział klasy i przystępuje do egzaminu w roku szkolnym, w którym ten oddział klasy powtarza.
13. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.

Egzamin ósmoklasisty.

§ 64.

1. Egzamin ósmoklasisty przeprowadzany jest na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej i ma na celu sprawdzenie w jakim stopniu uczeń spełnia te wymagania.
2. W szczególnych przypadkach wynikających ze stanu zdrowia lub niepełnosprawności ucznia, za zgodą Dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej egzamin ośmioklasisty może być przeprowadzony w innym miejscu niż szkoła.
3. Terminy przeprowadzania egzaminu ośmioklasisty:
   a) termin główny- miesiąc maj;
   b) termin dodatkowy- miesiąc czerwiec.
4. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych, w terminie głównym nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu (przedmiotów) lub przerwał ten egzamin- przystępuje do egzaminu z tego przedmiotu (przedmiotów) w terminie dodatkowym;
5. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, które uniemożliwią uczniowi przystąpienie do egzaminu ośmioklasisty w terminie dodatkowym, Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek Dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu z danego przedmiotu (przedmiotów). Dyrektor składa taki wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia.
6. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej i obejmuje następujące przedmioty obowiązkowe:
   a) język polski- w pierwszym dniu egzaminu,
   b) matematykę- w drugim dniu egzaminu,
   c) język obcy nowożytny (angielski, francuski, hiszpański, niemiecki, rosyjski, ukraiński, włoski)- w trzecim dniu egzaminu**;**