

ZARZĄDZENIE NR 724/2024
BURMISTRZA MIASTA I GMINY LIPSKO

z dnia 13 maja 2024 r.

w sprawie powołania Komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w roku 2024 przez organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez budowę nowej infrastruktury rekreacyjnej – placu zabaw na terenie miasta i gminy Lipsko

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609), art. 4 ust. 1 pkt 6 i 17, art. 11 ust. 1 i 2, art. 13 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571), w związku z uchwałą LXXIII/417/2023 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 28 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Miasta i Gminy Lipsko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 zarządza się co następuje:

§ 1. Powołuję się Komisję konkursową do opiniowania ofert złożonych w konkursie na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez budowę nowej infrastruktury rekreacyjnej – placu zabaw na terenie miasta i gminy Lipsko w 2024 r. przez organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w następującym składzie:

- 1) Monika Chmielnicka, inspektor ds. kadrowych i pracowniczych - Zastępca Przewodniczącego Komisji - Przewodniczący Komisji
- 2) Mirosław Łojek, inspektor ds. edukacji - Zastępca Przewodniczącego Komisji.
- 3) Radosław Winiarczyk, zastępca kierownika referatu Rozwoju Gospodarczego, Środowiska i Mienia Komunalnego - członek Komisji.

§ 2. Ustala się Regulamin prac Komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację przedsięwzięć w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się inspektorowi ds. kadrowych i pracowniczych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lipsko
Jacek Wielorański

Regulamin prac Komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez budowę nowej infrastruktury rekreacyjnej – placu zabaw na terenie miasta i gminy Lipsko w 2024 r. przez organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego

§ 1. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczym w zakresie oceny oraz przedłożenia propozycji wysokości dofinansowania ofert zgłoszonych przez podmioty biorące udział w konkursie.

§ 2. Powołanie Komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko.

§ 3. Komisja konkursowa pracuje w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571), w związku z uchwałą LXXIII/417/2023 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 28 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia Rocznego Programu Współpracy Miasta i Gminy Lipsko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.

§ 4. W skład Komisji konkursowej wchodzi wskazani przez Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Lipsko z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje oraz inne podmioty biorące udział w konkursie.

§ 5. W pracach Komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

§ 6. Uczestnictwo w pracach Komisji i działalność Komisji.

1. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i jej członkom i uczestnikom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
2. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania i rozwiązuje się z chwilą wydania pisemnej opinii o celowości przyznania dotacji podmiotom biorącym udział w konkursie.

§ 7. Organizacja pracy Komisji.

1. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca przewodniczącego Komisji.
2. Termin i miejsce posiedzenia Komisji wskazuje jej Przewodniczący.
3. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
4. Komisja podejmuje prace, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków.

5. Komisja przystępując do rozpatrywania ofert dokonuje kolejno następujących czynności:

- a) zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty,
- b) wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania,
- c) wybiera sekretarza Komisji spośród jej członków,
- d) otwiera koperty z ofertami
- e) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursie,
- f) odrzuca oferty nie spełniające warunków formalnych określonych w ogłoszeniu o konkursie lub złożone po terminie,
- g) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki formalne poprzez dokonanie indywidualnej oceny na karcie oceny merytorycznej, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu o konkursie oraz proponuje wysokość dotacji,
- h) ustala zbiorcze oceny merytoryczne Komisji poprzez zsumowanie ocen indywidualnych i wylicza średnie arytmetyczne dla poszczególnych ofert oraz sporządza formularz zbiorczy,
- i) opiniuje oferty przedkładając propozycję najkorzystniejszej do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Lipsko.

§ 8. Forma oświadczenia Komisji i zasady głosowania.

1. Wydanie opinii, o której mowa w § 7 ust. 5 lit. i) poprzedza głosowanie poprzez podniesienie ręki.
2. Komisja podejmuje decyzje większością głosów obecnych, w razie równej liczby oddanych głosów decyduje głos Przewodniczącego.
3. Z przebiegu posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
 - a) datę i miejsce rozpoczęcia oraz zakończenia prac Komisji,
 - b) imiona i nazwiska obecnych na posiedzeniu członków Komisji,
 - c) liczbę zgłoszonych ofert,
 - d) wskazanie ofert odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie,
 - e) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie,
 - f) wyniki przeprowadzonego głosowania,
 - g) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta wraz z uzasadnieniem,
 - h) podpisy obecnych na posiedzeniu członków Komisji.

§ 9. Ostateczną decyzję o wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Lipsko.

§ 10. Do realizacji zadania może zostać wybrana jedna oferta.

§ 11. Do obowiązków członków Komisji należy w szczególności:

1. Rzetelne i obiektywne wykonywanie powierzonych czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa oraz posiadaną wiedzą.

2. Uczestniczenie w posiedzeniach Komisji oraz nieujawnianie żadnych informacji i wiadomości związanych z pracami Komisji.

§ 12. Niezwłocznie po zatwierdzeniu wyboru oferty przez Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko wyniki otwartego konkursu ofert ogłaszane są w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Lipsko.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lipsko
Jacek Wielorański



Sprawę prowadzi:
Monika Chmielnicka
Inspektor ds. kadrowych i pracowniczych
email: monika.chmielnicka@lipsko.eu
tel.(48) 3784131.

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

na realizację zadania:

.....
.....

(wpisać nazwę zadania zgodnie z ogłoszeniem o konkursie)

Nazwa

oferenta:.....
.....

nr oferty:.....

Imię i nazwisko członka Komisji konkursowej dokonującej
oceny:.....

L.p.	Opis kryterium oceny	Liczba punktów (w skali od 0 do 5)
1.	Znaczenie zgłoszonego przedsięwzięcia dla rozwoju infrastruktury sportowej na terenie miasta i gminy Lipsko	
2.	Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na cel.	
3.	Doświadczenie w dotychczasowej współpracy z wnioskodawcą.	
4.	Dotychczasowe osiągnięcia dla rozwoju infrastruktury sportowej na terenie miasta i gminy Lipsko.	
	Suma punktów oceny merytorycznej	

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lipsko
Jacek Wielorański

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

na realizację zadania:

.....
.....
(wpisać nazwę zadania zgodnie z ogłoszeniem o konkursie)

Nazwa
oferenta:.....
.....

nr oferty:.....

Imię i nazwisko członka Komisji konkursowej dokonującej
oceny:.....

L.p.	Opis kryterium oceny	Ocena Tak/Nie, (ewentualne uwagi)
1.	Oferta została złożona przez uprawniony podmiot	
2.	Oferta została złożona w terminie	
3.	Oferta została sporządzona na obowiązującym formularzu	
4.	Wszystkie pola oferty są czytelnie wypełnione (oferta jest kompletna), w języku polskim, jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta czy zgłaszanego przez niego projektu wpisano „nie dotyczy”	
5.	Oferta została opatrzona pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu	
6.	Oferta posiada wszystkie wymagane załączniki, opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania (kserokopie dokumentów zostały prawidłowo potwierdzone za zgodność z oryginałem) - kopie statutu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, opatrzoną aktualną datą, pieczęcią oraz podpisami osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej lub podmiotu; aktualny odpis z KRS (lub z innej ewidencji stowarzyszeń).	
7.	Termin realizacji zadania jest zgodny z terminem wymaganym w ogłoszeniu	
8.	Oferent przewiduje finansowy i (lub) osobowy wkład własny (nie wymagany w ogłoszeniu przedmiotowego konkursu)	
9.	Realizacja zadania przedstawionego w ofercie mieści się w zakresie przedmiotowym konkursu ofert	
10.	Realizacja zadania przedstawionego w ofercie mieści się w celach statutowych oferenta	

PROTOKÓŁ
z posiedzenia Komisji konkursowej
z dnia 2024 r.
dotyczący rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
w roku 2024 przez organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność
pożytku publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz wspierania i
upowszechniania kultury fizycznej poprzez budowę nowej infrastruktury rekreacyjnej –
placu zabaw na terenie miasta i gminy Lipsko

Konkurs został ogłoszony przez Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko Zarządzeniem
Nr/2024 z dnia kwietnia 2024 r.

Komisja konkursowa została powołana zarządzeniem Nr/2024 z dnia 2024 r.
i działa w składzie:

- 1) Monika Chmielnicka, inspektor ds. kadrowych i pracowniczych - Zastępca
Przewodniczącego Komisji - Przewodniczący Komisji
- 2) Mirosław Łojek, inspektor ds. edukacji - Zastępca Przewodniczącego Komisji.
- 3) Radosław Winiarczyk, zastępca kierownika referatu Rozwoju Gospodarczego,
Środowiska i Mienia Komunalnego - członek Komisji.

Lista osób uczestniczących w pracach Komisji konkursowej:

1.
2.
3.
4.
5.

Do dnia 2024 r. do godziny wpłynęła oferta/oferty od:

1.

Komisja konkursowa dokonała otwarcia ofert w dniu 2024 r. oraz oceny ofert
pod kątem formalnym oraz merytorycznym.

Stwierdzono błędy formalne oraz/lub merytoryczne w ofertach niżej wymienionych
oferentów:

1.
2.
3.

Pismem z dnia..... wezwano oferentów do skorygowania błędnie wypełnionych ofert lub uzupełnienie braków, do których oferenci powinni się ustosunkować w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.

W wyznaczonym terminie wpłynęły wyjaśnienia od następujących oferentów:

1.
2.
3.

Ostateczny wynik oceny ofert spełniających wymogi formalne konkursu wraz z propozycjami dotacji przedstawiony jest w załączniku Nr 1 do niniejszego protokołu.

Wykaz ofert, które nie spełniły wymogów formalnych, stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego protokołu.

Uwagi dotyczące rozstrzygnięcia/wnioski komisji

.....
.....
.....
.....

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.

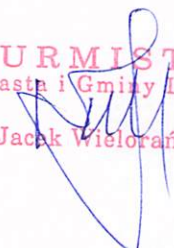
Osoba sporządzająca protokół:

ZATWIERDZAM PRZEDSTAWIONE PROPOZYCJE

.....

(data i podpis kierownika jednostki lub osoby upoważnionej)

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lipsko
Jacek Wielochański



Zbiorcza karta oceny

Lp.	Nazwa zadania Ofereant		Punktacja przyznana przez członków Komisji konkursowej					Średnia liczba punktów	Oferta przeszła pozytywną ocenę formalną		Proponowana kwota dotacji	Uzasadnie nie/uwagi
			1	2	3	4	5		tak	nie		

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.
4.
5.

ZATWIERDZAM PRZEDSTAWIONE PROPOZYCJE

.....
(data i podpis kierownika jednostki lub osoby upoważnionej)

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lipsko
Jacek Wielorński

Wykaz ofert, które nie spełniły wymogów formalnych

Lp.	Nazwa zadania	Oferent	Uzasadnienie uwagi

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.
4.
5.

ZATWIERDZAM PRZEDSTAWIONE PROPOZYCJE

.....
(data i podpis kierownika jednostki lub osoby upoważnionej)

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lipsko
Jacek Wielorański

OŚWIADCZENIE

**Członka Komisji konkursowej
do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie
ofert w sprawie realizacji zadań publicznych w roku 2024 przez organizacje
pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z zakresu
ochrony i promocji zdrowia oraz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej
poprzez budowę nowej infrastruktury rekreacyjnej – placu zabaw na terenie miasta
i gminy Lipsko**

Oświadczam, że nie pozostaję w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie ogłoszonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez budowę nowej infrastruktury rekreacyjnej – placu zabaw na terenie miasta i gminy Lipsko w roku 2024

.....
(data i podpis członka Komisji konkursowej)

W Związku z zaistnieniem jednej z powyższych przyczyn, podlegam wyłączeniu z prac Komisji konkursowej.

.....
(data i podpis członka Komisji konkursowej)

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lipsko
Jacek Wisłorański