Zarządzenie Nr 55/2026

Wójta Gminy Ruda Maleniecka

z dnia 24 września 2026 r.

w sprawie wdrożenia procedury monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu grantowego pn. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Gminy w Rudzie Malenieckiej”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662) zarządzam, co następuje:

§ 1

W związku z realizacją przez Gminę Ruda Maleniecka projektu grantowego pn. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Gminy w Rudzie Malenieckiej” w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23, w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, dalej jako: „Projekt”, na podstawie § 3 ust. 3 oraz § 13 ust. 1 Umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/1473/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 wdraża się procedurę monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu..

§ 2

Procedura monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu pn. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Gminy w Rudzie Malenieckiej” w Gminie Ruda Maleniecka stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Informatykowi oraz Referatowi Rozwoju Gminy - każdemu w zakresie zadań określonych w procedurze stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia Nr 55/2026
z dnia 24 września.2026 r.

Procedura monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu grantowego pn. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Gminy w Rudzie Malenieckiej”

Niniejsza procedura została opracowana w związku z realizacją przez Gminę Ożarów Mazowiecki projektu grantowego pn. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Gminy w Rudzie Malenieckiej” w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23, w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2 .– Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, dalej jako: „Projekt”, na podstawie § 3 ust. 3 oraz § 13 ust. 1 Umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/1473/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 (dalej: „Umowa”).

I. Cel procedury

1. Celem niniejszej procedury jest ustalenie mechanizmów monitorowania, zbierania informacji i reagowania w celu zapewnienia, że efekty Projektu (w szczególności zakupiony sprzęt i oprogramowanie) będą utrzymane zgodnie z umową o powierzenie grantu przez cały okres trwałości Projektu tj. przez okres 2 lat od zakończenia Projektu.
2. Za datę zakończenia Projektu rozumie się datę, w której Operator zaakceptował końcowe rozliczenie Projektu realizowanego zgodnie z zawartą Umową.
3. Procedura odnosi się wyłącznie do urządzeń, sprzętu, oprogramowania i licencji nabytych w ramach Projektu na potrzeby Urzędu Gminy Ruda Maleniecka.
4. W ramach realizacji projektu pn. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Gminy w Rudzie Malenieckiej” Grantobiorca zakupił sprzęt oraz technologie zapewniające zwiększenie bezpieczeństwa informacji. Poprzez zakup urządzeń, sprzętów, oprogramowania i licencji Urząd Gminy w Rudzie Malenieckiej będzie mógł w pełni realizować usługi publiczne na drodze teleinformatycznej w sposób bezpieczny.
5. Zakupione w ramach Projektu urządzenia, sprzęty, oprogramowania i licencje będą wykorzystywane przez Urząd Gminy w Rudzie Malenieckiej zgodnie z zapisami wniosku aplikacyjnego, tj. przeznaczone zostają do wyłącznego użytku dla uprawnionych pracowników, którzy zobowiązani są odpowiednio utrzymać, konserwować, używać zgodnie z przeznaczeniem otrzymany sprzęt/oprogramowanie/licencje co najmniej przez okres trwałości Projektu, o którym mowa w § 13 Umowy o powierzenie grantu.

II. Zakres stosowania i odpowiedzialność

1. Procedura obowiązuje wszystkie komórki organizacyjne Urzędu Gminy w Rudzie Malenieckiej, które korzystają lub będą korzystały z urządzeń, sprzętów, oprogramowania i licencji zakupionych w ramach Projektu.

2. Monitoring prowadzony będzie z wykorzystaniem metod ilościowych i jakościowych w odniesieniu do wskaźników określonych we wniosku rozliczającym.
3. Dane na potrzeby monitoringu będą zbierane raz w roku na podstawie Załącznika wypełnianego przez Informatyka do dnia 15 marca każdego roku, począwszy od roku następującego po roku zakończenia Projektu, przez cały okres trwałości Projektu;
4. W okresie trwałości Projektu Referat Administracyjny oraz Informatyk zobowiązani są niezwłocznie zawiadomić Referat Rozwoju Gminy o wszelkich okolicznościach mogących powodować naruszenie trwałości Projektu.
5. Grantobiorca dokonuje pomiaru wartości wskaźników osiągniętych w wyniku realizacji projektu i informuje Operatora o wszelkich zagrożeniach lub nieprawidłowościach.
6. Monitoring obejmuje również weryfikację ważności i prawidłowego funkcjonowania licencji, subskrypcji oraz usług niezbędnych do utrzymania efektów Projektu. W przypadku awarii, uszkodzenia, utraty, wymiany, wycofania z eksploatacji lub istotnej modyfikacji składnika nabytego w ramach Projektu zdarzenie podlega udokumentowaniu, a Informatyk niezwłocznie informuje Referat Rozwoju Gminy o zaistniałej sytuacji.

Załącznik nr 1 do procedury monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu grantowego

.....

.....

.....
(imię i nazwisko pracownika, komórka organizacyjna

Referat Rozwoju Gminy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że urządzenia, sprzęt, oprogramowanie i licencje zakupione w ramach projektu grantowego pn. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Gminy w Rudzie Malenieckiej” ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23, w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, są użytkowane zgodnie z założeniami ww. projektu. Urządzenia, sprzęt i oprogramowanie utrzymywane są w należytym stanie technicznym i użytkowane zgodnie z przeznaczeniem, a licencje, subskrypcje oraz powiązane usługi pozostają ważne lub aktywne w zakresie wymaganym do utrzymania efektów Projektu. Ponadto oświadczam, że ww. urządzenia i sprzęt nie zostały sprzedane, oddane w użyczenie ani w inny sposób przekazane do użytkowania osobom trzecim, a prawa do oprogramowania i licencji nie zostały przeniesione ani udostępnione osobom trzecim w sposób niezgodny z założeniami Projektu. Weryfikacji dokonano na podstawie ewidencji i dokumentacji będącej w posiadaniu Informatyka Urzędu.

....

data podpis