......................................., dnia ………..................

*……………………………………………………*

*Wnioskodawca, adres, telefon*

**Do Starosty Wołomińskiego**

ul. Prądzyńskiego 3, 05-200 Wołomin

Na podstawie art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, **wnoszę** o wydanie zezwolenia na przetwarzanie odpadów, na okres ……………..lat.

Niniejszy wniosek, zgodnie z art. 42 ust. 1 ww. ustawy o odpadach zawiera nw. informacje:

1. numer identyfikacji podatkowej NIP posiadacza odpadów;
2. wyszczególnienie rodzajów odpadów przewidzianych do przetwarzania;
3. określenie masy odpadów poszczególnych rodzajów poddawanych przetwarzaniu i powstających w wyniku przetwarzania w okresie roku;
4. oznaczenie miejsca przetwarzania odpadów;
5. wskazanie miejsca i sposobu magazynowania oraz rodzaju magazynowanych odpadów;
6. wskazanie maksymalnej masy poszczególnych rodzajów odpadów i maksymalnej łącznej masy wszystkich rodzajów odpadów, które mogą być magazynowane w tym samym czasie oraz które mogą być magazynowane w okresie roku;
7. wskazanie największej masy odpadów, które mogłyby być magazynowane w tym samym czasie w instalacji, obiekcie budowlanym lub jego części lub innym miejscu magazynowania odpadów, wynikającej z wymiarów instalacji, obiektu budowlanego lub jego części lub innego miejsca magazynowania odpadów;
8. wskazanie całkowitej pojemności (wyrażonej w Mg) instalacji, obiektu budowlanego lub jego części lub innego miejsca magazynowania odpadów;
9. szczegółowy opis stosowanej metody lub metod przetwarzania odpadów, w tym wskazanie procesu przetwarzania, zgodnie z załącznikami nr 1 i 2 do ustawy, oraz opis procesu technologicznego z podaniem rocznej mocy przerobowej instalacji lub urządzenia, a w uzasadnionych
przypadkach – także godzinowej mocy przerobowej;
10. przedstawienie możliwości technicznych i organizacyjnych pozwalających należycie wykonywać działalność w zakresie przetwarzania odpadów, ze szczególnym uwzględnieniem kwalifikacji zawodowych lub przeszkolenia pracowników oraz liczby i jakości posiadanych instalacji i urządzeń odpowiadających wymaganiom ochrony środowiska;
11. oznaczenie przewidywanego okresu wykonywania działalności w zakresie przetwarzania odpadów;
12. opis czynności podejmowanych w ramach monitorowania i kontroli działalności objętej zezwoleniem;
13. opis czynności, które zostaną podjęte w przypadku zakończenia działalności objętej zezwoleniem i związanej z tym ochrony terenu, na którym działalność ta była prowadzona;
14. proponowana forma i wysokość zabezpieczenia roszczeń, o którym mowa w art. 48a – nie dotyczy odpadów obojętnych,
15. informacje wymagane na podstawie odrębnych przepisów;

**Do wniosku dołączam:**

1. dokument potwierdzający tytuł prawny do miejsca prowadzenia przetwarzania i magazynowania odpadów (w przypadku odzysku odpadów przez wypełnienie terenów niekorzystnie przekształconych lub przetwarzania odpadów komunalnych lub odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów, wymagana jest forma aktu notarialnego);
2. zaświadczenie o niekaralności posiadacza odpadów będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub wspólnika, prokurenta, członka zarządu lub członka rady nadzorczej posiadacza odpadów będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej:
3. za przestępstwa przeciwko środowisku lub przestępstwa, o których mowa w art. 163, art. 164 lub art. 168 w związku z art. 163 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny;
4. za przestępstwa przeciwko środowisku na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
5. oświadczenie o niekaralności posiadacza odpadów będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub wspólnika, prokurenta, członka zarządu lub członka rady nadzorczej posiadacza odpadów będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej lub o liczbie prawomocnych wyroków skazujących te osoby, za wykroczenia określone w art. 175, art. 183, art. 189 ust. 2 pkt 6 lub art. 191;
6. oświadczenie posiadacza odpadów będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub wspólnika, prokurenta, członka zarządu lub członka rady nadzorczej posiadacza odpadów będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, że w ostatnich 10 latach nie wydano ostatecznej decyzji o cofnięciu zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów lub pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie i przetwarzanie odpadów lub nie wymierzono co najmniej trzykrotnie administracyjnej kary pieniężnej, o której mowa w art. 194 w wysokości przekraczającej łącznie kwotę 150 000,00 zł;
7. oświadczenie, że wspólnik, prokurent, członek zarządu lub członek rady nadzorczej posiadacza odpadów nie jest lub nie był wspólnikiem, prokurentem, członkiem rady nadzorczej lub członkiem zarządu innego przedsiębiorcy, w stosunku do którego w ostatnich 10 latach wydano ostateczną decyzję o cofnięciu zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów lub pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie i przetwarzanie odpadów lub któremu wymierzono co najmniej trzykrotnie administracyjnej karę pieniężną, o której mowa w art. 194 w ostatnich 10 latach w wysokości przekraczającej łącznie kwotę 150 000,00 zł za naruszenia popełnione w czasie, gdy jest lub był wspólnikiem prokurentem, członkiem rady nadzorczej lub członkiem zarządu innego przedsiębiorcy.

(Oświadczenia wymienione w pkt 5, 6 i 7 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”);

1. oryginał lub uwierzytelniona kopia decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli wniosek dotyczy terenu, dla którego nie został uchwalony miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego;
2. w przypadku przetwarzania odpadów palnych – operat przeciwpożarowy wraz z postanowieniem komendanta powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w sprawie uzgodnienia warunków ochrony przeciwpożarowej instalacji, obiektu lub jego części lub innego miejsca magazynowania odpadów, wykonany przez osobę, o której mowa w art. 4 ust. 2a ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej, tj. przez osobę posiadająca tytuł zawodowego inżyniera pożarnictwa lub ukończone w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studia wyższe w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego;
3. decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach - art. 72 ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko - w przypadku wniosku dot. przedsięwzięć, o których mowa w § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 09 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko;
4. załącznik graficzny określający przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz przewidywany obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie, o ile dołączenie tego załącznika było wymagane przez przepisy obowiązujące w dniu złożenia wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, w szczególności mapę, o której mowa w art. 74 ust. 1 pkt 3a ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko
5. dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 616,00 zł, na konto Gminy Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, numer konta bankowego: 90 1240 6074 1111 0010 5705 0013 (zgodnie z ustawą
z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej);
6. oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa, jeśli zostało ustanowione, wraz z dowodem opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł na konto jw.

.....................................................................................

czytelny podpis Wnioskodawcy lub Pełnomocnika