UCHWAŁA NR VII-456/2026
ZARZĄDU POWIATU WOŁOMIŃSKIEGO
z dnia 17 listopada 2026 r.

zmieniająca uchwałę Nr VII-428/2026 Zarządu Powiatu Wołomińskiego w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2027 roku zadania publicznego pn.: Prowadzenie punktów przeznaczonych na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w powiecie wołomińskim

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684, z późn. zm.), art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z późn. zm.), w związku z art. 8 ust. 1, art. 11 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 44) Zarząd Powiatu Wołomińskiego uchwala, co następuje:

§ 1

W załączniku do uchwały nr VII-428/2026 Zarządu Powiatu Wołomińskiego z dnia 27 października 2026 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2027 roku zadania publicznego pn.: Prowadzenie punktów przeznaczonych na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w powiecie wołomińskim, zmienia się postanawiania dotyczące terminu i miejsca składania ofert w ten sposób, że, dotychczasowy zapis w brzemieniu:

„Termin i miejsce składania ofert:

Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest złożenie oferty realizacji zadania publicznego na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

Ofertę należy składać wyłącznie za pośrednictwem generatora ofert w systemie Witkac.pl dostępnego na stronie https://www.witkac.pl/Account/Login.
Procedura uzyskania dostępu do generatora oraz przygotowania i złożenia oferty opisana została w:
1) Instrukcji tworzenia konta w systemie Witkac.pl;
2) Instrukcji obsługi kreatora składania wniosków po 01.03.2019,

które opublikowano na stronie https://samorzad.gov.pl/web/powiat-wolominski/instrukcja-skladania-ofert-w-systemie-witkacpl2 w zakładce Konkursy ofert.

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 17 listopada 2026 r. (wtorek) termin dotyczy złożenia oferty za pośrednictwem generatora.

Po złożeniu oferty w generatorze należy wydrukować POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA OFERTY (za prawidłowe potwierdzenie złożenia oferty uznaje się wyłącznie druk wygenerowany przez system Witkac.pl), **które – podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta – należy złożyć,** w jednym z niżej wskazanych sposobów:
1) osobiście w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie przy ul. Prądzyńskiego 3, w godzinach: poniedziałek 8:00 – 17:00, wtorek – czwartek 8:00 – 16:00, piątek 8.00 – 15.00;
2) drogą elektroniczną – opatrzoną podpisem elektronicznym (kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany – Profil Zaufany, podpis osobisty – e-dowód):
   a) na adres e-Doręczeń: AE:PL-99657-58705-CTAUJ-37;

b) na adres e-mail: kancelaria@powiat-wolominski.pl;
3) za pośrednictwem poczty lub poczty kurierskiej na adres:
Starostwo Powiatowe w Wołominie
ul. Prądzyńskiego 3, 05-200 Wołomin,
w terminie do dnia 18 listopada 2026 r. (środa) do godz. 9.00. O zachowaniu terminu złożenia potwierdzenia decyduje data wpływu do Kancelarii Starostwa.

Oferta złożona za pośrednictwem generatora, bez złożenia papierowego potwierdzenia złożenia oferty, nie będzie oceniana merytorycznie.

Uwaga:
nie uznaje się za prawidłowy dokument potwierdzający złożenie oferty, złożony na zasadach wskazanych w pkt 1 – 3, będący kserokopią zawierającą podpis odręczny.

W przypadku chęci wycofania oferty złożonej za pośrednictwem generatora ofert w systemie Witkac.pl (przed upływem terminu składania ofert w generatorze), należy dostarczyć do Starostwa Powiatowego w Wołominie, w jednym z wyżej wskazanych sposobów, oświadczenie o wycofaniu oferty.

Do oferty (POTWIERDZENIA ZŁOŻENIA OFERTY) można załączyć:
1) porozumienia o wolontariacie zawarte z osobami, które będą wykonywały świadczenia w ramach prowadzonego punktu, w tym służyły asystą osobom mającym trudności w samodzielnej realizacji porady, w szczególności z powodu niepełnosprawności, podeszłego wieku albo innych okoliczności życiowych.

W przypadku załączników składanych w formie kserokopii – załącznik winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione; jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczątkami imiennymi – załącznik winien być podpisany pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji, należy podać także liczbę potwierdzanych stron oraz datę potwierdzenia zgodności z oryginałem.”,

otrzymuje brzmienie:

„Termin i miejsce składania ofert:

Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest złożenie oferty realizacji zadania publicznego na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

Ofertę należy składać wyłącznie za pośrednictwem generatora ofert w systemie Witkac.pl dostępnego na stronie https://www.witkac.pl/Account/Login.
Procedura uzyskania dostępu do generatora oraz przygotowania i złożenia oferty opisana została w:
1) Instrukcji tworzenia konta w systemie Witkac.pl;
2) Instrukcji obsługi kreatora składania wniosków po 01.03.2019,
które opublikowano na stronie https://samorzad.gov.pl/web/powiat-wolominski/instrukcja-skladania-ofert-w-systemie-witkacpl2 w zakładce Konkursy ofert.

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 19 listopada 2026 r. (czwartek) termin dotyczy złożenia oferty za pośrednictwem generatora.

Po złożeniu oferty w generatorze należy wydrukować POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA OFERTY
(za prawidłowe potwierdzenie złożenia oferty uznaje się wyłącznie druk wygenerowany przez system

Witkac.pl), **które – podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta – należy złożyć,** w jednym z niżej wskazanych sposobów:

1) osobiście w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie przy ul. Prądzyńskiego 3, w godzinach: poniedziałek 8:00 – 17:00, wtorek – czwartek 8:00 – 16:00, piątek 8.00 – 15.00;
2) drogą elektroniczną – opatrzoną podpisem elektronicznym (kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany – Profil Zaufany, podpis osobisty – e-dowód):
   a) na adres e-Doręczeń: AE:PL-99657-58705-CTAUJ-37;
   b) na adres e-mail: kancelaria@powiat-wolominski.pl;
3) za pośrednictwem poczty lub poczty kurierskiej na adres:
   Starostwo Powiatowe w Wołominie
   ul. Prądzyńskiego 3, 05-200 Wołomin,

w terminie do dnia 20 listopada 2026 r. (piątek) do godz. 9.00. O zachowaniu terminu złożenia potwierdzenia decyduje data wpływu do Kancelarii Starostwa.

Oferta złożona za pośrednictwem generatora, bez złożenia papierowego potwierdzenia złożenia oferty, nie będzie oceniana merytorycznie.

Uwaga:
nie uznaje się za prawidłowy dokument potwierdzający złożenie oferty, złożony na zasadach wskazanych w pkt 1 – 3, będący kserokopią zawierającą podpis odręczny.

W przypadku chęci wycofania oferty złożonej za pośrednictwem generatora ofert w systemie Witkac.pl (przed upływem terminu składania ofert w generatorze), należy dostarczyć do Starostwa Powiatowego w Wołominie, w jednym z wyżej wskazanych sposobów, oświadczenie o wycofaniu oferty.

Do oferty (POTWIERDZENIA ZŁOŻENIA OFERTY) można załączyć:

1) porozumienia o wolontariacie zawarte z osobami, które będą wykonywały świadczenia w ramach prowadzonego punktu, w tym służyły asystą osobom mającym trudności w samodzielnej realizacji porady, w szczególności z powodu niepełnosprawności, podeszłego wieku albo innych okoliczności życiowych.

W przypadku załączników składanych w formie kserokopii – załącznik winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione; jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczątkami imiennymi – załącznik winien być podpisany pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji, należy podać także liczbę potwierdzanych stron oraz datę potwierdzenia zgodności z oryginałem.”.

§ 2

Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Wołomińskiego, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Wołominie oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wołominie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Wołomińskiemu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

/-/ Arkadiusz Werelich