

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 30 000 euro:

**„Zakup i dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej Specjalnego
Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. ks. Jana Twardowskiego
w Makowie Mazowieckim”**

I. Zamawiający:

Powiat Makowski

Powiatowy Zespół ds. Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych,
ul. Duńskiego Czerwonego Krzyża 3, 06-200 Maków Mazowiecki

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup i dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. ks. Jana Twardowskiego w Makowie Mazowieckim w podziale na 5 części/zadań w okresie od 01.09.2017 r. do 31.12.2017 r.:

Zadanie 1 - Pieczywo i wyroby cukiernicze - Załączniki Nr 3 do Zaprośzenia do składania ofert

Zadanie 2 - Ryby i przetwory rybne - Załączniki Nr 4 do Zaprośzenia do składania ofert

Zadanie 3 - Warzywa, owoce, kiszonki i jaja - Załączniki Nr 5 do Zaprośzenia do składania ofert

Zadanie 4 - Mięso wołowe, wieprzowe, drób oraz wędliny - Załączniki Nr 6 do Zaprośzenia do składania ofert

Zadanie 5 - Różne artykuły spożywcze i nabiał - Załączniki Nr 7 do Zaprośzenia do składania ofert

2. Oferta częściowa musi obejmować wszystkie pozycje określone w danej części/zadaniu. Oferta nie zawierająca pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w danej części/zadaniu zostanie odrzucona.
3. Wykonawca zobowiązany jest zaoferować artykuły spożywcze, zgodnie z Formularzem oferty stanowiącymi *Załączniki Nr 3, 4, 5, 6, 7 do Zaproszenia do składania ofert*. Pojemność, gramatura produktu nie może odbiegać od pojemności, gramatury sugerowanej przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania artykułów spożywczych, towarów pierwszej jakości, odpowiadających normom jakościowym obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania towarów oznaczonych etykietą z nazwą handlową produktu, jego składem surowcowym, z handlowym dokumentem identyfikacyjnym, opakowanych zgodnie z wymogami HACCP.
6. Wykonawca gwarantuje w zakresie załadunku i transportowania, że będzie stosował środki transportu umożliwiające transport zgodnie z przepisami i warunkami higieny, wymogami sanitarnymi i przepisami HACCP.
7. Wykonawca będzie zapewniał dostawę własnym transportem do stołówki Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. ks. Jana Twardowskiego, ul. Duńskiego Czerwonego Krzyża 5, 06-200 Maków Mazowiecki, według zgłoszonych potrzeb, składanych telefonicznie, faxem przez upoważnioną osobę.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towarów zgodnie z wymogami i procedurami niezbędnymi dla zapewnienia bezpieczeństwa żywności i żywienia określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 60 z późn. zm.)
9. Wykonawca zabezpiecza należycie towar na czas przewozu i ponosi całkowitą odpowiedzialność za asortyment i jakość zamawianego towaru.
10. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu zamówionych artykułów oraz ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania dostawy.
12. Realizacja zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie, poprzez złożenie zamówienia najpóźniej w dniu poprzedzającym realizację zamówienia. Dostawy realizowane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku.
13. Zamówiony towar Wykonawca dostarczy w oryginalnych opakowaniach producenta oznakowanych i zawierających informacje dotyczące m.in. nazwy i adresu producenta lub nazwy dystrybutora, nazwy towaru, klasy jakości, daty produkcji, terminu przydatności do spożycia oraz innych informacji wymaganych odpowiednimi przepisami.

14. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie producentem wyrobów wędliniarskich, mięsnych i innych wymienionych we wszystkich częściach (zadaniach), posiada własne sklepy (stoiska) firmowe to jakość i gatunek dostarczonych towarów nie może odbiegać od towaru znajdującego się w sklepie.

15. Zamawiający wymaga, aby produkty będące przedmiotem zamówienia:

- były pozbawione: obcych posmaków, zapachów, oślizgów, nalotów pleśni, zazielenienia (w przypadku mięsa), barwy szarzielonej (w przypadku wędlin), występowania gruczołów, fragmentów kości, nalotów pleśni, zacieków tłuszczu i galarety pod osłoną, pęknięć osłonki i wycieków farszu, składników produkcji pozaklasowych lub z chrząstkami, ścięgniemy itp., objawów obniżenia jędrności i elastyczności, nieprzylegania osłonki do wędlin itp.

- posiadały ważne terminy przydatności do spożycia. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony asortyment w zakresie jego jakości oraz zobowiązuje się, że termin przydatności do spożycia znajdujący się na każdym opakowaniu jednostkowym danego asortymentu w chwili dostawy nie będzie krótszy niż 1/2 terminu przydatności określonego producenta,

- były świeże i pierwszej jakości.

16. Ponadto w zakresie zadania nr 2 i zadania nr 4 Zamawiający wymaga, aby:

- produkty były świeże i pierwszej jakości,

- produkty przetworzone (tj. wędliny, przetwory mięsne, konserwy) posiadały etykiety produktu, procentowy skład surowcowy (tj. % zawartość mięsa w wędlinie, substancje stosowane w produkcji),

- mięso wołowe świeże pochodziło od zwierząt do 36 miesięcy i posiadało etykietę produktu - handlowy dokument identyfikacyjny,

- w wyrobach wędliniarskich brak było zawartości mięsa odkostnionego mechanicznie,

- wszystkie dostarczone produkty nosiły nazwę (logo) producenta na opakowaniach zbiorczych oraz na opakowaniach jednostkowych,

- mięso powinno być dostarczone w zamkniętych pojemnikach plastikowych z pokrywami posiadającymi odpowiednie atesty.

17. W przypadku stwierdzenia w dostarczonej produkcie niezgodności z etykietą produktu Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do pokrycia kosztów wykonanych badań mikrobiologicznych i fizykochemicznych dostarczonych produktów w dowolnym okresie obowiązywania umowy.

18. W przypadku wystąpienia zatruc pokarmowych spowodowanych złą jakością dostarczonego towaru Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty dotyczące leczenia i przeprowadzenia zabiegów sanitarnych.

19. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości artykułów stosunku do ilości określonych w formularzach cenowych stanowiących załączniki nr 3,4,5,6,7 do Zaprośzenia do składania ofert, bądź rezygnacji z niektórych artykułów w zależności od liczby żywionych osób lub jadłospisów obowiązujących u Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują względem zamawiającego żadne roszczenia.
20. Zamawiający nie wyraża zgody na dzielenie zamówionej dostawy na części.
21. W przypadku niezgodności dostarczonych artykułów z wymogami i opisem zawartym w formularzu ofertowym Zamawiający odmówi odbioru tych artykułów.
22. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii przedmiotu umowy lub odrzucenie jej części w przypadku, gdy stwierdzi złą jakość produktów, oraz będą widoczne uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, złymi warunkami transportowymi lub niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożących przedmiot umowy.
23. W przypadku stwierdzenia produktów niezgodnych z zamówieniem, uszkodzonych lub nieświeżych Wykonawca gwarantuje natychmiastową jego wymianę na nowy.

III. Termin wykonania zamówienia:

1. Termin wykonania zamówienia – **od 01.09.2017 r. do 31.12.2017 r.**
2. Miejsce realizacji zamówienia – stołówka szkolna Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. ks. Jana Twardowskiego, ul. Duńskiego Czerwonego Krzyża 5, 06-200 Maków Mazowiecki.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość nie składania zamówień w okresie ferii zimowych, letnich, przerw świątecznych i innych dni wolnych wynikających z organizacji pracy szkoły.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub wszystkie części zamówienia. Oferta częściowa musi obejmować wszystkie pozycje określone w danej części.
2. Ofertę oraz załączniki do oferty należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, umieścić w zabezpieczonej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia, opisaną w następujący sposób:

Nazwa Wykonawcy
adres Wykonawcy
Powiatowy Zespół ds. Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych ul. Duńskiego Czerwonego Krzyża 3 06-200 Maków Mazowiecki
Zaproszenie do składania ofert:
„Zakup i dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. ks. Jana Twardowskiego w Makowie Mazowieckim”
ZADANIE
Nie otwierać koperty przed dniem 24.08.2017 r. do godz. 10 ⁰⁰

3. Zamawiający dopuszcza ręcznie długopisem lub niezmywalnym atramentem, czytelnie wypełnione formularze załączników określonych w Zaproszeniu do składania ofert.
4. Wykonawca zobowiązany jest złożyć we wskazanym terminie:
 - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz oferty – Załącznik nr 2 do Zaproszenia do składania ofert – wymagana forma dokumentu - oryginał,
 - wypełnione i podpisane formularze cenowe dotyczące wybranych przez Wykonawcę zadań częściowych według wzorów określonych w załącznikach 3,4,5,6,7 do Zaproszenia do składania ofert – wymagana forma dokumentu - oryginał,
 - podpisany poprzez postawienie parafki na każdej stronie wzór umowy zgodnie z Załącznikiem nr 8 do Zaproszenia do składania ofert.
5. Brak któregokolwiek z dokumentów oraz treść niezgodna z wymaganą może spowodować wykluczenie Wykonawcy lub odrzucenie oferty.
6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania firmy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być załączone do oferty w formie oryginału, dopuszcza się złożenie kserokopii pełnomocnictwa poświadczzonego przez notariusza.
8. Wszelkie naniesione w ofercie zmiany (przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie itp.) muszą być parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną i opatrzone datą ich dokonania.
9. Nie jest dopuszczalne używanie korektora, gumki do ścierania i poprawianie.

V. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cenę oferty należy podać w złotych polski cyfrowo i słownie w formularzu ofertowym zgodnie z ceną wynikającą z wypełnionych przez Wykonawcę tabelarycznych załączników cenowych.
 2. W cenie należy ująć wszelkie koszty, które są w ocenie Wykonawcy niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
 3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- Niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.
 5. Do porównania ofert przy ocenie ofert uwzględniona będzie cena oferty z podatkiem VAT.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w częściach, w których cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższać kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć osobiście w sekretariacie (pokój nr 4) Powiatowego Zespołu ds. Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Makowie Mazowieckim, ul. Duńskiego Czerwonego Krzyża 3, lub przesłać na adres:

Powiatowy Zespół ds. Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych, ul. Duńskiego Czerwonego Krzyża 3, 06-200 Maków Mazowiecki

w terminie do dnia 24.08.2017 r. do godz. 10⁰⁰

2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po wskazanym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

DYREKTOR
Powiatowego Zespołu ds. Obsługi
Szkół i Placówek Oświatowych
w Makowie Mazowieckim
mgr Małgorzata Jędrzej