

**ZARZĄDZENIE NR 35/2020**  
**STAROSTY MAKOWSKIEGO**  
z dnia 14 października 2020 r.

*w sprawie procesu opracowania planu operacyjnego funkcjonowania powiatu makowskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz udziału w tym procesie komórek i jednostek organizacyjnych podporządkowanych i nadzorowanych przez Starostę Makowskiego*

Na podstawie art. 34 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920), art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1541, z późn. zm.), § 5 ust. 1 pkt 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2004 r. nr 152, poz. 1599, z późn. zm.) oraz zarządzenia nr 244 Wojewody Mazowieckiego z dnia 7 lipca 2020 r. w sprawie procesu opracowania planów operacyjnych funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz udziału w tym procesie komórek i jednostek organizacyjnych podporządkowanych i nadzorowanych przez Wojewodę Mazowieckiego zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Zarządzenie określa:

- 1) proces opracowania „Planu operacyjnego funkcjonowania powiatu makowskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”, zwanego dalej „planem operacyjnym”;
- 2) zasady udziału w procesie opracowania planu operacyjnego komórek i jednostek organizacyjnych podporządkowanych i nadzorowanych przez Starostę Makowskiego.

**§ 2.**

1. Proces opracowania planu operacyjnego obejmuje:
  - 1) sporządzenie planu na podstawie otrzymanego wyciągu z „Planu Operacyjnego Funkcjonowania Województwa Mazowieckiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”;
  - 2) uzgodnienie sporządzonego planu operacyjnego z podmiotami współuczestniczącymi w realizacji zadań obronnych oraz Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie;
  - 3) zatwierdzenie uzgodnionego planu operacyjnego przez Wojewodę Mazowieckiego;
  - 4) sporządzenie kart realizacji zadań operacyjnych dla przedsięwzięć ujętych w otrzymanym od Starosty Makowskiego wyciągu z „Tabeli Realizacji Zadań Operacyjnych” (TRZO);
  - 5) opracowanie innych dokumentów niezbędnych do realizacji nałożonych zadań.
2. W procesie opracowania planu operacyjnego należy przestrzegać zapisów ujętych w:
  - 1) obowiązujących regulacjach prawnych, w tym rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego;

- 2) wypisie z „Planu Operacyjnego Funkcjonowania Województwa Mazowieckiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”;
  - 3) „Podręczniku Normalizacji Obronnej PDNO-02-A075:2008”;
  - 4) „Normie obronnej NO-02-A060:2008”;
  - 5) obowiązujących decyzjach, umowach oraz innych dokumentach dotyczących procesu planowania operacyjnego oraz realizacji zadań obronnych.
3. Procesem planowania operacyjnego objąć następujące podmioty organizacyjne powiatowego systemu obronnego:
- 1) powiatowe służb, inspekcji i straże:
    - a) Komenda Powiatowa Policji w Makowie Mazowieckim,
    - b) Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Makowie Mazowieckim,
    - c) Państwowa Powiatowa Inspekcja Sanitarna w Makowie Mazowieckim,
    - d) Powiatowa Inspekcja Weterynaryjna w Makowie Mazowieckim,
    - e) Powiatowa Inspekcja Nadzoru Budowlanego w Makowie Mazowieckim;
  - 2) jednostki organizacyjne powiatu:
    - a) Dom Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim,
    - b) Liceum Ogólnokształcące Nr I im. Marii Curie-Skłodowskiej w Makowie Mazowieckim,
    - c) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Makowie Mazowieckim,
    - d) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Makowie Mazowieckim,
    - e) Powiatowy Urząd Pracy w Makowie Mazowieckim,
    - f) Powiatowy Zespół ds. Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Makowie Mazowieckim,
    - g) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. ks. Jana Twardowskiego w Makowie Mazowieckim,
    - h) Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej – Zespół Zakładów w Makowie Mazowieckim,
    - i) Środowiskowy Domu Samopomocy w Makowie Mazowieckim,
    - j) Zarząd Dróg Powiatowych w Makowie Mazowieckim,
    - k) Zespół Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Krasnosielcu,
    - l) Zespół Szkół im. Żołnierzy Armii Krajowej w Makowie Mazowieckim,
    - m) Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Róźnie;
  - 3) komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego:
    - a) Wydział Architektoniczno-Budowlany,
    - b) Wydział Finansowy,
    - c) Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami,
    - d) Wydział Komunikacji,
    - e) Wydział Organizacji i Nadzoru,
    - f) Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Promocji i Rozwoju Gospodarczego,
    - g) Wydział Zdrowia, Oświaty i Kultury Fizycznej.

### § 3.

1. Kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży, dyrektorzy jednostek organizacyjnych powiatu oraz dyrektorzy komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim wyszczególnieni w § 2 ust. 3:
  - 1) opracują karty realizacji zadań operacyjnych dla zadań, do których zostali wskazani jako koordynatorzy, współwykonawcy lub realizatorzy, przekazując jeden egzemplarz zatwierdzonych kart do Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim;

- 2) uzgodnią z organami administracji zespolonej i niezespolonej oraz innymi podmiotami współdziałającymi procedury realizacji zadań operacyjnych, zakres zadaniowy oraz dokonają stosownych uszczegółowień;
  - 3) przygotowują projekty porozumień z innymi organami administracji publicznej oraz podmiotami działającymi na obszarze powiatu makowskiego, z którymi współdziałają w realizacji przedsięwzięć ujętych w TRZO;
  - 4) skoordynują przygotowanie realizacji zadań ujętych w kartach realizacji zadań operacyjnych, opracowując w tym celu niezbędne procedury;
  - 5) opracują projekty dokumentów (zarządzeń, postanowień) – zgodnie z właściwością i w ramach swoich kompetencji – do których wydawania upoważniony jest Starosta Makowski w oparciu o przepisy ustaw o stanie wyjątkowym i stanie wojennym oraz innych wydawanych przez Radę Ministrów i ministrów.
2. Kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży działających pod zwierzchnictwem Starosty Makowskiego oprócz zadań określonych w § 3 ust. 1 uczestniczą ponadto w uzgodnieniach planów operacyjnych powiatu oraz miast/gmin, wynikających z właściwości tych organów.
  3. Sekretarz powiatu oraz zastępca pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych oprócz zadań ujętych w § 3 ust. 1, zapewnią – w uzgodnieniu z inspektorem ds. obronnych Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim:
    - 1) warunki techniczne i organizacyjne, w tym związane z zapewnieniem ochrony informacji niejawnych, niezbędne do prawidłowego i terminowego sporządzenia i uzgodnienia planu operacyjnych oraz dokumentów z nimi związanych;
    - 2) pomieszczenie/pomieszczenia spełniające wymagania zapisów ustawy o ochronie informacji niejawnych dla potrzeb szkolenia, o którym mowa w § 3 ust. 4 pkt 1 oraz uzgadniania i zatwierdzania elementów składowych planu, a także opracowania kart realizacji zadań operacyjnych Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim Mazowieckiego.
  4. Inspektor ds. obronnych w Wieloosobowym Stanowisku Pracy ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego oraz Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim:
    - 1) zorganizuje i przeprowadzi szkolenia niezbędne dla prawidłowego przebiegu procesu opracowania planu operacyjnego w powiecie makowskim, dostosowując ich formę do aktualnej sytuacji pandemicznej w powiecie;
    - 2) przygotowuje i przekazuje kierownikom powiatowych służb, inspekcji i straży, dyrektorom jednostek organizacyjnych powiatu oraz dyrektorom Wydziałów Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim zestawienia zadań, do przygotowania realizacji których zostali wskazani w planie operacyjnym jako koordynatorzy, współwykonawcy lub realizatorzy;
    - 3) ustali zasady uzgadniania oraz zatwierdzania opracowanych projektów kart realizacji zadań operacyjnych.

#### **§ 4.**

Udział przedsiębiorców mających swoją siedzibę na terenie powiatu makowskiego w planowaniu operacyjnym realizowany jest na podstawie odrębnej decyzji Starosty Makowskiego oraz umów nakładających obowiązki w zakresie realizacji zadań obronnych na podporządkowanych lub nadzorowanych przedsiębiorców.

## § 5.

Proces opracowania planu operacyjnego należy zakończyć w następujących terminach:

- 1) opracowanie, uzgodnienie i przekazanie do zatwierdzenia Wojewodzie Mazowieckiemu projektu „Planu operacyjnego funkcjonowania powiatu makowskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państw i w czasie wojny” wraz z niezbędnymi załącznikami – w terminie do 30 października 2020 r.;
- 2) opracowanie i przekazanie zestawów zadań lub wypisów z TRZO do podmiotów określonych § 2 ust. 3 – w terminie do 2 tygodni od otrzymania zatwierdzonego przez Wojewodę Mazowieckiego planu operacyjnego;
- 3) opracowanie Kart realizacji zadań operacyjnych oraz innych dokumentów związanych z wdrożeniem nowoopracowanego planu operacyjnego – w terminie do 31 grudnia 2020 r.

## § 6.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu w Makowie Mazowieckim.

## § 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

mgr. Zbigniew Roman Deptuła