

**EERASMUS+**

**Regulamin udziału w projekcie Erasmus+ i wyboru uczniów na mobilności**

**§ 1.**

**Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i warunki udziału w realizacji projektu „Kompetencje przyszłości- wzmacnianie potencjału młodych obywateli Europy”**

Numer projektu: 2023-1-PL01-KA122-SCH-000144136

**Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Akcji 1 KA122- SCH Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w edukacji szkolnej w Programie Erasmus+ w roku 2023.**

**§ 2.**

**Informacje o projekcie**

1. Projekt realizowany jest w okresie od 1 września 2023 r. do 31 sierpnia 2024 roku.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach sektora edukacji szkolnej- Akcja 1 KA122- SCH Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w edukacji szkolnej w Programie Erasmus+

w roku 2023.

1. Projekt skierowany jest do uczniów i nauczycieli Zespołu Szkół nr 2

im. ppłk. dr. Stanisława Kulińskiego w Wągrowcu.

1. Głównym celem projektu jest rozwijanie kompetencji językowych, kulturowych, społecznych i osobistych wśród trzydziestu uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Wągrowcu w oparciu o współpracę z rówieśnikami ze szkoły partnerskiej. Drugim podstawowym celem jest poszerzenie bazy materiałów edukacyjnych w oparciu o rezultaty wypracowane ze szkołą partnerską.
2. Projekt realizowany jest w formie: zajęć pozalekcyjnych, zajęć szkolnych oraz indywidualnie przez uczniów.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny i dobrowolny, a zgodę na udział

w projekcie podpisują rodzice lub prawni opiekunowie. **(ZAŁĄCZNIK NR 2 i 3)**

1. Językiem roboczym projektu jest język angielski.
2. W ramach projektu przewiduje się dwutygodniowy wyjazd do szkoły partnerskiej Epal Leonidiou w miejscowości Leonidio Arkadia w Grecji. Wyjazd planowany jest w kwietniu 2024 roku.
3. Wyjazdy są opłacane z grantu otrzymanego przez szkołę. Grant pokrywa koszty zakupu biletów lotniczych, ubezpieczenia, noclegu, wyżywienia

i wycieczek. Uczeń zobowiązany jest posiadać tzw. kieszonkowe na własne wydatki, które nie pokrywane są z grantu.

Istnieje możliwość, że uczestnicy będą musieli w własnym zakresie dotrzeć na lotnisko w Polsce, a także zapewnić sobie transport z lotniska po powrocie do kraju.

**§ 3.**

**Zadania uczestników projektu**

1. Do zadań uczniów i nauczycieli biorących udział w projekcie należy:
	1. wspólnie z koordynatorem projektu omówienie i ustalenie zasad współpracy w realizacji projektu, podział zadań w zespole;
	2. zgodne zespołowe podejmowanie działań objętych projektem;
	3. rzetelne i terminowe wypełnianie obowiązków wynikających z prac przydzielonych w harmonogramie;
	4. współpracowanie ze szkolnym koordynatorem projektu i uczniami realizującymi poszczególne działania projektowe;
	5. promowanie działań projektowych wśród społeczności szkolnej, lokalnej i międzynarodowej (strona internetowa projektu; portale społecznościowe typu Facebook);
	6. przygotowanie zadań i działań projektowych, ich publiczne prezentacje oraz rozpowszechnianie rezultatów po skończeniu projektu.
	7. uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją zadań i działań projektowych w godzinach jej pracy i wyłącznie pod opieką koordynatora lub innych nauczycieli

**§ 4.**

**Kryteria wyboru uczniów do mobilności w ramach projektu**

1. Szczegółowy opis wymagań i zasad oraz poszczególnych etapów procesu rekrutacji wraz z procedurą odwoławczą. **(ZAŁĄCZNIK NR 1)**

**§ 5.**

**Zasady udziału uczniów w wyjeździe zagranicznym**

1. O ostatecznym składzie grupy projektowej na wyjazd zagraniczny decydują: Dyrektor i Wicedyrektor Szkoły oraz Koordynator Projektu.
2. Uczeń będący kandydatem na wyjazd powinien posiadać:
	1. aktualny paszport lub dowód tymczasowy,
	2. zgodę rodziców lub prawnych opiekunów na wyjazd zagraniczny. (**ZAŁĄCZNIK NR 2 i 3)**
3. Uczeń jest zobowiązany do dostarczenia kompletu dokumentów (zgoda rodziców/prawnych opiekunów; zgoda na udzielenie pomocy medycznej, karta informacyjna, dane do kontaktu telefonicznego i elektronicznego

z uczniem i jego rodzicami/opiekunami itp.) w terminie określonym przez szkolnego koordynatora projektu.

1. Właściwe przygotowanie się do wyjazdu dotyczy każdego ucznia biorącego w nim udział; wiąże się to z kwestią posiadania dokumentów, odpowiedniego ubioru, obuwia, itp.
2. Uczestnicy wyjazdu są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania poleceń koordynatora projektu i opiekunów w tym stałego kontaktu elektronicznego.
3. Uczestnicy wyjazdu dostosowują się do ustalonego programu i rozkładu czasowego dnia.
4. Uczestnicy wyjazdu przestrzegają przepisów BHP, przeciwpożarowych, kodeksu ruchu drogowego, itp.
5. Obowiązkiem każdego uczestnika wyjazdu jest kulturalne zachowanie, dbanie o dobre imię szkoły i kraju.
6. Uczestnicy nie naruszają godności uczestników reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.
7. Jeżeli uczestnik wyjazdu wyrządzi szkody, odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice/opiekunowie prawni.
8. Uczniowie biorący udział w wyjeździe są zobligowani do nadrobienia zaległości przedmiotowych zaraz po powrocie.
9. W czasie wyjazdu za granicę, uczniów obowiązuje regulamin szkolny, zamieszczony w Statucie Szkoły ze wszystkimi jego konsekwencjami.
10. Każdy uczestnik podlega bezwzględnie następującym zakazom:
	1. zakaz samodzielnego oddalania się od grupy
	2. zakaz stosowania używek w jakiejkolwiek postaci
11. Przed wyjazdem na wizytę roboczą koordynator organizuje spotkanie

z rodzicami w celu przekazania niezbędnych informacji związanych

z podróżą i pobytem uczniów za granicą.

1. Uczestnicy wyjazdu podlegają regulaminowi od momentu zbiórki przed wyjazdem do momentu zakończenia wyjazdu przez szkolnego koordynatora lub opiekuna wyjazdu.

**§ 6.**

**Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie**

1. W przypadku zakwalifikowania się ucznia na wyjazd do szkoły partnerskiej i rezygnacji z tego wyjazdu, rodzic/opiekun prawny ucznia zobowiązuje się do poniesienia kosztów wynikających z tej rezygnacji (zmiana nazwiska na bilecie, odwołanie rezerwacji itp.)
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:
	1. rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora Szkoły przynajmniej na dwa dni przed końcem terminu, w którym linie lotnicze dopuszczają bez kosztową zmianę biletu lotniczego

na innego pasażera).

* 1. dodatkowo rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/prawnego opiekuna.

**§ 7.**

**Zasady uczestnictwa nauczycieli w projekcie**

1. W projekcie może uczestniczyć każdy nauczyciel zatrudniony w Zespole Szkół nr 2 w Wągrowcu.
2. Chęć udziału w projekcie i zostanie członkiem grupy projektowej zgłoszono jeszcze przed napisaniem wniosku, ze względu na przydział zadań i rodzaj działań zaplanowanych w projekcie.
3. Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji nauczycieli do udziału

w projekcie:

* 1. motywacja nauczyciela do udziału w projekcie;
	2. predyspozycje, kwalifikacje potrzebne do realizacji poszczególnych działań projektowych;
	3. umiejętności współpracy i komunikacji w zespole;
	4. komunikatywna znajomość języka angielskiego;
	5. zadeklarowanie uczestnictwa w projekcie przez cały okres jego realizacji,
	6. stopnień zaangażowania się w realizację poszczególnych zadań

i działań w projekcie

**§ 8.**

**Skreślenie z listy uczestników projektu**

1. Dyrektor, Wicedyrektor oraz koordynator zastrzegają sobie prawo wykluczenia z udziału w projekcie i skreślenia ucznia z grona uczestników projektu, w przypadku, kiedy uczeń rażąco narusza postanowienia niniejszego regulaminu oraz Statut Szkoły.

**§ 9.**

**Postanowienia końcowe**

1. Szkolny koordynator projektu w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły, zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu

w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych

od niego.

1. W przypadku zaistnienia kwestii spornych, podjęcie decyzji będzie należało do komisji złożonej z Dyrektora Szkoły, koordynatora projektu

i jednego z nauczycieli będących członkiem grupy projektowej.

1. Treść niniejszego regulaminu jest dostępna w sekretariacie szkoły,

u koordynatora projektu oraz na stronie internetowej szkoły.