

Oblęgorek, 17.07.2026r.

Kierownik Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Oblęgorku

ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy Opiekun/ka.

Opiekun/ka w Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnym w Oblęgorku

1. Nazwa i adres jednostki:

Centrum Opiekuńczo – Mieszkalne w Oblęgorku
ul. Spółdzielcza 14, 26-067 Strawczyn

2. Określenie stanowiska Opiekun/ka

Liczba etatów: 1

Data rozpoczęcia pracy 1.08.2026r.

3. Zakres obowiązków

Do podstawowych obowiązków opiekuna/ki będzie należało w szczególności:

- realizacja czynności opiekuńczo – pielęgnacyjnych, aktywizująco – usprawniających i wspomagających na rzecz mieszkańców Centrum,
- zapewnienie opieki oraz pomocy w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych mieszkańców Centrum, adekwatnie do ich możliwości wynikających z rodzaju niepełnosprawności, wieku i stanu zdrowia poprzez m.in.:
 - pomoc w wykonywaniu codziennych obowiązków (przygotowywanie posiłków, karmienie , mycie naczyń, robienie zakupów, pomoc w utrzymaniu pomieszczeń w czystości, sprzątanie, zmiana pościeli),
 - pomoc w utrzymaniu higieny osobistej (mycie, czesanie, ubieranie),
- organizowanie wolnego czasu dla mieszkańców Centrum, motywowanie i wspólny udział z mieszkańcami w spotkaniach integracyjnych ze społecznością lokalną,
- pomoc innym pracownikom podczas zajęć z mieszkańcami na terenie Centrum i podczas planowanych wyjść poza Centrum,
- współpraca z rodzinami mieszkańców Centrum w zakresie rozwijania ich samodzielności w obszarze codziennego funkcjonowania,
- pomoc mieszkańcom w załatwianiu różnych spraw poza siedzibą Centrum np. opłacanie rachunków, realizacja recept, załatwianie spraw urzędowych w placówkach,
- prowadzenie niezbędnej dokumentacji mieszkańców Centrum,
- wykonywanie pracy zgodnie z przepisami BHP i ochrony przeciwpożarowej,
- udzielanie pierwszej pomocy w stanie zagrożenia życia,

4. Wymagania obowiązkowe

- wykształcenie min. średnie,
- dyplom, kurs potwierdzający uzyskanie kwalifikacji opiekun osoby starszej
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwa umyślne;
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku,
- umiejętność pracy indywidualnej i grupowej,
- wysoka kultura osobista, empatia, cierpliwość.

5. Wymagania preferowane

- mile widziane doświadczenie w pracy z osobami z niepełnosprawnością,
- umiejętność kształtowania relacji międzyludzkich i pracy w zespole,
- łatwość w przyswajaniu wiedzy i chęć podnoszenia kwalifikacji,
- rzetelność i odpowiedzialność,
- kreatywność, inicjatywa, obowiązkowość,
- odporność na stres,
- umiejętność organizacji pracy własnej, samodzielność, zaangażowanie w powierzone obowiązki.

6. Wynagrodzenie

Wynagrodzenie ustalone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności na podstawie Rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, z dnia 25 października 2021 r. (Dz.U.2024.1638 tj.) adekwatnie do posiadanych kwalifikacji i stażu pracy.

- kwota wynagrodzenia zasadniczego brutto miesięcznie w przedziale od: 4.910,00 zł. do 4.970,00 zł.
- dodatek za wieloletnią pracę w wysokości od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego brutto w zależności od udokumentowanego stażu pracy.

7. System czasu pracy

- system czasu pracy: praca zmianowa w systemie 12 – godzinnym na dobę, w systemie zmianowym od poniedziałku do niedzieli, w porze nocnej, niedziele i święta zgodnie z ustalonym harmonogramem,
- praca z osobami dorosłymi z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym i znacznym,
- wymiar czasu pracy: pełny etat,

8. Wymagane dokumenty i oświadczenia

- CV opatrzone własnoręcznym podpisem i klauzulą;
- list motywacyjny,

- kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie - do pobrania <https://samorząd.gov.pl/web/centrum-opiekunczo-mieszkalne-w-oblegorku> zakładka Praca
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe.
- kserokopia książeczki zdrowia,
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenie o niekaralności za popełnienie przestępstwa z winy umyślnej;
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego - do pobrania <https://samorząd.gov.pl/web/centrum-opiekunczo-mieszkalne-w-oblegorku> zakładka praca
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych do rekrutacji;

9. Procedura naboru:

Dokumenty należy składać do Centrum Opiekunczo – Mieszkalnego w Oblęgorku ul. Spółdzielcza 14 , 26-067 Strawczyn.

Termin składania: do 31 lipca 2026 r. do godziny 9.00.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 41/306-71-19

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „DOTYCZY NABORU NA STANOWISKO: Opiekun/ka”.

Aplikacje złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Z wyłonionym kandydatem zostanie zawarta umowa o pracę na czas określony.

Informacje dodatkowe:

Z osobami zakwalifikowanymi przeprowadzone zostaną rozmowy kwalifikacyjne.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie informacji publicznej

<https://samorząd.gov.pl/web/centrum-opiekunczo-mieszkalne-w-oblegorku> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Centrum Opiekunczo- Mieszkalnym w Oblęgorku

Kierownik Centrum Opiekunczo-Mieszkalnego

/-/ Anna Majka