

Wypełnia szkoła	
Data złożenia	
Godzina złożenia	

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. KRÓLOWEJ JADWIGI W TŁUSZCZU**

I. Wybór oferty edukacyjnej

Można zgłosić dziecko do więcej niż jednej szkoły z oddziałami przedszkolnymi lub przedszkoli, jednak w takim przypadku listę placówek należy ułożyć według preferencji, gdzie najwyżej będzie wpisana oferta edukacyjna najbardziej Państwu odpowiadająca.

Nr wyboru	Nazwa i adres jednostki
1.	
2.	
3.	

II. Dane osobowe dziecka

Dane identyfikacyjne dziecka											
Imiona											
Nazwisko											
PESEL*											
data urodzenia	dzień			miesiąc				Rok			
Adres zamieszkania dziecka											
kod	–			miejscowość:							
ulica											
nr domu				nr mieszkania:							

(*) W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość: _____

III. Dane osobowe rodziców lub opiekunów prawnych

		matka (opiekun prawny)	ojciec (opiekun prawny)
imię i nazwisko			
adres zamieszkania	kod pocztowy, miejscowość		
	ulica, nr domu, nr mieszkania		
telefon kontaktowy**			
adres poczty elektronicznej**			

(**) Należy wpisać, gdy rodzice, opiekunowie posiadają.

IV. Inne informacje i dane o dziecku

*) Jeżeli wnioskodawca życzy sobie by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie drugiej tego kryterium należy zaznaczyć TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie pierwszej dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

Kryteria wynikające z art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1	2
Wielodzietność rodziny kandydata Oświadczenie ¹ o wielodzietności rodziny kandydata.	☐ TAK
Niepełnosprawność kandydata Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność dziecka; orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2021 poz. 573).	☐ TAK
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2021 poz. 573).	☐ TAK
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2021 poz. 573).	☐ TAK
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2021 poz. 573).	☐ TAK
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie² Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.	☐ TAK
Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2020 poz. 821 ze zm.)	☐ TAK

¹ Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

² Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Informacja o spełnianiu kryteriów zgodnych z Uchwałą Rady Miejskiej w Tłuszczu nr III.50.2015³

Dziecko, które będzie korzystało z oferty przedszkola powyżej 5-cio godzinnej podstawy programowej. Oświadczenie rodzica/ów zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola.	☐ TAK
Pozostawanie obojga rodziców lub odpowiednio rodzica samotnie wychowującego kandydata w zatrudnieniu, prowadzenie gospodarstwa rolnego, pozarolniczej działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w trybie dziennym stacjonarnym i deklarowanie w związku z tym potrzeby zapewnienia dziecku całodziennego pobytu w przedszkolu. Oświadczenie o fakcie, że oboje rodzice/prawni opiekunowie pracują, prowadzą działalność gospodarczą, uczą się w trybie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne, kryterium stosuje się również do rodzica/prawnego opiekuna samotnie wychowującego dziecko.	☐ TAK
Pozostawanie jednego z rodziców w zatrudnieniu, kandydata prowadzenie gospodarstwa rolnego, pozarolniczej działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w trybie dziennym stacjonarnym i deklarowanie w związku z tym potrzeby zapewnienia dziecku całodziennego pobytu w przedszkolu. Oświadczenie o fakcie, że jedno z rodziców kandydata pracuje, prowadzi działalność gospodarczą lub uczy się w trybie dziennym.	☐ TAK
Dziecko posiadające rodzeństwo, które kontynuuje pobyt w danym oddziale przedszkolnym, Szkole podstawowej, Przedszkolu. Oświadczenie rodzica/ów zawarte w deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym, w przypadku rodzeństwa będącego wychowankiem oddziału przedszkolnego – oświadczenie rodzica.	☐ TAK

Oświadczam, że czas pobytu dziecka w placówce będzie wynosił:

☐ 6 godzin dziennie ☐ godzin dziennie (wpisać ile godzin)

Na podstawie art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1082 ze zm.) stwierdzam: **Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

Ponadto przyjmuję do wiadomości, że administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Królowej Jadwigi w Tłuszczu, ul. Radzywińska 2, 05-240 Tłuszcz, która przetwarza dane osobowe kandydatów do oddziału przedszkolnego (w tym dane osobowe rodziców / opiekunów) w związku z realizacją przepisów prawa, tj. Ustawy prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (t.j. Dz.U. 2021 r. poz. 1082 ze zm.).Przyjmuję do wiadomości, że dane osobowe zawarte we wniosku będą wykorzystywane wyłącznie w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole, a w przypadku przyjęcia dziecka, także do realizacji celów edukacyjnych wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną przetwarzania danych zawartych we wniosku będzie Prawo oświatowe oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2017 poz. 1646). Zebrane dane, zgodnie z obowiązującymi przepisami, mogą być udostępniane do nadzorujących pracę Szkoły instytucji, m.in. właściwych jednostek organów nadzorujących i prowadzącego, tj. Urząd Miejski w Tłuszczu, Kuratorium Oświaty w Warszawie. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wynikających z przepisów prawa celów archiwizacji. Mają Państwo prawo dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem Zespołu Szkół. Niepodanie danych we wniosku będzie skutkowało brakiem możliwości udziału dziecka w procesie rekrutacji. Mają Państwo prawo wniesienia skargi dotyczącej przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod.tluszcz@edukompetencje.pl. Mam świadomość, że przysługuje mi prawo dostępu do treści moich danych osobowych i ich poprawiania.

(podpis matki / opiekuna prawnego)

i/lub

(podpis ojca / opiekuna prawnego)

³Zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej albo dana publiczna inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych.