

Ogłoszenie

Zarząd Powiatu Sokołowskiego ogłasza nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wirowie

1. **Nazwa i adres jednostki:** Dom Pomocy Społecznej w Wirowie, Al. Jana Pawła II 2, 08 – 304 Jabłonna Lacka.
2. **Wymagania niezbędne:**
 - 1) obywatelstwo polskie
 - 2) wykształcenie wyższe
 - 3) nieposzlakowana opinia
 - 4) posiadanie co najmniej 3-letniego stażu pracy w pomocy społecznej
 - 5) specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej w rozumieniu przepisów art. 122 ustawy o pomocy społecznej
 - 6) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
 - 7) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku
 - 8) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
3. **Wymagania dodatkowe:**
 - 1) znajomość przepisów prawa w zakresie realizowanych zadań, w szczególności: ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o pomocy społecznej, ustawy o finansach publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks pracy, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego
 - 2) umiejętność podejmowania decyzji i zarządzania zasobami ludzkimi
 - 3) komunikatywność, kreatywność, dyspozycyjność, odporność na stres
4. **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku, w szczególności:**
 - 1) organizowanie i nadzorowanie pracy Domu Pomocy Społecznej w Wirowie, zabezpieczenie sprawnego funkcjonowania poszczególnych komórek organizacyjnych Domu Pomocy Społecznej, zapewnianie odpowiednich warunków technicznych, lokalowych dla pracowników i pensjonariuszy
 - 2) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
 - 3) kierowanie pracą i właściwym funkcjonowaniem Domu Pomocy Społecznej w Wirowie, jako jednostką organizacyjną Powiatu, zgodnie z obowiązującymi przepisami
 - 4) zarządzanie nieruchomością o dużej powierzchni oraz funkcjonującymi w ramach jej struktury kilkoma obiektami
 - 5) nadzór nad przestrzeganiem dyscypliny pracy pracowników zatrudnionych w Domu Pomocy Społecznej w Wirowie
 - 6) przestrzeganie dyscypliny finansowej i budżetowej środków do realizacji zadań statutowych Domu Pomocy Społecznej w Wirowie
 - 7) nadzorowanie spraw bhp i ochrony przeciwpożarowej
 - 8) dbanie o zapewnienie i utrzymanie odpowiedniego standardu usług świadczonych w Domu Pomocy Społecznej w Wirowie oraz organizowanie opieki lekarskiej, pielęgnacyjnej i rehabilitacyjnej pensjonariuszom Domu Pomocy Społecznej w Wirowie
 - 9) współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sokołowie Podlaskim i innymi instytucjami w zakresie realizacji zadań Domu Pomocy Społecznej w Wirowie
5. **Informacja o warunkach pracy na stanowisku:**
 - 1) wymiar zatrudnienia – pełny etat
 - 2) praca w siedzibie Domu Pomocy Społecznej w Wirowie

6. W miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia o naborze **wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych** w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych **jest niższy niż 6%.**

7. **Wymagane dokumenty:**

- 1) życiorys (CV) zawierający oświadczenie: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu udziału w rekrutacji na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wirowie. Jestem świadomy o możliwości wycofania zgody w każdym czasie poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o wycofaniu zgody na adres: Starostwo Powiatowe w Sokołowie Podlaskim, ul. Wolności 23, 08-300 Sokołów Podlaski lub na adres e-mail: sekretariat@powiat-sokolowski.pl”
- 2) list motywacyjny
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz dodatkowe kwalifikacje
- 4) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie wraz z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji (według wzoru na stronie www.powiatsokolowski.bip.net.pl)
- 5) kopie dokumentów potwierdzających staż pracy
- 6) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych oraz braku prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- 7) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do zajmowania stanowiska

Dokumenty aplikacyjne wymienione w pkt 1, 2, 4 i 6 powinny być własnoręcznie podpisane.

8. Wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem: **„Dotyczy naboru na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wirowie”**, osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Sokołowie Podlaskim, ul. Wolności 23, pokój nr 109, w godz. 8.00 – 16.00 od poniedziałku do piątku lub przesłać na adres Starostwa /decyduje data wpływu do Starostwa/ **w terminie do 10 maja 2019 r.** Dokumenty, które wpłyną do Starostwa po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane. Informacja o wynikach naboru zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Sokołowie Podlaskim.

STAROSTA SOKOŁOWSKI
/-/ ELŻBIETA SADOWSKA