

**UCHWAŁA NR XI/139/19
RADY GMINY MSZANA DOLNA**

z dnia 28 czerwca 2019 r.

**w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Mszana Dolna.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457) i art. 70 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. poz. 2203) - Rada Gminy Mszana Dolna uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mszana Dolna, stanowiący **załącznik** do niniejszej Uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc Uchwała Nr XXI/219/12 Rady Gminy Mszana Dolna z dnia 27 kwietnia 2012 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mszana Dolna.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana Dolna.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od 1 września 2019 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Chorągwicki

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY MSZANA DOLNA

Rozdział . POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mszana Dolna, zwany dalej „Regulaminem” określa formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego, sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, oraz tryb i sposób udzielenia zasiłku szkolnego.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach regulaminu mowa jest o:

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z późn.zm.);
- 2) **ustawie o świadczeniach rodzinnych** - rozumie się przez to ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2220 z późn.zm.);
- 3) **ustawie o pomocy społecznej** - rozumie się przez to ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.);
- 4) **ustawie o finansowaniu zadań oświatowych** – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 października 2017 r.(Dz. U. poz. 2203)
- 5) **uczniu** - rozumie się przez to osoby wymienione w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy;
- 6) **szkole** - rozumie się przez to szkoły publiczne i niepubliczne, o których mowa w art. 90 b ust. 3 pkt 1 i ust. 4 ustawy;
- 7) **kolegium** - rozumie się przez to publiczne i niepubliczne kolegia, o których mowa w art. 90 b ust. 3 pkt 1 i ust. 4 ustawy;
- 8) **dyrektorze** - rozumie się przez to dyrektora szkoły, kolegium oraz ośrodka, do której uczeń uczęszcza;
- 9) **wnioskodawcy** - rozumie się przez to, podmiot uprawniony do składania wniosku, o którym mowa w art. 90 n ust. 2 ustawy;
- 10) **organie** - rozumie się przez to Kierownika Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Gminie Mszana Dolna;
- 11) **regulaminie** - rozumie się przez to niniejszy Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mszana Dolna;
- 12) **rodzinie** – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

§ 3. 1. Zadanie polegające na przyznawaniu stypendiów i zasiłków szkolnych finansowane jest na zasadach określonych w art. 70 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

Rozdział . FORMY STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 4. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, np. kosztów nauki języków obcych lub innych zajęć edukacyjnych, zajęć sportowych, wycieczek szkolnych organizowanych przez szkołę;

- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, np. zakupu podręczników, zeszytów, przyborów szkolnych, tornistra, stroju na zajęcia wychowania fizycznego, obuwia sportowego, atlasów, encyklopedii, słowników i innych pomocy naukowych uznanych przez dyrektora za niezbędne w trakcie realizacji edukacji szkolnej;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w przypadku uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów, np. kosztów zakwaterowania w bursie, internacie, dojazdu z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem;
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach określonych w pkt. 1, 2, 3 niniejszego ustępu nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegiów, nie jest celowe.

2. Koszty o których mowa w ust. 1 mogą być przeznaczone na potrzeby dotyczące danego roku szkolnego.

3. Stypendium może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

4. Stypendia szkolne przyznane w formie pieniężnej, o których mowa w ust. 1 pkt 4 Regulaminu wypłacane będą na rachunek bankowy wskazany we wniosku lub gotówką w kasie Urzędu Gminy rodzicom/opiekunom prawnym ucznia bądź pełnoletniemu uczniowi.

Rozdział .

TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO ORAZ SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 5. 1. Stypendium szkolne przyznawane jest na:

- 1) wniosek rodzica (opiekuna prawnego) albo pełnoletniego ucznia;
 - 2) wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka,
2. W szczególnych przypadkach stypendium szkolne może być przyznane również z urzędu.

§ 6. O stypendium szkolne może ubiegać się uczeń jeżeli spełnia łącznie poniższe warunki:

- 1) miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie jest większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.
- 2) jego miejscem zamieszkania jest Gmina Mszana Dolna.

§ 7. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów, do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. Wniosek o przyznanie stypendium, który wpłynie po terminie nie będzie rozpatrywany. Datą złożenia wniosku jest data wpływu wniosku do organu.

3. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu o którym mowa w ust. 1, pod warunkiem, że wnioskodawca dodatkowo wraz z wnioskiem załączy pisemne uzasadnienie uchybienia terminu.

4. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do Kierownika Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Gminie Mszana Dolna.

§ 8. 1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego powinno zostać załączone zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości osiągniętego dochodu umożliwiające określenie miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie zgodnie z art. 8 ust 3-13 ustawy o pomocy społecznej uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu, uzyskanego w miesiącu złożenia wniosku.

2. Jeżeli wnioskodawca korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

3. Oświadczenia, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: ***"Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia"***. *Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.*

4. Do wniosku dołącza się oświadczenie rodzica, prawnego opiekuna, a w przypadku ucznia pełnoletniego oświadczenie tego ucznia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną RODO.

5. W przypadku udzielania stypendium z urzędu, o oświadczenia, o których mowa w ust. 5 występuje do osób uprawnionych organ.

§ 9. 1. Stypendium przyznane w formach określonych w § 4 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 niniejszego Regulaminu realizowane jest z zastrzeżeniem ust. 2 przez refundację poniesionych kosztów. Wysokość poniesionych kosztów ustala się na podstawie oryginałów przedstawionych dowodów zakupu/zapłaty wystawionych na rodzica/prawnego opiekuna lub pełnoletniego ucznia potwierdzających fakt poniesionych wydatków na cele edukacyjne.

2. W przypadku wypłaty stypendium w formach określonych w § 4 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 niniejszego Regulaminu, jeżeli wartość przedstawionych do rozliczenia dowodów zakupu/zapłaty przewyższy kwotę przyznanego stypendium, refundacja poniesionych kosztów będzie dokonana tylko do wysokości przyznanego decyzją świadczenia.

3. W przypadku wypłaty stypendium w formie określonej w § 4 ust. 1 pkt 4 niniejszego Regulaminu, Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, w którym zobowiązuje się do wydatkowania stypendium na cele edukacyjne.

4. Organ w celu weryfikacji wydatkowania stypendium szkolnego zgodnie z przeznaczeniem może wezwać Wnioskodawcę w przeciągu trzech lat od daty uprawomocnienia się decyzji do przedstawienia dowodów zakupu/zapłaty potwierdzających poniesienie wydatków. W takim przypadku Wnioskodawca w wyznaczonym terminie przedstawia organowi oryginały dowodów zakupu/zapłaty potwierdzające fakt poniesienia wydatku zgodnie z przeznaczeniem.

5. Za dowód zakupu/zapłaty rozumie się:

- 1) imienne faktury VAT;
- 2) imienne rachunki;
- 3) imienne dowody wpłaty KP;
- 4) imienne bilety miesięczne;
- 5) inne dowody wpłaty;

§ 10. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Wysokość stypendium na dany rok szkolny różnicuje się w zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń oraz od skali okoliczności, o których mowa w ust. 1:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 250 zł maksymalna miesięczna wysokość stypendium szkolnego 150 % kwoty o której mowa w art.6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 250 zł do kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej - maksymalna miesięczna wysokość stypendium szkolnego 100 % kwoty o której mowa w art.6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 3) dla uczniów posiadających dodatkowo orzeczenie o niepełnosprawności orzeczone przez Powiatowy Zespół Do Spraw Orzekania O Niepełnosprawności, wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym ustala się w wysokości nie większej niż 200% kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

3. Stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

4. Stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo w następujących terminach:

- 1) do dnia 31 grudnia - za okres od września do grudnia danego roku szkolnego;
- 2) do dnia 30 czerwca - za okres od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.

5. W decyzji o przyznaniu stypendium szkolnego ustala się formę jego realizacji oraz sposób płatności.

Rozdział .

TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO

§ 11. 1. Uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, w szczególności: śmierci rodzica/opiekuna prawnego, pożaru zabudowań mieszkalnych, powodzi, nagłego wypadku, nagłej choroby w rodzinie ucznia, nagłej niezawinionej utraty pracy przez rodzica ucznia/opiekuna prawnego może być przyznany zasiłek szkolny.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany:

- 1) w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego;
- 2) jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

3. Zasiłek szkolny przyznawany jest na:

- 1) wniosek rodziców/prawnych opiekunów ucznia albo pełnoletniego ucznia,
- 2) wniosek dyrektora szkoły,

4. Zasiłek szkolny może być przyznany również z urzędu.

5. Wniosek o udzielenie zasiłku szkolnego składa się do organu w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

6. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego należy dołączyć dokument potwierdzający wystąpienie zdarzenia losowego lub złożyć oświadczenie, które składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia"**. *Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.*

7. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

8. W decyzji o przyznaniu zasiłku szkolnego ustala się formę jego realizacji oraz sposób płatności.

Rozdział .

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12. 1. Uczeń traci prawo do otrzymania stypendium, jeżeli:

- 1) przerwał naukę w szkole,
- 2) został skreślony z listy uczniów,
- 3) zmienił miejsca zamieszkania,
- 4) zwiększył się dochód członków gospodarstwa domowego ucznia,
- 5) zmniejszyła się ilość członków w rodzinie lub
- 6) ustały przyczyny, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

2. O wystąpieniu faktów powodujących zaprzestanie spełniania kryteriów określonych w ust. 1, rodzic/prawny opiekun, pełnoletni uczeń lub dyrektor zobowiązani są niezwłocznie poinformować organ wydający decyzję.

3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy.

7. Na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Chorągwicki