

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY ul. Narutowicza 6 08-200 ŁOSICE tel. (0-23) 357-13-30 tel/fax (0-23) 357-13-30 NIP 537-16-18-010 08-200 ŁOSICE		Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2021 r.	Adresat: Powiat Łosicki	
Numer identyfikacyjny REGON 030017744			Wysłać bez pisma przewodniego 1246BD49E9B4FCA1 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		1 944 951,47	1 975 808,39
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)		2 149 081,26	2 462 730,73
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00	0,00
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		2 149 081,26	2 434 843,14
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje		0,00	0,00
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		0,00	27 887,59
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia		0,00	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		2 118 224,34	2 214 563,61
I.2.1.	Strata za rok ubiegły		2 047 827,23	2 130 993,96
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		70 397,11	83 569,65
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje		0,00	0,00
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia		0,00	0,00
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		1 975 808,39	2 223 975,51

Jolanta Król
główny księgowy

2022-03-28
rok, miesiąc, dzień

Danuta Borkowska
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-2 130 993,96	-2 350 999,16
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-2 130 993,96	-2 350 999,16
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	-155 185,57	-127 023,65

Jolanta Król
główny księgowy

2022-03-28
rok, miesiąc, dzień

Danuta Borkowska
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Jolanta Król
główny księgowy

2022-03-28
rok, miesiąc, dzień

Danuta Borkowska
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice tel. (0 73) 359-04-46, 359-08-59 08-200 ŁOSICE		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)		Adresat: Powiat Łosicki	
Numer identyfikacyjny REGON 030017744				Wysłać bez pisma przewodniego EDFD2C6B081DC81F 	
				sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	
				Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej			0,00	0,00
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów			0,00	0,00
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych			0,00	0,00
B.	Koszty działalności operacyjnej			2 201 088,36	2 434 658,33
B.I.	Amortyzacja			21 608,42	5 833,55
B.II.	Zużycie materiałów i energii			51 595,78	51 497,01
B.III.	Usługi obce			54 329,04	66 938,23
B.IV.	Podatki i opłaty			6 023,00	3 545,00
B.V.	Wynagrodzenia			1 230 981,16	1 247 287,07
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników			266 804,78	292 144,68
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe			971,54	902,74
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów			0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu			568 774,64	766 510,05
B.X.	Pozostałe obciążenia			0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)			-2 201 088,36	-2 434 658,33
D.	Pozostałe przychody operacyjne			0,00	0,00
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			0,00	0,00
D.II.	Dotacje			0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne			0,00	0,00
E.	Pozostałe koszty operacyjne			0,00	0,00

Jolanta Król
główny księgowy

2022-03-28
rok, miesiąc, dzień

Danuta Borkowska
kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-2 201 088,36	-2 434 658,33
G.	Przychody finansowe	70 094,40	83 659,17
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	117,40	82,16
G.III.	Inne	69 977,00	83 577,01
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-2 130 993,96	-2 350 999,16
J.	Podatek dochodowy	0,00	0
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-2 130 993,96	-2 350 999,16

Jolanta Król
główny księgowy

2022-03-28
rok, miesiąc, dzień

Danuta Borkowska
kierownik jednostki

Jolanta Król
główny księgowy

2022-03-28
rok, miesiąc, dzień

Danuta Borkowska
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY UL. NARUTOWICZA 6 08-200 ŁOSICE	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2021 r.	Adresat: Powiat Łosicki
Numer identyfikacyjny REGON 030017744		25CC62EE3FD23402 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Jolanta Król
(główny księgowy)

2022.03.28
rok mies. dzień

Danuta Borkowska
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Jolanta Król
(główny księgowy)

2022.03.28
rok mies. dzień

Danuta Borkowska
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice ULNARUTOWICZA 6 08-200 ŁOSICE Numer identyfikacyjny REGON 030017744	BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	Adresat: Powiat Łosicki
		Wysłać bez pisma przewodniego DF6DC8488E4E3BE7 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	10 429,61	32 483,65	A Fundusz	-155 185,57	-127 023,65
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	11 500,50	A.I Fundusz jednostki	1 975 808,39	2 223 975,51
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	10 429,61	20 983,15	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-2 130 993,96	-2 350 999,16
A.II.1 Środki trwałe	10 429,61	20 983,15	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-2 130 993,96	-2 350 999,16
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	10 429,61	20 983,15	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 271 962,75	2 713 867,95
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	1 271 962,75	2 713 867,95
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	0,00	50,00
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	0,03	45,33
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	78 876,30	74 242,48
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	86 746,02	85 311,48

Jolanta Król
(główny księgowy)

2022-03-28
(rok, miesiąc, dzień)
DF6DC8488E4E3BE7

Danuta Borkowska
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

Strona 1 z 4

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	1 106 347,57	2 554 360,65	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	1 106 340,40	2 554 218,66
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	10 718,84	10 292,06
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	1 095 621,56	2 543 926,60
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	46 804,62	4 876,57			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	46 804,62	4 876,57			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 059 542,95	2 549 484,08			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 059 542,95	2 549 484,08			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Jolanta Król
(główny księgowy)

2022-03-28
(rok, miesiąc, dzień)
DF6DC8488E4E3BE7

Danuta Borkowska
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 116 777,18	2 586 844,30	Suma pasywów	1 116 777,18	2 586 844,30

Jolanta Król
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2022-03-28
(rok, miesiąc, dzień)
DF6DC8488E4E3BE7

Danuta Borkowska
(kierownik jednostki)

Jolanta Król
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2022-03-28
(rok, miesiąc, dzień)
DF6DC8488E4E3BE7

Danuta Borkowska
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Powiatowy Urząd Pracy
1.2	siedzibę jednostki
	Łosice
1.3	adres jednostki
	ul. Narutowicza 6
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Realizacja zadań samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2021-31.12.2021
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Za środki trwałe uznaje się składniki majątkowe o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby Urzędu, o wartości, co najmniej 10.000,00 zł. Składniki majątku o wartości do 10.000,00 zł zalicza się do pozostałych środków trwałych, za wartości niematerialne i prawne uznaje się zaliczane do aktywów trwałych prawa majątkowe nadające się do gospodarczego wykorzystania, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok i przeznaczone na potrzeby Urzędu, o wartości co najmniej 10.000,00 zł a w szczególności autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, licencje, koncesje. Ewidencją ilościowo - wartościową objęte są składniki majątku o wartości powyżej 175,00 zł. Pozostałe środki trwałe o wartości niższej od w/w kwoty, których okres ekonomicznej użyteczności również przekracza 1 rok, nie podlegają ewidencji wartościowej, dla nich prowadzona jest ewidencja ilościowa. Wycena składników majątku odbywa się w następujący sposób: 1) zakupione środki trwałe zarówno nowe jak i używane oraz wartości niematerialne i prawne - według cen nabycia pomniejszone o odpisy amortyzacyjne i odpisy z tytułu utraty ich wartości, 2) środki trwałe otrzymane nieodpłatnie otrzymane na podstawie decyzji organu przekazującego przyjmuje się w wartości określonej w tej decyzji, 3) rzeczowe składniki aktywów obrotowych: materiały, towary - według cen nabycia, 4) należności i udzielone pożyczki - w kwocie wymaganej zapłaty, 5) zobowiązania - w kwocie wymaganej zapłaty, 6) kapitały/fundusze/ -własne oraz pozostałe aktywa i pasywa - w wartości nominalnej. Amortyzacja środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych następuje w następnym miesiącu po przyjęciu do używania, a jej zakończenie nie później niż z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego, wartości niematerialnych i prawnych lub przeznaczenia do likwidacji. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje jednorazowo w grudniu za okres całego roku. Przyjęto następujące zasady kwalifikowania rzeczowych aktywów trwałych i dokonywanie odpisów amortyzacyjnych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych. Odpisom amortyzacyjnym podlegają środki trwałe ujęte na koncie 011 - „Środki trwałe” przez zastosowaniu stawek amortyzacyjnych określonych w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisy amortyzacyjne od wartości niematerialnych i prawnych (w tym licencji na programy komputerowe) o wartości początkowej, co najmniej 10.000,00 zł., i ujęte na koncie 020 „Wartości niematerialne i prawne” ustalane są proporcjonalnie do okresu wynikającego z umowy, a w przypadku umów zawartych na czas nieoznaczony okres dokonywania odpisów amortyzacyjnych wynosi 24 miesiące”. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się za okres całego roku poczynając od następnego

	miesiąca po przyjęciu do użytkowania, a jej zakończenie nie później niż z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego, wartości niematerialnych i prawnych lub przeznaczenia do likwidacji jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umarza się: - odzież, - meble i dywany, - pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości (do 10.000,00 zł) w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania. Ponoszone przez Urząd koszty, które podlegałyby ewentualnemu rozliczeniu w czasie są nieistotne co do wielkości wyniku, występują corocznie z tego samego tytułu, przechodzą z roku na rok w zbliżonej wielkości (np. prenumerata - zarówno papierowa jak i on-line, itp). Wobec powyższego rezygnuje się z rozliczeń międzyokresowych kosztów. Niezależnie od okresu wykonania usługi księguje się fakturę w koszty do miesiąca poniesienia wydatku. Odpisaniu w koszty bezpośrednio po zakupie podlegają następujące składniki majątku: prasa, wydawnictwa i literatura fachowa, materiały biurowe, piśmienne, druki, środki czystości, paliwo i inne materiały służące do bieżącej działalności Urzędu oraz koszty Funduszu Pracy ponoszone w dniu ich powstania. Rezygnuje się z prowadzenia bieżącej ewidencji na koncie 310 „Materiały”. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w działalności Urzędu. Wynik finansowy w Urzędzie ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”. Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest tylko na kontach zespołu 4, tj. na kontach kosztów rodzajowych zgodnie z rodzajem kosztów i według podziałek klasyfikacji planu finansowego oraz w przekrojach dostosowanych do potrzeb planowania i analiz, a także w sposób umożliwiający sporządzenie sprawozdań finansowych. Sposób ustalania i rozliczania wyniku finansowego wynika z zasady budżetowania brutto polegającej na włączeniu do budżetu całości osiągniętych przez jednostkę dochodów i całości poniesionych przez nią kosztów. Efektem finalnym ewidencjonowania i rozliczania działalności jednostki jest zaksięgowanie i ustalenie salda końcowego konta 860 „Wynik finansowy”.
5.	inne informacje
	nie dotyczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	nie dotyczy
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<i>informacje wg załącznika 1 i 2</i>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	- nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku

	obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<i>informacje wg załącznika 6</i>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: - <i>podać wg poniższych okresów</i>
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	20 164,20 (odprawa pośmiertna, refundacja za okulary, woda dla pracowników)
1.16.	inne informacje
	nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Zgodnie z Załącznikiem Nr.9
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w

	sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Jolanta Król
(główny księgowy)

28.03.2022
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Pleskach
.....
Dorota Barłowska
(kierownik jednostki)

Główny Księgowy
Jolanta Król

Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego według układu w bilansie	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego 01.01.2021 r.	Zwiększenie wartości początkowej (wartość brutto)					Zmniejszenie wartości początkowej					Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021 r. (3+8-13)
			z zakupu bezpośredniego	rozliczenie środków trwałych w budowie	nieodpłatne otrzymanie	inne	ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6+7)	likwidacja	sprzedaż	Nieodpłatne przekazania	inne	Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (9+10+11+12)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Wartości niematerialne i prawne	219387,84			15217,56		15217,56						234605,40
2.	Środki trwałe, w tym:	1136255,33	12692,72		45624,19		58316,91			110252,49		110252,49	1084319,75
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)												
b)	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej												
c)	Urządzenia techniczne i maszyny	633822,11			16387,09		16387,09			100472,47		100472,47	549736,73
d)	Środki transportu	39000,00											39000,00
e)	Inne środki trwałe	463433,22	12692,72		29237,10		41929,82			9780,02		9780,02	495583,02
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)												
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)												
5.	Ogółem	1355643,17	12692,72		60841,75		73534,47			110252,49		110252,49	1318925,15

Główny Księgowy
Jolanta Kosińska

WYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
Jolanta Kosińska
Jolanta Kosińska

Zmiany wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

(umorzenie)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego według układu w bilansie	Wartość brutto składników majątku		Umorzenie – stan na początek roku obrotowego 01.01.2021 r.	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			ogółem zwiększenie wartości początkowej (6+7+8)	Zmniejsze nie umorzenia	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021 r. (5+9-10)	Wartość netto składników aktywów	
		stan na początek roku obrotowego 01.01.2021 r.	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021 r.		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				stan na początek roku obrotowego 01.01.2021 r. (3-5)	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021 r. (4-11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Wartości niematerialne i prawne	219387,84	234605,40	219387,84		3717,06		3717,06		223104,90	0	11500,50
2.	Środki trwałe, w tym:	1136255,33	1084319,75	1125825,72		47763,37		47763,37	110252,49	1063336,60	10429,61	20983,15
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)											
b)	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej											
c)	Urządzenia techniczne i maszyny	633822,11	549736,73	623392,50		5833,55		5833,55	100472,47	528753,58	10429,61	20983,15
d)	Środki transportu	39000,00	39000,00	39000,00						39000,00	0	0
e)	Inne środki trwałe	463433,22	495583,02	463433,22		41929,82		41929,82	9780,02	495583,02	0	0
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)											
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)											
5.	Ogółem	1355643,17	1318925,15	1345213,56		51480,43		51480,43	110252,49	1286441,50	10429,61	32483,65

Odpisy aktualizujące wartości aktywów trwałych

Lp.	Rodzaj aktywów	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021 r.	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego			stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021 r.
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1	Długoterminowe aktywa niefinansowe	0				0
2	Długoterminowe aktywa finansowe	0				0

Główny Księgowy
Jolanta Król

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Łosicach
Danuta Rorkowska

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Narutowicza 6, 08-201 Łowicz
NIP: 537-16-18-010
tel: (0-83) 359-04 46, 359-08-50
tel/fax: (0-83) 357-33-50

Grunty (w tym w użytkowaniu wieczystym)

Lp.	Treść (nr działki nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021 r.	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021 r.
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1	-					-
2	-					-

Główny Księgowy
Jolanta Król

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
Danuta Borkowska

Środki trwałe nieamortyzowane i nieumarzane

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021 r.	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021 r.
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	4	5	6	7
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9	Ogółem	0			0

Główny Księgowy
[Podpis]
Jolanta Król

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
[Podpis]
Danuta Borkowska

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Rodzaj należności	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021 r.	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego			stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021r.
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1	pozostałe należności - gospodarstwa domowe	210 530,83	126567,08		42985,61	294112,30
2	Ogółem	2105 30,83	126567,08		42985,61	294112,30

Główny Księgowy
Jolanta Król

REKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Łosicach
Danuta Borowska

Stan rezerw

Lp.	Rodzaj rezerw i ich cel	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021 r.	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego			stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021 r.
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4	Ogółem	0				0

Główny Księgowy
Monos
Jolanta Król

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Łosicach
Danuta Borkowska

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice
NIP 537-16-18-010
tel. (0-83) 359-04-46, 359-08-59
tel./fax (0-83) 359-03-30

Załącznik Nr 8
do Informacji dodatkowej
rocznego sprawozdania finansowego

Przychody o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Tytuł przychodu	Klasyfikacja budżetowa	Kwota
1	2	3	4
1			
2			
3	Razem przychody	x	0

Główny Księgowy
M. Krol
Jolanta Krol

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
Donata Borkowska
Donata Borkowska

Koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Tytuł kosztów	Klasyfikacja budżetowa	Kwota
1	2	3	4
1	koszty obsługi zadań określonych w ustawie z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 1842 z późn. zm.)	85333 § 4010 85333 § 4110 85333 § 4120 85333 § 4210	7860,00 1344,06 94,58 140,00
2			
3	Razem koszty	x	9438,64

Główny Księgowy
[Podpis]
Jolanta Król

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
[Podpis]
Danuta Borkowska