

Zamawiający: Powiat Makowski - Zarząd Dróg Powiatowych

ul. Krótka 3

06-200 Maków Mazowiecki

tel (29) 71 71 522 , fax (29) 71 71 522

Nr sprawy ZDP 340- 6/2009

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na roboty budowlane

o wartości szacunkowej powyżej 14.000 euro i poniżej 5.150.000 euro

Nazwa zamówienia: **Przebudowa drogi powiatowej nr 2129W(od drogi nr 60) Chrzczonki- Ponikiew Wielka-Czerwonka-Jankowo (do drogi nr 626) od km 9+996 do km 12+096, odcinek o długości 2,1 km**

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Opracowała:
Justyna Groszyk

Zatwierdził:

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych

Zdzisław Soból

INFORMACJE OGÓLNE

1. Na niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną w dalszej treści „specyfikacją” składa się:

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II Formularz oferty przetargowej wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami:

- Oświadczenie Wykonawcy /druk/
- Wykaz personelu odpowiedzialnego za realizację zamówienia /druk/
- Wykaz sprzętu /druk/
- Doświadczenie Wykonawcy /druk/

Rozdział III Projekt umowy.

Rozdział IV Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót

- o Przedmiary robót /kosztorys ofertowy
- Załącznik A do kosztorysu ofertowego –WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW

Rozdział V- Mapa lokalizująca inwestycję drogową

2. Postępowanie o zamówienie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą.” (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.),
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 24 maja 2006 r. Nr 87 poz. 605 ze zm.)

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający : Powiat Makowski - Zarząd Dróg Powiatowych

Adres: ul. Krótka 3

06-200 Maków Mazowiecki

tel (29) 71 71 522 , fax (29) 71 71 522

1.1 Nazwa zamówienia: Przebudowa drogi powiatowej nr 2129W(od drogi nr 60) Chrzczonki- Ponikiew Wielka –Czerwonka- Jankowo (do drogi nr 626) od km 9+996 do km 12+096

1.2 Oznaczenie postępowania: Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **ZDP 340-6/2009**. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2. Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony.

2.1 Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego :

art. 39, 40,41 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

2.2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- a) Art.36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. (tj. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 19 maja 2006r. Nr 87, poz. 605 ze zm.),

2.3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim
www.powiat-makowski.pl
- Tablica ogłoszeń w Zarządzie Dróg Powiatowych

3. Przedmiot zamówienia

3.1 Rodzaj zamówienia - Roboty budowlane /o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych/

3.2 Opis przedmiotu zamówienia: Przebudowa drogi powiatowej nr 2129W(od drogi nr 60) Chrzczonki- Ponikiew Wielka –Czerwonka- Jankowo (do drogi nr 626) od km 9+996 do km 12+096, odcinek o długości 2,1 km.

Szczegółowy zakres robót przedstawiono w przedmiarze robót :

I. ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE I WYKOŃCZENIOWE

1. Roboty pomiarowe dla dróg w terenie równinnym.

II. PODBUDOWA

2. Profilowanie i zagęszczenie istniejącej podbudowy pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni wykonane mechanicznie.

3. Wzmocnienie istniejącej podbudowy żwirowej kruszywem naturalnym stabilizowanym mechanicznie . Średnia grubość wzmocnienia 12 cm.

III. NAWIERZCHNIA

4. Wykonanie warstwy wiążącej z betonu asfaltowego KR 1-2 przy grubości warstwy po zagęszczeniu 4 cm.
5. Wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego KR 1-2 o uziarnieniu 0/12,8.
Grubość warstwy po zagęszczeniu 3 cm

IV. ROBOTY WYKOŃCZENIOWE

6. Umocnienie poboczy kruszywem naturalnym.
Średnia grubość 6 cm

3.3. Wspólny Słownik Zamówień /CPV/ NAWIERZCHNIA- CPV 45.23.32.20-7

4. Informacja o zamówieniach uzupełniających

- 1) Nie przewiduje się udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
- 2) Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

5. Wymagania dla materiałów:

Materiały muszą spełniać wymagania określone w SST i aktualnie obowiązujących normach .

6. Podwykonawstwo : Nie przewiduje się udziału podwykonawców.

7. Termin wykonania zamówienia: zakończenie robót do 15.10.2009r. termin nieprzekraczalny) . Odbiór robót i rozliczenie budowy do 30.10.2009r.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 , spełniający następujące warunki :

8.1 . Potencjał ekonomiczno - finansowy

Wykonawca musi wykazać **dysponowanie własnymi środkami finansowymi** (środki własne na rachunku lub kredyt , o ile środki z kredytu nie są przeznaczone na zrealizowanie innego konkretnego celu) lub zdolnością kredytową w wysokości nie mniejszej **niż 250.000 zł.**

Środki finansowe podane w zaświadczeniu z banku w walutach innych niż PLN będą przeliczane wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia zaświadczenia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (**konsorcjum**) powyższy warunek spełniają łącznie.

8.2. Potencjał kadrowy:

Składając ofertę Wykonawca musi mieć do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany kluczowy personel, odpowiedzialny za realizację zamówienia, posiadający wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia w danej specjalności do obsadzenia niżej podanych stanowisk.:

Lp	Stanowisko	Minimalna	Wymagane
----	------------	-----------	----------

		liczba osób	doświadczenie zawodowe
1	Kierownik budowy - Wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej *	1	Minimum 2 zadania z zakresu budowy lub rozbudowy lub przebudowy dróg obejmujące wykonanie nawierzchni bitumicznych jako Kierownik Budowy
Kierownik budowy powinien być członkiem Izby Inżynierów Budownictwa ubezpieczonym od odpowiedzialności cywilnej			

* lub odpowiadające mu uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (**konsorcjum**) powyższy warunek spełniają łącznie.

8. 3. Potencjał sprzętowy:

Wykonawca powinien dysponować sprzętem zapewniającym wykonanie robót zgodnie z SST, a do oferty załączyć oświadczenie o treści zgodnej z załącznikiem nr 3 , że dysponuje (w rozumieniu art. 336 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r . Kodeks cywilny) co najmniej niżej wymienionymi jednostkami sprzętu.

Typ i charakterystyka sprzętu	Minimalna wymagana liczba jednostek
Szczotka mechaniczna	1
Wytwórnia (otaczarka) mieszanki mineralno-bitumicznej o parametrach technicznych zgodnych z SST, o wydajności min. 100 t/h	kpl 1
Układarka do mieszanki mineralno-bitumicznej elektronicznie sterowana o zmiennej szerokości roboczej do 7 m	1
Walec stalowy gładki średni i ciężki	1+1
Walec wibracyjny mały lub zagęszczarka wibracyjna	1

Wykonawca może także wymienić alternatywny, porównywalny technicznie sprzęt proponowany przez siebie dla danych prac dołączając uzasadnienie swoich propozycji

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (**konsorcjum**) powyższy warunek spełniają łącznie.

Dopuszcza się zakup mieszanki mineralno- bitumicznej pod warunkiem, że zostanie wyprodukowana w wytwórni zlokalizowanej w takiej odległości, że czas transportu od załadunku do wbudowania nie przekroczy 2 godzin ze spełnieniem warunku utrzymania temperatury wbudowania .

W takim przypadku nie wymaga się , aby Wykonawca wykazał, iż będzie dysponował wytwórnią do produkcji mieszanki betonu asfaltowego. Wymagane jest natomiast wskazanie wytwórni (z podaniem jej podstawowych parametrów) , w której będzie produkowany beton asfaltowy i odległości od miejsca wbudowania mieszanki.

Wykonawca musi posiadać lub mieć zapewniony dostęp do laboratorium wyposażonego w sprzęt do badań kontrolnych wymaganych postanowieniami Szczegółowych Specyfikacji Technicznych.

8.4 Doświadczenie

Wykonawca powinien posiadać doświadczenie w realizacji zadań o charakterze i złożoności robót odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia. Wykonawca musi wykazać, że w **okresie 5 lat** poprzedzających datę składania ofert wykonał (zakończył) **co najmniej 2** zadania porównywalne z przedmiotem zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (**konsorcjum**) powyższy warunek spełniają łącznie.

Ocena spełnienia warunków uczestnictwa w przetargu będzie dokonana w formule spełnia / nie spełnia na podstawie dokumentów wymienionych w **punkcie 10** poniżej.

Warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że spełnia wszystkie wymagania określone w punkcie 8 ppkt od 8.1 do 8.4 niniejszej Instrukcji. Niespełnienie któregokolwiek z nich oznaczać będzie, że Wykonawca nie spełnia warunków uczestnictwa w przetargu.

9. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ :

- (1) Prawidłowo wypełniony formularz „**OFERTA**”
- (2) Kosztorys ofertowy z cenami jednostkowymi dla elementów robót wyszczególnionych w przedmiarach
- (3) Zbiorcze zestawienie kosztów
- (4) Załącznik A Wykaz stawek i narzutów
- (5) Wstępny harmonogram robót
- (6) Dokumenty i oświadczenia niezbędne do oceny spełnienia warunków udziału w przetargu wymienione w pkt. 10 poniżej

10. DO OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W PRZETARGU wymagane są NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA .

10.1 Status prawny - wymagane dokumenty

- (1) Aktualny (*wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*) odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej .
- (2) Oświadczenie - z wykorzystaniem załącznika nr 1 do oferty - , że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu zawarte w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- (2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy – o ile osoba/y podpisujące ofertę nie posiadają takich uprawnień na podstawie dokumentów rejestrowych firmy.
- (3) Aktualną (*wydaną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*) / informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy pzp .Powyższa informacja, dotyczy urzędujących członków władz firmy, umieszczonych w rejestrze firmy.
- (4) Aktualną (*wydaną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*) / informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp.
- (5) Powyższa informacja , nie dotyczy osób fizycznych i spółek cywilnych , o ile współnikami są wyłącznie osoby fizyczne. Spółki cywilne, których współnikami są przedsiębiorcy nie będący osobami fizycznymi mają obowiązek załączyć tę informację .

- (6) Aktualnych, (*wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*) zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków ,opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń , że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.

10.2 Potencjał ekonomiczno - finansowy

Informacja banku, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca, że wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa Wykonawcy nie jest mniejsza od **250.000 PLN**. Powyższe dokumenty muszą być wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie , informację przedkłada ten /lub ci, w stosunku do których niniejsza SIWZ wymaga potwierdzenia spełnienia warunku.

10.3 Potencjał kadrowy – wymagane dokumenty

Wykaz osób , zgodny z treścią załącznika nr 2 (Personel) , które będą kierować wykonaniem zamówienia .Do informacji należy załączyć kopię uprawnień budowlanych oraz kopię aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa dla osób wskazanych do pełnienia obowiązków kierownika budowy i kierownika robót . W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie , informację przedkłada ten /lub ci, w stosunku do których niniejsza SIWZ wymaga potwierdzenia spełnienia warunku.

10.4 Potencjał sprzętowy:

Wykaz urządzeń i narzędzi jakimi dysponuje Wykonawca niezbędnych dla realizacji przedmiotu zamówienia, na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 3**.

Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku o którym mowa w pkt. **8.3.** „ Potencjał sprzętowy” .

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie , informację przedkłada ten /lub ci, w stosunku do których niniejsza SIWZ wymaga potwierdzenia spełnienia warunku.

10.5 Doświadczenie zawodowe – wymagane dokumenty

1) Informacja o doświadczeniu Wykonawcy na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4

W informacji należy zamieścić wykaz ważniejszych robót zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat , lub z okresu działalności , jeśli jest prowadzona krócej niż 5 lat. Wykaz powinien zawierać zadania odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku „Doświadczenie zawodowe”).

Na potwierdzenie wykonania tych zadań z należytą starannością wymagana jest **kopia protokołów odbiorów końcowych** z oceną jakości wykonanych robót lub referencje od właściwych zamawiających. Maksymalnie należy wykazać 5 zadań.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie , informację przedkłada ten /lub ci, w stosunku do których niniejsza SIWZ wymaga potwierdzenia spełnienia warunku.

11. Wykonawcy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

W przypadku , gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, stosuje się przepisy § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od

Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. z 2006r., Nr 87, poz.605 ze zm.)

12. Wykonawcy składający ofertę wspólną (konsorcjum)

12.1 Oferta składana przez konsorcjum (dwa lub więcej podmiotów gospodarczych działających wspólnie) musi spełniać następujące wymagania:

- 1) Dokumenty wymienione w pkt. 10.1 wymagane są od każdego podmiotu.
- 2) Oświadczenie wymienione w pkt. 10.1 powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców i podpisane przez każdego Wykonawcę lub Pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu,
- 3) Do oferty będzie załączone pełnomocnictwo dla wyznaczonego jednego z podmiotów jako „**Lidera konsorcjum**”. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych podmiotów. Zakres pełnomocnictwa będzie zawierać upoważnienie do podejmowania zobowiązań i otrzymywania instrukcji dla i w imieniu każdego z osobna i wszystkich podmiotów tworzących konsorcjum.
- 4) Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, lub reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 5) Zamiast pełnomocnictwa może być załączona umowa konsorcjum zawierająca w swej treści regulacje opisane w punkcie 12.2 poniżej.
- 6) Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana, Zamawiający zażąda – przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego - umowy konsorcjum, regulującej współpracę podmiotów składających ofertę wspólną.

12.2 Umowa konsorcjum musi zobowiązywać wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum do solidarnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i zawierać, co najmniej :

- 1) oznaczenie stron umowy przez podanie pełnych nazw i adresów firm, form organizacyjno prawnych, wskazanie rejestrów lub ewidencji działalności, w których konsorcjanci są wpisani.
- 2) wskazanie celu gospodarczego do realizacji którego utworzono konsorcjum. Cel ten powinien pokrywać się z zakresem przedmiotu przetargu.
- 3) oznaczenie czasu trwania umowy z uwzględnieniem okresu gwarancji i rękojmi.
- 4) określenie sposobu reprezentacji konsorcjum. Przy tym zapisie należy uwzględnić fakt, iż zamawiający nie wyraża zgody na reprezentowanie konsorcjum przez osobę trzecią nie będącą członkiem konsorcjum (*np. firmę doradczą lub kancelarię prawniczą*)
- 5) Wyznaczenie jednego z podmiotów jako „**Lidera konsorcjum**”. Będzie on upoważniony do podejmowania zobowiązań i otrzymywania instrukcji dla i w imieniu każdego z osobna i wszystkich podmiotów tworzących konsorcjum. Będzie odpowiedzialny za wykonanie Umowy i realizację zobowiązań wobec zamawiającego okresie gwarancji i rękojmi. Upoważnienie będzie udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych podmiotów.

13. Jeden wykonawca, jedna oferta

- 1) Każdy wykonawcałoży tylko jedną ofertę, samodzielnie lub jako członek konsorcjum, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 2) Wykonawca zdobędzie własnym staraniem wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy oraz poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. Sposób prowadzenia korespondencji z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia:

pisemnie na adres : **Zarząd Dróg Powiatowych**
ul. Krótka 3 , 06-200 Maków Maz.
lub faksem nr **(0 29) 71 71 522**

W przypadku korespondencji przesłanej faksem, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić pisemnie fakt jej otrzymania.
Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy prowadzenia korespondencji w sprawie niniejszego zamówienia.

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest

Justyna Groszyk i Halina Skwiot, tel.(029) 71 71 522

Informacji w sprawie przetargu udziela się w dni robocze w godz. **8:00 – 15:00**

15. Zmiana treści SIWZ

Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie przekazana Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, a także zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. W przypadku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będącej konsekwencją zmiany treści SIWZ Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

16. Wyjaśnienia treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień na piśmie , jeżeli wniosek wpłynie do niego przed upływem 6 dni od terminu składania ofert . Zamawiający prześle treść wyjaśnień -bez wskazania źródła zapytania- wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją swojej stronie internetowej.

1. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej **SIWZ** a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

17. Przedłużenie terminu składania ofert.

Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmiany treści SIWZ. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

18. Inne informacje dotyczące postępowania i oferty przetargowej:

- (1) Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
- (2) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- (3) Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej
- (4) Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
- (5) Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu .

19. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 1) Kosztorys ofertowy należy sporządzić w podziale na branże i części w układzie takim jak załączone przedmiary robót. Następnie wartości poszczególnych części i

branż przenieść do formularza „ ZBIORCZE ZESTAWIENIE KOSZTÓW i w ten sposób określić cenę całkowitą oferty.

- 2) VAT należy doliczyć odpowiednim wskaźnikiem procentowym zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.
- 3) Przed sporządzeniem kosztorysu Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z :
 - dokumentacją projektową
 - przedmiarem robót i specyfikacją techniczną (SST)
 - terenem budowy i jego otoczeniem oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.
 - W przypadku stwierdzenia braków , wad lub sprzeczności w dostarczonych przez Zamawiającego materiałach, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie o tym fakcie poinformować Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.
- 4) Wykonawca określi ceny jednostkowe dla wszystkich pozycji przedmiarów robót. Pozycje , dla których nie zostaną wystawione przez Wykonawcę ceny jednostkowe, uważać się będzie jako ujęte w cenach innych pozycji wymienionych w kosztorysie ofertowym i nie zostaną dodatkowo zapłacone po ich wykonaniu.
- 5) Ceny jednostkowe /netto/ należy skalkulować w oparciu o dostępne w branży źródła wyceny i specyfikę robót właściwą dla określonej w przedmiarze robót i specyfikacjach technicznych.
- 6) Wartości poszczególnych pozycji kosztorysowych należy obliczyć jako iloczyn ilości jednostek przedmiarowych i zaproponowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych. Wartość całkowita netto jest równa sumie wartości wszystkich pozycji kosztorysu.
- 7) VAT należy doliczyć do całkowitej wartości kosztorysowej netto, odpowiednim wskaźnikiem procentowym zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.
- 8) Przez “cenę jednostkową “ należy rozumieć całkowitą cenę danej pozycji kosztorysowej uwzględniającą wszystkie składniki tj:
 - a. koszty bezpośrednie R;M;S .
 - b. koszty pośrednie,
 - c. zysk kalkulacyjny ,
 - d. koszty zakupu
 - e. koszty jednorazowe
- 9) Cena całkowita oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia , wynikające ze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz przedmiaru robót, a także koszty , bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa, a w szczególności:
 - (1)koszty obsługi geodezyjnej i inwentaryzacji powykonawczej
 - (2)koszty opracowania projektu czasowej zmiany organizacji ruchu
 - (3)koszty ustawienia i utrzymania tymczasowego oznakowania w okresie wykonywania robót
 - (4)koszty ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód , które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich , które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami, w tym – z ruchem pojazdów mechanicznych , oraz innych zobowiązań wynikających z umowy.
- 10) Ceny jednostkowe i wartości pieniężne należy podawać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- 11) Tam, gdzie w którymkolwiek dokumencie składającym się na niniejszą SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią

uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SIWZ

12) Zastrzeżenie - Zakaz ingerencji w treść przedmiarów robót

Wykonawca nie ma prawa bez zgody Zamawiającego dokonywania zmian w przekazanym przedmiarze robót (*dopisywania pozycji, zmiany ilości robót, zmiany opisów.*) Jeżeli w wyniku dokonanej przez siebie analizy i obliczeniu ilości robót uzna je za niewłaściwe, to zmiany ilości robót Wykonawca może dochodzić procedurą pytań, zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy Pzp. Zasady udzielania wyjaśnień do treści SIWZ zostały określone w niniejszej Instrukcji

20. Związanie ofertą

- 1) Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie bądź na wniosek Zamawiającego, z tym że Zamawiający może jednokrotnie zwrócić się do Wykonawców, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o czas nie dłuższy niż 60 dni.

21. Wadium – nie jest wymagane

22. Opis sposobu przygotowania ofert przetargowych.

- 1) Wykonawcy przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2) Formularz oferty oraz załączniki nr 1,2,3,4 i załącznik A do kosztorysu ofertowego należy wypełnić bez dokonywania zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać "nie dotyczy".
- 3) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelного zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby
- 4) Dokumenty dotyczące oferty należy napisać na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 5) Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeżeli kopia dokumentu będzie nieczytelna lub wzbudzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda od Wykonawcy okazania oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale.
- 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 7) Oferty muszą być podpisane przez uprawnionych do reprezentacji przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w rejestrze firmy lub działających na podstawie pełnomocnictwa.
- 8) Oferta wraz z załącznikami będzie sporządzona w języku polskim, zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy.
- 9) Waluta oferty – PLN.
- 10) Poprawki w ofercie można wprowadzić poprzez skreślenie błędnych zapisów i wprowadzenie właściwych, lub omówić w uwadze z podpisem uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy.
- 11) Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej kopercie, i zabezpieczać w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości wcześniejszego otwarcia, lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

Kopertę należy oznaczyć następująco:

Zarząd Dróg Powiatowych

„Oferta przetargowa – Przebudowa drogi powiatowej nr 2129W(od drogi nr 60) Chrzczonki- Ponikiew Wielka –Czerwonka- Jankowo (do drogi nr 626) od km 9+996 do km 12+096, odcinek o długości 2,1 km.

23. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć w

Zarządzie Dróg Powiatowych
Ul. Krótka 3
06-200 Maków Mazowiecki

lub przesłać na powyższy adres.

Termin składania ofert upływa w **dniu 03.08.2009r. o godz. 10.00**

- 2) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną zwrócone wykonawcom nieotwarte, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 3) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert.
Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 22 a koperta z zawiadomieniem będzie dodatkowo oznaczona określeniami : **„ZMIANA” lub „WYCOFANIE”**.
- 4) Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

24. Otwarcie ofert.

- 1) Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami **w dniu 03.08.2009r. o godz. 10.10** w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby zamawiającego na sesję otwarcia ofert.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę , jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) W pierwszej kolejności zostaną otwarte i odczytane zewnętrzne koperty oznaczone **„WYCOFANIE”** . Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.
- 4) Podczas otwierania kopert z ofertami zamawiający ogłosi:
- Datę i godzinę złożenia ofert podstawowych i zmian
 - Nazwy i adresy wykonawców
 - Ceny ofertowe brutto
 -
- 5) Powyższe informacje Zamawiający prześle Wykonawcom, którzy nie byli obecni na sesji otwarcia ofert , na ich pisemny wniosek

25. Ocena ofert.

- 1) Zamawiający wezwie do uzupełnienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw wyłącznie w przypadku gdy ich nie złożono lub zawierają one błędy lub wady. Wskazane dokumenty z wyłączeniem pełnomocnictwa powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 2) W toku dokonywania oceny złożonych ofert, zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. W przypadku ofert zawierających rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o przedłożenie kalkulacji szczegółowej cen jednostkowych dla wybranych pozycji kosztorysu ofertowego.

Jeżeli wykonawca nie złoży wyjaśnienia w określonym przez zamawiającego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę, oferta zostanie odrzucona.

- 3) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Milczenie Wykonawcy będzie traktowane przez Zamawiającego jako wyrażenie zgody na dokonanie poprawek.

26. Kryteria wyboru oferty i zasady oceny ofert.

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował **kryterium najniższej ceny**
Znaczenie kryterium: cena 100%
- 2) Oferta o najniższej cenie całkowitej otrzyma 100 punktów. Pozostałym ofertom zostanie przypisana proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Oferty będą oceniane poprzez porównanie cen brutto .
- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu zawierająca najniższą **cenę całkowitą**.
- 4) W przypadku dwóch lub więcej ofert spełniający warunki i zawierających taką samą cenę całkowitą , Zamawiający wezwie Wykonawców , którzy złożyli te oferty , do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.
Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych , niż zaproponowali w złożonych ofertach. Nie mogą też określić ceny dodatkowej poprzez zaproponowanie upustu kwotowego lub procentowego. W dodatkowych ofertach cenowych wymagane jest sporządzenie **kosztorysu** według zasad opisanych w punkcie 19 niniejszej instrukcji.

27. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty , o wyborze najkorzystniejszej oferty , podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy ,adresy i siedziby Wykonawców którzy złożyli oferty , wraz ze streszczeniem oceny i porównania ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium i łączną punktację.
2. Powyższe informacje Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
3. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty , lecz nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. W przypadku złożenia tylko jednej oferty Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie krótszym niż 7 dni
5. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi po wyborze najkorzystniejszej oferty.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba że wystąpią przesłanki do unieważnienia postępowania.

28. Prawo zamawiającego do unieważnienia przetargu.

- 1) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,

- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - e) w przypadkach , o których mowa w art. 91ust.5 zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie
- 2) W zawiadomieniu o unieważnieniu przetargu zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne. Zawiadomienie zostanie wysłane do wszystkich wykonawców uczestniczących w postępowaniu.

29. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Na dzień podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia - w pełnej wysokości -zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **5% zaoferowanej ceny (brutto) w zaokrągleniu do pełnych 100 zł** w jednej lub kilku formach wybranych spośród wymienionych poniżej:

- w pieniądzu na ustalony z Zamawiającym rachunek bankowy
- gwarancji bankowej
- poręczeniu bankowym lub poręczeniu SKOK, z tym, że zobowiązanie SKOK jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- gwarancji ubezpieczeniowej
- poręczeniach udzielanych przez podmioty , o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu PARP.

2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w:

- wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub SKOK
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- poprzez potrącenia z faktur częściowych.

3.W trakcie realizacji umowy Wykonawca może zmienić formę zabezpieczenia, pod warunkiem zachowania wysokości i ciągłości. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określono w „Istotnych postanowieniach umowy” .

30. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom.

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego zgodnie z postanowieniami art. 180 ustawy Pzp.

Wykonawca ma prawo:

1. **Wnieść protest** do Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia , w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia . Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie **7 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Protest **dotyczący postanowień SIWZ** wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega

zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy. Protest wniesiony po terminie lub przez nieuprawniony podmiot, lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181.ust. 6, będzie przez zamawiającego odrzucony.

Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

2. **Odwołanie** przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego dotyczącego:

- opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenia zamówienia ;
- odrzucenia oferty,

Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

31. Jawność protokołu i ofert

1. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy, protokół wraz z załącznikami jest jawny . Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia na pisemny wniosek Wykonawcy. Wykonawca nie może zastrzec – jako tajemnicy przedsiębiorstwa - informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy)

2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 47, poz.211 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

3. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

ROZDZIAŁ II

FORMULARZ OFERTY PRZETARGOWEJ

Nr sprawy ZDP 340 – 6/2009

OFERTA PRZETARGOWA

Do Zamawiającego :

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu składamy niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

I Dane Wykonawcy: / w przypadku konsorcjum podać dane wszystkich podmiotów/

Nazwa.....

Adres:

Nr telefonu/faks.....

NIP.....

II Przedmiot zamówienia: roboty budowlane

Nazwa : Przebudowa drogi powiatowej nr 2129W(od drogi nr 60) Chrzczonki-Ponikiew Wielka –Czerwonka- Jankowo (do drogi nr 626) od km 9+996 do km 12+096, odcinek o długości 2,1 km

Zakres robót: Zgodnie z przedmiarem robót i kosztorysem ofertowym

III Zobowiązania wykonawcy:

1. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie cenę: PLN netto +
22% VAT tj.....PLN

Cena brutto.....

2. Ceny jednostkowe zaproponowane przez nas w Kosztorysie ofertowym pozostaną niezmienione w okresie realizacji umowy.

3. Zamówienie realizujemy w nieprzekraczalnym terminie do 2009r.

4. Całość zamówienia zrealizujemy samodzielnie / następujące roboty zlecimy podwykonawcom*:

.....
.....//podać rodzaj i wartość robót zleconych podwykonawcy/

5. Zobowiązujemy się do terminowego regulowania płatności podwykonawcom*

6 . Jeżeli nasza firma zostanie wybrana, zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto / w zaokrągleniu do 100 zł/ w formie

24. Na wykonany przedmiot umowy udzielimy gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres **36** miesięcy .

IV Oświadczamy, że :

1. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/ jako partner konsorcjum zarządzanego przez

(nazwa lidera)

i potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

2. Nasza firma (włączając w to wszystkich partnerów Konsorcjum) i nasi podwykonawcy:

- nie świadczyli usług doradczych w czasie etapów przygotowawczych niniejszego zamówienia
- nie zostali zatrudnieni i nie mają zamiaru być zatrudnieni jako zarządzający umową.

3. Okres związania niniejszą ofertą wynosi 30 dni , licząc łącznie z dniem , w którym upływa termin na składanie ofert.

4. Treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest nam znana i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

5. Uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

6. Akceptujemy zaproponowane przez Zamawiającego istotne postanowienia umowy.

7. Wadium nie jest wymagane.

8. Akceptujemy 30 dniowy termin płatności faktur.

data i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

- Niepotrzebne skreślić

Wykaz załączników do oferty:

1. Kosztorys ofertowy
2. Zbiorcze zestawienie kosztów
3. Załącznik A do kosztorysu
4. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w przetargu.
 - (1)
 - (2)
 - (3)
 - (4)

V . Zastrzeżenie Wykonawcy:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Prawa zamówień publicznych, wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

1.
2.
3.

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczam, że

1. spełniam warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)
 - posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia,
 - posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - jestem w stanie przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
 - znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych(t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), który mówi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, niewykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 2) wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono; z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu , jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie , rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne , które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową , przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych , a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową , przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo

- związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
 - 7) spółki komandytowe ora spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców , którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 1-3.
3. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 2** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), który mówi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców , którzy :
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności, chyba , że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji .
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub złożone dokumenty zawierają błędy
 - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą , lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

.....dnia.....

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

WYKAZ PERSONELU**Kierownictwo firmy**

Lp	Imię i nazwisko	Aktualne stanowisko
1		
2		
3		
4		

Personel odpowiedzialny za realizację zamówienia

Lp	Stanowisko (funkcja)	Imię i Nazwisko	Numer uprawnień zawodowych	Staż pracy (ogółem)	Staż pracy w podanej funkcji
1	Kierownik budowy				

Objaśnienia do tabeli:

Ad. poz. 1: Należy załączyć kopię uprawnień budowlanych Kierownika budowy i kopię aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa .

.....dnia.....

podpisano

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

WYKAZ SPRZĘTU

Składając ofertę przetargową , oświadczamy, że dysponujemy następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu:

Wyszczególnienie (typ, model)	Ilość sztuk	Rok produkcji	Wydajność	Forma wladania ¹

¹ Określić, czy sprzęt jest własnością Wykonawcy, czy też wynajęty, dzierżawiony, użyczony itp.

.....dnia.....

podpisano

Nazwa Wykonawcy

Adres

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w przetargu na **drogi powiatowej nr 2129W(od drogi nr 60) Chrzczonki-Ponikiew Wielka –Czerwonka- Jankowo (do drogi nr 626) od km 9+996 do km 12+096, odcinek o długości 2,1 km**

oświadczamy , że w latach..... firma wykonała następujące zamówienia o charakterze , złożoności i wartości porównywalnej przedmiotem przetargu.

Wykaz robót o podobnym charakterze wykonanych przez ostatnich 5 lat

Nazwa przedsięwzięcia (rodzaj robót)	Całkowita wartość robót, za które Wykonawca odpowiadał	Okres obowiązywania umowy	Data rozpoczęcia	Nazwa Zamawiającego i miejsce	Zakończone tak / nie
1	2	3	4	5	7

1	Rodzaj robót i specjalne cechy zrealizowanych umów. <i>/ prosimy tutaj podać krótką charakterystykę wykonanych zadań , uwzględniając informacje wymagane przez Zamawiającego do oceny spełnienia warunku udziału w przetargu. Należy wymienić tylko zadania zakończone. Prosimy podać nie więcej niż 5 zadań. /</i>
2	Rola firmy w umowie (prosimy określić jedną z poniższych opcji) <i>[] jedyny wykonawca [] Główny wykonawca [] Podwykonawca [] Partner w joint venture/konsorcjum</i>

Do niniejszego załącznika prosimy dołączyć referencje od właściwych zamawiających lub protokoły odbioru robót

Data i podpis Wykonawcy

ROZDZIAŁ III - PROJEKT UMOWY

UMOWA NR/2009 O ROBOTY BUDOWLANE

Niniejszą umowę zawarto w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty z dnia w postępowaniu przetargowym przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 14.000 euro i poniżej 5.150.000 euro.- art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, (t.j.. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

Dnia..... pomiędzy **POWIATEM MAKOWSKIM – ZARZĄDEM DRÓG POWIATOWYCH**

adres : **ul. Krótka 3**

06-200 Maków Maz.

NIP 757 – 12-90- 325

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym” , w imieniu którego działają:

ZDZISŁAW SOBÓL – DYREKTOR Zarządu Dróg Powiatowych

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Ireny Grabowskiej

a

.....

NIP:

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez :

.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca , a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania „ **Przebudowę drogi powiatowej nr 2129W(od drogi nr 60) Chrzczonki- Ponikiew Wielka – Czerwonka- Jankowo (do drogi nr 626) od km 9+996 do km 12+096, odcinek o długości 2,1 km**

1. w zakresie szczegółowo określonym w Ofercie Wykonawcy, SIWZ, Dokumentacji projektowej .
2. Przedmiot zamówienia ma być wykonany również zgodnie z Ogólną Specyfikacją Techniczną D-M.-00.00.00 (OST) oraz Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi (SST).

3. Wymagania dla materiałów.

(1) Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 ze zm) oraz wymaganiom określonym w OST i SST.

(2)Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w OST i w SST.

(3)W przypadku zastosowania materiałów nie opowiadających SST, Inspektor Nadzoru ma prawo polecić ich wymianę, a Wykonawca zobowiązany wymiany tej dokonać. Koszty z tym związane obciążają Wykonawcę

4. Podwykonawstwo:

4.1. Przedmiot umowy będzie realizowany przy udziale podwykonawcy/ów. Podwykonawcy wykonają następujące roboty:

- (1) wartość ;
- (2) wartość;
- (3) wartość

4.2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.

4.3. Powierzenie Podwykonawcy innego zakresu robót niż wskazany w ofercie Wykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.

4.4. Nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregośkolwiek Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu robót.

4.5. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

4.6. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

4.7 Podwykonawca nie ma prawa zlecać robót sobie powierzonych dalszym podwykonawcom. Każda umowa zawarta z Podwykonawcą z naruszeniem niniejszego postanowienia będzie traktowana jako nieważna.

4.8 W umowie z podwykonawcą wykonawca zobowiąże się do płatności wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty przyjęcia faktury od podwykonawcy.

4.9 Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy potwierdzenia zapłaty należności podwykonawcom, przy pomocy których realizował zamówienie.

5. Wynagrodzenie Wykonawcy

5.1. wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 ust.5 strony

ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę netto zł, plus % podatek

VAT zł, co łącznie stanowi kwotę brutto zł

(słownie.....).

5.2 **Klauzula o zmienności ceny umowy** : Nie przewiduje się zmiany cen jednostkowych zaproponowanych w kosztorysie ofertowym

5.3 **W ramach wynagrodzenia określonego w § 1 pkt 4 Wykonawca będzie ponosił koszty :**

- (1) koszty prac geodezyjnych i inwentaryzacji powykonawczej
- (2) koszty opracowania projektu organizacji ruchu na czas robót oraz koszty ustawienia i utrzymania oznakowania związanego z czasową zmianą organizacji ruchu .
- (3) koszty urządzenia i utrzymania zaplecza budowy.
- (4) koszty badań laboratoryjnych i pomiarów kontrolnych w zakresie wynikającym z SST
- (5) koszty ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód , które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich , które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami.

(6) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót

§2

1. Zamawiający ma prawo, **jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy**, polecać Wykonawcy na piśmie:
 - (1) wykonanie robót uwzględnionych w Dokumentacji projektowej, a nie wyszczególnionych w przedmiarach robót
 - (2) wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w Dokumentacji projektowej,
 - (3) dokonanie zmiany kolejności wykonania robót określonej harmonogramem rzeczowo – finansowym,a Wykonawca zobowiązany jest wykonać każde z powyższych poleceń.
2. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 1, nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, **ale skutki tych poleceń stanowią podstawę do zmiany** - na wniosek Wykonawcy - terminu zakończenia robót , oraz otrzymania wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami **§3**.

§ 3

1. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami **§2** ust. 1 zmian, odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym, będzie stosowana do wyliczenia wysokości wynagrodzenia.
2. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami **§ 2** ust. 1 zmian, nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez Wykonawcę **w załączniku A** do kosztorysu ofertowego Wykonawcy, a dla materiałów, sprzętu i transportu dla których ceny nie zostały określone w tych załącznikach – cen nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.
3. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 2, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.
4. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 2 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

§ 4

Gwarancja jakości i zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Na roboty będące przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi **na okres 36 miesięcy** – zgodnie z ofertą przetargową.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania przez strony umowy protokołu odbioru końcowego
3. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
4. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie podpisania przez strony umowy protokołu odbioru końcowego. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem podpisania protokołu odbioru robót poprawkowych.

5. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (*dotyczy to zakupu niezbędnych materiałów, transportu, oraz czynności podjętych w związku z usunięciem wady*), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 14 dni od daty zgłoszenia wady.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
8. W celu zapewnienia właściwej jakości robót, ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł co stanowi 5% wartości umowy, które Wykonawca wnosi w formie/formach
- 8.1 W przypadku należytego wykonania robót, 70% wartości zabezpieczenia będzie zwolnione w ciągu 14 dni od daty końcowego bezusterkowego odbioru robót. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwolniona w ciągu 14 dni po upływie gwarancji i rękojmi. Podstawą zwolnienia zabezpieczenia jest protokół z odbioru pogwarancyjnego.
- 8.2 W przypadku nienależytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.

§ 5

Termin realizacji Umowy

- 5.1 Przedmiot umowy określony w § 1 będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramem rzeczowo – finansowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
- 5.2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy w ciągu 7 dni po podpisaniu umowy, a aktualizację w terminie 5 dni od daty wprowadzenia przez Zamawiającego zmian, o których mowa w §2 ust. 1 niniejszej umowy.
- 5.3 Rozpoczęcie robót - zgodnie z harmonogramem
- 5.4 Zakończenie w terminie do
- 6 Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się pisemne zgłoszenie gotowości inwestycji do odbioru końcowego, potwierdzone wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania robotami personel wskazany w Ofercie Wykonawcy. Zmiana w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami SIWZ
2. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i **nie może stanowić podstawy** do zmiany terminu zakończenia robót.

3. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana kierownika budowy/robót, o których mowa w ust. 1, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w osobie
6. Nadzór nad realizacją robót z ramienia Zamawiającego sprawować będzie Inspektor Nadzoru

§ 7

1. ODBIORY ROBÓT

1.1. **Odbiór robót ulegających zakryciu** będzie dokonywany w czasie umożliwiającym ewentualne korekty bez hamowania postępu robót. Odbioru dokonuje Inspektor Nadzoru. Informację z czynności odbioru i zalecenia wpisuje do dziennika budowy.

1.2. **Odbiór końcowy /ostateczny/** zostanie dokonany w ciągu 14 dni od daty potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zakończenia i gotowości robót do odbioru.

Do odbioru Wykonawca przedłoży :

- (1) dziennik budowy
- (2) dokumentację projektową otrzymaną od Zamawiającego z naniesionymi zmianami /jeśli wystąpiły/
- (3) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną
- (4) zestawienie rzeczowo – finansowe wykonanych robót
- (5) wyniki badań laboratoryjnych zgodnie z SST
- (6) wyniki pomiarów kontrolnych zgodnie z SST
- (7) aprobaty techniczne na wbudowane materiały w oryginale lub kopie potwierdzone za zgodność

1.3 Odbiór pogwarancyjny zostanie przeprowadzony na 15 dni przed upływem okresu gwarancji, który wynosi **36 miesięcy**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

2. Z czynności odbioru częściowego, końcowego i pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie wad.

3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

3.1 Jeżeli wady nadają się do usunięcia, to odbiór końcowy wstrzymuje się do czasu usunięcia wad

3.2 Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to :

- a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający obniży wynagrodzenie odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej.
- b) Jeżeli z powodu wad nie jest możliwe użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający zażąda wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
- c) Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w umówionym terminie. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.

4. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.

§ 8

Rozliczenie umowy

1. Niniejsza umowa przewiduje wynagrodzenie kosztorysowe . Rozliczenie wynagrodzenia następuje na podstawie rzeczywistych ilości wykonanych robót ustalonych obmiarem i cen jednostkowych zaproponowanych przez wykonawcę w kosztorysie ofertowym.
2. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym przez Wykonawcę narastająco, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane tytułem płatności częściowych.
Inspektor Nadzoru sprawdzi zestawienie wartości wykonanych robót w ciągu 7 dni od dostarczenia przez Wykonawcę zestawienia łącznie z wszystkimi badaniami zgodnie z SST, a zamawiający zatwierdzi zestawienie w ciągu 5 dni od sprawdzenia przez Inspektora.
3. Do końcowej faktury VAT Wykonawca załączy:
 - (1) zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur
 - (2) kopie polecenia przelewu na kwoty wynikające z faktur wystawionych przez Podwykonawców
 - (3) oryginały oświadczeń wszystkich Podwykonawców, że otrzymali należne im wynagrodzenie.
4. Termin płatności faktur wynosi do **30 dni** od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego . Za datę zapłaty uważać się będzie datę obciążenia rachunku Zamawiającego

§ 9

Kary umowne.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:
 - (1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **500 zł brutto**, za każdy dzień opóźnienia,
 - (2) za opóźnienie w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym, odbiorze pogwarancyjnym lub odbiorze w okresie rękojmi – w wysokości **100 złotych brutto**, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie usterek,
 - (3) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 10 dni – w wysokości **200 zł brutto** za każdy dzień przerwy,
 - (4) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **20 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 1 ust. 5 umowy.
2. Łączne zobowiązania Wykonawcy z tytułu kar umownych nie mogą przekroczyć **35%** całkowitej wartości umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić karę umowną za:
 - (1) nieterminowe przeprowadzenie odbioru końcowego w wysokości **100 zł** za każdy dzień zwłoki.
 - (2) odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych , w wysokości 10 % całkowitej ceny umownej.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczeniową z tytułu prowadzonej działalności Ubezpieczeniem są objęte:
 - a) zniszczenia wykonanych robót i materiałów podczas budowy
 - b) zniszczenia mienia zamawiającego i własności prywatnej osób trzecich spowodowanego działaniami lub niedopatrzzeniami Wykonawcy
 - c) ubezpieczenie na wypadek śmierci lub kalectwa spowodowanego działaniami lub niedopatrzzeniami Wykonawcy w stosunku do:
 - d) osób uprawnionych do przebywania na terenie budowy.
 - e) osób trzecich, które nie przebywają na terenie budowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć teren budowy i prowadzone roboty oraz dbać o dobry stan techniczny zabezpieczenia przez cały czas realizacji robót
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkodą lub utratą dóbr fizycznych i uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w konsekwencji wykonywania Umowy, z wyjątkiem ryzyka nadzwyczajnego określonego jako ryzyko Inwestora.

§ 11

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

- (1) oferta Wykonawcy z dnia.....
- (2) kosztorys ofertowy
- (3) załącznik A – Wykaz stawek i narzutów.
- (4) szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy
- (5) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o jednym z niżej wymienionych przypadków:

- (1) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie wskazanym w harmonogramie
- (2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni
- (3) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy
- (4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z Dokumentacją projektową, SST, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową,
- (5) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części

2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

- (1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
- (2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
- (2) w terminie 5 dni od daty zgłoszenia, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia.
- (3) Protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

1) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia

2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, w terminie **14** dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,

3) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie **14** dni od daty

odstąpienia od umowy.

§ 13

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej, pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z niniejszej umowy.
3. Strony zastrzegają zakaz cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy

§ 14

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

1. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego .
2. Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

Podpisy stron

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Kontrasygndata Skarbnika:.....