



**WOJEWODA
ŚWIĘTOKRZYSKI**

RPW 28234

Kielce, 18 listopada 2025 roku

Znak sprawy: BiZK.III.6610.58.2025

Sprawa: Wystąpienie pokontrolne – kwalifikacja wojskowa

Kontakt: Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
inspektor wojewódzki Łukasz Surma
tel.: 41 342 12 23
email: wioc00@kielce.uw.gov.pl

**Pani
Agnieszka Rogalińska
Starosta Ostrowiecki**

Wystąpienie pokontrolne [1]

Na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3, art. 16 ust. 2 i art. 46 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 224 z późn. zm.) oraz art. 175 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.), zespół kontrolny Wojewody Świętokrzyskiego w składzie:

- Pan Łukasz Surma – inspektor wojewódzki w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, kierownik zespołu kontrolnego, na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 753 z dnia 29 września br. wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- Pan Marcin Maj – inspektor wojewódzki w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, członek zespołu kontrolnego, na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 754 z dnia 29 września br. wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,

przeprowadził w dniu 2 października 2025 r. kontrolę problemową w Starostwie Powiatowym w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Iłżecka 37, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.

Zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

Sposób wykorzystania dotacji celowych udzielonych z budżetu państwa na przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej w 2024 r.

Kontrola dotyczyła okresu od dnia 01.01 do dnia 31.12.2024 r.

O zarządzeniu kontroli Starosta Powiatu Ostrowieckiego został powiadomiony pismem z dnia 16 września 2025 r., znak: BiZK.III.6610.58.2025.

Na podstawie dokonanych ustaleń wykonanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z uchybieniem.

Ustalenia dokonane w toku przeprowadzonej kontroli

Kontrola obejmowała zakres obowiązków Biura Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim, które jest odpowiedzialne merytorycznie za przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej na terenie powiatu ostrowieckiego. Wydział Finansowy Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim jest wydziałem współpracującym w zakresie finansowej obsługi przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej. Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielali pracownicy ww. komórek organizacyjnych.

W trakcie trwania czynności kontrolnych ustalono, że dla Powiatu Ostrowieckiego¹, zgodnie z zawartymi umowami:

- z dnia 15 stycznia 2024 r. w sprawie udzielenia dotacji celowych na zadania związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2024 r.,
- z dnia 5 kwietnia 2024 r. w sprawie finansowania wynagrodzeń wraz z pochodnymi oraz wynagrodzeń bezosobowych pracowników starostwa powiatowego realizujących zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej związane z przygotowaniem i prowadzeniem kwalifikacji wojskowej,

w oparciu o Decyzję Nr FN.I.3111.1.2024 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 19 lutego 2024 r. ustalającą budżet Wojewody Świętokrzyskiego na 2024 r. przyznana została dotacja celowa w dziale 752², rozdziale 7522³ w kwocie łącznej 128.763,00 zł (§ 2110 – 61.763,00 zł, § 2120 – 67.000,00 zł), z przeznaczeniem na przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej w 2024 r. Wspomniana wyżej kwota ujęta została w budżecie Jednostki na 2024 r. odpowiednio Uchwałą Nr LXXX/486/2023 Rady Powiatu Ostrowieckiego z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Ostrowieckiego na 2024 rok.

Nadmienić należy, że z przyznanej w rozdziale 7522 § 2110 kwoty 61.763,00 zł, dotacja w wysokości 55.000,00 zł przeznaczona była na pokrycie kosztów zadania merytorycznego tj. organizacji kwalifikacji wojskowej, natomiast pozostała jej część tj. suma 6.763,00 zł dotyczyła wypłaty wynagrodzenia pracownikowi Starostwa Powiatowego w Ostrowcu

¹ Zwany dalej: Powiat, Powiat Ostrowiecki, Jednostka.

² Obrona narodowa.

³ Kwalifikacja wojskowa.

Świętokrzyskim wykonującemu prace zlecone z zakresu administracji rządowej w ramach przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej.

Na podstawie przedłożonej do kontroli dokumentacji źródłowej, tj. między innymi dowodów finansowo–księgowych potwierdzających poniesione wydatki, ewidencji analitycznej konta 130 oraz rozliczenia dotacji celowych przeznaczonych na organizację i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej w 2024 r. ustalono, że środki wydatkowane przez Powiat na realizację ww. zadania wykorzystane zostały w rozdziale 75224 § 2110 w kwocie 60.401,42 zł i w § 2120 w kwocie 57.500,00 zł. Łączna wartość wykorzystanej dotacji w rozdziale 75224 wyniosła 117.901,42 zł.

Decyzją Nr FN.I.3111.336.2024 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 12 czerwca 2024 r. dokonano zmniejszenia dotacji celowych dla Powiatu Ostrowieckiego w rozdziale 75224 § 2110 o kwotę 1 361,00 zł i w § 2120 o kwotę 9.500,00 zł.

Nadmienić należy, że niewykorzystaną część dotacji z rozdziału 75224, § 2110 w kwocie 1 361,58 zł oraz z § 2120 w kwocie 9.500,00 zł Powiat zwrócił na rachunek budżetu państwa przelewem z dnia 24 maja 2024 r. Łączna wartość zwróconych przez Jednostkę środków wyniosła 10.861,58 zł. Zwrot potwierdza wyciąg bankowy nr 2024/110.

Rozliczenia dotacji celowych przeznaczonych na organizację i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej w 2024 r. złożone zostały przez Powiat Ostrowiecki w terminach wynikających z zawartych umów tj. odpowiednio w dniu 28 maja 2024 r. oraz w dniu 8 stycznia 2025 r.

Dane wykazane w sprawozdaniach Rb-50 zgodne są z zapisami konta 130 prowadzonego dla działu 752, rozdziału 75224. Różnic nie stwierdzono.

1. Kontroli poddano 100 % wydatków zaewidencjonowanych w dziale 752, rozdziale 75224, § 4210 i § 4300. Wymienione wydatki poniesione zostały na zadania określone w art. 65 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 825 z późn. zm.) w celu organizacji kwalifikacji wojskowej w 2024 r., w tym na: zakup urządzenia wielofunkcyjnego, materiałów biurowych, mebli, środków czystości, wykładziny, opłata za wykonanie pieczętki i usługę transportową. Analiza prawidłowości dokonania powyższych wydatków nie wykazała, aby zostały one poniesione na zakupy nie związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej.

Natomiast nadmienić należy, że w jednym przypadku błędnie określona została klasyfikacja budżetowa wydatku, tj. niezgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 513 z późn. zm.). Uprzednie dotyczyło Faktury nr FV/24/20/DP01 z dnia 01.03.2024 r. na kwotę łączną 303,11 zł brutto za zakup artykułów spożywczych. Całość wydatku ujęto w § 4210 – Zakup materiałów i wyposażenia, prawidłowo natomiast zakup żywności należało ująć w § 4220 – Zakup środków żywności.

Uwagi: zaksięgowanie wydatków polegających na zakupie środków żywności na łączną kwotę 303,11 zł w niewłaściwym paragrafie klasyfikacji budżetowej.

2. Do prac związanych z wprowadzaniem danych do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej Starosta Powiatu Ostrowieckiego zatrudnił cztery osoby. Wymienione osoby zatrudnione zostały na podstawie umów zlecenia. Przedmiotowe umowy zawarto na czas prowadzenia kwalifikacji wojskowej w Powiecie Ostrowieckim tj. od 4 marca do 8 kwietnia 2024 r. W ww. umowach prawidłowo określono obowiązki stron. Wysokość przysługującego wynagrodzenia zatrudnionym osobom została ustalona na poziomie 6.100,00 zł brutto na osobę za cały okres obowiązywania umowy. Ponadto Starosta zatrudnił jedną osobę do utrzymywania prawidłowego stanu sanitarnego pomieszczeń użytkowanych na potrzeby prowadzenia kwalifikacji wojskowej. Wynagrodzenie ww. osoby ustalone zostało na poziomie 3.000,00 zł brutto za cały okres obowiązywania umowy. Wszystkie zatrudnione osoby odnotowywane były na liście obecności, gdzie potwierdzały obecność w pracy własnoręcznym podpisem. Na wynagrodzenia przeznaczone zostały środki finansowe w łącznej wysokości 27 400,00 zł. Przysługujące wymienionym osobom wynagrodzenia wypłacone zostały przelewami w dniu 10 kwietnia 2024 r.

Uwagi: w działalności kontrolowanej Jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości lub uchybień.

3. W celu zapewnienia lokalu dla potrzeb prowadzenia kwalifikacji wojskowej na terenie Powiatu Ostrowieckiego zawarto w dniu 1 marca 2024 r. umowę z Akademią Nauk Stosowanych im. Józefa Goluchowskiego z siedzibą: ul. Akademicka 12, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski w przedmiocie najmu powierzchni użytkowej. Umowa zawierała termin obowiązywania od 4 marca do 8 kwietnia 2024 r. tj. na okres prowadzenia kwalifikacji wojskowej na terenie Powiatu. W umowie określono również czynsz najmu w wysokości 10.500,00 zł. Za korzystanie z lokalu wynajmujący wystawił w dniu 18 kwietnia 2024 r. Fakturę VAT nr FR 18/04/2024 na kwotę 10.500,00 zł, zgodnie z zawartą umową. W dniu 26 kwietnia 2024 r. Powiat Ostrowiecki uregulował należność przelewem.

Uwagi: w działalności kontrolowanej Jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości lub uchybień.

4. Badanie prawidłowości wypłaty wynagrodzeń członkom Powiatowej Komisji Lekarskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim orzekającej o stopniu zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej wykazało, że dodatkowe wynagrodzenie przysługujące i wypłacone członkom Komisji zgodne było ze stawkami określonymi zarządzeniem Wojewody Świętokrzyskiego tj.:

- dla przewodniczącego 900,00 zł,
- dla psychologa 600,00 zł,
- dla pielęgniarki lub ratownika medycznego 500,00 zł,
- dla sekretarza 500,00 zł.

Wszystkie osoby biorące udział w posiedzeniach Powiatowej Komisji Lekarskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim, w charakterze członka komisji, powołane były zarządzeniem Wojewody Świętokrzyskiego. Komisja pracowała od 4 marca do 8 kwietnia 2024 r., łącznie 23 dni robocze. Na dodatkowe wynagrodzenia przysługujące członkom Komisji

wydatkowano kwotę w łącznej wysokości 57.500,00 zł. Kalkulacja wynagrodzeń odbywała się według wzoru:

liczba posiedzeń, w których uczestniczył członek komisji (zgodnie z prowadzoną przez sekretarza komisji listą obecności) x stawka przysługująca za posiedzenie (według stawek określonych zarządzeniem wojewody) = przysługujące wynagrodzenie.

Udział członka Komisji w posiedzeniu odnotowywany był na liście obecności, gdzie członkowie potwierdzali uczestnictwo w pracach własnoręcznym podpisem. Należne wynagrodzenia wypłacono przelewami w dniu 11 kwietnia 2024 r. Dalsza kontrola w przedmiotowym zakresie wykazała, że osoba pełniąca funkcję sekretarza Komisji miała pisemną zgodę Starosty na indywidualny rozkład czasu pracy.

Uwagi: w działalności kontrolowanej Jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości lub uchybień.

5. Na wypłatę wynagrodzenia pracownikowi Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim za wykonywanie prac zleconych z zakresu administracji rządowej w ramach przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej Powiat wydatkował – zgodnie z zawartą z Wojewodą Świętokrzyskim umową – dotację celową w wysokości 6.763,00 zł. Przedmiotowa kwota została wypłacona w jednej transzy w dniu 30 października 2024 r. Powyższe potwierdzają dokumenty źródłowe tj. dziennik główny oraz analiza konta 130.

Uwagi: w działalności kontrolowanej Jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości lub uchybień.

6. Poddane kontroli dowody finansowo-księgowe ujęte zostały w prowadzonej w Jednostce ewidencji księgowej oraz były regulowane terminowo i w pełnej wysokości. Dowody źródłowe każdorazowo sprawdzano przed ich realizacją pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym oraz zatwierdzano do wypłaty przez osoby do tego upoważnione z podaniem pełnej klasyfikacji budżetowej.

Uwagi: w działalności kontrolowanej Jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości lub uchybień.

Zalecenia

Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi wnoszę o wyeliminowanie stwierdzonego uchybienia w dalszej działalności Jednostki tj.: zakup artykułów spożywczych należy ujmować – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 513 z późn. zm.) – w § 4220 – Zakup środków żywności.

Na podstawie art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej, proszę – w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego – o informację o sposobie wykonania zalecenia lub przyczynach jego niewykonania, albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonego uchybienia.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Podstawa prawna

[1] art. 46 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 224 z późn. zm.).

Józef Bryk
Wojewoda Świętokrzyski