

.....
(miejscowość, data)

Starosta Konecki

**Zgłoszenie
do ewidencji szkół i placówek niepublicznych**

1. Osoba prawna lub fizyczna zamierzająca prowadzić szkołę lub placówkę:

.....
.....

2. Miejsce zamieszkania lub siedziby osoby zamierzającej prowadzić szkołę lub placówkę:

.....
.....

3. Nazwa szkoły lub placówki:

.....
.....

4. Typ i rodzaj szkoły lub placówki:

.....
.....

5. Profile kształcenia:

.....
.....

6. Nazwy zawodów, w jakich szkoła będzie kształcić; zgodnych z nazwami zawodów występujących w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego,

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. Miejsce prowadzenia szkoły lub placówki (adres, tel., e-mail):

.....
.....
.....

8. Data rozpoczęcia funkcjonowania szkoły lub placówki:

.....

.....
(podpis osoby prowadzącej)

Do zgłoszenia załączam:

- Informacja osoby zamierzającej prowadzić szkołę lub placówkę o zapewnieniu warunków lokalowych umożliwiających prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych, realizację innych zadań statutowych, w przypadku szkoły zawodowej – realizację praktycznej nauki zawodu, bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pracy.
- Opinie dot. bezpieczeństwa i higieny w szkole lub placówce (Sanepid, Straż Pożarna).
- Statut szkoły lub placówki.
- Dane dotyczące kwalifikacji pracowników pedagogicznych i dyrektora, przewidzianych do zatrudnienia w szkole lub w placówce.
- W przypadku osoby prawnej potwierdzenie osobowości prawnej (aktualny odpis z KRS).
- Dokument informujący o dysponowaniu lokalem.
- Pozwolenie na użytkowanie budynku lub na zmianę sposobu użytkowania (w budynkach nieszkolnych).
- Zobowiązanie do przestrzegania wymagań określonych w art. 14 ust 3 ustawy prawo oświatowe w przypadku szkoły ponadgimnazjalnej ubiegającej się o nadanie uprawnień szkoły publicznej z dniem rozpoczęcia działalności.
- W przypadku szkoły ponadgimnazjalnej ubiegającej się o nadanie uprawnień szkoły publicznej z dniem rozpoczęcia działalności – pozytywna opinia Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty, a w przypadku szkoły medycznej – pozytywna opinia ministra właściwego ds. zdrowia.
- W przypadku Młodzieżowych Ośrodków Wychowawczych – opinia instytucji odpowiedzialnej za wskazywanie staroście ośrodka, do którego ma być skierowany nieletni, z której wynika, że istnieje zapotrzebowanie na miejsca w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe z siedzibą w Końskich przy ul. Stanisława Staszica 2. Może się z Pani/Pan z nami kontaktować poprzez numer telefonu **41 26 04 700** lub adres email starostwo@konecki.powiat.pl

2. Może się Pani/Pan skontaktować z naszym inspektorem danych osobowych pod nr tel: **22 350 01 40** bądź adresem e-mail: iod@konecki.powiat.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o wpis do ewidencji Starosty Koneckiego szkoły/placówki niepublicznej na podstawie art. 168 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (tj. Dz. U. 2021 poz. 1082 z późn. zm.) (osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów) w zakresie danych osobowych udostępnianych dobrowolnie (e-mail, telefon).

5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być:

1) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;

2) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

6. Pani/Pana dane osobowe, z wyłączeniem danych osobowych udostępnianych dobrowolnie, będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. 5 lat.

Dane podawane dobrowolnie będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania lub do wycofania przez Panią/Pana wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych.

7. 1. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych, z wyłączeniem danych podawanych dobrowolnie przysługuje Pani/Panu prawo:

1) żądać od administratora:

a) dostępu do swoich danych osobowych,

b) ich sprostowania,

c) ograniczenia przetwarzania;

2) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

7.2. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych podawanych dobrowolnie (e-mail, telefon) przysługuje Pani/Panu prawo:

1) żądać od administratora:

a) dostępu do swoich danych osobowych,

b) ich sprostowania,

c) usunięcia,

d) ograniczenia przetwarzania;

2) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

3) do wycofania w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych z tym, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, z wyłączeniem danych udostępnianych dobrowolnie jest wymogiem ustawowym.

Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości nadania Pani/ Panu stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych - e-mail, telefon - jest dobrowolne.

Konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie utrudnienie w komunikowaniu się z Panią/Panem.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;

.....
(miejscowość, data)

ZOBOWIĄZANIE

Na podstawie art. 168 ust. 4 pkt. 3 z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 900 z późn. zm.).

.....
.....
.....
(nazwa osoby prowadzącej)

jako osoba prowadząca niepubliczną szkołę o nazwie:

.....
.....
.....
(nazwa szkoły)

informuję, iż dysponuję lokalem, w którym zapewniam:

- możliwość prowadzenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
- możliwość realizacji innych zadań statutowych,
- możliwość realizacji praktycznej nauki zawodu (w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe)
- bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami.

.....
(podpis osoby prowadzącej)

(miejscowość, data)

(nazwa szkoły, adres)

[illegible]

.....
(miejscowość, data)

ZOBOWIĄZANIE

Na podstawie art. 168 ust. 4 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 900 z późn. zm.).

.....
.....
.....
(nazwa osoby prowadzącej)

jako osoba prowadząca szkołę niepubliczną o nazwie:

.....
.....
..... (nazwa
szkoły)

zobowiązuję się do przestrzegania wymagań określonych w art.14 ust. 3 ustawy prawo oświatowe.

.....
(podpis osoby prowadzącej)