

Protokół Nr 23/2026
Komisji Rozwoju Gospodarczego Oświaty Budownictwa i Transportu
Rady Gminy Brańsk z wizytacji stołówki szkolnej
w Szkole Podstawowej im. por. Izydora Kołakowskiego w Domanowie

w dniu 17 marca 2026 r.

Wizytowana jednostka – Szkoła Podstawowa im. por. Izydora Kołakowskiego w Domanowie, Domanowo 19a 17-120 Brańsk

Kierownik wizytowanego podmiotu – Ewa Zawadzka – Dyrektor

Data rozpoczęcia wizytacji: 17 marca 2026r.

Data zakończenia wizytacji: 17 marca 2026r.

Temat wizytacji: Omówienie informacji dotyczącej funkcjonowania stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej w Domanowie

Wizytację przeprowadziła Komisja RGOBiT w składzie:

- | | |
|----------------------------|-----------------------------------|
| 1. Grażyna Płonowska | Przewodniczący Komisji |
| 2. Adam Wiesław Matysiak | Zastępca Przewodniczącego Komisji |
| 3. Izabela Maria Dawidziuk | Członek Komisji |
| 4. Marek Kadłubowski | Członek Komisji |
| 5. Monika Kobus | Członek Komisji |
| 6. Agnieszka Masłowska | Członek Komisji |
| 7. Elżbieta Moczulska | Członek Komisji |
| 8. Norbert Olendzki | Członek Komisji |
| 9. Paweł Opiatowski | Członek Komisji |
| 10. Daniel Szmurło | Członek Komisji |
| 11. Józef Szpakowski | Członek Komisji |
| 12. Renata Wróblewska | Członek Komisji |
| 13. Adrian Żoch | Członek Komisji |

Przebieg i wynik wizytacji

Wyjaśnień podczas wizytacji udzielała:

- Pani Ewa Zawadzka – Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Izydora Kołakowskiego w Domanowie
- Ewelina Paprocka - Radziszewska - Wicedyrektor Szkoły
- Luiza Skowera- Intendentka

W trakcie wizytacji ustalono:

W szkole w Domanowie realizowany jest obowiązek wynikający z art.106a.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. (t.j.Dz.U.z 2024r. poz. 737) Prawo oświatowe poprzez zapewnienie chętnym uczniom jednego gorącego posiłku w ciągu dnia w czasie pobytu w szkole. Posiłki spożywane są w stołówce szkolnej zorganizowanej zgodnie z § 28 Statutu Szkoły ([*wyciąg ze Statutu stanowi załącznik nr 1 do oryginału protokołu*](#)).

Korzystanie ze stołówki szkolnej określa regulamin stołówki, przyjęty Zarządzeniem nr 16/2024/2025 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. por. Izydora Kołakowskiego w Domanowie z dnia 10 czerwca 2025r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. por. Izydora Kołakowskiego w Domanowie (*kserokopia Regulaminu stanowi załącznik nr 2 do oryginału protokołu*).

Uprawnionymi do korzystania z posiłków przygotowywanych przez kuchnię szkolną i wydawanych w stołówce szkolnej są:

1. dzieci w wieku przedszkolnym uczęszczające do oddziałów przedszkolnych, uczniowie szkoły,
2. uczniowie szkół gminnych (dla których obiady są dowożone),
3. nauczyciele i pracownicy szkoły oraz osoby, którym przyznano dożywianie decyzją administracyjną przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brańsku,
4. mieszkańcy gminy po uzgodnieniu z Gminą Brańsk i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Brańsku.

Na kuchni szkolnej zatrudnionych jest 4 pracowników na pełnym etacie, w tym 1 osoba przebywa na urlopie rodzicielskim i 1 osoba zatrudniona jest na zastępstwo. Zazwyczaj pracowało 5 pracowników, obecnie trwa etap zatrudniania kolejnej osoby.

Kuchnia wyposażona jest w nowoczesny sprzęt zakupiony w ramach Rządowego Programu „Posiłek w Szkole i w Domu” oraz odpowiednie zaplecze, co członkowie komisji mogli zobaczyć.

Stołówka funkcjonuje w dni nauki szkolnej oraz prowadzi dyżury wakacyjne zorganizowane dzieciom przedszkolnym.

Za wydawanie posiłków odpowiadają pracownicy stołówki szkolnej. Obiady są wydawane na dwóch przerwach obiadowych:

- pierwsza długa przerwa w godz. 10:35 – 11:30 klasy I-III;
- druga przerwa w godz. 11:30 – 11:50 klasy IV-VIII

Punkty i oddziały przedszkolne posiłek obiadowy spożywają od godz. 12:00 do 12:20. II śniadanie wydawane jest o godz. 9:00 a podwieczorek o godz. 14:00.

W celu zapewnienia bezpiecznych warunków spożywania posiłków dzieci z punktu przedszkolnego, oddziału przedszkolnego i klas I-III zostają one pod opieką wychowawców.

Kuchnia szkolna przygotowuje posiłki dla uczniów placówki w Domanowie, w tym filii w Świrydach oraz uczniów jednostek zamiejscowych w Holonkach i Chojewie, które wydawane są do godz. 10:00 osobie dowożącej.

Korzystanie z posiłków w stołówce jest odpłatne a warunki korzystania ze stołówki, w tym wysokość opłat za posiłki, ustala Dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę (*kserokopia Zarządzenia nr 3/2024/2025 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. por. Izydora Kołakowskiego w Domanowie z dnia 6 września 2024r. w sprawie ustalenia warunków korzystania ze stołówki szkolnej, w tym wysokości opłat za posiłki w Szkole Podstawowej im. por. Izydora Kołakowskiego w Domanowie stanowi załącznik nr 3 do oryginału protokołu*).

Do opłat wnoszonych za korzystanie przez uczniów z posiłków w stołówce szkolnej nie wlicza się wynagrodzeń pracowników i składek naliczanych od tych wynagrodzeń oraz

kosztów utrzymania stołówki. Wysokość opłaty stanowi równowartość tak zwanego wsadu do kotła.

Organ prowadzący szkołę może zwolnić rodziców z całości lub części opłat, w przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny, uzasadnionych przypadkach losowych. W dniu wizytacji ustalono, że takich zwolnień nie zastosowano.

Oplaty za posiłki uiszczane są na konto do 10 dnia każdego miesiąca, którego dotyczy opłata, w uzasadnionych przypadkach można zapłacić w kasie fiskalnej u intendenci. W przypadku nieobecności ucznia/pracownika w szkole, osoba otrzymuje zwrot za posiłek, z wyjątkiem pierwszego dnia nieobecności. Nieobecność ucznia/pracownika musi być zgłoszona u intendenta przez rodzica lub pracownika.

Stawki opłat obowiązujące od 10 września 2024r. wynoszą odpowiednio:

- dla dzieci w wieku przedszkolnym uczęszczających do oddziałów przedszkolnych, uczniów szkoły, uczniów szkół gminnych (dla których obiady są dowożone):
 - a) pełny obiad (zupa + drugie danie + kompot) w wysokości **7,00zł**,
 - b) drugie danie + kompot (bez zupy) w wysokości **6,00zł**,
 - c) II śniadanie w wysokości **2,00zł**,
 - d) podwieczorek w wysokości **3,00zł**,
 - e) dopuszcza się możliwość wykupienia dzieciom uczęszczającym do oddziałów przedszkolnych połowy porcji II dania, co dałoby 4,00zł za cały obiad /1,00zł za zupę; 3,00 za ½ porcji II dania +kompot/;
- dla nauczycieli i pracowników szkoły oraz osób, którym przyznano dożywianie decyzją administracyjną przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brańsku:
 - a) pełny obiad (zupa + drugie danie + kompot) w wysokości **27,00zł**,
 - b) drugie danie + kompot (bez zupy) w wysokości **23,00zł**;
- dla mieszkańców gminy po uzgodnieniu z Gminą Brańsk i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Brańsku:
 - a) pełny obiad (zupa + drugie danie + kompot) w wysokości **29,00zł**,
 - b) drugie danie + kompot (bez zupy) w wysokości **25,00zł**.

Na ogólną liczbę dzieci i uczniów Szkoły w Domanowie w miesiącu lutym z dożywiania korzystało **122** uczniów oraz **16** przedszkolaków. Wydano **39** II śniadań i **53** podwieczorki. Do Filii w Świrydach wydano w miesiącu lutym **21** posiłków w tym dla przedszkolaków **10**. Do Szkoły w Holonkach wydanych było **82** posiłki, do Szkoły w Chojewie wydanych było **30** posiłków.

Ponadto ze stołówki korzystało w lutym **10** nauczycieli i pracowników oraz **2** osoby spoza terenu szkoły.

Na podstawie decyzji wydanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brańsku zgodnie z Uchwałą nr 1249 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” korzystało w m-cu lutym **74** uczniów oraz **7** przedszkolaków (*kopia zestawienia ilości wydanych obiadów za m-c luty stanowi załącznik nr 4 do oryginału protokołu*).

Komisja RGOBiT zapoznała się z jadłospisem zimowym opracowywanym na okresy tygodniowe: (02.02-06.02.2026r., 09.02.-13.02.2026r., 16.02.-20.02.2026r., 23.02.-27.02.2026r., 02.03.-06.03.2026r., 09.03.-13.03.2026r.) Według wyjaśnień Pani Dyrektor Szkoły, dotychczas żaden podmiot kontrolujący, nie miał zarzutów do jadłospisów, które muszą być odpowiednio opracowane, zbilansowane tygodniowo, odpowiednio dobrane produkty i odpowiednio dobrane kolory, np.: jeżeli jest zupa

pomidorowa, to na drugie danie nie może być pomidor, jak są buraczki, to nie może być barszczu czerwonego.

Dyrektor zasygnalizowała, że od 1 września 2026r wejdą w życie duże zmiany w stołówkach szkolnych i żywieniu zbiorowym. Zgodnie z nowym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach, odchodzi się od produktów mięsnych a wprowadza się więcej warzyw soi, soczewicy, gruchu, fasoli i codziennie będzie musiała być wprowadzona alternatywa bezmięsna.

W szkole realizowany jest również Program „Szlanka Mleka”, „Owoce w szkole” stąd też stołówka nie serwuje zup mlecznych.

Pani Dyrektor poinformowała, że stara się, aby Panie pracujące na kuchni były na bieżąco z przepisami, przynajmniej raz dwa razy do roku są kierowane na różnego rodzaju szkolenia. W bieżącym roku również Panie pracujące na kuchni i intendentka brały udział w szkoleniach, między innymi: „Jak przygotować jadłospis dla dziecka z alergią i nietolerancją pokarmową”, „Szkoła gotowa dla dzieci i młodzieży – Kreatywny Kucharz”, „Nowe Przepisy i Trendy w Żywieniu Zbiorowym”, także obsługa jest już przygotowana jeśli chodzi o wprowadzenie nowych przepisów.

Według wyjaśnień Pani Dyrektor Placówka co roku, raz na dwa lata lub w miarę potrzeb przeprowadza badania ankietowe wśród uczniów w zakresie potrzeb żywieniowych.

Wyniki ostatnich ankiet przeprowadzonych w styczniu bieżącego roku przedstawiła Pani Wicedyrektor, z których wynika, że posiłki są smaczne i sycące, do zup najchętniej zjadanych uczniowie zaliczyli rosół, pomidorową z makaronem, żurek z kielbasą i jajkiem, barszcz biały, z drugich dań kotlet z piersi kurczaka z ziemniakami i surówką, nuggetsy z kurczaka, spaghetti, burgery, natomiast niechętnie zjadają kapuśniak, wielowarzywną, kalafiorową czy brokułową z drugich dań najbardziej nie lubiane są dania z kaszą. Z propozycji uczniów wynika, że chcieliby, aby stołówka częściej serwowała dania typu pierogi, pizza, makarony, kiszka ziemniaczana, babka ziemniaczana, mini burgery, naleśniki, frytki, sałatki z pomidorem koktajlowym, sałatą i sosem winegret oraz aby potrawy były bardziej poprawione.

Dyrektor Szkoły wyjaśniła, że przy ustalaniu jadłospisów, brane są pod uwagę propozycje uczniów, niemniej kuchnia musi przestrzegać odpowiednich reguł i zasad (m.in. zupa i II danie nie mogą się powtórzyć w ciągu 10 dni). Od chwili zakupu kontenera do transportu posiłków na blachach, w tym wyjmowanych prosto z pieca, jakość obiadów się poprawiła i częściej będą mogły być serwowane dania typu pierogi, które się sklejały. Natomiast jest potrzeba zakupu jeszcze, co najmniej 2 takich kontenerów na wymianę, bo zdają egzamin.

Na dzień wizytacji ustalono, że stołówka szkolna przygotowuje posiłki dla dwóch uczniów na diecie bezglutenowej.

Warunki sanitarne związane z funkcjonowaniem stołówki szkolnej nie budzą zastrzeżeń i szczegółowo opisane zostały wraz z dostawcami produktów spożywczych w dokumentach Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku Podlaskim.

- protokole kontroli sanitarnej z dnia 12.03.2025r. *(Kopia protokołu stanowi załącznik nr 5 do oryginału protokołu).*

Próbki pokarmów pobierane są codziennie z każdego posiłku i przechowywane przez 3 w oddzielnym wyznaczonym miejscu – lodówce znajdującej się w magazynie dobowym.

Lodówka objęta jest monitoringiem temperatur. Po trzech dniach próbki zostają usunięte
(kopia zestawienia pomiarów temperatury w lodówce z próbkami za m-c luty i m-c marzec 2026r. oraz oświadczenia intendenci oraz kucharki stanowi załącznik nr 6 do oryginału protokołu).

Wnioski z wizytacji

Wizytujący nie stwierdzają uchybień w działalności Stołówki Szkolnej w Domanowie, w tym naruszeń przepisów i procedur w zakresie dożywiania dzieci.

Wizytujący wnioskują o zakup dwóch kontenerów do transportu posiłków, które przyczynią się do zachowania lepszej ich jakości.

Zgodnie z § 75 ust.1-2 Statutu Gminy Brańsk, Dyrektor Szkoły w Domanowie może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące wizytacji i jej wyników w terminie 7 dni od daty przedstawienia protokołu z wizytacji do podpisania.

Niniejszy protokół sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których po jednym egzemplarzu otrzymują:

1. Przewodniczący Rady Gminy Brańsk,
2. Wójt Gminy Brańsk,
3. Kontrolowana jednostka,
4. Komisja RGOBiT.

Brańsk, dnia 23.03.2026r.

.....
/miejsce i data sporządzenia protokołu/

Podpisy wizytujących:

1.
/-/ Grażyna Płonowska Przewodniczący Komisji
2.
/-/ Adam Wiesław Matysiak Z-ca Przewodniczącego Komisji
3.
/-/ Izabela Maria Dawidziuk Członek Komisji
4.
/-/ Marek Kadłubowski Członek Komisji
5.
/-/ Monika Kobus Członek Komisji
6.
/-/ Agnieszka Masłowska Członek Komisji
7.
/-/ Elżbieta Moczulska Członek Komisji
8.
/-/ Norbert Olendzki Członek Komisji
9.
/-/ Paweł Opiatowski Członek Komisji

- 10.....
/-/ Daniel Szmurło Członek Komisji
- 11.....
/-/ Józef Szpakowski Członek Komisji
- 12.....
/-/ Renata Wróblewska Członek Komisji
- 13.....
/-/ Adrian Źoch Członek Komisji

Podpis Kierownika wizytowanej jednostki:

DYREKTOR SZKOŁY
/-/mgr Ewa Zawadzka
Domanowo, 24.03.2026r.

.....
/miejsce i data podpisania protokołu/