

ZARZĄDZENIE Nr 39/2022
WÓJTA GMINY WIŚNIEW
z dnia 8 kwietnia 2022 r.

w sprawie ustalenia „Regulaminu sposobu rozliczania i wypłaty ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników OSP z terenu gminy Wiśniew za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.), art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 2490), postanawiam co następuje:

§ 1.

Ustalam Regulamin sposobu rozliczania i wypłaty ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników OSP z terenu gminy Wiśniew za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Traci moc Zarządzenie Nr 33/2015 Wójta Gminy Wiśniew z dnia 17 kwietnia 2015 r. w sprawie: ustalenia „Regulaminu sposobu rozliczania i wypłaty ekwiwalentu pieniężnego członkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy Wiśniew” oraz Zarządzenie Nr 284/2018 Wójta Gminy Wiśniew z dnia 16 lutego 2018 r. w sprawie: zmiany w zarządzeniu nr 33/2015 Wójta Gminy Wiśniew z dnia 17 kwietnia 2015 r. „w sprawie ustalenia Regulaminu sposobu rozliczania i wypłaty ekwiwalentu pieniężnego członkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy Wiśniew”.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam:

- 1) Naczelnikom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy Wiśniew,
- 2) Merytorycznemu pracownikowi ds. zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej Urzędu Gminy Wiśniew,

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2022 roku.

Wójt Gminy Wiśniew
Krzysztof Kryszczuk

Regulamin sposobu rozliczania i wypłaty ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników OSP z terenu gminy Wiśniew za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu.

Rozdział 1.

Ewidencja działań ratowniczych, akcji ratowniczych, szkoleń lub ćwiczeń

1. Każdy udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu musi być ewidencjonowany w jednostce OSP. Ewidencje prowadzi:
 - 1) Kierowca pojazdu pożarniczego dokonując odpowiedniego zapisu w karcie drogowej oraz karcie pracy sprzętu silnikowego w zakresie dokładnej godziny wyjazdu i przyjazdu z akcji ratowniczej,
 - 2) Naczelnik OSP prowadzi rejestr działań ratowniczych, akcji ratowniczych w „Księżce działań ratowniczych, akcji ratowniczych Ochotniczej Straży Pożarnej” (*Załącznik Nr 1 do Regulaminu*) oraz rejestr szkoleń lub ćwiczeń w „Karcie ewidencji prowadzonego szkolenia lub ćwiczenia strażaków ratowników OSP” (*Załącznik Nr 3 do Regulaminu*).
2. Dowódca zastępu każdorazowo zgłasza wyjazd do działania ratowniczego, akcji ratowniczej jak i powrót, stanowisku kierowania w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Siedlcach.
3. Wyjazd do zdarzenia, podczas którego stanowisko kierowania zawróciło zastęp do bazy lub stan gotowości w jednostce zalicza się tak samo jak działanie ratownicze, akcja ratownicza.
4. Każdy zapis ewidencyjny działania ratowniczego, akcji ratowniczej, udziału w szkoleniu lub ćwiczeniu powinien odzwierciedlać rzeczywisty czas udziału strażaka ratownika OSP w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej jak i szkoleniu lub ćwiczeniu.
5. Czas działania ratowniczego, akcji ratowniczej, szkolenia lub ćwiczenia określa się w następujący sposób:
 - 1) W działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej:
 - a) Rozpoczęcie - jest to godzina od zgłoszenia wyjazdu z jednostki ochotniczej straży pożarnej do działania ratowniczego, akcji ratowniczej,

- b) Zakończenie - jest to godzina powrotu do jednostki ochotniczej straży pożarnej, z działania ratowniczego, akcji ratowniczej.
- 2) W szkoleniu lub ćwiczeniu:
 - a) Rozpoczęcie - jest to godzina rozpoczęcia szkolenia lub ćwiczenia. Nie wlicza się czasu potrzebnego na dojazd,
 - b) Zakończenie - jest to godzina zakończenia szkolenia lub ćwiczenia. Nie wlicza się czasu potrzebnego na powrót.
- 6. Ekwiwalent pieniężny naliczany jest za każdą rozpoczętą godzinę od zgłoszenia wyjazdu z jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej.

Rozdział 2.

Sposób rozliczenia udziału w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych oraz szkoleniach lub ćwiczeniach

1. Ekwiwalent pieniężny za udział w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych oraz szkoleniach lub ćwiczeniach nie należy się strażakowi ratownikowi OSP, który nie spełnia wymogów określonych w ustawie o ochotniczych strażach pożarnych.
2. Podstawą wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych, jest złożenie do Urzędu Gminy Wiśniew przez Naczelnika Ochotniczej Straży Pożarnej, potwierdzonego zestawienia zbiorczego do wyliczenia ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych strażaków ratowników OSP z terenu gminy Wiśniew w terminie:
 - 1) za I kwartał do 15 kwietnia,
 - 2) za II kwartał do 15 lipca,
 - 3) za III kwartał do 15 października,
 - 4) za IV kwartał do 20 grudnia.
3. Podstawą wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za udział w szkoleniu lub ćwiczeniu, jest złożenie do Urzędu Gminy Wiśniew przez Naczelnika Ochotniczej Straży Pożarnej poświadczonej zgodnie z prawdą, karty ewidencji prowadzonego szkolenia lub ćwiczenia strażaków ratowników OSP w terminach określonych powyżej.
4. Działania ratownicze, akcje ratownicze, szkolenia lub ćwiczenia mające miejsce po 20 grudnia przechodzą jako zobowiązania I kwartału następnego roku.

5. Zestawienia zbiorcze do wyliczenia ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych strażaków ratowników OSP weryfikuje pod względem merytorycznym pracownik ds. zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej Urzędu Gminy Wiśniew, sprawdza z informacjami ze zdarzeń ujętych w meldunkach na MSK w Siedlcach, co do czasu trwania działań ratowniczych, akcji ratowniczych oraz liczby strażaków biorących udział w tych działaniach i akcjach ratowniczych.
6. Wzór zestawienia zbiorczego do wyliczenia ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych strażaków ratowników OSP stanowi załącznik Nr 2 do Regulaminu.
7. Wójt Gminy Wiśniew zatwierdza złożone zestawienia zbiorcze do wyliczenia ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych strażaków ratowników OSP. W przypadku braków formalnych wzywa Naczelnika OSP do uzupełnienia.
8. Po zatwierdzeniu zestawienia zbiorczego do wyliczenia ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych strażaków ratowników OSP, Referat Finansowy tworzy listę wypłat celem wypłacenia ekwiwalentu pieniężnego w formie przelewu na wskazany we wniosku rachunek bankowy strażaka ratownika.
9. Karty ewidencji prowadzonego szkolenia lub ćwiczenia strażaków ratowników OSP weryfikuje pod względem czasu trwania szkolenia lub ćwiczenia oraz liczby strażaków biorących udział w szkoleniu lub ćwiczeniu pracownik ds. zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej Urzędu Gminy Wiśniew.
10. Wzór karty ewidencji prowadzonego szkolenia lub ćwiczenia strażaków ratowników OSP stanowi załącznik Nr 3 do Regulaminu.
11. Wójt Gminy Wiśniew zatwierdza złożoną kartę ewidencji prowadzonego szkolenia lub ćwiczenia strażaków ratowników OSP. W przypadku braków formalnych wzywa Naczelnika OSP do uzupełnienia.
12. Po zatwierdzeniu karty ewidencji prowadzonego szkolenia lub ćwiczenia strażaków ratowników OSP, Referat Finansowy tworzy listę wypłat celem wypłacenia ekwiwalentu pieniężnego w formie przelewu na wskazany we wniosku rachunek bankowy strażaka ratownika.
13. Podstawą wypłaty ekwiwalentu pieniężnego jest spełnienie warunków i procedur opisanych w niniejszym regulaminie.

Książka działań ratowniczych, akcji ratowniczych Ochotniczej Straży Pożarnej

Karta ewidencji udziału w działaniach ratowniczych, akcji ratowniczych

- I. Data zdarzenia godzina zaalarmowania
- II. Rodzaj interwencji (np. pożar, wypadek drog., pompowanie wody itp.)
- III. Miejscowość – adres zdarzenia
-
- IV.
1. Wyjazd I sekcji zastępu typ (np. GCBA, GBA, GLM, SLRt)
Godzina wyjazdu Godzina powrotu
2. Wyjazd II sekcji zastępu typ (np. GCBA, GBA, GLM, SLRt)
Godzina wyjazdu Godzina powrotu
3. Wyjazd I sekcji zastępu typ(np. GCBA, GBA, GLM, SLRt)
Godzina wyjazdu Godzina powrotu
- V. Imienny wykaz uczestników akcji:

L.p.	Nazwisko i imię	Sekcja	Czas pracy	Uwagi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

VI. Przybyli na alarm, lecz nie uczestniczyli w akcji: (wpisać imię i nazwisko)

.....
Dowódca sekcji – zastępu

.....
Naczelnik OSP

Załącznik Nr 2
do Regulamin sposobu rozliczania i wypłaty ekwiwalentu pieniężnego dla
strażaków ratowników OSP z terenu gminy Wiśniew za udział w działaniu
ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu

.....
Pieczętka OSP

**ZESTAWIENIE ZBIORCZE DO WYLICZENIA EKWIWALENTU PIENIĘŻNEGO
ZA UDZIAŁ W DZIAŁANIACH RATOWNICZYCH, AKCJACH RATOWNICZYCH
STRAŻAKÓW RATOWNIKÓW OSP**

L.p.	Imię i nazwisko	Czas działania		Ilość godzin ogółem	Podpis uczestnika działania
		Data	Ilość godzin faktyczna		
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					

Potwierdza:

Sprawdził:

Zatwierdził:

.....
Naczelnik OSP

.....
pracownik merytoryczny

.....
Wójt Gminy Wiśniew

Załącznik Nr 3
*do Regulamin sposobu rozliczania i wypłaty ekwiwalentu pieniężnego dla
strażaków ratowników OSP z terenu gminy Wiśniew za udział w działaniu
ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu*

.....
Pieczętka OSP

**KARTA EWIDENCJI PROWADZONEGO SZKOLENIA LUB ĆWICZENIA
STRAŻAKÓW RATOWNIKÓW OSP**

1. Termin przeprowadzonego szkolenia lub ćwiczenia
2. Organizator szkolenia lub ćwiczenia
3. Miejsce szkolenia lub ćwiczenia
4. Rodzaj szkolenia lub ćwiczenia (tj. nazwa kursu, ćwiczenia)
5. Imienny wykaz uczestników szkolenia, ćwiczeń:

L.p.	Imię i Nazwisko	Czas uczestnictwa w szkoleniu lub ćwiczeniu		Podpis uczestnika
		od - do	Ilość godzin	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Świadomy odpowiedzialności karnej za poświadczenie nieprawdy, poświadczam wyżej wymienione informacje.

.....
czytelny podpis Naczelnika OSP

Sprawdził:

Zatwierdził:

.....
pracownik merytoryczny

.....
Wójt Gminy Wiśniew