*Załącznik nr 4. do Zaproszenia do złożenia oferty*

*Specyfikacja techniczna – parametry sprzętu*

Zestaw komputerowy – 2 szt.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Parametr** | **WYMAGANE MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE** |
| **1.** | **Typ** | **KOMPUTER STACJONARNY** |
| **2.** | **Zastosowanie** | Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji dedykowanych, aplikacji bazodanowych, systemów dziedzinowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej, do zarządzania aplikacjami i stronami www. |
| **3.** | **Płyta główna** | Przystosowana do obsługi dysków twardych w technologii SSD M.2 Solid State Disc |
| **4.** | **Procesor** | Procesor wielordzeniowy, osiągający w teście PassMark CPU Mark, w kategorii Average CPU Mark wynik min. 12300 punktów\* (https://www.cpubenchmark.net/cpu\_list.php), wprowadzony do sprzedaży jako nowy nie wcześniej, niż przed rokiem 2020, wyposażony w instrukcje bezpieczeństwa TPM 2.0.  \*ilość punktów podana na dzień 22.07.2022 r. |
| **5.** | **Pamięć RAM** | Minimum 16GB DDR4 2666MHz. Możliwość rozbudowy pamięci RAM do 64 GB. |
| **6.** | **Karta graficzna** | Zintegrowana |
| **7.** | **Interfejsy sieciowe (komunikacyjne)** | 1 x RJ-45 LAN (10/100/1000 Mb/s)  1 x WiFi (802.11ac)  1 x Bluetooth minimum 4.0 |
| **8.** | **Karta dźwiękowa** | Zintegrowana |
| **9.** | **Obudowa** | Obudowa typu SFF |
| **10.** | **Gniazda wewnętrzne** | Minimum:  1 x PCIe x16,  1 x PCIe x1,  2 x DIMM, z obsługą do 32 GB DDR4 RAM każdy,  Jedno złącze M.2 dla dysków |
| **11.** | **Porty USB** | Minimum 8 portów USB wyprowadzonych na zewnątrz obudowy, w układzie:  - Panel przedni: minimum 2 x USB 2.0 oraz 2x USB 3.2  - Panel tylny: minimum 2 x USB 3.2 oraz 2 x USB 2.0  Porty muszą być wbudowane. Nie mogą być zastosowane dodatkowe adaptery, przejściówki lub huby |
| **12.** | **Port Audio** | Minimum 1 x port audio typu combo (słuchawka/mikrofon) na przednim panelu panelu  Miniumum 1 x port audio na tylnym panelu obudowy  Porty muszą być wbudowane. Nie mogą być zastosowane dodatkowe adaptery, przejściówki lub huby |
| **13.** | **Port wideo** | Co najmniej:  1 x HDMI  1 x VGA  Porty muszą być wbudowane. Nie mogą być zastosowane dodatkowe adaptery, przejściówki lub huby |
| **14.** | **Napęd optyczny** | Tak, wbudowany fabrycznie |
| **15.** | **Dysk twardy** | - Typ dysku: SSD M.2  - Pojemność : minimum 512GB |
| **16.** | **BIOS** | BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI, wyprodukowany przez producenta komputera, zawierający logo producenta komputera lub nazwę producenta komputera lub nazwę modelu oferowanego komputera. Pełna obsługa BIOS za pomocą klawiatury bądź myszy. BIOS automatycznie nanoszący zmiany w konfiguracji w szczególności: procesor, wielkość pamięci, pojemność dysku itp. |
| **17.** | **System operacyjny** | System operacyjny powinien spełniać poniższe kryteria:   1. Umożliwia integrację z domeną Active Directory pozwalającą na wdrożenie jednolitej polityki bezpieczeństwa dla wszystkich komputerów w sieci. 2. Możliwość tworzenia pulpitów wirtualnych, przenoszenia aplikacji pomiędzy pulpitami i przełączanie się pomiędzy pulpitami za pomocą skrótów klawiaturowych lub GUI. 3. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim 4. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych, 5. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, pomoc, komunikaty systemowe, menedżer plików. 6. Wbudowany system pomocy w języku polskim. 7. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego 8. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników. 9. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników. 10. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem. 11. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe. 12. automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej. 13. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci. 14. Możliwość przywracania systemu operacyjnego do stanu początkowego z pozostawieniem plików użytkownika. 15. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu)." 16. Wbudowany mechanizm wirtualizacji typu hypervisor. 17. Wbudowana możliwość zdalnego dostępu do systemu i pracy zdalnej z wykorzystaniem pełnego interfejsu graficznego. 18. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego. 19. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych, zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6. 20. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.). 21. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami. Wbudowany system szyfrowania dysku twardego ze wsparciem modułu TPM 22. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania dysku w usługach katalogowych. 23. Możliwość tworzenia wirtualnych kart inteligentnych. 24. Wsparcie dla firmware UEFI i funkcji bezpiecznego rozruchu(SecureBoot) 25. Wbudowany w system, wykorzystywany automatycznie przez wbudowane przeglądarki filtr reputacyjny URL. 26. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny. 27. Wsparcie .NET Framework 2.x, 3.x i 4.x – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach 28. Wsparcie dla VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń   Licencja na system operacyjny musi być nieograniczona w czasie. Klucz licencyjny zapisany trwale w BIOS, musi umożliwiać instalację systemu operacyjnego bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza licencyjnego. |
| **18.** | **Oprogramowanie dodatkowe** | Oprogramowanie do tworzenia oraz edycji tekstu, arkuszy kalkulacyjnych oraz prezentacji multimedialnych, wraz z modułem do obsługi poczty elektronicznej i kalendarza spełniające poniższe wymagania minimalne:   1. Dostępność pakietu w wersjach 32-bit oraz 64-bit umożliwiającej wykorzystanie ponad 2 GB przestrzeni adresowej. 2. Wymagania odnośnie licencji: 3. Licencja musi być bezterminowa (wieczysta) 4. Licencja musi być nowa 5. Licencje muszą pozwalać na swobodne przenoszenie pomiędzy komputerami (np. w przypadku wymiany sprzętu) co najmniej raz na 90 dni a w przypadku awarii sprzętu natychmiastowo. 6. Licencja zapewnia minimum pięcioletnie wsparcie techniczne producenta 7. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika: 8. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika 9. Wszystkie komponenty oferowanego pakietu biurowego muszą być integralną częścią tego samego pakietu, współpracować ze sobą (osadzanie i wymiana danych), posiadać jednolity interfejs oraz ten sam jednolity sposób obsługi; 10. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki: 11. Posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu. 12. Ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Załącznikiem 2   Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.   1. Pozwala zapisywać dokumenty w formacie XML. 2. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb Zamawiającego. 3. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy). 4. Do aplikacji pakietu musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim. 5. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać: 6. Edytor tekstów. 7. Arkusz kalkulacyjny. 8. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji. 9. Narzędzie do zarządzania informacją prywatą (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami). 10. Edytor tekstów musi umożliwiać: 11. Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty. 12. Wstawianie oraz formatowanie tabel. 13. Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych. 14. Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne). 15. Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków. 16. Automatyczne tworzenie spisów treści. 17. Formatowanie nagłówków i stopek stron. 18. Śledzenie i porównywanie zmian wprowadzonych przez użytkowników w dokumencie. 19. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności. 20. Określenie układu strony (pionowa/pozioma), niezależnie dla każdej sekcji dokumentu. 21. Wydruk dokumentów. 22. Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną. 23. Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2007 lub Microsoft Word 2010, 2013, 2016 i 2019 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu. 24. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji. 25. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska kreowania aktów normatywnych i prawnych, zgodnie z obowiązującym prawem. 26. Wymagana jest dostępność mechanizmów umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa. 27. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać: 28. Tworzenie raportów tabelarycznych. 29. Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych. 30. Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu. 31. Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML). 32. Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych. 33. Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych. 34. Wyszukiwanie i zamianę danych. 35. Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego. 36. Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie. 37. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności. 38. Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem. 39. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku. 40. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2007 oraz Microsoft Excel 2010, 2013, 2016 i 2019, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń. 41. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji. 42. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać: 43. Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą: 44. Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego. 45. Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek. 46. Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu. 47. Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji. 48. Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera. 49. Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo. 50. Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego. 51. Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym. 52. Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów. 53. Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera. 54. Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2007, MS PowerPoint 2010, 2013, 2016 i2019. 55. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać: 56. Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego. 57. Przechowywanie wiadomości na serwerze lub w lokalnym pliku tworzonym z zastosowaniem efektywnej kompresji danych. 58. Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców. 59. Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną. 60. Automatyczne grupowanie wiadomości poczty o tym samym tytule. 61. Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy. 62. Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia, oddzielnie dla nadawcy i adresatów. 63. Mechanizm ustalania liczby wiadomości, które mają być synchronizowane lokalnie. 64. Zarządzanie kalendarzem. 65. Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom z możliwością określania uprawnień użytkowników. 66. Przeglądanie kalendarza innych użytkowników. 67. Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach. 68. Zarządzanie listą zadań. 69. Zlecanie zadań innym użytkownikom. 70. Zarządzanie listą kontaktów. 71. Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom. 72. Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników. 73. Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkowników. 74. Możliwość wykorzystania do komunikacji z serwerem pocztowym mechanizmu MAPI poprzez http. |
| **19.** | **Wymagania dodatkowe** | 1. Klawiatura i mysz komputerowa. |
| **20.** | **Warunki gwarancji i dokumentacja użytkownika** | Minimalny czas trwania wsparcia technicznego producenta wynosi 3 lata z czasem reakcji do maksymalnie 72 godzin (w dni robocze). Usterka usuwana w miejscu instalacji sprzętu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość demontażu dysku na czas realizacji naprawy oraz pozostawienia dysku w razie jego awarii. |
| **21.** | **Certyfikaty i standardy** | Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram. |
| **22.** | **Parametry monitora** | 1. **Rodzaj wyświetlacza:** Monitor LCD z podświetleniem LED / matryca aktywna TFT 2. **Wielkość przekątnej:** 24” 3. **Wielkość celownika:** 23,8” 4. **Wbudowane urządzenia:** Koncentrator USB 3.2 Generacji 1. 5. **Typ panela:** IPS 6. **Współczynnik kształtu:** 16:9 7. **Rozdzielczość natywna:** minimum Full HD (1080p) 1920 x 1080 przy 60 Hz 8. **Jasność:** 250 cd/m² 9. **Pikseli na cal:** 93 10. **Współczynnik kontrastu:** 1000:1 11. **Czas reakcji:** 8 ms (szary-do-szarego, normalny), 5 ms (szary-do-szarego, szybki) 12. **Poziomy kąt widzenia:** 178 13. **Pionowy kąt widzenia:** 17 14. **Powłoka ekranu:** Antyrefleksyjna 15. **Technologia podświetlenia:** WLED 16. **Interfejsy:** minimum DisplayPort 1.2 (HDCP 1.4), VGA, HDMI (HDCP 1.4), USB 3.2 Generacji 1. Upstream, 4 x USB 3.2 Generacji 1. Downstream 17. **Interfejs Montażowy VESA:** 100 x 100 mm 18. **Dołączone przewody:** minimum 1 x kabel HDMI - HDMI - 1.8 m, 1 x kabel SuperSpeed USB 19. **Certyfikaty:** RoHS, NFPA 99, DisplayPort 1.2, bez BFR, HDCP 1.4, PVC-free 20. **Napięcie wejściowe:** AC 100-240 V (50/60 Hz) 21. **Certyfikat ENERGY STAR:** Tak 22. **Gwarancja:** minimum 2 lata gwarancji realizowanej przez serwis producenta. Czas realizacji serwisu: maksymalnie 14 dni roboczych od dnia odebrania sprzętu od zamawiającego. Czas reakcji: maksymalnie 3 dni robocze. |
| **23.** | **Zasilacz awaryjny** | 1. **Kształt napięcia wyjściowego:** Sinusoida aproksymowana 2. **Moc skuteczna:** min. 450W 3. **Moc pozorna:** min. 850 VA 4. **Czas podtrzymania dla obciążenia 100%:** min. 5 minut 5. **Rodzaj obudowy:** Tower 6. **Ilość gniazd:** 2 7. **Rodzaj gniazd:** gniazda francuskie 8. **Automatyczna regulacja napięcia (AVR):** Tak 9. **Zimny start: TAK** 10. **Gwarancja:** minimum 3 lata gwarancji realizowanej przez serwis producenta. W razie usterki firma, która wygra postępowanie będzie odpowiedzialna za odebranie na swój koszt sprzętu od zamawiającego. Czas reakcji: maksymalnie 3 dni robocze. Czas realizacji serwisu: maksymalnie 14 dni roboczych. |

**Laptopy – 3 szt.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Parametr** | **WYMAGANE MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE** |
| **1.** | **Typ** | **LAPTOP** |
| **2.** | **Zastosowanie** | Komputer mobilny będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, edukacyjnych, obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej |
| **3.** | **Matryca** | Przekątna ekranu: 15.6”  Rozdzielczość: minimum FHD (1920 x 1080),  Typ matrycy: matowa LED, IPS,  Ekran dotykowy: bez dotyku, |
| **4.** | **Procesor** | Procesor osiągający w teście PassMark CPU Mark, w kategorii Average CPU Mark wynik min. 5000 punktów\* https://www.cpubenchmark.net/cpu\_list.php), wprowadzony do sprzedaży jako nowy nie wcześniej, niż przed rokiem 2019, wyposażony w instrukcje bezpieczeństwa TPM 2.0.  \*ilość punktów podana na dzień 22.07.2022 r. |
| **5.** | **Pamięć RAM** | Minimum 8GB DDR4 |
| **6.** | **Dysk twardy** | Dysk SSD o pojemności minimum 256GB |
| **7.** | **Karta graficzna** | Minimum: zintegrowany karta graficzna |
| **8.** | **Klawiatura** | Klawiatura w układzie QWERTY |
| **9.** | **Porty i złącza** | - minimum 1x USB 3.2  - minimum 1x USB 3.2 typ C  - minimum 1x USB 2.0  - 1x HDMI |
| **10.** | **Multimedia** | - Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, wbudowane dwa głośniki stereo.  - Wbudowany mikrofon.  - Wbudowana kamera internetowa  - 1 port audio typu combo (słuchawki i mikrofon). |
| **11.** | **Łączność bezprzewodowa** | Karta Wi-Fi, Bluetooth |
| **12.** | **Bateria i zasilanie** | Min. 3-ogniwowa (min. 35 Whr)  W zestawie oryginalny zasilacz. |
| **13.** | **BIOS** | BIOS producenta oferowanego komputera zgodny ze specyfikacją UEFI. |
| **14.** | **System operacyjny** | System operacyjny powinien spełniać poniższe kryteria:   1. System operacyjny umożlwiający uruchomienie aplikacji tj. Microsoft Office, chrome, firefox, oraz innych aplikacji wykorzystywanych przez zamawiającego przeznaczonych na platformę Microsoft Windows 10/11 (np. pliki wykonywalne w formacie exe) 2. Licencja na system operacyjny musi być nieograniczona w czasie. Klucz licencyjny zapisany trwale w BIOS, musi umożliwiać instalację systemu operacyjnego bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza licencyjnego. |
| **15.** | **Oprogramowanie dodatkowe** | Oprogramowanie do tworzenia oraz edycji tekstu, arkuszy kalkulacyjnych oraz prezentacji multimedialnych, wraz z modułem do obsługi poczty elektronicznej i kalendarza spełniające poniższe wymagania minimalne:   1. Dostępność pakietu w wersjach 32-bit oraz 64-bit umożliwiającej wykorzystanie ponad 2 GB przestrzeni adresowej. 2. Wymagania odnośnie licencji: 3. Licencja musi działać przez okres minimum jednego roku 4. Licencja musi być nowa 5. Licencja pozwalająca na legalne wykorzystanie oprogramowania w jednostce sektora publicznego 6. Licencje muszą pozwalać na swobodne przenoszenie pomiędzy komputerami (np. w przypadku wymiany sprzętu) co najmniej raz na 90 dni a w przypadku awarii sprzętu natychmiastowo. 7. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika: 8. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika 9. Wszystkie komponenty oferowanego pakietu biurowego muszą być integralną częścią tego samego pakietu, współpracować ze sobą (osadzanie i wymiana danych), posiadać jednolity interfejs oraz ten sam jednolity sposób obsługi; 10. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki: 11. Posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu. 12. Ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Załącznikiem 2   Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.   1. Pozwala zapisywać dokumenty w formacie XML. 2. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb Zamawiającego. 3. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy). 4. Do aplikacji pakietu musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim. 5. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać: 6. Edytor tekstów. 7. Arkusz kalkulacyjny. 8. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji. 9. Narzędzie do zarządzania informacją prywatą (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami). 10. Edytor tekstów musi umożliwiać: 11. Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty. 12. Wstawianie oraz formatowanie tabel. 13. Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych. 14. Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne). 15. Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków. 16. Automatyczne tworzenie spisów treści. 17. Formatowanie nagłówków i stopek stron. 18. Śledzenie i porównywanie zmian wprowadzonych przez użytkowników w dokumencie. 19. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności. 20. Określenie układu strony (pionowa/pozioma), niezależnie dla każdej sekcji dokumentu. 21. Wydruk dokumentów. 22. Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną. 23. Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2007 lub Microsoft Word 2010, 2013, 2016 i 2019 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu. 24. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji. 25. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska kreowania aktów normatywnych i prawnych, zgodnie z obowiązującym prawem. 26. Wymagana jest dostępność mechanizmów umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa. 27. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać: 28. Tworzenie raportów tabelarycznych. 29. Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych. 30. Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu. 31. Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML). 32. Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych. 33. Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych. 34. Wyszukiwanie i zamianę danych. 35. Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego. 36. Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie. 37. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności. 38. Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem. 39. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku. 40. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2007 oraz Microsoft Excel 2010, 2013, 2016 i 2019, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń. 41. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji. 42. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać: 43. Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą: 44. Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego. 45. Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek. 46. Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu. 47. Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji. 48. Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera. 49. Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo. 50. Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego. 51. Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym. 52. Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów. 53. Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera. 54. Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2007, MS PowerPoint 2010, 2013, 2016 i2019. 55. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać: 56. Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego. 57. Przechowywanie wiadomości na serwerze lub w lokalnym pliku tworzonym z zastosowaniem efektywnej kompresji danych. 58. Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców. 59. Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną. 60. Automatyczne grupowanie wiadomości poczty o tym samym tytule. 61. Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy. 62. Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia, oddzielnie dla nadawcy i adresatów. 63. Mechanizm ustalania liczby wiadomości, które mają być synchronizowane lokalnie. 64. Zarządzanie kalendarzem. 65. Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom z możliwością określania uprawnień użytkowników. 66. Przeglądanie kalendarza innych użytkowników. 67. Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach. 68. Zarządzanie listą zadań. 69. Zlecanie zadań innym użytkownikom. 70. Zarządzanie listą kontaktów. 71. Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom. 72. Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników. 73. Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkowników. 74. Możliwość wykorzystania do komunikacji z serwerem pocztowym mechanizmu MAPI poprzez http. |
| **16.** | **Warunki gwarancji i dokumentacja użytkownika** | Minimum 2-letnia gwarancja producenta. W razie usterki firma, która wygra postępowanie będzie odpowiedzialna za odebranie sprzętu od zamawiającego. Czas realizacji serwisu: maksymalnie 14 dni roboczych od dnia odebrania sprzętu od zamawiającego. Czas reakcji: maksymalnie 3 dni robocze. Zamawiający zastrzega sobie możliwość demontażu dysku na czas realizacji naprawy oraz pozostawienia dysku w razie jego awarii. |

**Skaner – 1 szt.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Parametr** | **WYMAGANE MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE** |
| **1.** | **Typ** | **Skaner płaski** |
| **2.** | **Rozdzielczość** | Minimum 6400DPI |
| **3.** | **Sterownik/protokół** | W pełni kompatybilny ze standardem TWAIN |
| **4.** | **Typ skanera** | Płaski |
| **5.** | **Inne wymagania** | W pełni kompatybilny z systemami Windows 8 / 8.1 / 10 / 11  Przewód USB do podłączenia do komputera. |
| **6.** | **Warunki gwarancji i dokumentacja użytkownika** | Minimum 2-letnia gwarancja producenta. W razie usterki firma, która wygra postępowanie będzie odpowiedzialna za odebranie na swój koszt sprzętu od zamawiającego. Czas realizacji serwisu: maksymalnie 14 dni roboczych od dnia odebrania sprzętu od zamawiającego. Czas reakcji: maksymalnie 3 dni robocze. |

**Niszczarka – 2 szt.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Parametr** | **WYMAGANE MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE** |
| **1.** | **Typ** | **Niszczarka** |
| **2.** | **Szerokość wejścia** | Minimum 220 mm |
| **3.** | **Typ cięcia** | Cząstki / ścinki |
| **4.** | **Poziom bezpieczeństwa P dokumenty:** | P-4 |
| **5.** | **Poziom bezpieczeństwa DIN dokumenty** | Minimum DIN 4 |
| **6.** | **Pojemność kosza** | Minimum 20L |
| **7.** | **Maksymalna liczba jednorazowo ciętych arkuszy** | Minimum 10 sztuk |
| **8.** | **Szerokość cięcia** | Maksymalnie 4 x 35mm |
| **9.** | **Dodatkowe funkcje** | Funkcja cofania, Auto stop przy otwartych drzwiach/wyjętym koszu/zdjętej głowicy, Zabezpieczenie termiczne z diodą, Niszczenie spinaczy, Niszczenie kart plastikowych, Niszczenie zszywek, Niszczenie płyt CD/DVD |
| **10.** | **Warunki gwarancji i dokumentacja użytkownika** | Minimum 2-letnia gwarancja producenta. W razie usterki firma, która wygra postępowanie będzie odpowiedzialna za odebranie na swój koszt sprzętu od zamawiającego. Czas realizacji serwisu: maksymalnie 14 dni roboczych od dnia odebrania sprzętu od zamawiającego. Czas reakcji: maksymalnie 3 dni robocze. |

**Drukarka – 3 szt.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Parametr** | **WYMAGANE MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE** |
| **1.** | **Typ** | **Drukarka** |
| **2.** | **Technologia druku** | Laserowa |
| **3.** | **Interfejsy komunikacyjne** | USB, WiFi |
| **4.** | **Szybkość druku** | Minimum 20 stron na minutę |
| **5.** | **Obsługiwane formaty nośników** | A6, A5, A4, Formaty niestandardowe, DL |
| **6.** | **Rodzaj podajnika papieru** | Tacka |
| **7.** | **Pojemność arkuszy papieru** | Minimum 130 arkuszy |
| **8.** | **Maksymalna gramatura papieru** | Minimum 120 g/m² |
| **9.** | **Minimalna rozdzielczość druku** | 600x600 dpi |
| **10.** | **Warunki gwarancji i dokumentacja użytkownika** | Minimum 2-letnia gwarancja producenta. W razie usterki firma, która wygra postępowanie będzie odpowiedzialna za odebranie na swój koszt sprzętu od zamawiającego. Czas realizacji serwisu: maksymalnie 14 dni roboczych od dnia odebrania sprzętu od zamawiającego. Czas reakcji: maksymalnie 3 dni robocze. |