

ZARZĄDZENIE NR 437/2023
WÓJTA GMINY BRAŃSK

z dnia 13 czerwca 2023 r.

**w sprawie projektów uchwał pod obrady XXXVIII sesji Rady Gminy
Brańsk**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572) zarządza się, co następuje:

§ 1. Przyjąć i przedłożyć pod obrady XXXVIII sesji Rady Gminy Brańsk projekty uchwał w sprawie:

- 1) udzielenia Wójtowi Gminy Brańsk wotum zaufania;
- 2) zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Brańsk za 2022r.;
- 3) absolutorium Wójtowi Gminy Brańsk;
- 4) sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok;
- 5) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wybranych obszarów w gminie Brańsk;
- 6) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brańsk;
- 7) ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Brańsk oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- 8) ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego;
- 9) trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego Gminy Brańsk;
- 10) rozpatrzenia wniosku mieszkańców kol. Spieszyn o zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych jako dofinansowanie dla Powiatu w Bielsku Podlaskim, na wykonanie asfaltowej nawierzchni na części drogi powiatowej nr 1698B łączącej wieś Spieszyn z kolonią;
- 11) Stanowisko Rady Gminy w sprawie protokołu z kontroli przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Brańsk w Gminnym Ośrodku Upowszechniania Kultury im. Anny Dernowskiej w Kalnicy w zakresie działalności Ośrodka za 2022 r. (wydatki, zapytania ofertowe, umowy, zatrudnienie). Plan wydarzeń na 2022 r.

§ 2. 1. Upoważnia się, Panią Monikę Falkowską Zastępcę Wójta do przedstawienia w czasie obrad sesji projektów uchwał wymienionych w § 1 pkt 5-8 wraz z uzasadnieniem potrzeby ich podjęcia.

2. Upoważnia się, Panią Annę Wiśniewską - Skarbnika Gminy do przedstawienia w czasie obrad sesji projektów uchwał wymienionych w §1 pkt 2 i 4 wraz z uzasadnieniem potrzeby ich podjęcia.

3. Upoważnia się, Panią Annę Bachurek - Kierownika GOPS do przedstawienia w czasie obrad sesji projektu uchwały wymienionej w §1 pkt 9 wraz z uzasadnieniem potrzeby jej podjęcia.

§ 3. Projekty uchwał wymienione w punktach 1, 3 i 10-11 przedstawi Przewodnicząca Rady Gminy Brańsk.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Brańsk

Andrzej Jankowski

Projekt

z dnia 13 czerwca 2023 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXXVIII/.../2023
RADY GMINY BRAŃSK**

z dnia 2023 r.

w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Brańsk wotum zaufania

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 4a i art. 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572) uchwała się, co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu raportu o stanie Gminy i odbyciu debaty nad raportem o stanie Gminy Brańsk za rok 2022, udziela się Wójtowi Gminy Brańsk wotum zaufania.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady
Gminy

Grażyna Płonowska

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Brańsk wotum zaufania

Art. 28aa ustawy o samorządzie gminnym zobowiązuje wójta do corocznego przygotowywania i przedłożenia radzie gminy raportu o stanie gminy.

Wójt Gminy Brańsk przedstawił dnia 31 maja 2023r., Radzie Gminy Brańsk, raport o stanie Gminy Brańsk za 2022r. przyjęty Zarządzeniem Nr 436/2023 dnia 31.05.2023r. w sprawie przedstawienia raportu o stanie Gminy Brańsk za rok 2022. Raport obejmuje podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy.

Komisje Rady Gminy Brańsk Rewizyjna i Rozwoju Gospodarczego, Oświaty, Budownictwa i Transportu na posiedzeniu w dniu 12 czerwca 2023r pozytywnie zaopiniowały raport o stanie gminy za 2022r.

Po przeprowadzeniu debaty nad tym raportem, z udziałem mieszkańców/bez udziału mieszkańców*, Rada Gminy Brańsk biorąc pod uwagę przebieg debaty oraz informacje uzyskane w jej toku, postanowiła udzielić wotum zaufania Wójtowi Gminy Brańsk.

* niepotrzebne skreślić

Projekt

z dnia 7 czerwca 2023 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXXVIII/..../2023
RADY GMINY BRAŃSK**

z dnia 21 czerwca 2023 r.

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania
z wykonania budżetu Gminy Brańsk za 2022 r.**

Na podstawie art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1692, 1725, 1747, 1768, 1964 i 2414 oraz z 2023 r. poz. 412, 497, 658 i 803) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się:

- 1) sprawozdania finansowe Gminy Brańsk za 2022 r. przyjęte zarządzeniem Nr 424/2023 Wójta Gminy Brańsk z dnia 20 kwietnia 2023 r. – przedłożone w formie:
 - a) bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
 - b) łącznego bilansu obejmującego dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych,
 - c) łącznej informacji dodatkowej obejmującej dane wynikające z informacji dodatkowych samorządowych jednostek budżetowych,
 - d) łącznego rachunku zysków i strat obejmującego dane wynikające z rachunków zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych,
 - e) łącznego zestawienia zmian w funduszu, obejmującego dane wynikające z zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych;
- 2) sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2022r. przyjęte zarządzeniem Nr 415/2023 Wójta Gminy Brańsk z dnia 23 marca 2023 r. obejmujące:
 - a) sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za rok 2022, według którego:
 - plan dochodów po zmianach wynosi – 34 015 471,-zł, wykonanie 34 494 994,40zł,
 - plan wydatków po zmianach wynosi - 36 866 830,-zł, wykonanie - 34 179 787,44zł,

- b) informację roczną z realizacji planu finansowego dochodów i wydatków samorządowych jednostek budżetowych prowadzących działalność określoną w ustawie z dnia 7 września 1997 r. o systemie oświaty,
- c) informację z realizacji wykonanych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych,
- d) informację o przekazanych dotacjach,
- e) informację roczną z realizacji planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie,
- f) informację o stanie mienia komunalnego.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady
Gminy

Grażyna Płonowska

Projekt

z dnia 13 czerwca 2023 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXXVIII/.../2023
RADY GMINY BRAŃSK**

z dnia 2023 r.

w sprawie absolutorium Wójtowi Gminy Brańsk

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572) oraz art. 271, ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1692, 1725, 1747, 1768, 1964 i 2414 oraz z 2023 r. poz. 412, 497, 658 i 803) po zapoznaniu się i rozpatrzeniu:

- 1) sprawozdania z wykonania budżetu za 2022 r.,
- 2) informacji o stanie mienia gminy,
- 3) sprawozdania finansowego,
- 4) opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2022 r.,
- 5) wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy dot. udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy,
- 6) opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium, uchwala się, co następuje:

§ 1. Udziela się absolutorium Wójtowi Gminy Brańsk z tytułu wykonania budżetu Gminy Brańsk za 2022 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brańsk, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie internetowej www.bransk.pl.

Przewodnicząca Rady
Gminy

Grażyna Płonowska

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie absolutorium Wójtowi Gminy Brańsk

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 4, art. 18a ust. 3, art. 28a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572) do wyłącznej kompetencji Rady należy uchwalanie budżetu, rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium z tego tytułu oraz art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1634, 1692, 1747, 1079, 1768, 1725, 1964 i 2414; Dz.U. z 2023 r. poz. 412 i 658) nie później niż do 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego podejmuje uchwałę w sprawie absolutorium po zapoznaniu się ze sprawozdaniem finansowym wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu, opinią regionalnej izby obrachunkowej, informacją o stanie mienia oraz wnioskiem komisji rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna w dniu 16.05.2023 r. wydała pozytywną opinię o realizacji budżetu Gminy Brańsk za 2022 r. oraz wystosowała wniosek do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie wyrażenia opinii o wniosku Komisji Regionalna Izba Obrachunkowa w Białymstoku Uchwałą Nr RIO.II-00322-59/2023 z dnia 18 maja 2023 r. zaopiniowała pozytywnie opinię Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Brańsk za 2022 r. W opinii Komisji Rewizyjnej przedłożone sprawozdania i udzielone informacje będące przedmiotem rozpatrzenia dają podstawę do wyrażenia pozytywnej opinii o realizacji budżetu Gminy Brańsk za 2022 r. i wystąpienia do Rady Gminy z wnioskiem o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy z tytułu wykonania budżetu Gminy Brańsk za 2022 rok.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Projekt

z dnia 7 czerwca 2023 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXXVIII/...../2023
RADY GMINY BRAŃSK**

z dnia 21 czerwca 2023 r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572) oraz art. 211, art. 212, art. 216, art. 217 i art. 218 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1692, 1725, 1747, 1768, 1964 i 2414 oraz z 2023 r. poz. 412, 497, 658 i 803) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Wprowadza się zmiany w planie dochodów budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. Wprowadza się zmiany w planie wydatków budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3. Objasnienia zmian w budżecie gminy zawarte są w załączniku Nr 5.

§ 4. Dokonuje się zmiany limitów wydatków na zadania majątkowe zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 5. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

1) Plan dochodów budżetowych ogółem - 35 674 022,-zł, w tym:

a) dochody bieżące - 23 922 653,-zł,

b) dochody majątkowe - 11 751 369,-zł,

2) Plan wydatków budżetowych ogółem - 40 854 049,-zł, w tym:

a) wydatki bieżące - 24 646 603,-zł,

b) wydatki majątkowe - 16 207 446,-zł,

§ 6. 1. Deficyt budżetu w wysokości 5 180 027,-zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:

1) nadwyżki niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikającymi z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach:

- a) o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi - 52 514,-zł;
- b) ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - 133 804,-zł;
- 2) wynikającymi z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowego z udziałem tych środków w kwocie 348 600,-zł;
- 3) nadwyżką z lat ubiegłych w wysokości 566 609,-zł,
- 4) wolnych środków 78 500,-zł,
- 5) zaciąganych kredytów w kwocie 4 000 000,-zł.

§ 7. Załącznik Nr 7 do uchwały Nr XXXIV/276/2022 z dnia 28 grudnia 2022r. otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 10. Uchwała podlega przedłożeniu Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku w trybie art. 90, ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. oraz ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Grażyna Płonowska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXVIII/...../2023
Rady Gminy Brańsk
z dnia 21 czerwca 2023 r.

w złotych

Rodzaj			Własne				
Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
bieżące razem:				20 364 450,00	0,00	0,00	20 364 450,00
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3				73 058,00	0,00	0,00	73 058,00
majątkowe							
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	279 300,00	0,00	97 265,00	376 565,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	279 300,00	0,00	97 265,00	376 565,00
	40003		Dostarczanie energii elektrycznej	279 300,00	0,00	97 265,00	376 565,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	279 300,00	0,00	97 265,00	376 565,00
		6257	Dotacja celowa w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	279 300,00	0,00	97 265,00	376 565,00
majątkowe razem:				11 654 104,00	0,00	97 265,00	11 751 369,00
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3				896 325,00	0,00	97 265,00	993 590,00
Rodzaj			Zlecone				
Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8

bieżące							
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	129 928,00	0,00	200,00	130 128,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	85395		Pozostała działalność	129 928,00	0,00	200,00	130 128,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2100	Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	124 318,00	0,00	200,00	124 518,00
bieżące razem:				3 558 003,00	0,00	200,00	3 558 203,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem:				35 576 557,00	0,00	97 465,00	35 674 022,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	969 383,00	0,00	97 265,00	1 066 648,00

		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	przed zmianą	605 856,00	307 456,00	271 456,00	103 688,00	167 768,00	21 000,00	15 000,00	0,00	0,00	298 400,00	298 400,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	21 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 000,00	21 000,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	626 856,00	307 456,00	271 456,00	103 688,00	167 768,00	21 000,00	15 000,00	0,00	0,00	319 400,00	319 400,00	0,00	0,00	0,00	
	75412		Ochotnicze straże pożarne	przed zmianą	586 456,00	306 456,00	270 456,00	103 688,00	166 768,00	21 000,00	15 000,00	0,00	0,00	280 000,00	280 000,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	21 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 000,00	21 000,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	607 456,00	306 456,00	270 456,00	103 688,00	166 768,00	21 000,00	15 000,00	0,00	0,00	301 000,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	
				przed zmianą	280 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	280 000,00	280 000,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	21 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 000,00	21 000,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	301 000,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	
757			Obsługa długu publicznego	przed zmianą	323 000,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-22 000,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	301 000,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				przed zmianą	323 000,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-22 000,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	301 000,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				przed zmianą	323 000,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-22 000,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	301 000,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				przed zmianą	323 000,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-22 000,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	301 000,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				przed zmianą	323 000,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-22 000,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	301 000,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				przed zmianą	323 000,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-22 000,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	301 000,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				przed zmianą	323 000,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-22 000,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	301 000,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				przed zmianą	323 000,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-22 000,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	301 000,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				przed zmianą	323 000,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-22 000,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	301 000,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	301 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				przed zmianą	36 652 704,00	21 103 400,00	18 641 024,00	11 322 545,00	7 318 479,00	846 738,00	1 095 867,00	196 771,00	0,00	323 000,00	15 549 304,00	15 549 304,00	1 293 008,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	-22 000,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	119 265,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	119 265,00	119 265,00	97 265,00	0,00	0,00	
				po zmianach	36 749 969,00	21 081 400,00	18 641 024,00	11 322 545,00	7 318 479,00	846 738,00	1 095 867,00	196 771,00	0,00	301 000,00	15 668 569,00	15 668 569,00	1 390 273,00	0,00	0,00

Rodzaj zadania: **Zlecone**

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	Z tego:													
						wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wyплаты z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:			
							wynagrodzenia i składki do nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;								w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3.	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	przed zmianą	129 928,00	129 928,00	686,00	140,00	546,00	0,00	129 242,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	130 128,00	130 128,00	686,00	140,00	546,00	0,00	129 442,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85395		Pozostała działalność	przed zmianą	129 928,00	129 928,00	686,00	140,00	546,00	0,00									

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXXVIII/...../2023
Rady Gminy Brańsk
z dnia 21 czerwca 2023 r.

Zadania majątkowe

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	4 662 714,00
	01043		Infrastruktura wodociągowa wsi	4 612 714,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 404 484,00
			Poprawa efektywności energetycznej budynków na terenie Gminy Brańsk	70 184,00
			Przebudowa przepompowni wody zlokalizowanych w miejscowościach: Glinnik, Szmurły, Załuskie Kościelne	441 500,00
			Przebudowa SUW Koszewo i SUW Kalnica oraz modernizacja SUW Brzeźnica i SUW Domanowo	892 800,00
		6370	Wydatki poniesione ze środków z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych	3 208 230,00
			Poprawa efektywności energetycznej budynków na terenie Gminy Brańsk	584 496,00
			Przebudowa przepompowni wody zlokalizowanych w miejscowościach: Glinnik, Szmurły, Załuskie Kościelne	822 334,00
			Przebudowa SUW Koszewo i SUW Kalnica oraz modernizacja SUW Brzeźnica i SUW Domanowo	1 801 400,00
	01044		Infrastruktura sanitacyjna wsi	50 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50 000,00
			Budowa dodatkowego ciągu mechaniczno- biologicznego oczyszczania ścieków na istniejącej oczyszczalni ścieków zlokalizowanej w obrębie miejscowości Kiersnowo	50 000,00
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	388 665,00
	40002		Dostarczanie wody	12 100,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	12 100,00
			Zakup zestawu dla inkasenta z oprogramowaniem	12 100,00
	40003		Dostarczanie energii elektrycznej	376 565,00
		6237	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	376 565,00
			Mikroinstalacje OZE na terenie Gminy Brańsk - Projekt grantowy	376 565,00
600			Transport i łączność	5 719 574,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	538 877,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	538 877,00
			Remont drogi powiatowej Nr 1573B Markowo-Ferma	0,00
			Remont drogi powiatowej Nr 1697B na odcinku od drogi krajowej Nr 66 w kierunku miejscowości Karp	538 877,00
			Remont drogi powiatowej Nr1573B odcinek od drogi powiatowej Nr 1570B w kierunku m. Markowo	0,00
	60016		Drogi publiczne gminne	5 180 697,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5 180 697,00
			Budowa dróg betonowych na terenie Gminy Brańsk	738 000,00
			Przebudowa drogi gminnej do "Miejsca świętego" w miejscowości Brzeźnica	1 740 000,00
			Przebudowa drogi gminnej Nr 108223B Brzeźnica - Popławy na odcinku od km 0+000,00 do km 2+180	2 390 000,00

		Przebudowa drogi gminnej Nr 108239B Kiesnowo-Dębowo	200 000,00
		Przebudowa drogi gminnej relacji Klichy- Burchaty - Burchaty Kolonia	100 000,00
		Zakup materiałów i wykonanie chodnika wzdłuż drogi gminnej w miejscowości Ściony (FS)	12 697,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00
		Przebudowa drogi gminnej relacji Klichy- Burchaty - Burchaty Kolonia	0,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00
		Przebudowa drogi gminnej relacji Klichy- Burchaty - Burchaty Kolonia	0,00
700		Gospodarka mieszkaniowa	15 000,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	15 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 000,00
		Wykonanie altanki w m. Popławy	1 000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	14 000,00
		Zakup traktorka do koszenia trawy w m. Mień (FS)	14 000,00
750		Administracja publiczna	763 708,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	763 708,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	592 025,00
		Dostawa sprzętu i oprogramowania w ramach projektu - Rozwój e - usług w gminach ZGWWP	592 025,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	104 475,00
		Dostawa sprzętu i oprogramowania w ramach projektu - Rozwój e - usług w gminach ZGWWP	104 475,00
	6067	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	67 208,00
		Zakup sprzętu z oprogramowaniem - Cyfrowa Gmina	67 208,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	319 400,00
	75404	Komendy wojewódzkie Policji	7 400,00
	6170	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych	7 400,00
		Dofinansowanie zakupu samochodu osobowego na potrzeby KPP w Bielsku Podlaskim	7 400,00
	75411	Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	11 000,00
	6170	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych	11 000,00
		Dofinansowanie zakupu samochodu pożarniczego na potrzeby KPSP w Bielsku Podlaskim	11 000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	301 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	301 000,00
		Budowa garażu przy istniejącej remizie w m. Mień wraz z przebudową dachu	80 000,00
		Budowa remizy OSP w Domanowie	200 000,00
		Rozbudowa i przebudowa budynku remizy w m. Kiersnowo	21 000,00
801		Oświata i wychowanie	763 328,00
	80101	Szkoły podstawowe	763 328,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	55 030,00
		Poprawa efektywności energetycznej budynków na terenie Gminy Brańsk	55 030,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	62 964,00
		Montaż windy dla niepełnosprawnych w SP w Holonkach w ramach projektu grantowego - Szkoła bez barier	62 964,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	89 300,00
		Montaż windy dla niepełnosprawnych w budynku SP w Holonkach	89 300,00
		Wykonanie altanki w m. Popławy	0,00

	6067	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	97 736,00
		Montaż windy dla niepełnosprawnych w SP w Holonkach w ramach projektu grantowego - Szkoła bez barier	97 736,00
	6370	Wydatki poniesione ze środków z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych	458 298,00
		Poprawa efektywności energetycznej budynków na terenie Gminy Brańsk	458 298,00
851		Ochrona zdrowia	12 700,00
	85111	Szpital ogólny	12 700,00
	6220	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	12 700,00
		Dotacja celowa dla SP ZOZ w ilelsku Podlaskim na zakup łóżek do oddziału rehabilitacji stacjonarnej	12 700,00
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	2 000,00
	85395	Pozostała działalność	2 000,00
	6470	Dotacja celowa dla jednostki spoza sektora finansów publicznych na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji i zakupów inwestycyjnych związanych z pomocą obywatelom Ukrainy	2 000,00
		Pomoc finansowa dla ZGWWP z przeznaczeniem na zakup autobusu	2 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	3 360 357,00
	90095	Pozostała działalność	3 360 357,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	149 246,00
		Poprawa efektywności energetycznej budynków na terenie Gminy Brańsk	149 246,00
	6370	Wydatki poniesione ze środków z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych	3 211 111,00
		Poprawa efektywności energetycznej budynków na terenie Gminy Brańsk	3 211 111,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	200 000,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	200 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	200 000,00
		Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Pietraszki	200 000,00
Razem			16 207 446,00

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XXXVIII/...../2023
Rady Gminy Brańsk
z dnia 21 czerwca 2023 r.

Wykaz dotacji w 2023 r

Dla jednostek sektora finansów publicznych					Dla jednostek spoza sektora finansów publicznych				
L.p.	Podmiot dotowany	Celowa	Podmioto wa	Przed mioto wa	L.p.	Nazwa zad. lub podm. dot	Celowa	Podmi otowa	Przed mioto wa
1	Gminny Ośrodek Upowszechniania Kultury w Kalnicy		580 000		1	Organizacja obozów, kolonii socjoterapeutycznych dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym i rodzin zagrożonych	15 000		
2	Gminna Biblioteka Publiczna w Kalnicy		150 000		2	Zadania z zakresu sportu	30 738		
3	Gmina Wyszki	7 000			3	Mikroinstalacje OZE na terenie Gminy Brańsk - projekt grantowy	376 565		
4	Powiat Bielski	588 877			4	Ochotnicza Straż Pożarna	21 000		
4.1.	Remont drogi powiatowej Nr 1697B na odcinku od drogi krajowej Nr 66 w kierunku miejscowości Karp	538 877			5	Związek Gmin Wieskich Województwa Podlaskiego	2 000		
4.2.	Remont drogi powiatowej Nr 1573B Markowo-Ferma	50 000							
5	SP ZOZ Bielsk Podlaski	12 700							
6	PSP Bielsk Podlaski	11 000							
Razem:		619 577	730 000	0	Razem:		445 303	0	0

1. Zwiększa się dochody i wydatki z grantu na projekt Mikro instalacje OZE na terenie gminy Brańsk – projekt grantowy – 97 265,-zł.
2. Funduszu Pomocy wpłynęły środki w wysokości 200,-zł z przeznaczeniem na posiłek dla dzieci i młodzieży.
3. Zmniejsza się o 22 000,-zł wydatki na obsługę długu.
4. Planuje się wydatki inwestycyjne na:
 - rozbudowę i przebudowę budynku remizy w m. Kiersnowo - 21 000,-zł,
 - wykonanie altanki w m. Popławy - 1 000,-zł.

Projekt

z dnia 2 czerwca 2023 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY BRAŃSK**

z dnia 2 czerwca 2023 r.

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego dla wybranych obszarów w gminie
Brańsk**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) w związku z art. 14 ust. 1, ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2022 r. poz. 503 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wybranych obszarów w gminie Brańsk.

2. Granice obszarów objętych sporządzeniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przedstawiają załączniki od nr 1 do nr 15, stanowiące integralną część niniejszej uchwały.

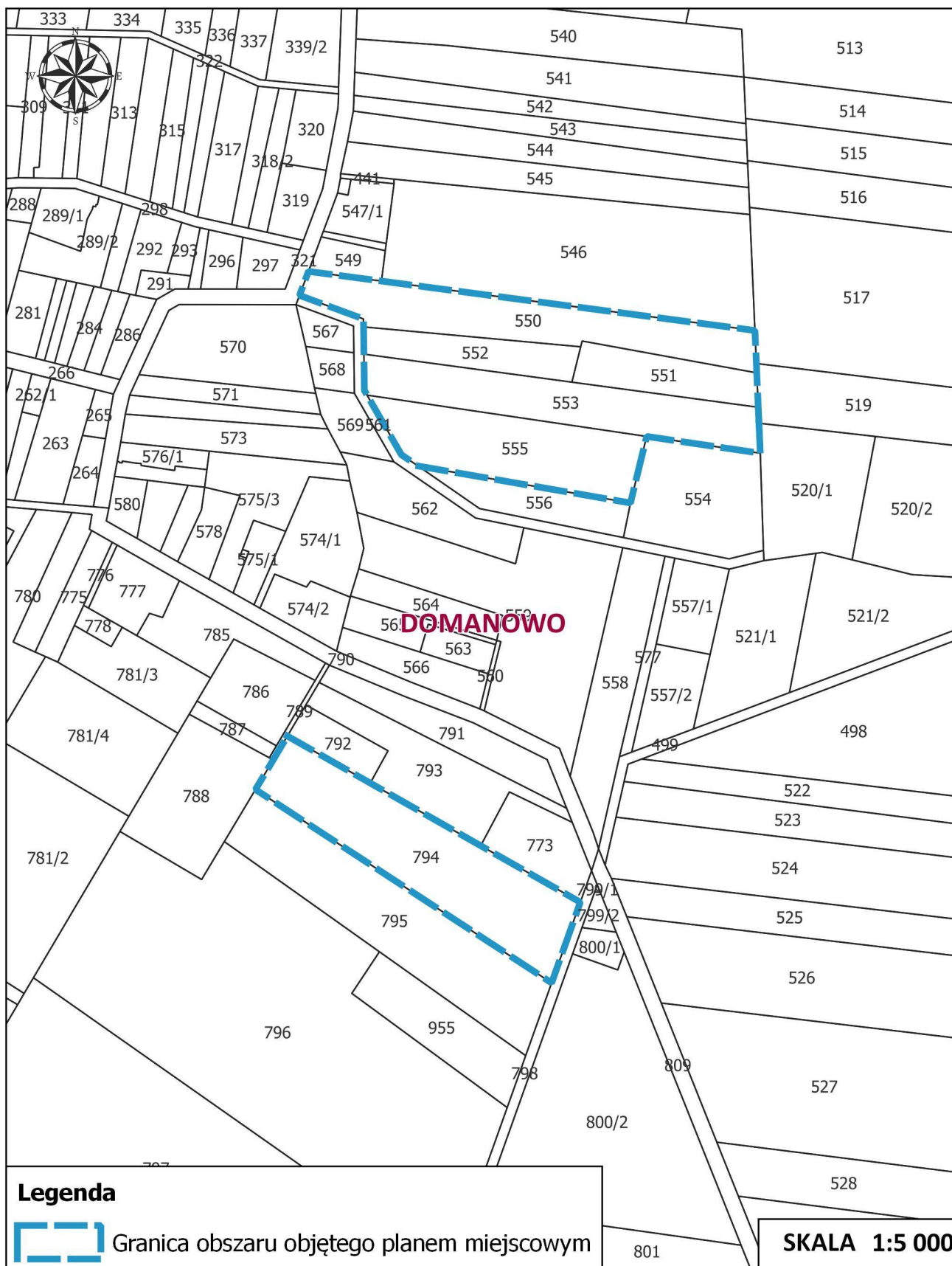
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brańsk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

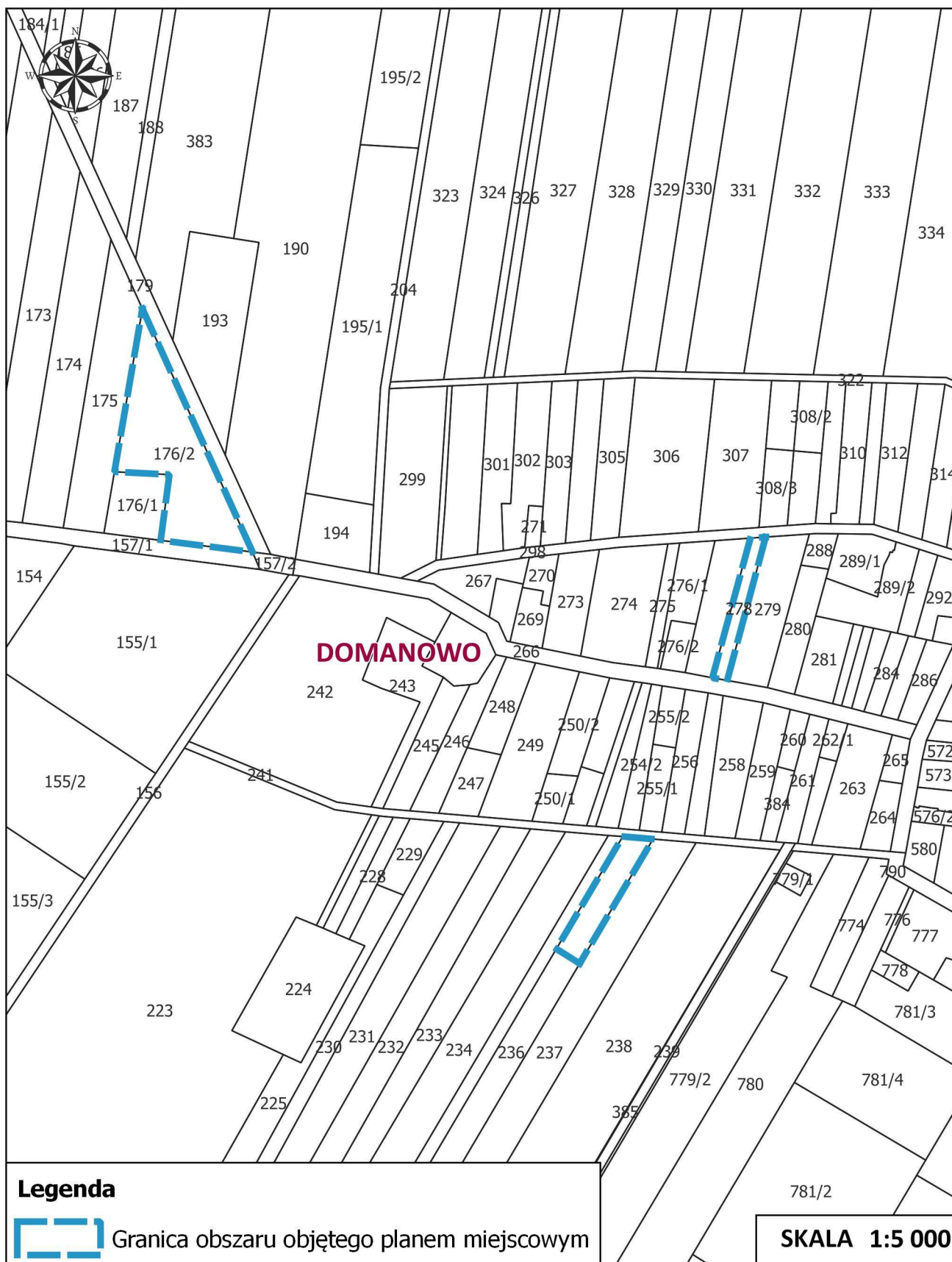
ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY BRAŃSK Z DNIA



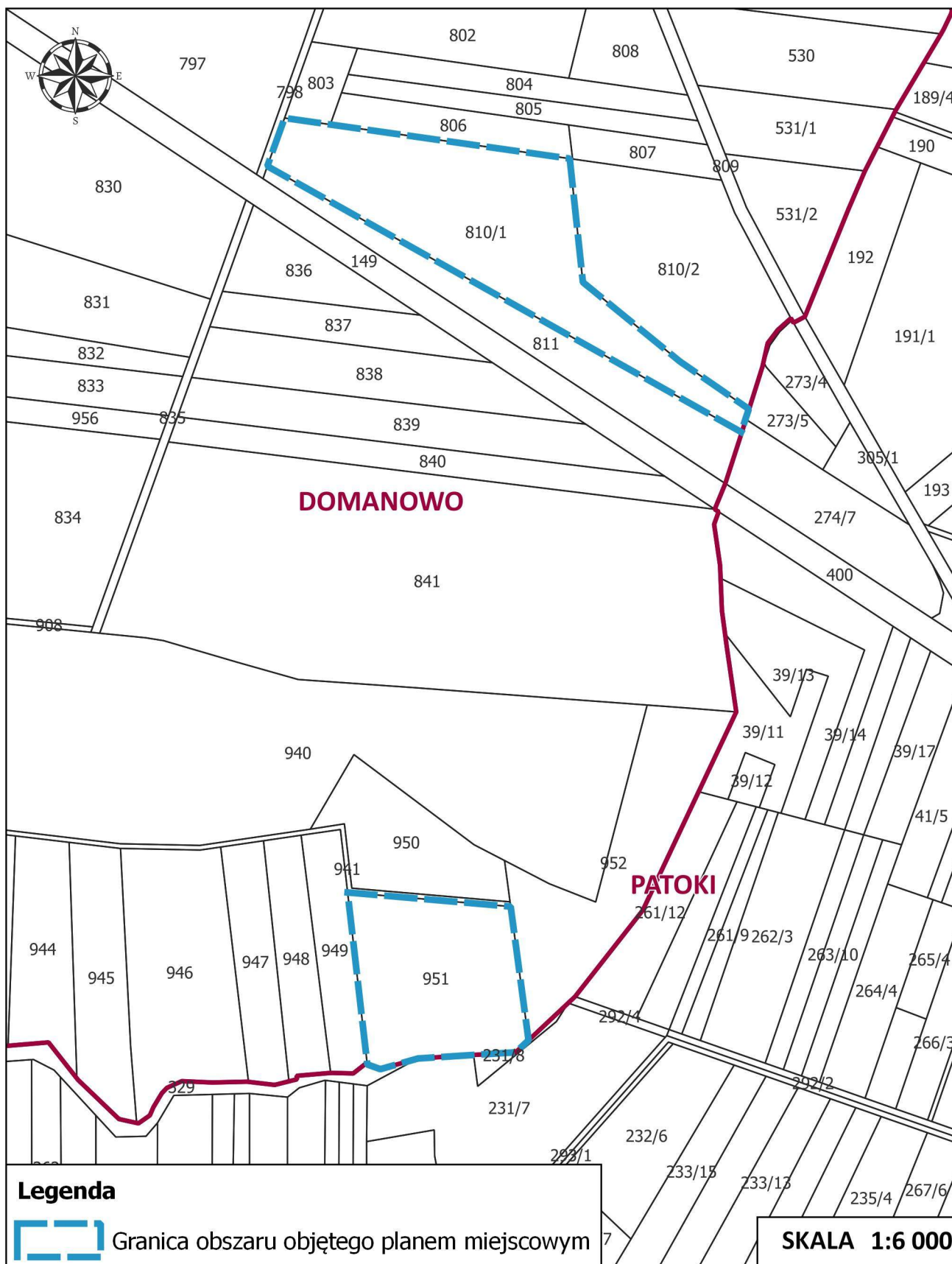
ZAŁĄCZNIK NR 3 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY BRAŃSK Z DNIA



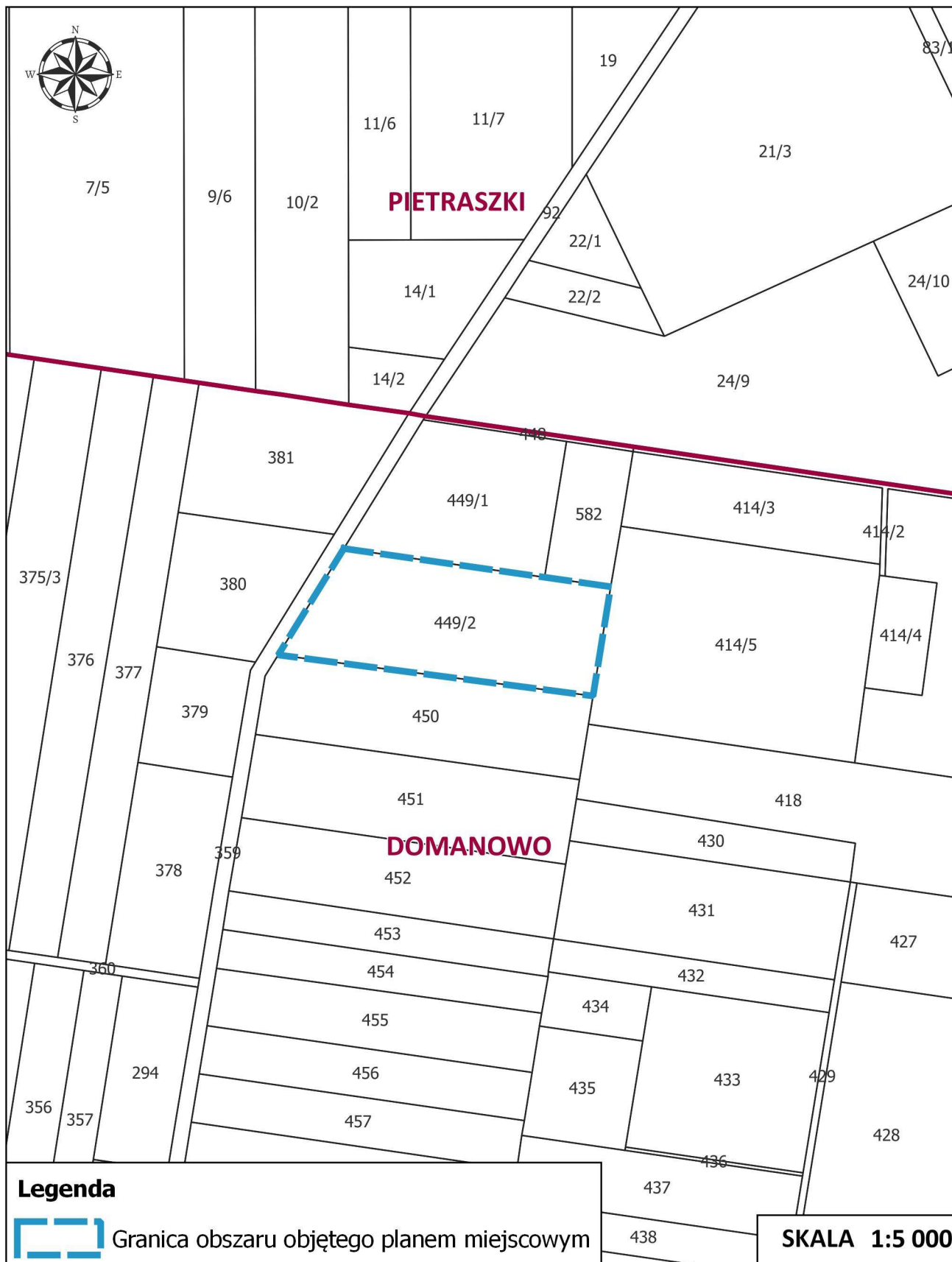
ZAŁĄCZNIK NR 4 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY BRAŃSK Z DNIA



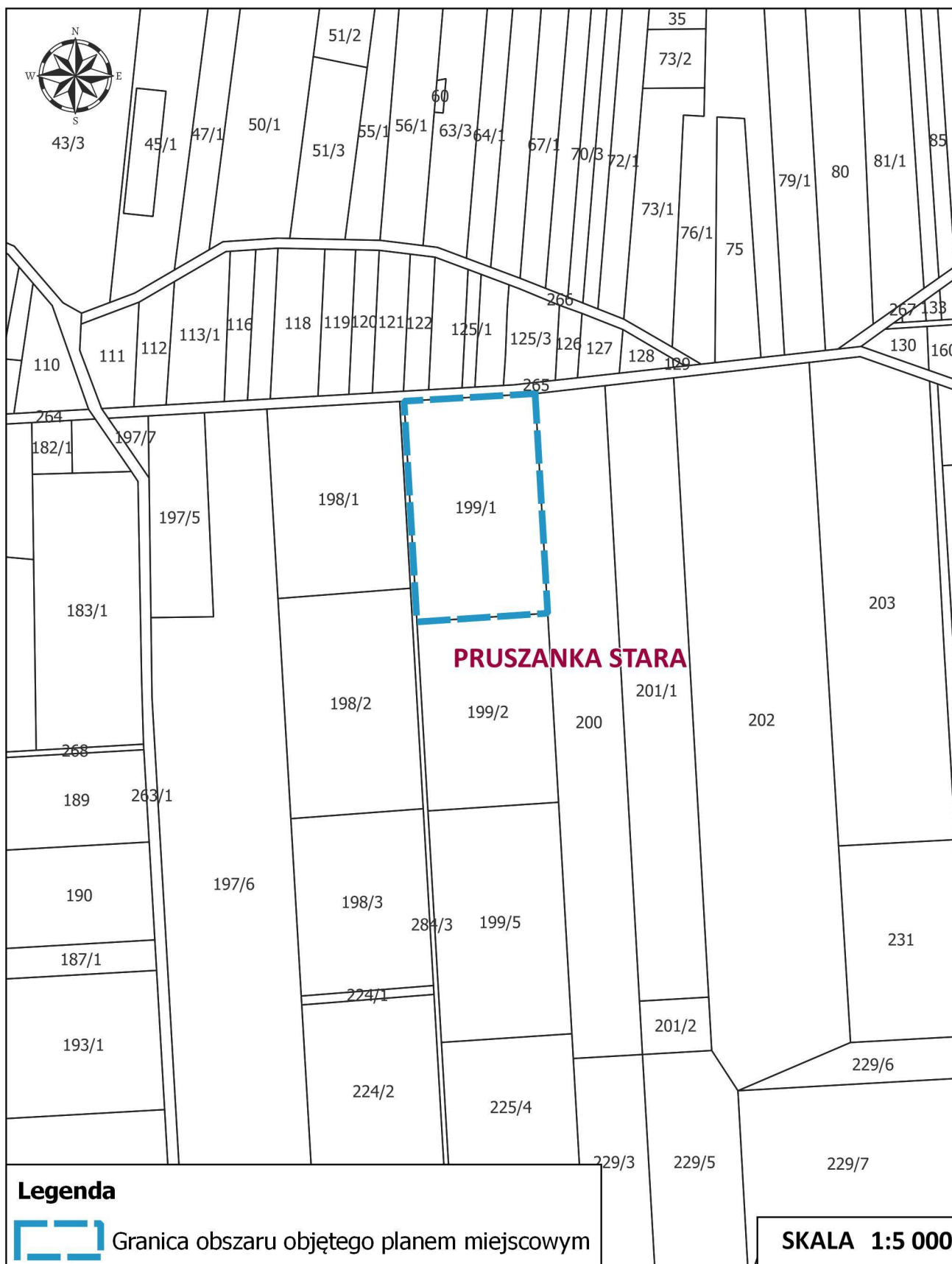
ZAŁĄCZNIK NR 5 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY BRAŃSK Z DNIA



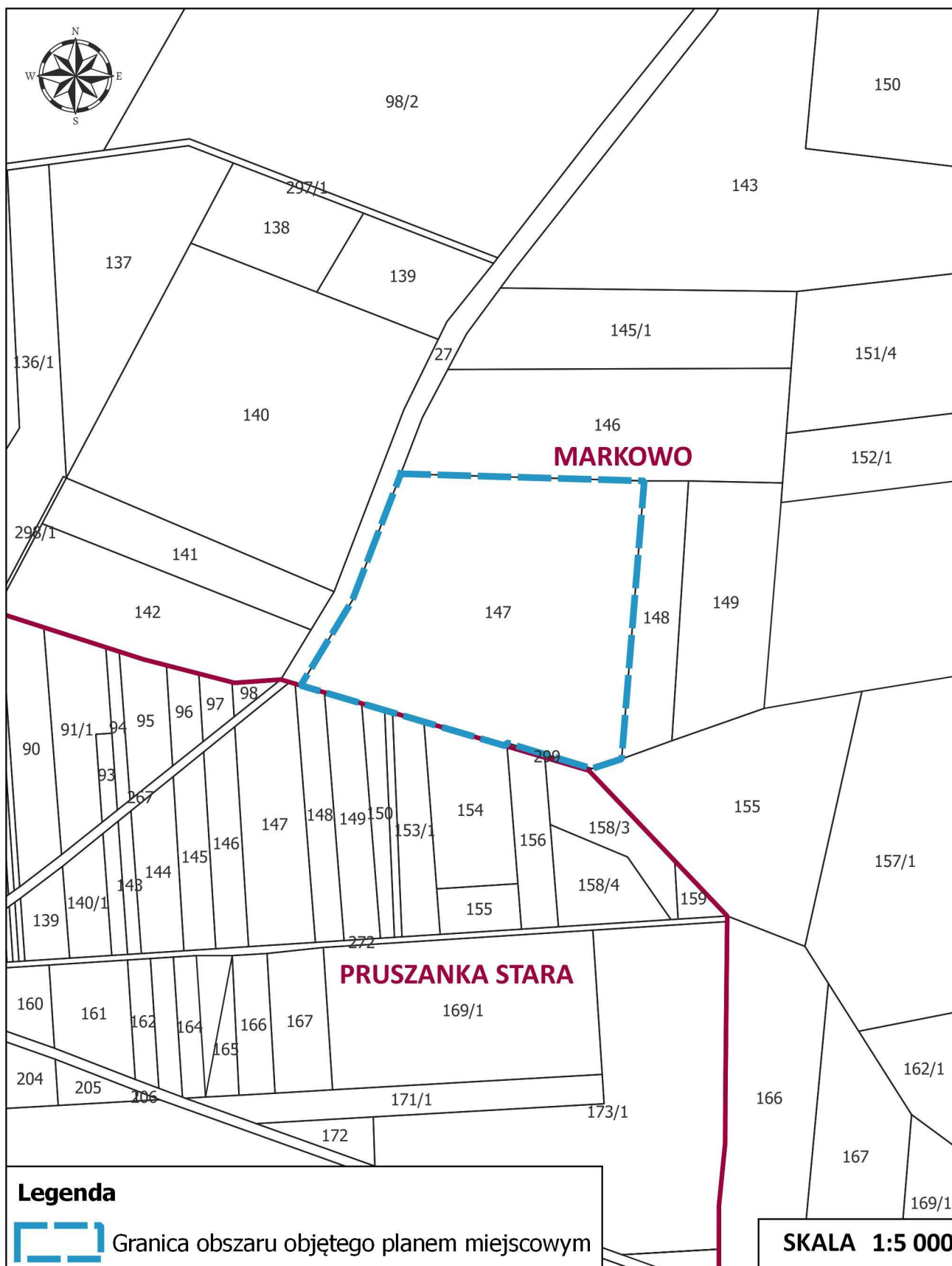
ZAŁĄCZNIK NR 6 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY BRAŃSK Z DNIA



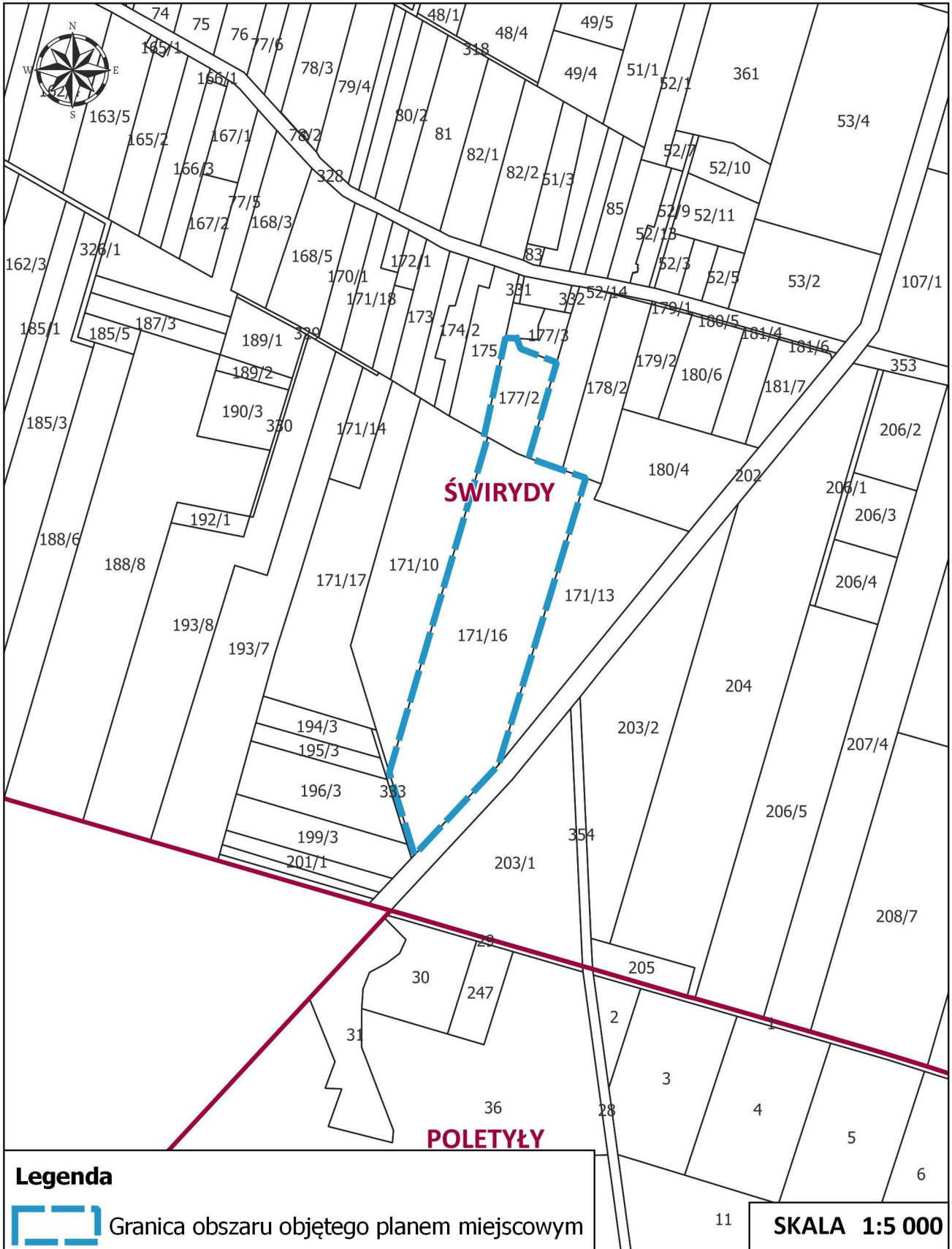
ZAŁĄCZNIK NR 7 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY BRAŃSK Z DNIA



ZAŁĄCZNIK NR 8 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY BRAŃSK Z DNIA



ZAŁĄCZNIK NR 10 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY BRAŃSK Z DNIA



ZAŁĄCZNIK NR 11 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY BRAŃSK Z DNIA



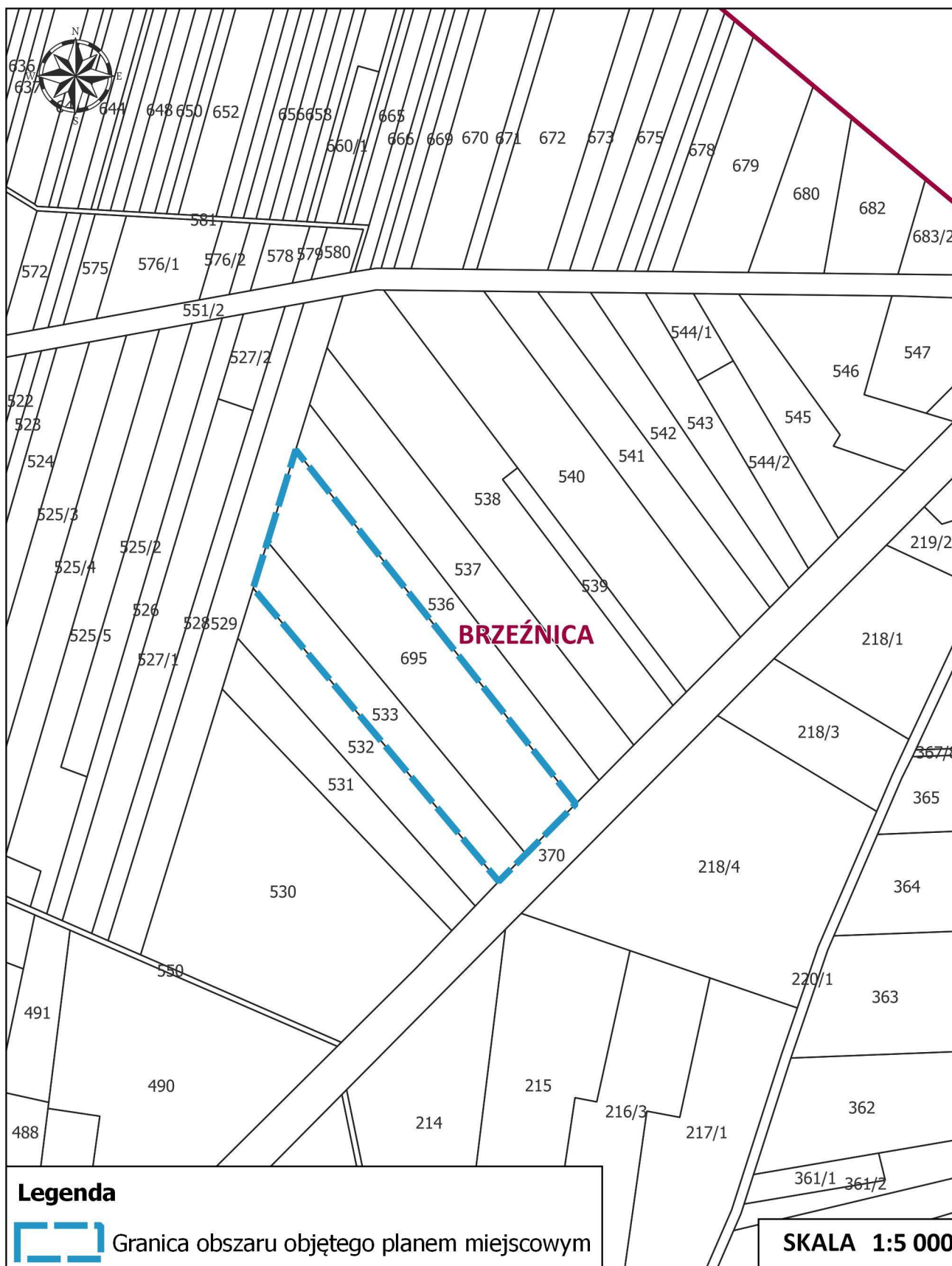
Legenda



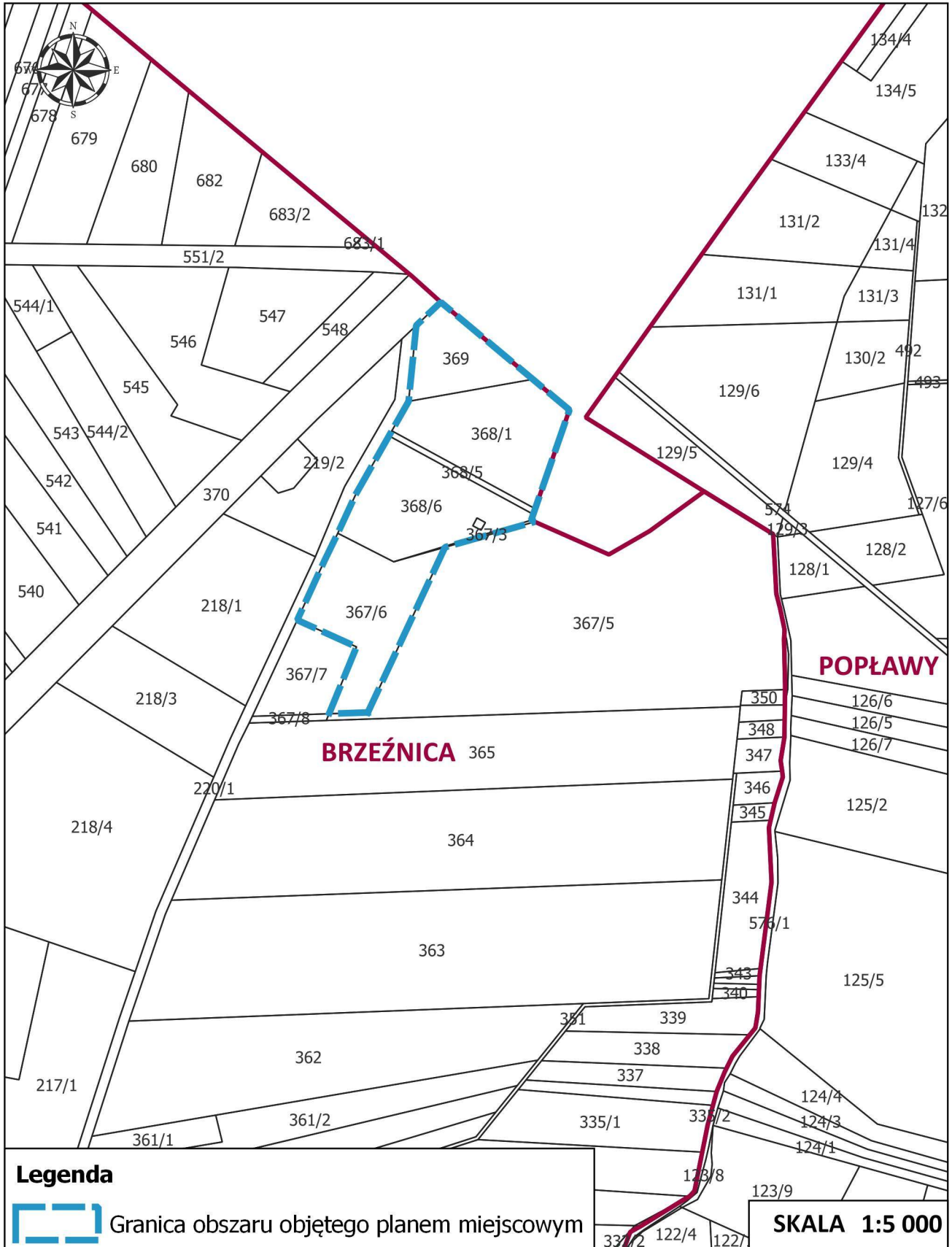
Granica obszaru objętego planem miejscowym

SKALA 1:5 000

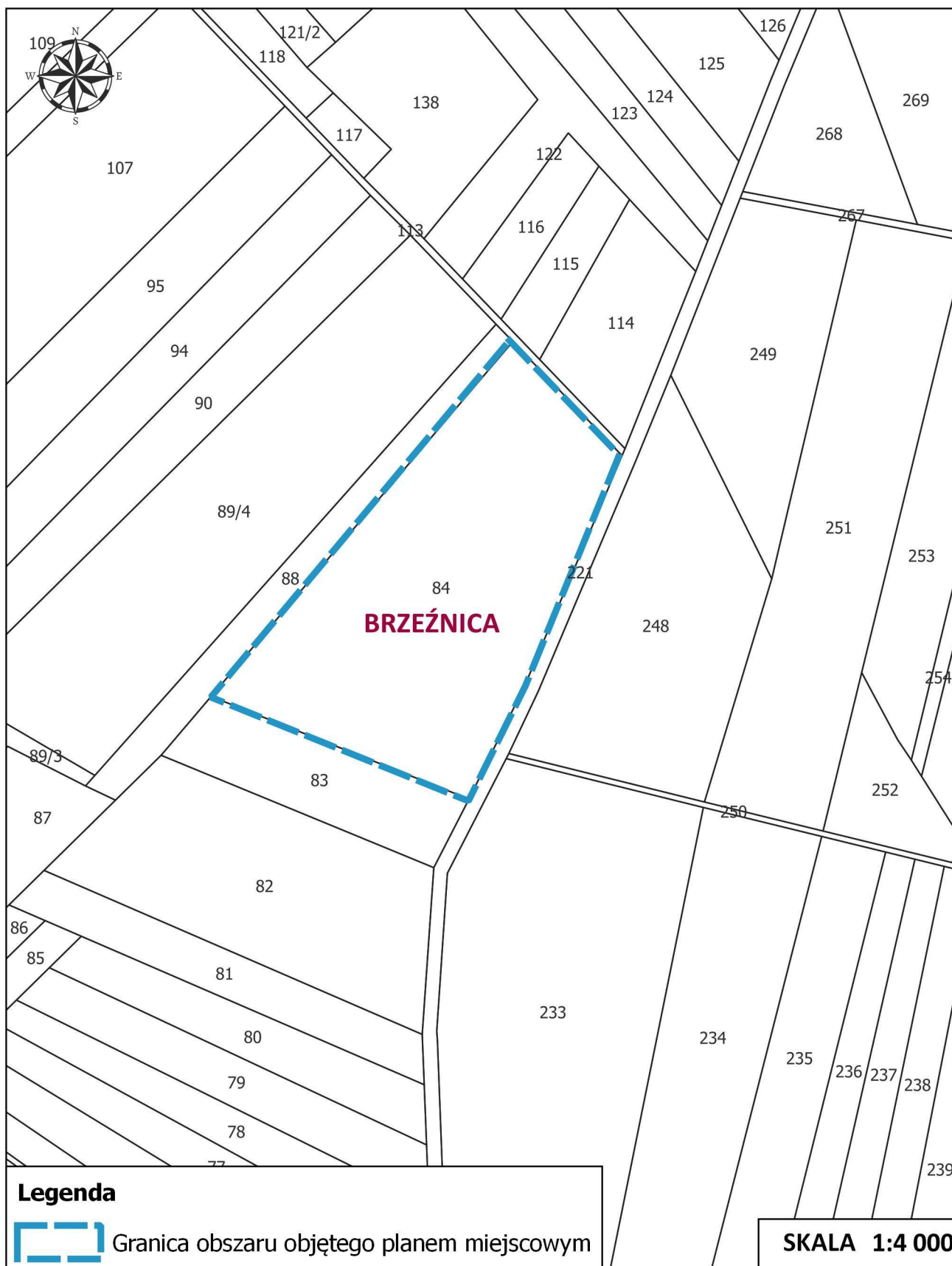
ZAŁĄCZNIK NR 12 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY BRAŃSK Z DNIA



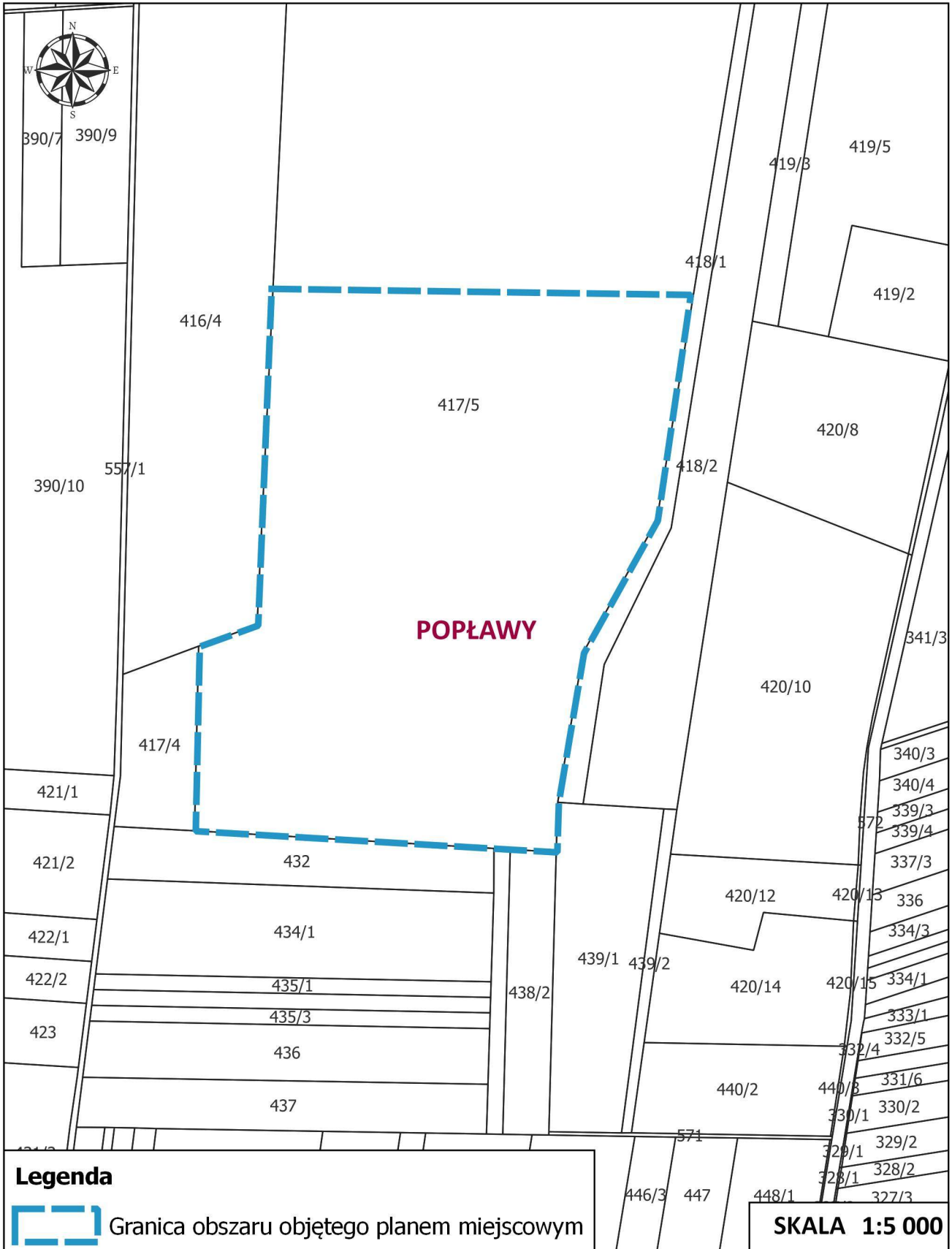
ZAŁĄCZNIK NR 13 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY BRAŃSK Z DNIA



ZAŁĄCZNIK NR 14 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY BRAŃSK Z DNIA



ZAŁĄCZNIK NR 15 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY BRAŃSK Z DNIA



UZASADNIENIE

W związku ze złożonymi wnioskami od mieszkańców oraz inwestorów dotyczących zmiany obowiązującego planu miejscowego celem umożliwienia realizacji planowanych inwestycji, przedkłada się Radzie Gminy Brańsk uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wybranych obszarów w gminie Brańsk, umożliwiającą zmianę obowiązującego aktu prawa miejscowego na obszarach określonych w załącznikach od nr 1 do nr 15 do wyżej wymienionej uchwały. Podjęcie działań w ramach niniejszej uchwały jest kolejnym krokiem po sporządzeniu i w następstwie uchwaleniu przez Radę Gminy dokumentu zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Brańsk.

Niniejsza uchwała stanowi zatem wyraz woli Rady Gminy Brańsk względem kształtowania przestrzeni w obszarze gminy, jest jednocześnie odpowiedzią na wnioski mieszkańców i inwestorów. Powyższe wpisuje się w instytucję tzw. władztwa planistycznego gminy i jest przejawem racjonalnego gospodarowania przestrzenią gminy.

Przyjąć zatem należy, iż uchwała ta czyni zadość zarówno oczekiwaniom społeczności lokalnej jak również obowiązującym przepisom prawnym, a jej podjęcie przez Radę Gminy Brańsk jest zasadne.

Projekt

z dnia 7 czerwca 2023 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXXVIII/.../2023
RADY GMINY BRAŃSK**

z dnia 2023 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie
Gminy Brańsk**

Na podstawie art 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 oraz z 2023 r. poz. 877), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku Podlaskim, Rada Gminy Brańsk uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brańsk, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXXVI/285/2023 Rady Gminy Brańsk z dnia 31 marca 2023 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brańsk (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2023 r. poz. 2089).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brańsk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady
Gminy

Grażyna Płonowska

Załącznik do uchwały Nr XXXVIII/.../2023
Rady Gminy Brańsk
z dnia.....2023 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY BRAŃSK

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brańsk określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie:
 - a) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego, co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady, popiół i żużel z palenisk domowych,
 - b) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych: wymienionych w lit. a, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odpadów tekstyliów i odzieży, szyby i lustra, farb, tuszy, farb drukarskie i klei, lamp fluorescencyjnych, żarówek i świetlówek oraz opakowań po środkach roślin i nawozach stanowiące odpady komunalne,
 - c) uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - d) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania

pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

- a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
- b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków;
- 3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 5) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie nieruchomości, obejmujące następujące frakcje odpadów:

- 1) papieru;
- 2) szkła;
- 3) metali i tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;
- 4) bioodpadów;
- 5) odpadów niebezpiecznych,
- 6) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 7) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych

w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;

- 8) zużytych baterii i akumulatorów;
- 9) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 10) mebli i innych odpadów wielogabarytowych;
- 11) zużytych opon;
- 12) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 13) odzieży i tekstyli;
- 14) farby, tusze, farby drukarskie i kleje;
- 15) lampy fluorescencyjne, żarówki i świetlówki;
- 16) opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach stanowiące odpady komunalne;
- 17) szyby i lustra;
- 18) popiołu i żużlu z palenisk domowych.

2. Przekazywanie selektywnie zebranych odpadów uprawnionym podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazywanie odpowiednim podmiotom w trybie określonym przez właściwe przepisy.

3. Odpady niebezpieczne muszą być zbierane do pojemników w oryginalnych opakowaniach transportowych zabezpieczających środowisko i ludzi przed ich oddziaływaniem.

4. Odpady ulegające biodegradacji mogą być poddane procesowi kompostowania z przeznaczeniem do własnego wykorzystania kompostu. Właściciele nieruchomości, którzy kompostują odpady biodegradowalne w przydomowych kompostownikach muszą zapewnić prawidłowy proces kompostowania odpadów w warunkach tlenowych i nie mogą stwarzać uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

§ 3. Uprzątnięte błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z części nieruchomości służących do użytku publicznego, mogą być gromadzone w miejscach nie powodujących zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych po za myjniami może odbywać się tylko w miejscach wyposażonych w trwałą, utwardzoną i szczelną nawierzchnię uniemożliwiającą przedostanie się wody użytkowej do gruntu, przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem, gdy nie zanieczyszczenia środowiska.

Rozdział 3.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5. 1. Określa się pojemniki przewidziane do gromadzenia odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności: 0,12 m³, 0,24 m³, 1,10 m³,
- 2) pojemniki KP-7 o pojemności 7 m³,
- 3) kosze uliczne.

2. Odpady komunalne zebrane selektywnie należy gromadzić w wyłącznie do tego celu przeznaczonych workach o pojemności 60 l – 120 l w następujących kolorach:

- 1) niebieskich – z przeznaczeniem na papier;
- 2) żółtych – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 3) zielonych – z przeznaczeniem na szkło;
- 4) brązowych – z przeznaczeniem na bioodpady;
- 5) szarych – z przeznaczeniem na popiół.

3. Worki na odpady zebrane selektywnie muszą być zaopatrzone w oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów.

4. Przedsiębiorca w okresie realizacji umowy na odbiór odpadów, zobowiązany jest na własny koszt dostarczyć do każdej nieruchomości zamieszkałej odpowiednią ilość pojemników na odpady komunalne zmieszane oraz worków na każdą frakcję odpadów selektywnie zbieranych.

5. Dopuszcza się zbieranie zmieszanych odpadów komunalnych w szczelnych workach koloru czarnego w sytuacji wyjątkowego, krótkotrwałego zwiększenia ich ilości.

§ 6. 1. W celu wyposażenia nieruchomości w niezbędną ilość pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, określa się ich minimalną ilość i wielkość:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej:

a) nieruchomość zamieszkała przez 1-4 osoby:

- jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na odpady komunalne zmieszane,
- jeden worek foliowy na każdą frakcję selektywnie zebranych odpadów komunalnych, o których mowa w § 5 ust. 2;

b) nieruchomość zamieszkała przez 5 osób i więcej:

- dwa pojemniki o pojemności 0,12 m³ (lub jeden pojemnik 0,24 m³) na odpady komunalne zmieszane,
- dwa worki foliowy na każdą frakcję selektywnie zebranych odpadów komunalnych, o których mowa w § 5 ust. 2.

2. Zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i częstotliwości wywozu, biorąc pod uwagę zasadę, że na każde cztery osoby powinien przypadać jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ i jeden worek na każdą selektywnie zebraną frakcję odpadów komunalnych.

3. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- a) dla szkół wszelkiego typu i przedszkoli – 0,003 m³ na każdego ucznia i pracownika,
- b) dla lokali gastronomicznych - 0,02 m³ na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
- c) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych, usługowych i handlowych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 0,12 m³ na każdym 10 pracowników,
- d) dla domów opieki i pensjonatów, itp. – 0,02 m³ na jedno łóżko,
- e) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady komunalne;

4. Minimalną wielkość i ilość pojemników do ustawienia na terenie nieruchomości wymienionych w § 6 ust. 3 ustala właściciel nieruchomości.

Rozdział 4.

Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów

§ 7. 1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych powinny być ustawione na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota, łatwo dostępnym dla przedsiębiorcy odbierającego odpady bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości.

2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania. Usługi w tej mierze może wykonywać odpłatnie przedsiębiorca.

3. Odpady budowlane i rozbiórkowe można gromadzić w zamówionym pojemniku i indywidualnie na koszt właściciela nieruchomości, zlecić transport podmiotowi uprawnionemu do świadczenia usługi, jako usługę komercyjną lub dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 8. 1. Nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej muszą być wyposażone w szczelne zbiorniki bezodpływowe lub przydomowe oczyszczalnie ścieków.

2. Wielkość zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do ilości osób stale lub czasowo przebywających na terenie nieruchomości. Podobnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców, w sposób zapewniający uzyskanie prawidłowego oczyszczania ścieków.

3. Zbiornik bezodpływowy lub przydomowa oczyszczalnia ścieków powinny być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9. 1. Minimalna częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wynosi:

- 1) papier – nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc;
- 2) szkło – nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc;
- 3) metale i tworzywa sztuczne – nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc;
- 4) popiół oraz żużel z palenisk domowych - nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc;

5) odpady zmieszane (odpady powstałe po segregacji odpadów komunalnych) i bioodpady:

- a) zabudowa jednorodzinna – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- b) zabudowa wielorodzinna - nie rzadziej niż raz na miesiąc.

2. Odbieranie odpadów komunalnych takich jak: zużyty sprzęt elektroniczny oraz meble i inne odpady wielogabarytowe stanowiące odpady komunalne odbywać się będzie w systemie akcyjnym, przynajmniej raz na rok zgodnie z podanym harmonogramem, po ustalonym odpowiednio wcześniej terminie.

3. Właściciele nieruchomości, w miarę zapotrzebowania lub w okresie zwiększonego wytwarzania frakcji odpadów selektywnie zebranych, o których mowa w § 2 ust. 1, mogą samodzielnie je dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, pod warunkiem, że odpady są zebrane w sposób selektywny.

4. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc.

5. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych powinna gwarantować utrzymanie właściwego stanu sanitarno – higienicznego i estetykę nieruchomości.

6. Odpady komunalne należy wystawiać w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów przedsiębiorcy w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach lub odpadów problemowych za zgodą jej właściciela.

7. W przypadku utrudnionego dojazdu (m.in. warunki atmosferyczne oraz stan drogi dojazdowej do nieruchomości stanowiącej własność właściciela nieruchomości), gdy nieruchomości nie są położone bezpośrednio przy drodze publicznej na właścicielu nieruchomości ciąży obowiązek podstawienia w dniu odbioru odpadów do miejsca, z którego mogłyby zostać odebrane przez specjalistyczny pojazd.

8. Zabrania się wywożenia i wysypywania odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (tworzenia tzw. dzikich wysypisk).

§ 10. 1. Częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe powinna uniemożliwiać przepełnienie zbiornika i wylewania się nieczystości na powierzchnię terenu, jednak nie rzadziej niż raz na rok.

2. Zabrania się wprowadzania nieczystości ciekłych do gruntu na nieruchomości własnej lub poza nią, do urządzeń służących odprowadzaniu wód deszczowych, opadowych i roztopowych do istniejących rowów melioracyjnych i odwadniających, rzek oraz zbiorników wodnych.

3. Częstotliwość opróżniania osadów ściekowych lub innych odpadów z instalacji przydomowych zbiorników oczyszczalni ścieków wynika z ich eksploatacji, jednak nie rzadziej niż raz na rok.

4. Właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej, są zobowiązani do podpisania z podmiotem uprawnionym, umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub opróżnianie osadnika przydomowej oczyszczalni ścieków.

Rozdział 6.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 11. Właściciele nieruchomości powinni kierować się zasadami zmierzającymi do ograniczenia ilości wywarzanych odpadów oraz do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych w taki sposób, aby ograniczyć ich ilość kierowaną na składowiska, ze szczególnym uwzględnieniem ograniczenia ilości kierowanych na składowiska odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

§ 12. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia przez podmiot inny niż Gmina akcji informacyjnej w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 13. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 14. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- stały i skuteczny dozór,
- zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów agresywnych.

§ 15. Właściciele zwierząt oraz osoby utrzymujące zwierzęta nie powinny w szczególności pozostawiać zwierzęcia bez dozoru, jeśli zwierzę nie jest właściwie uwiązane albo miejsce gdzie przebywa, nie jest właściwie ogrodzone.

Rozdział 8.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 16. Do obowiązków właścicieli nieruchomości utrzymujących zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej należą:

- 1) zabezpieczenie pomieszczenia przeznaczonego do chowu zwierząt gospodarskich w należyłym stanie sanitarno-technicznym;
- 2) zabezpieczenie nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierząt gospodarskich;
- 3) natychmiastowe usuwanie odchodów zwierzęcych, ściółki, karmy z terenów użyteczności publicznej;
- 4) niedopuszczanie do zanieczyszczenia terenu nieruchomości.

Rozdział 9.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 17. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych;
- 2) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt;
- 3) zabudowane obiektami użyteczności publicznej.

2. Deratyzację na terenie nieruchomości, o których mowa w ust. 1 powinna być przeprowadza dwa razy w roku kalendarzowym:

- 1) w terminie od dnia 1 marca do dnia 31 marca;
- 2) w terminie od dnia 1 października do dnia 31 października;
- 3) dodatkowo niezwłocznie w każdym przypadku masowego pojawienia się gryzoni.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 z późn. zm.) Rada Gminy, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Zmiana Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brańsk ma na celu dostosowanie jego zapisów do wymogów w/w ustawy oraz dostosowanie do aktualnie obowiązującego systemu odbioru odpadów komunalnych.

W świetle powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

Projekt

z dnia 7 czerwca 2023 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXXVIII/.../2023
RADY GMINY BRAŃSK**

z dnia 2023 r.

w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Brańsk oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 oraz z 2023 r. poz. 877) Rada Gminy Brańsk uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się następujące górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Brańsk, w następujących wysokościach:

- 1) za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, które są zbierane i odbierane w sposób selektywny za 1 m³ odpadów - 140,40 zł brutto;
- 2) za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, które nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny za 1 m³ odpadów - 270,00 zł brutto;
- 3) właścicieli nieruchomości za odbiór nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych w wysokości 43,20 zł/m³ brutto;
- 4) właścicieli nieruchomości za odbiór osadów ściekowych z instalacji przydomowych oczyszczalni ścieków w wysokości 43,20 zł/m³ brutto.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXVI/287/2023 Rady Gminy Brańsk z dnia 31 marca 2023 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2023 r. poz. 2091)

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brańsk.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady
Gminy

Grażyna Płonowska

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Brańsk oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

W związku z tym, iż stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Brańsk ustalone w uchwale nr XXXVI/287/2023 Rady Gminy Brańsk z dnia 31 marca 2023 r. nie były podzielone na odbiór nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych oraz odbiór osadów ściekowych z instalacji przydomowych oczyszczalni ścieków dostosowuje się uchwałę do obowiązujących przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 z późn. zm.).

Zatem podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Projekt

z dnia 12 czerwca 2023 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXXVIII/.../2023
RADY GMINY BRAŃSK**

z dnia 2023 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572) oraz art. 40 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 645, poz. 760) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych, których zarządcą jest Wójt Gminy Brańsk, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym;
- 2) umieszczania w pasie drogowym liniowych urządzeń obcych;
- 3) umieszczania w pasie drogowym urządzeń obcych innych niż wymienione w pkt 2 oraz reklam
- 4) zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-3.

§ 2. Za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego drogi gminnej w celu, o którym mowa w § 1 pkt 1 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) przy zajęciu jezdni do 50 % szerokości - 7,00 zł;
- 2) przy zajęciu jezdni powyżej 50 % szerokości - 9,00 zł;
- 3) przy zajęciu innych niż jezdnie części drogi -6,00 zł.

§ 3. Za zajęcie pasa drogowego drogi gminnej w celu, o którym mowa w § 1 pkt 2 ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m² powierzchni zajętej przez rzut poziomy umieszczonego liniowego urządzenia obcego

- 1) w pasie drogowym z wyjątkiem drogowych obiektów inżynierskich - 100,00 zł;
- 2) na drogowym obiekcie inżynierskim - 150,00 zł.

§ 4. Za zajęcie pasa drogowego drogi gminnej w celu, o którym mowa w § 1 pkt 3, ustala się następujące roczne stawki opłat za 1m² powierzchni zajętej przez rzut poziomy:

- 1) urządzenia obcego innego niż wymienione w § 1 pkt 2) - 20,00 zł;
- 2) powierzchni reklam - 10,00 zł.

§ 5. Przy umieszczaniu urządzeń i przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych stosuje się stawki w wysokości 50 % określonych w § 3.

§ 6. Za zajęcie 1m² powierzchni pasa drogowego drogi gminnej w celu, o którym mowa w § 1 pkt 4 z wyłączeniem § 4, ustala się stawkę opłaty za każdy dzień zajęcia w wysokości 10,00 zł.

§ 7. W odniesieniu do obiektów i urządzeń telekomunikacyjnych ustala się opłaty za zajęcie 1m² powierzchni pasa drogowego dróg gminnych, o którym mowa w § 1 pkt 1 za każdy dzień zajęcia, bez względu na zajętą część pasa drogowego oraz lokalizację, w wysokości 0,20 zł.

§ 8. Za umieszczenie w pasie drogowym dróg gminnych urządzeń telekomunikacyjnych o których mowa w § 1 pkt 2 i 3 ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia:

- 1) w pasie drogowym z wyjątkiem drogowych obiektów inżynierskich - 10,00 zł;
- 2) na drogowym obiekcie inżynierskim - 20,00 zł.

§ 9. Odstępuje się pobierania opłat za zajęcie pasa drogowego w celu o którym mowa w § 1 pkt 1 w związku z realizacją zadań, których inwestorem jest Gmina Brańsk.

§ 10. Odstępuje się do pobierania opłat za umieszczanie w pasie drogowym urządzeń o których mowa w § 1 pkt 2 i 3 będących własnością Gminy Brańsk.

§ 11. Do postępowań administracyjnych wszczętych i niezakończonych do dnia wejścia w życie przedmiotowej uchwały, zastosowanie mają stawki opłat za zajęcie pasa drogowego, obowiązujące dotychczas.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XXI/235/2017 Rady Gminy Brańsk z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie wysokości stawek za zajęcie pasa drogowego (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2017 r. poz. 2309)

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brańsk.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 40 ust. 8 ustawy o drogach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 645 ze zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, w drodze uchwały, ustala dla dróg, których jest zarządcą wysokość stawek opłat za zajęcie 1 m² pasa drogowego.

Podjęcie niniejszej uchwały podyktowane jest wprowadzonymi zmianami w ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 645 ze zm.). W uchwale dostosowano nazewnictwo do nowych definicji i pojęć określonych w ww. ustawie oraz wprowadzono zmiany obowiązujących stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg. W ostatnim czasie wzrosły koszty bieżącego utrzymania i remontu dróg, które obciążają budżet gminy, natomiast dochody z tytułu zajęcia pasa drogowego naliczane są na podstawie stawek z 2017 r. W związku z powyższym stawki opłat zostały dostosowane do panujących realiów i mieszczą się w granicach zawartych w art. 40 ust. 8 wyżej cytowanej ustawy. Zakłada się, że wpływy do budżetu gminy w związku ze zmianą stawek opłat za zajęcie pasa drogowego zostaną zwiększone. Reasumując podjęcie przedmiotowej uchwały jest celowe i uzasadnione.

Projekt

z dnia 7 czerwca 2023 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXXVIII/.../2023
RADY GMINY BRAŃSK**

z dnia 2023 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków
Zespołu Interdyscyplinarnego Gminy Brańsk**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.), art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249, z 2023 r. poz. 289, 535) oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1461 z póź. zm.) Rada Gminy w Brańsku uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się tryb i sposób powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Brańsk, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr III/14/10 Rady Gminy Brańsk z dnia 30 grudnia 2010 r w sprawie określenia i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2011 r., Nr12, poz. 190), uchwała Nr XXIII/190/2021 Rady Gminy Brańsk z dnia 3 listopada 2021 r. zmieniająca uchwałę w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2021 r poz. 4226)

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brańsk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 23 czerwca 2023 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady
Gminy

Grażyna Płonowska

Załącznik do uchwały Nr XXXVIII/.../2023
Rady Gminy Brańsk
z dnia.....2023 r.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego Gminy Brańsk

§ 1. 1. Gmina Brańsk podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej, w szczególności w ramach pracy w Zespole Interdyscyplinarnym, zwanym dalej Zespołem.

2. Skład Zespołu określa art. 9 a ust. 3-5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2023 roku poz. 535), zwanej dalej ustawą.

§ 2. 1. Skład osobowy Zespołu ustala się na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Brańsk, a podmiotami o których mowa w art. 9a ust. 3, 3a i 5 ustawy. W celu zapewnienia kuratorom sądowym uczestnictwa w pracach zespołu interdyscyplinarnego Wójt Gminy Brańsk zwraca się do Prezesa Sądu Rejonowego w Bielsku Podlaskim o wyznaczenie kuratora/kuratorów do uczestnictwa w zespole.

2. Członków Zespołu powołuje w drodze zarządzenia Wójt Gminy Brańsk podając jego imienny skład.

3. Członkowie Zespołu powoływani są na czas nieokreślony.

§ 3. 1. Odwołanie członka Zespołu może nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) na jego umotywowany wniosek,
- 2) na umotywowany wniosek osoby kierującej podmiotem, którego jest przedstawicielem,
- 3) na umotywowany wniosek Przewodniczącego Zespołu,
- 4) ustania zatrudnienia członka Zespołu w podmiocie (instytucji), który typował go do pracy w Zespole lub ustania członkostwa w organizacji, która typowała członka do pracy w Zespole.

2. Po odwołaniu członka Zespołu Wójt Gminy Brańsk zwraca się do właściwego podmiotu/instytucji o wskazanie nowego przedstawiciela na członka Zespołu.

3. Odwołanie członka Zespołu skutkuje koniecznością powołania nowego członka Zespołu – przedstawiciela tego samego podmiotu w drodze zarządzenia Wójta.

Uzasadnienie

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania zostały określone w uchwale Nr III/14/10 Rady Gminy Brańsk z dnia 30 grudnia 2010 r. (z późn. zm.).

Z uwagi na nowelizację ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie dokonaną ustawą z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 535), która nałożyła na gminę nowe obowiązki, przedkładam projekt uchwały, który reguluje w sposób ogólny tryb i sposób powoływania oraz odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego, co zostało określone w art. 9a ust. 15 ustawy. Ustawa o przeciwdziałaniu przemocy domowej wchodzi w życie z dniem 22 czerwca 2023 r.

Jako akt prawa miejscowego uchwała wymaga, dla swojej ważności, publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

Projekt

z dnia 13 czerwca 2023 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXXVIII/.../2023
RADY GMINY BRAŃSK**

z dnia 2023 r.

**w sprawie rozpatrzenia wniosku mieszkańców kol. Spieszyn
o zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych jako
dofinansowanie dla Powiatu w Bielsku Podlaskim, na wykonanie
asfaltowej nawierzchni na części drogi powiatowej nr 1698B łączącej
wieś Spieszyn z kolonią**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 242 § 1, art. 244 i art. 246 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wniosek mieszkańców kol. Spieszyn z dnia 4 czerwca 2023r. o zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych w wysokości 20 % wartości inwestycji, jako dofinansowanie dla Powiatu w Bielsku Podlaskim, na wykonanie asfaltowej nawierzchni na części drogi powiatowej nr 1698B łączącej wieś Spieszyn z kolonią, uznaje się za zasługujący na uwzględnienie z przyczyn zawartych w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Zobowiązuje się Przewodniczącą Rady Gminy Brańsk do zawiadomienia wnioskodawców o sposobie rozpatrzenia wniosku oraz przekazania niniejszej uchwały Wójtowi Gminy Brańsk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady
Gminy

Grażyna Płonowska

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie rozpatrzenia wniosku mieszkańców kol. Spieszyn o zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych jako dofinansowanie dla Powiatu w Bielsku Podlaskim, na wykonanie asfaltowej nawierzchni na części drogi powiatowej nr 1698B łączącej wieś Spieszyn z kolonią

Do Rady Gminy Brańsk w dniu 5 czerwca 2023r. wpłynął wniosek mieszkańców kol. Spieszyn 76, o zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych w wysokości 20% kosztów, wykonania asfaltowej nawierzchni na części drogi powiatowej nr 1698B łączącej wieś Spieszyn z kolonią.

Zgodnie z art.18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) rada gminy rozpatruje skargi na działanie wójta i gminnych jednostek organizacyjnych, wnioski oraz petycje składane przez obywateli, w tym celu powołuje Komisję Skarg, Wniosków i Petycji.

Zadaniem komisji zgodnie z treścią § 83 ust.1 pkt 2 Statutu Gminy Brańsk, po otrzymaniu wniosku jest przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego w celu ustalenia stanu faktycznego i prawnego, zajęcie stanowiska w sprawie oraz przygotowanie Radzie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia wniosku.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 12 czerwca 2023r., zapoznała się z treścią złożonego wniosku i stanowiskiem Wójta Gminy o możliwości dofinansowania dla Powiatu planowanej inwestycji do wysokości 20% kosztów z rozłożeniem na dwa lata.

Zdaniem Komisji realizacja powyższego zadania ma szansę powodzenia tylko w obecnym czasie i przy uzyskanym dofinansowaniu, natomiast bez wątpienia, podniesie jakość życia mieszkańców wsi Spieszyn i kolonii, zapewniając im bezpieczny dojazd do pól i posesji.

Biorąc pod uwagę stan faktyczny budżetu gminy, stanowisko Wójta w sprawie dofinansowania zadania do wysokości 20% kosztów, z rozłożeniem na dwa lata oraz otrzymane dofinansowanie przez Powiat w wysokości 60% oraz wkład własny Powiatu w wysokości 20% kosztów inwestycji, Komisja Skarg, Wniosków i Petycji uznaje wniosek za zasługujący na uwzględnienie i oto wnosi do Rady Gminy.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji w obecności 4 członków biorących udział w głosowaniu, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia wniosku mieszkańców kol. Spieszyn o zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych jako dofinansowanie dla Powiatu w Bielsku Podlaskim, na wykonanie asfaltowej nawierzchni na części drogi powiatowej nr 1698B łączącej wieś Spieszyn z kolonią.

Rada Gminy Brańsk po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji Skarg Wniosków i Petycji podtrzymuje stanowisko Komisji, tym samym uznaje wniosek mieszkańców kol. Spieszyn za zasługujący na uwzględnienie.

Rada Gminy informuje, że niniejsza uchwała stanowi zawiadomienie o sposobie załatwienia wniosku zgodnie z art. 244 k.p.a

Pouczenie:

Zgodnie z art. 246 § 1 K.P.A. Wnioskodawcy niezadowolonemu ze sposobu załatwienia wniosku służy prawo wniesienia skargi w trybie określonym w rozdziale 2 działu VIII KPA. Stosownie do postanowień art. 229 pkt 1 K.P.A., organem właściwym do rozpatrzenia skargi jest Wojewoda Podlaski.

Projekt

z dnia 7 czerwca 2023 r.

Zatwierdzony przez

**STANOWISKO NR 1/2023
RADY GMINY BRAŃSK**

z dnia 2023 r.

**w sprawie protokołu z kontroli przeprowadzonej przez Komisję
Rewizyjną Rady Gminy Brańsk w Gminnym Ośrodku Upowszechniania
Kultury im. Anny Dernowskiej w Kalnicy w zakresie działalności Ośrodka
za 2022 r. (wydatki, zapytania ofertowe, umowy, zatrudnienie). Plan
wydarzeń na 2022 r.**

Na podstawie § 19 ust.2 pkt 3 Statutu Gminy Brańsk, będącego załącznikiem do Uchwały Nr II/10/2018 Rady Gminy Brańsk z dnia 30 listopada 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Brańsk (Dz.Urz.Woj.Podl. z 2018r. poz.4869 z późn. zm.), Rada Gminy Brańsk wyraża stanowisko: **po zapoznaniu się z:**

1. protokołem Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Brańsk z dnia 13 marca 2023r. z przeprowadzonej kontroli działalności Gminnego Ośrodka Upowszechniania Kultury w Kalnicy za 2022 r. (wydatki, zapytania ofertowe, umowy, zatrudnienie). Plan wydarzeń na 2022 r.

2. wyjaśnieniami Dyrektora Gminnego Ośrodka Upowszechniania Kultury w Kalnicy z dnia 21 marca 2023r. dotyczącymi powodu niepodpisania protokołu Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Brańsk z kontroli przeprowadzonej w jednostce dnia 13 marca 2023r.

3. stanowiskiem Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Brańsk w sprawie rozpatrzenia złożonych przez Dyrektora GOUK w Kalnicy do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Brańsk pisemnych wyjaśnień odnośnie przyczyn odmowy podpisania protokołu pokontrolnego

Rada Gminy Brańsk uznaje za zasadne dwa wnioski Komisji Rewizyjnej zawarte w protokole pokontrolnym w sprawie:

- przeprowadzania zapytań cenowych na podejmowane działania w GOUK

- wykonania nowych schodów wraz z podjazdem dla osób niepełnosprawnych przy wejściu do Ośrodka Kultury, w związku z tym zwraca się do Wójta Gminy Brańsk, aby w ramach bezpośredniego nadzoru nad GOUK wyegzekwował od Dyrektora GOUK realizację w/w wniosków.

Natomiast Rada Gminy Brańsk podobnie jak Komisja Rewizyjna ma wątpliwości odnośnie formy zatrudnienia w 2022r. w Ośrodku Kultury, czwartego pracownika i Jego uczęszczania do pracy. W związku z tym wnioskuje o przeprowadzenie kontroli dotyczącej zatrudnienia czwartego pracownika w GOUK w Kalnicy przez: Państwową Inspekcję Pracy i Zakład Ubezpieczeń Społecznych, instytucje mające szersze możliwości kontroli dokumentacji pracowniczej.

Przewodnicząca Rady
Gminy

Grażyna Płonowska

Uzasadnienie

Zgodnie z uchwałą nr XXXIV/272/2022 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 grudnia 2022r. w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Brańsk na 2023 rok została zaplanowana w I kwartale 2023r. kontrola działalności Gminnego Ośrodka Upowszechniania Kultury w Kalnicy za 2022 r. (wydatki, zapytania ofertowe, umowy, zatrudnienie). Plan wydarzeń na 2022 r.

W dniu 8 marca 2023r. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Brańsk powiadomił Wójta Gminy Brańsk oraz Dyrektora Gminnego Ośrodka Upowszechniania Kultury im. Anny Dernowskiej w Kalnicy o zamiarze rozpoczęcia planowej kontroli w dniu 13 marca 2023r. Kontrolę przeprowadziła Komisja Rewizyjna w pełnym składzie.

Podczas czynności kontrolnych „ZATRUDNIENIA” Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zapytał Dyrektora Ośrodka Kultury o liczbę zatrudnionych osób w placówce w 2022r.

Dyrektor wyjaśnił, że oprócz niego było zatrudnionych jeszcze dwóch pracowników stałych.

W związku z tym, iż Przewodniczący Komisji Rewizyjnej posiadał informację o jeszcze jednym pracowniku zatrudnionym w placówce w 2022r., poprosił więc o przedstawienie zanonimizowanych list płac za każdy miesiąc 2022r.

Na podstawie udostępnionych zanonimizowanych dokumentów, Komisja Rewizyjna stwierdziła, zatrudnienie czwartego pracownika od kwietnia 2022r. do sierpnia 2022r.

Dyrektor wówczas wyjaśnił, że faktycznie była zatrudniona jeszcze jedna osoba „na staż”.

Na zapytanie radnego Mariusza Półtoraka, czy na pewno osoba była zatrudniona w formie stażu, gdyż znajduje się na liście płac?

Dyrektor wyjaśnił, że nie była to umowa „na staż”, tylko na „prace interwencyjne”, a wówczas zawierana jest umowa o pracę, na cały etat. Nadmienił również, że co roku GOUK zawiera umowy z Urzędem Pracy na zatrudnienie osób do pielęgnacji otoczenia Ośrodka, tak było dwa lata temu i w ubiegłym roku a w bieżącym roku najchętniej zatrudniłby mężczyznę.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, poddał w wątpliwość uczęszczanie owego pracownika do pracy, ponieważ miał w tej sprawie sygnały telefoniczne od mieszkańców o „pracowniku widmo”, radni również, przyjeżdżając na sesje do GOUK, nigdy pracownika nie spotkali (pomimo, że był zatrudniony na cały etat) przeważnie były tylko Panie C. i N. a sesji było kilka (Komisja Rewizyjna ustaliła, że w tym czasie odbyło się 5 sesji w dniach: 13 kwietnia, 29 kwietnia, 26 maja, 29 czerwca, 31 sierpnia). Ponadto Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

przyjeżdżając na sesję, ma w zwyczaju witać się ze wszystkimi pracownikami GOUK. Przytoczony został także przykład innego pracownika zatrudnionego we wcześniejszych latach w Ośrodku Kultury, który jak przychodził do pracy, to radni Go widzieli.

Wówczas Dyrektor GOUK zaznaczył, że to są teorie Przewodniczącego Komisji, pracownik chodził do pracy, pracował bardziej pod kontem umysłowym i w tym czasie mógł być w innym gabinecie czy w Szmurłach (Gminnej Bibliotece Publicznej), natomiast radni mogą to potwierdzić u pracowników Ośrodka.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zaznaczył, że informacje Dyrektora i pracowników w obecności Dyrektora nie są wiarygodnym źródłem i chciał potwierdzenia od kogoś innego. Wówczas Dyrektor poinformował, że to On jest pracodawcą i to On potwierdzał (stemplował) obecność pracownika i za to odpowiada i to jest stan faktyczny.

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Brańsk po zapoznaniu się z dokumentacją i wysłuchaniu wyjaśnień Dyrektora GOUK, wypracowała następujące uwagi i wnioski pokontrolne:

1) poddała wątpliwość uczęszczanie do pracy pracownika zatrudnionego z prac interwencyjnych od kwietnia 2022r. do sierpnia 2022r., w tym celowość jego zatrudnienia,

2) zawnioskowała o przeprowadzanie zapytań cenowych (dla własnego bezpieczeństwa) na podejmowane działania w GOUK,

3) zawnioskowała o wykonanie nowych schodów wraz z podjazdem dla osób niepełnosprawnych przy wejściu do Ośrodka Kultury.

Dnia 17 marca 2023r Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedłożył Dyrektorowi placówki kontrolowanej, protokół pokontrolny w celu zapoznania się i podpisania. Z powodu nieobecności Dyrektora w miejscu pracy, pozostawił protokół „za potwierdzeniem odbioru” pracownikowi Ośrodka.

Dyrektor GOUK w związku z odmową podpisania protokołu pokontrolnego, złożył w dniu 22 marca 2023r. na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wyjaśnienia i wnioski o sprostowanie protokołu, bez wskazania zmiany konkretnych zapisów w protokole.

Komisja Rewizyjna na posiedzeniu w dniu 27 marca 2023r. podczas rozpatrywania wyjaśnień i zastrzeżeń Dyrektora GOUK w Kalnicy do protokołu pokontrolnego zajęła następujące stanowisko:

Ad.1. zastrzeżenia – *„Zgodnie z art.17 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 194 z późn. zm.) Dyrektor instytucji kultury zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz, w tym nawiązuje stosunek pracy z pracownikami. Dlatego też nie zgadzam się z opinią Komisji Rewizyjnej Gminy Brańsk w część*

dotyczącej celowości zatrudnienia pracownika oraz podważanie i poddanie pod wątpliwość uczęszczanie pracownika do pracy”.

Odnośnie powyższego zastrzeżenia, Komisja Rewizyjna zwraca uwagę na to, iż w protokole pokontrolnym nie kwestionowała kompetencji Dyrektora GOUK do zarządzania instytucją kultury, reprezentowania jej na zewnątrz, w tym zatrudniania pracowników. Komisja na podstawie przedłożonej dokumentacji stwierdziła zatrudnienie jeszcze jednego (czwartego) pracownika w GOUK w 2022r. wobec oświadczeń Dyrektora, że były zatrudnione tylko 3 osoby łącznie z Dyrektorem. W kwestii zatrudnienia czwartego pracownika Dyrektor GOUK składał sprzeczne ze sobą wyjaśnienia, raz mówił, że pracownik był zatrudniony na staż, następnie, (gdy radny zapytał czy na pewno na staż, bo widnieje na liście płac), Dyrektor poinformował, że pracownik został zatrudniony na pełny etat z prac interwencyjnych i wykonywał prace administracyjne w GOUK lub w Bibliotece Gminnej. Natomiast w piśmie do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Dyrektor oświadcza, że pracownik był zaangażowany w realizację Projektu „Aktywni Seniorzy w Gminie Brańsk” w tym, przygotowywania sal dydaktycznych do zajęć, robienia dekoracji, robienia zakupów, czy sprzątanie Ośrodka i zamykanie budynku.

Komisja Rewizyjna poddała w wątpliwość uczęszczanie pracownika do pracy z uwagi na fakt, iż nikt z radnych pracownika nie widział, pomimo obecności radnych na 5 sesjach Rady Gminy Brańsk organizowanych w GOUK a zdarzały się również wizyty prywatne. Ponadto do radnych docierały również informacje od mieszkańców gminy o „pracowniku widmo w GOUK w Kalnicy”. Przytoczony został także przykład innego pracownika zatrudnionego we wcześniejszych latach w Ośrodku Kultury, który jak przychodził do pracy, to radni Go widzieli.

Nadmienia się, że Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole pod względem: legalności, gospodarności, rzetelności, celowości, oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

Skoro więc Komisja Rewizyjna poddała w wątpliwość uczęszczanie pracownika do pracy, tym samym poddała w wątpliwość cel jego zatrudnienia i wydatkowania publicznych pieniędzy.

Ad.2. zastrzeżenia – *„Ponadto w czasie kontroli była sugestia, że jak członkowie Komisji Rewizyjnej mają wątpliwości, to są pracownicy w Ośrodku Kultury, których można zapytać, lecz przewodniczący nie skorzystał z możliwości weryfikacji informacji udzielonych przez Dyrektora i nie zapytał pracowników o to, czy znają czy widzieli, czy faktycznie chodziła do pracy a więc członkowie komisji nie dopełnili szczególnej staranności w uzyskaniu informacji i pojęli mylny wniosek, w tym zakresie”*

Komisja Rewizyjna zwraca uwagę, że przyjęcie planu pracy Komisji na dany rok oraz wcześniejsze zawiadomienie podmiotu kontrolowanego o kontroli,

eliminuje element zaskoczenia kontrolowanej jednostki i pozwala np. kierownikowi przygotować się.

Dlatego też Przewodniczący Komisji Rewizyjnej uznał, że pracownik Ośrodka nie jest wiarygodnym źródłem w obecności pracodawcy.

Należy również pamiętać, że komisja rewizyjna nie jest organem, którego zadaniem jest wykrywanie „w trybie operacyjnym” przestępstw czy nadużyć, w tym przesłuchiwanie pracowników (nadmienia się, że zatrudnianie pracowników leży w gestii dyrektora a nie pracownika). Dlatego też kierownik jednostki kontrolowanej z chwilą pojawienia się wątpliwości, co do uczęszczania pracownika do pracy, i zaznaczenia Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, że chciałby potwierdzenia od kogoś innego, Dyrektor powinien przedstawić komisji dowody potwierdzające obecność pracownika w pracy.

Końcowo nadmienia się, że Komisja Rewizyjna przede wszystkim dążyła do potwierdzenia określonych faktów i przedstawienia ich Radzie Gminy. Nie skorzystała z możliwości ewentualnego zaproponowania lub przekazania z własnej inicjatywy swoich wątpliwości profesjonalnym organom kontrolnym.

Biorąc powyższe pod uwagę Komisja Rewizyjna nie uwzględniła zastrzeżeń przedłożonych przez Dyrektora GOUK i w głosowaniu jawnym przy 5 członkach Komisji biorących udział w głosowaniu, głosami 4 - „za”, 0 - „przeciw”, 1 – „wstrzymującym się” podtrzymała swoje stanowisko wyrażone w protokole pokontrolnym, który łącznie z pismem Dyrektora GOUK i niniejszym stanowiskiem przedłożyła Radzie Gminy Brańsk.

W tym stanie faktycznym oraz na ustny wniosek Dyrektora kontrolowanej placówki wniesiony dnia 28 kwietnia 2023r, podczas XXXVII sesji Rady Gminy Brańsk o skierowanie wniosków o przeprowadzenie kontroli przez instytucje kontrolne,

Rada Gminy Brańsk zwraca się do

·Państwowej Inspekcji Pracy **Okręgowy Inspektorat Pracy w Białymstoku**
ul. Fabryczna 2, 15-483 Białystok

·Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Inspektorat w **Bielsku Podlaski** ul.
Widowska 10 A, 17-100 Bielsk Podlaski,

o przeprowadzenie kontroli w zakresie zatrudnienia w 2022r. czwartego pracownika w Gminnym Ośrodku Upowszechniania Kultury im. Anny Dernowskiej w Kalnicy, w tym faktycznej formy Jego zatrudnienia, obecności w pracy.

Stanowisko należy przekazać do Wójta Gminy Brańsk, Państwowej Inspekcji Pracy i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych wraz z załącznikami:

- uchwałą nr XXXIV/272/2022 Rady Gminy Brańsk z dnia 28 grudnia 2022r. w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Brańsk na 2023 rok

- zawiadomieniem o zamiarze przeprowadzenia kontroli;
- protokołem Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Brańsk z dnia 13 marca 2023r. z przeprowadzonej kontroli działalności Gminnego Ośrodka Upowszechniania Kultury w Kalnicy za 2022 r. (wydatki, zapytania ofertowe, umowy, zatrudnienie). Plan wydarzeń na 2022 r.
- wyjaśnieniami Dyrektora Gminnego Ośrodka Upowszechniania Kultury w Kalnicy z dnia 21 marca 2023r. dotyczącymi powodu niepodpisania protokołu Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Brańsk z kontroli przeprowadzonej w jednostce dnia 13 marca 2023r.
- stanowiskiem Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Brańsk w sprawie rozpatrzenia złożonych przez Dyrektora GOUK w Kalnicy do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Brańsk pisemnych wyjaśnień odnośnie przyczyn odmowy podpisania protokołu pokontrolnego.

Przewodnicząca Rady
Gminy

Grażyna Płonowska