

UMOWA NR 2026

zawarta w dniu 2026 r.

pomiędzy

Powiatem Wołomińskim z siedzibą w Wołominie, ul. Prądzyńskiego 3, zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.

2.

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu / osoby upoważnionej
przez Skarbnika Powiatu

a

.....
.....
.....

zwanym w dalszej treści niniejszej umowy „Wykonawcą”,

Podstawę zawarcia umowy stanowi postępowanie przeprowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień obowiązującym u Zamawiającego: [Zarządzenie nr 8.2026 Starosty Wołomińskiego z dnia 19 stycznia 2026 w sprawie regulaminu udzielenia zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 170.000,00 zł oraz zarządzenia nr 120.198.2026 z 30 czerwca 2026 zmieniającego Zarządzenie w sprawie regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 170.000,00 zł]. Do udzielenia zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, ponieważ wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje wykonanie: dostawy nowego samochodu osobowego służbowego w zakresie szczegółowo określonym w ofercie Wykonawcy z dnia r. stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest:

Zakup nowego samochodu osobowego służbowego dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Wołominie: marka, model, wersja wyposażenia, rok produkcji [.....], zgodnego z wymaganiami niniejszej umowy i ofertą Wykonawcy. Numer VIN zostanie wskazany najpóźniej w protokole odbioru wstępnego.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) **Stan:** fabrycznie nowy (rok produkcji nie starszy niż 2025), wcześniej nierejestrowany, nieużytkowany jako pojazd demonstracyjny lub zastępczy, bez uszkodzeń i napraw blacharsko-lakierniczych, z przebiegiem techniczno-transportowym nieprzekraczającym [200] km, wolny od obciążeń i praw osób trzecich.
- 2) **Gwarancja:** zgodnie z ofertą Wykonawcy, na warunkach wskazanych w pkt 14 oraz w § 7 ust. 7–9; okres gwarancji liczony od odbioru końcowego i fizycznego wydania pojazdu.

- 3) **Silnik:** spalinowy, benzynowy, 4-cylindrowy, o mocy silnika minimum 200 KM, pojemność skokowa silnika minimum 1800 cm³,
- 4) **Skrzynia biegów:** automatyczna,
- 5) **Typ nadwozia:** liftback (klapa bagażnika otwierana wraz z tylną szybą),
- 6) **Kolor nadwozia:** czarny,
- 7) **Liczba miejsc:** 5,
- 8) **Liczba drzwi:** 5,
- 9) **Pojemność bagażnika:** powyżej 600 litrów,
- 10) **Pojemność zbiornika paliwa:** powyżej 60 litrów,
- 11) **Wyposażenie:**

systemy bezpieczeństwa:

- poduszki powietrzne czołowe (kierowcy i pasażera),
- poduszki boczne kurtynowe (dla kierowcy i wszystkich pasażerów),
- system kontrolowania ciśnienia w oponach,
- alarm z czujnikiem wnętrza,

asystent kierowcy:

- czujniki parkowania przód i tył,
- kamera cofania,
- tempomat adaptacyjny z asystentem hamowania,
- asystent pasa ruchu,
- system rozpoznawania znaków drogowych,
- system monitorowania uwagi i senności kierowcy,
- asystent ruszania na wzniesieniu,

wewnętrzne:

- wyświetlacz multimedialny z nawigacją, obsługujący urządzenia z Android/Apple,
- tapicerka materiałowa,
- fotele przednie podgrzewane, regulowane elektrycznie z pamięcią ustawień,
- fotele przednie z możliwością regulacji odcinka lędźwiowego,
- kanapa tylna z podłokietnikiem centralnym,
- podgrzewana kierownica wielofunkcyjna z łopatkami do ręcznej zmiany przełożeń,
- wewnętrzne lusterko fotochromatyczne,
- bezprzewodowa ładowarka indukcyjna,
- gniazdo ładowania minimum jedno przeznaczone dla pasażerów z tyłu,

zewnętrzne:

- koło zapasowe,
- bezkluczykowy system obsługi,
- felgi nie mniejsze niż 17-calowe,
- opony sezonowe lub wielosezonowe o klasie przyczepności na mokrej nawierzchni nie niższej niż „B” według etykiet zgodnych z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 25 maja 2020 r. w sprawie etykietowania opon,
- minimum 2 kluczyki,
- reflektory przednie LED i lampy tylne LED,
- elektrycznie składane lusterka boczne,

- 12) **Termin wykonania zamówienia:** Termin wykonania zamówienia: przedstawienie zgodnego z umową pojazdu do odbioru wstępnego wraz z kompletem prawidłowych dokumentów do rejestracji do dnia; odbiór końcowy i fizyczne wydanie pojazdu w terminie 2 dni roboczych od zawiadomienia Wykonawcy o rejestracji i zapewnieniu ubezpieczenia pojazdu.
- 13) **Miejsce odbioru:**
- 14) **Okres gwarancji wynosi:** Okres gwarancji: miesięcy; limit przebiegu: km / bez limitu przebiegu [uzupełnić zgodnie z ofertą i skreślić niewłaściwe]. Jeżeli przewidziano limit przebiegu, gwarancja wygasa z upływem wskazanego okresu albo po osiągnięciu wskazanego limitu, zależnie od tego, co nastąpi wcześniej. Gwarant:

§ 2

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy ustalono na kwotę:
netto : zł plus VAT, tj. zł brutto
(słownie:).
2. Wynagrodzenie zostało ustalone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia i nie może ulec zwiększeniu. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Należność z tytułu faktury będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, ustalonego zgodnie z § 4. Jeżeli fakturę doręczono przed wykonaniem świadczenia, termin zapłaty liczy się od dnia wykonania świadczenia. Wystawienie faktury przy odbiorze wstępnym nie stanowi potwierdzenia odbioru końcowego pojazdu.

§ 3

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) wskazany w § 2 ust. 4 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej;
- 2) wskazany w § 2 ust. 4 rachunek bankowy jest/nie jest¹ ujęty na tzw. białej liście podatników VAT w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2025 r. poz. 775, z późn. zm.);
- 3) wystawia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

§ 4

1. Strony zgodnie oświadczają, faktury będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem (KSeF), z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.
2. Dzień doręczenia faktury ustalony zostanie zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
3. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają fakturę:
 - 1) wystawioną na następujące dane:

¹ Niepotrzebne skreślić

nabywca (podmiot2): Powiat Wołomiński ul. Prądyńskiego 3; 05-200 Wołomin
NIP 125 09 40 609

odbiorca: Starostwo Powiatowe w Wołominie ul. Prądyńskiego 3; 05-200 Wołomin
NIP 125 11 73 141

- 2) wystawioną w KSeF (z wyjątkiem przypadków, kiedy faktura wystawiana jest w czasie awarii lub awarii krytycznej KSeF), gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „Podmiot2” w pozycji „JST” wpisano „1”, oraz w polu „Podmiot inny/Podmiot3” wpisano NIP jednostki oraz w polu „Rola” wpisano „8” - JST odbiorca,
 - 3) zawierającą w swojej treści numer niniejszej umowy,
 - 4) wystawioną zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym;
 - 5) zawierającą numer rachunku bankowego Wykonawcy właściwy do wypłaty wynagrodzenia, zgodny z numerem rachunku wskazanym w niniejszej umowie i oświadczeniem Wykonawcy wskazanym w § 2 pkt 4.
4. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.
5. W przypadku awarii KSeF i awarii krytycznej KSeF faktury będą przesyłane w formie:
- 1) elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: kancelaria@powiat-wolominski.pl z następującego adresu e-mail Wykonawcy:
 - 2) w przypadku przeszkód technicznych lub formalnych w postaci papierowej na adres Zamawiającego: ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin.
6. W przypadku awarii KSeF za dzień doręczenia faktury uznaje się:
- 1) moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Zamawiającego lub
 - 2) datę wpływu faktury papierowej do siedziby Zamawiającego lub
 - 3) dzień przydzielenia jej numeru w KSeF,
- w zależności, od tego które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej.
7. W przypadku całkowitej awarii KSeF za dzień dostarczenia faktury w formie papierowej przyjmuje się datę wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, zaś za dzień doręczenia faktury za pośrednictwem poczty elektronicznej uznaje się moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Zamawiającego.
8. W przypadku wystąpienia niedostępności KSeF za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF. Przez tryb niedostępności KSeF należy rozumieć niedostępność, o której stanowi przepis art. 106ne ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług, a także tryb offline24, o którym stanowią przepisy art. 106nda ust. 1 i 2 ustawy o podatku od towarów i usług.
9. W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z postanowieniami ust. 3, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury bez prawa żądania przez Wykonawcę zapłaty odsetek oraz bez prawa odszkodowania. Termin płatności takiej faktury rozpocznie bieg od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
10. Niezależnie od wystawiania faktur w KSeF zgodnie z wyżej wskazanymi postanowieniami Wykonawca będzie także przysyłać faktury w wersji elektronicznej
..... Dokument, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym pełni funkcję pomocniczą, nie stanowi właściwej faktury.

§ 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek niewykonania przez Zamawiającego obowiązku niepieniężnego, za które Zamawiający

ponosi odpowiedzialność. Kara nie przysługuje, jeżeli podstawą odstąpienia jest niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania pieniężnego.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Za zwłokę w przedstawieniu pojazdu do odbioru wstępnego wraz z kompletem prawidłowych dokumentów albo w fizycznym wydaniu pojazdu w terminach określonych w § 1 ust. 2 pkt 12 Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki. Za ten sam dzień kara z tytułu przekroczenia obu terminów nie podlega podwójnemu naliczeniu.
4. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub zgłoszonych Wykonawcy w okresie gwarancji Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki.
5. Maksymalna łączna wysokość kar umownych należnych każdej ze Stron wynosi 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Kary umowne są płatne w terminie 14 dni od doręczenia wezwania do zapłaty. Zamawiający może potrącić wymagalną karę umowną z wierzytelnością Wykonawcy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości w przypadku zaistnienia któregośkolwiek z poniższych zdarzeń:
 - 1) Wykonawca oświadczy, że nie wykona umowy;
 - 2) Wykonawca nie usunie istotnej niezgodności pojazdu z umową albo braków dokumentów uniemożliwiających rejestrację w dodatkowym terminie nie krótszym niż 7 dni, wyznaczonym pisemnie przez Zamawiającego z zagrożeniem odstąpieniem od umowy;
 - 3) Zwłoka Wykonawcy w wykonaniu obowiązków określonych w § 1 ust. 2 pkt 12 wyniesie co najmniej 30 dni.
2. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazania przyczyny. Zamawiający może wykonać umowne prawo odstąpienia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia, nie później jednak niż w terminie 120 dni od upływu terminu przedstawienia pojazdu do odbioru wstępnego określonego w § 1 ust. 2 pkt 12. Naliczanie kary za odstąpienie wymaga zaistnienia przesłanek odpowiedzialności określonych w § 5.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ustawowych uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy. W razie odstąpienia Strony zwrócą otrzymane świadczenia w terminie 14 dni od doręczenia oświadczenia, za jednoczesnym zwrotem świadczenia wzajemnego. Wykonawca ponosi uzasadnione koszty zwrotu pojazdu i czynności rejestracyjnych, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.

§ 7

1. Odbiór pojazdu następuje w dwóch etapach potwierdzonych odrębnymi protokołami. Odbiór wstępny nie jest fizycznym wydaniem pojazdu ani potwierdzeniem należytego wykonania całej umowy.
2. Etap pierwszy- protokół odbioru wstępnego:
 - 1) Odbiór wstępny nastąpi w terminie określonym w § 1 ust. 2 pkt 12. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem, nie przedłużając terminu umownego.
 - 2) Zamawiający dokonuje oględzin pojazdu. Protokół zawiera m.in. numer nadwozia, przebieg, opis stanu pojazdu, ewentualne uwagi Zamawiającego oraz wykaz wydanych dokumentów.
 - 3) Wykonawca wydaje Zamawiającemu komplet dokumentów niezbędnych do rejestracji pojazdu, w szczególności: fakturę, świadectwo zgodności lub inne dokumenty homologacyjne wymagane przez organ rejestrujący.
 - 4) Prawo własności pojazdu przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru wstępnego. Wykonawca zapewnia, że pojazd jest wolny od praw osób trzecich i nie jest objęty zastrzeżeniem własności. Do fizycznego wydania pojazdu potwierdzonego protokołem odbioru końcowego Wykonawca ponosi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia pojazdu, przechowuje go nieodpłatnie, zabezpiecza przed utratą i uszkodzeniem oraz nie używa go ani nie udostępnia osobom trzecim.
3. Zamawiający dokonuje rejestracji pojazdu we własnym zakresie w terminie do 7 dni roboczych od odbioru wstępnego i otrzymania kompletu prawidłowych dokumentów, zapewnia wymagane ubezpieczenie i niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego.
4. Etap drugi – protokół odbioru końcowego:
 - 1) Zamawiający wraz z tablicami rejestracyjnymi oraz ważnym ubezpieczeniem pojazdu stawia się w siedzibie Wykonawcy.
 - 2) Zamawiający ponownie dokonuje oględzin pojazdu. Po stwierdzeniu zgodności z umową Strony podpisują protokół odbioru końcowego, a Zamawiający odbiera pojazd wraz z kompletem kluczyków, dokumentem gwarancji oraz instrukcją obsługi w języku polskim w postaci papierowej lub elektronicznej.
 - 3) Opóźnienie rejestracji z powodu błędów lub braków w dokumentach przekazanych przez Wykonawcę nie stanowi zwłoki Zamawiającego. Wykonawca usuwa błędy i braki niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zawiadomienia. Nie zwalnia go to z odpowiedzialności za naruszenie terminu przedstawienia kompletu prawidłowych dokumentów.
 - 4) W razie opóźnienia odbioru z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Wykonawca wyznaczy mu pisemnie dodatkowy termin nie krótszy niż 7 dni roboczych. Do czasu fizycznego wydania pojazdu stosuje się ust. 2 pkt 4. Ewentualne roszczenia z tytułu zwłoki Zamawiającego podlegają zasadom ogólnym; umowa nie przewiduje automatycznych opłat za przechowanie.
5. W przypadku stwierdzenia wad podczas któregośkolwiek etapu odbioru stosuje się następujące zasady:
 - 1) Zamawiający może odmówić odbioru w razie wad istotnych, w szczególności uniemożliwiających rejestrację lub bezpieczne użytkowanie, albo niezgodności z

wymagany parametrami. Odmowa z tych przyczyn nie stanowi zwłoki Zamawiającego. W przypadku wad nieistotnych Zamawiający może dokonać odbioru z zastrzeżeniami. Wykonawca usunie wady w terminie wskazanym w protokole, nie dłuższym niż 14 dni, chyba że Zamawiający pisemnie zaakceptuje dłuższy termin uzasadniony technicznie. Po usunięciu wad Strony przeprowadzą ponowny odbiór w odpowiednim zakresie.

6. Protokół każdego etapu odbioru zawiera co najmniej datę, numer VIN, przebieg, ocenę zgodności z umową, wykaz dokumentów i wyposażenia, opis stwierdzonych wad, termin ich usunięcia oraz informację o dokonaniu lub odmowie odbioru. Podpisanie protokołu z zastrzeżeniami nie oznacza zrzeczenia się roszczeń Zamawiającego.
7. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego i fizycznego wydania pojazdu Zamawiającemu. Wykonawca zapewnia ochronę przez pełny okres i w granicach limitu wskazanych w § 1 ust. 2 pkt 14, także gdy gwarancja producenta została uruchomiona wcześniej.
8. Wykonawca przyjmuje zgłoszenia wad w okresie gwarancji na adres e-mail wskazany w § 8 ust. 2 i zapewnia ich usunięcie, samodzielnie lub przez autoryzowany serwis, na własny koszt, w terminie 14 dni od zgłoszenia. Dłuższy termin wymaga pisemnej zgody Zamawiającego i uzasadnienia technicznego. Obowiązek Wykonawcy jest niezależny od możliwości bezpośredniego korzystania z gwarancji producenta.
9. Udzielenie gwarancji nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi. Strony nie wyłączają ani nie ograniczają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi. Warunki handlowe Wykonawcy ani dokument gwarancji nie mogą ograniczać uprawnień przyznanych Zamawiającemu niniejszą umową.

§ 8

1. Do kontaktów roboczych i czynności odbiorowych ze strony Zamawiającego upoważnione są następujące osoby (każda samodzielnie). Upoważnienie nie obejmuje zmiany umowy, zaciągania dodatkowych zobowiązań ani zrzeczenia się roszczeń:
 - 1) tel.:, email:
 - 2) tel.:, email:
 - 3) tel.:, email:
.....
2. Za realizację Umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialne jest/są następująca (-e) osoba (-y):
 - 1)..... tel.:, email:
 - 2)..... tel.:, email:
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej Umowy, lecz pisemnego poinformowania drugiej Strony Umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy nastąpić mogą jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, w szczególności dane go identyfikujące, data i miejsce zawarcia umowy, przedmiot umowy, wysokość wynagrodzenia, okres obowiązywania umowy, stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej i podlegają udostępnieniu w trybie tej ustawy oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w ramach Centralnego Rejestru Umów Jednostek Finansów Publicznych.
3. Spory między stronami rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Oferta Wykonawcy z dnia [...] stanowi załącznik nr 1 do umowy. Warunki gwarancji stanowią załącznik nr 2. W razie sprzeczności dokumentów pierwszeństwo mają postanowienia umowy; nie narusza to korzystniejszych dla Zamawiającego warunków gwarancji.
5. Klauzula RODO stanowi załącznik do umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że jest podmiotem publicznym w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY