

Znak postępowania: SE.271.10.2023

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest :

„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Brańsk w 2024 r.”

2. Rodzaj zamówienia: *usługi*

3. Wymagany termin wykonania zamówienia: **od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.**

4. Miejsce realizacji usługi: **teren Gminy Brańsk**

5. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

CPV 90500000 - 2 Usługi związane z odpadami

CPV 90513100 - 7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

CPV 90511300 - 5 Usługi zbierania śmieci

CPV 90512000 - 9 Usługi transportu odpadów

CPV 90533000 - 2 Usługi gospodarki odpadami

CPV 90514000 - 3 Usługi recyklingu odpadów

CPV 34928480 - 6 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci

6. Wymagany zakres usługi

Wykonawca zobowiązany jest do **odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych** przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych w tym:

- a) zmieszanych odpadów komunalnych;
- b) odpadów zebranych w sposób selektywny u źródła z podziałem na frakcje:
 - papier;
 - szkło;
 - metale i tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - bioodpady;
 - popiół i żużel z palenisk domowych.

W cenie usługi Wykonawca **wyposaży nieruchomości zamieszkałe w pojemniki i worki** służące do gromadzenia odpadów komunalnych zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki

Wykonawca w okresie do 14 stycznia 2024 r., w cenie ofertowej usługi, zobowiązany jest na własny koszt dostarczyć do każdej nieruchomości zamieszkałej (zgodnie z wykazem adresów nieruchomości przekazanym przez Zamawiającego):

- jeden pojemnik o pojemności 120 l na odpady komunalne zmieszane oraz po dwa worki na każdą frakcję selektywnie zbieranych odpadów komunalnych - w przypadku gospodarstwa domowego od 1 do 4 osób,
- dwa pojemniki o pojemności 120 l lub jeden pojemnik o pojemności 240 l na odpady komunalne zmieszane oraz po trzy worki foliowe na każdą frakcję selektywnie zbieranych odpadów komunalnych - w przypadku gospodarstwa domowego 5 osób i powyżej.

Pojemniki na odpady komunalne będą stanowiły własność Wykonawcy.

Na terenie Gminy Brańsk na dzień 31 października 2023 r. znajduje się:

- 1135 gospodarstw domowych zamieszkałych przez 1 - 4 osoby, **gdzie należy ustawić jeden pojemnik o pojemności 120l.**
- 252 gospodarstw domowych zamieszkałych przez 5 osób i więcej, **gdzie należy ustawić dwa pojemniki o pojemności 120l lub jeden pojemnik o pojemności 240l.**

Wykonawca w terminie 14 dni od zgłoszenia ma obowiązek dostarczenia pojemników na nowo zamieszkałe nieruchomości oraz przekazania w formie pisemnej (e-mail) w terminie 7 dni informacji z realizacji ww. zgłoszenia.

Zamawiający zastrzega, że w okresie realizacji umowy ilość pojemników może ulec zmianie.

Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania pojemników w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy, poprzez umieszczenie na nich nazwy, adresu, numer telefonu jego firmy.

Wykonawca w terminie do 31.01.2024 r. przedłoży zamawiającemu raport o ilości i rodzaju pojemników rozstawionych na nieruchomościach zamieszkałych oraz wykaz nieruchomości, którym nie dostarczono pojemników z podaniem przyczyny niedostarczenia.

Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy. Naprawę szkody należy wykonać w terminie 7 dni od zgłoszenia w formie pisemnej (e-mail). Zamawiającemu tą samą drogą i w tym samym terminie przekaże informację, o terminie

zrealizowanego zgłoszenia.

Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy właściciela nieruchomości, wówczas właściciel nieruchomości ponosi odpowiedzialność materialną za pojemniki stanowiące własność Wykonawcy.

Worki do selektywnej zbiórki odpadów powinny posiadać pojemność od 60 l do 120 l oraz **grubość dostosowaną rodzaju odpadów, wykluczając rozerwanie.**

Wprowadza się następujące oznaczenie kolorów worków:

- niebieski – z przeznaczeniem na papier;
- żółty – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- zielony – z przeznaczeniem na szkło;
- brązowy – z przeznaczeniem na bioodpady;
- szary – z przeznaczeniem na popiół.

Worki muszą być oznaczone przez Wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić oraz instrukcją ułatwiającą właścicielom nieruchomości prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów, a także być wykonane z przezroczystego materiału umożliwiającego ocenę ich zawartości. Worki do selektywnej zbiórki muszą też być oznaczone nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy.

Każde następne wyposażenie nieruchomości w worki nastąpi z częstotliwością wg. potrzeb tj. za każdy oddany wypełniony worek z terenu nieruchomości, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć nowy worek w tym samym kolorze. Worki dostarczane będą przez Wykonawcę nieodpłatnie.

Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia drogą telefoniczną 5 pakietów worków na odpady komunalne dla właścicieli nowych nieruchomości tj.

- 5szt. worków niebieskich z przeznaczeniem na papier;
- 5szt. worków zielonych z przeznaczeniem na szkło;
- 5szt. worków żółtych z przeznaczeniem na metale i tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 5szt. worków brązowych z przeznaczeniem na bioodpady;
- 5szt. worków szarych z przeznaczeniem na popiół i żużel z palenisk domowych

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych

- zmieszane odpady komunalne – 1 raz na miesiąc;
- bioodpady – 1 raz na miesiąc;
- papier - 1 raz na miesiąc ;
- szkło - 1 raz na miesiąc;
- metale i tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe - 1 raz na miesiąc;
- popiół i żużel z palenisk domowych - 1 raz na miesiąc.

Odbiór odpadów komunalnych odbywać ma się według następujących zasad:

- 1) Wykonawca ma obowiązek odbierania zmieszanych odpadów komunalnych gromadzonych w workach, a także w pojemnikach będących własnością właścicieli nieruchomości, jeżeli znajdują się one w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym i pojemniki na odpady komunalne właścicieli są zgodne z normą PN-EN-840 tj. muszą być ruchome, czyli wyposażone w kółka, posiadać odpowiednią wytrzymałość mechaniczną oraz przystosowane do zaczepiania na mechanizm załadowniczy pojazdów wywożących odpady. Wykonawca jest obowiązany do odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach i workach wystawionych przed ogrodzenie nieruchomości.
- 2) Wykonawca jest obowiązany do odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach i workach wystawionych przed ogrodzenie nieruchomości.
- 3) Wykonawca po opróżnieniu pojemników ma obowiązek odstawienia go w miejsce, z którego został odebrany nie powodując przy tym zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi. Należy przez to rozumieć uprzątniecie rozsypanych odpadów przez Wykonawcę podczas załadunku lub przewozu.
- 5) Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudnodostępnych tj. zabudowy kolonialnej (w szczególności zimą, w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów. W nadzwyczajnych sytuacjach pogodowych właściciel nieruchomości w porozumieniu z Wykonawcą usługi może przenieść swoje odpady komunalne do głównych dróg publicznych.
- 6) W przypadku nieodebrania odpadów z nieruchomości z powodu braku przejezdności drogi, Wykonawca bezzwłocznie informuje Zamawiającego

telefonicznie o zaistniałej sytuacji.

- 7) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach 6:00 do 20:00. Odbiór odpadów przez Wykonawcę nie może odbywać się w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy, harmonogram odbioru odpadów komunalnych zgodnie z częstotliwością ich odbioru. Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, pozwalający na szybkie zorientowanie się, co do dat odbiorów, jak i powtarzalności odbierania poszczególnych odpadów. Harmonogram powinien zawierać również nazwę Wykonawcy, dane adresowe i numer telefonu oraz informację, iż odpady będą odbierane w godzinach 6:00 do 20:00.
- 9) Wykonawca w terminie do 14.01.2024 r. zobowiązany jest dostarczyć zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram odbioru odpadów komunalnych w formie papierowej każdemu właścicielowi nieruchomości zamieszkałej z terenu Gminy Brańsk.
- 10) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie może mieszać frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.
- 11) W przypadku stwierdzenia, że nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy nie jest ujęta w wykazie nieruchomości przekazanych przez Urząd Gminy Brańsk, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego pisemnie bądź za pomocą poczty elektronicznej. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego również w przypadku, gdy stwierdzi, że na terenie nieruchomości zamieszkałej wystawione są do odbioru odpady pochodzące z działalności gospodarczej lub pochodzenia rolniczego.
- 12) Zabrania się odbierania odpadów powstałych w gospodarstwach rolnych (np. folia rolnicza, siatki, sznurków, baniek po chemii udojowej, itd.) oraz związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowany przez właściciela nieruchomości obowiązek w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca stwierdza nieselektywną zbiórkę na danej nieruchomości, w przypadku, gdy:
 - w pojemniku/worku na odpady zmieszane znajdują się odpady frakcji: szkła, papieru, metali i tworzyw sztucznych lub bioodpadów, które powinny być zbierane selektywnie,
 - w worku na odpad frakcji szkła znajdują się inne odpady niż szkło,

- w worku na odpad frakcji papieru znajdują się inne odpady niż papier,
- w worku na odpad frakcji metali i tworzyw sztucznych znajdują się inne odpady niż metale i tworzywa sztuczne,
- w worku na odpad frakcji bioodpady znajdują się inne odpady niż bioodpady, z zastrzeżeniem, iż w przypadku, gdy ww. sytuacje dotyczą źle posegregowanych pojedynczych odpadów i mają charakter incydentalny, wykonawca nie uznaje ich za nieselektywną zbiórkę;

W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca:

- zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne,
- sporządzić dokumentację zdjęciową dobrej jakości, która pozwoli jednoznacznie zidentyfikować nieruchomość, której dotyczy (zdjęcia zawierające np. nr domu, cechy charakterystyczne nieruchomości) oraz jednoznacznie określi stwierdzone nieprawidłowości (zdjęcia zbliżeniowe obrazujące zawartość pojemnika lub worka z uwzględnieniem jego kolorystyki lub oznakowania),
- sporządzony protokół wraz z dokumentacją fotograficzną, które stanowić będą dowód nie wywiązania się właściciela z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki winien przekazać Zamawiającemu w ciągu 7 dni od momentu stwierdzenia naruszenia zasad selektywnej zbiórki odpadów,
- niezwłocznie informuje właściciela nieruchomości o stwierdzonym przypadku niedopełnienia w/w obowiązku.

Obowiązkiem Wykonawcy jest również monitorowanie właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy zadeklarowali kompostowanie bioodpadów

w przydomowych kompostownikach, w zakresie kompostowania odpadów. W przypadku stwierdzenia, iż właściciel deklarujący kompostowanie odpadów w przydomowych kompostownikach, wystawia bioodpady do odbioru, Wykonawca powiadamia o tym Zamawiającego.

14) Wykonawca będzie prowadził i przedkładał Zamawiającemu dokumentację z realizacji zamówienia, tj.:

- a) sprawozdania zgodne z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- b) miesięczne raporty z wykonanej usługi zawierający informacje o:
 - rodzajach zebranych odpadów komunalnych;
 - kodach odebranych odpadów,
 - masie odebranych odpadów.

Do protokołu, Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć za dany okres rozliczeniowy dokumenty wagowe potwierdzające ilości i rodzaj odebranych lub zebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów).

Dokument wagowy powinien zawierać:

- dane o pojeździe – nr rejestracyjny,
- rodzaj zbieranego odpadu,
- wagę zbieranego odpadu,
- data i godzinę ważenia odpadów,

- informację że odpady zostały odebrane z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Brańsk objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami.

Powyższy raport będzie podstawą płatności miesięcznego wynagrodzenia dla Wykonawcy.

- 15) **Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli pojazdów w zakresie masy odbieranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych.** Wykonawca o kontroli i objętych frakcjach zostanie poinformowany na 24 godziny przed dniem zbierania odpadów z określonego terenu za pośrednictwem poczty elektronicznej. Kontrola będzie polegała na ustaleniu wagi pustego pojazdu przed rozpoczęciem zbierania odpadów komunalnych z terenu Gminy Brańsk oraz wagi po wypełnieniu pojazdu odpadami. Ww. czynności wykonywane będą przez uprawnionego pracownika Urzędu Gminy Brańsk na nieruchomości Brzeźnica 67 stanowiącej własność Gminy Brańsk. Dokumentem potwierdzającym wagę odebranych odpadów będzie protokół stanowiący Załącznik Nr 1 do umowy.
- 16) Wykonawca jest obowiązany do rozpatrzenia każdego zgłoszonego przypadku nienależytego wykonania umowy (np. nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem) w przeciągu 3 dni od otrzymania zawiadomienia w formie pisemnej (e-mail) od Zamawiającego.
- 17) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w majątku Zamawiającego oraz osobom trzecim swoim zawinionym działaniem wynikającym z realizacji umowy.
- 18) Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni w stosunku do faktycznie odebranej ilości odpadów, osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania zgodnie z obowiązującymi przepisami. **W przypadku nieosiągnięcia poziomów odzysku, recyklingu, przygotowania do ponownego użycia oraz ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne zgodnie z umową.**
- 19) W końcowym okresie realizacji przedmiotu umowy oraz w przypadku, gdy będzie zachodziła konieczność zabrania przez Wykonawcę pojemników, w które wyposażone są poszczególne nieruchomości – Wykonawca zobowiązany jest z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem odbioru pojemników przedstawić Zamawiającemu harmonogram odbioru pojemników z nieruchomości podając planowaną datę odbioru pojemników i adres nieruchomości, z której będzie zabierany. Harmonogram odbioru pojemników powinien być przygotowany w

uzgodnieniu z Zamawiającym i nowym Wykonawcą, który będzie świadczył usługę po zakończeniu realizacji niniejszej umowy. W przypadku gdy umowa na kolejny okres zostanie podpisana z dotychczasowym Wykonawcą i nie będzie zachodziła konieczność usunięcia pojemników z nieruchomości, harmonogram nie będzie wymagany przez Zamawiającego.

20) Wykonawca zobowiązany jest posiadać w czasie trwania umowy wszelkie wymagane prawem zezwolenia na działalność realizowaną w ramach umowy objętej niniejszym zamówieniem, w szczególności wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy o odpadach.

Informacje mające wpływ na wycenę zamówienia

Gmina Brańsk jest gminą wiejską w skład, której wchodzi 44 miejscowości wraz z zabudową kolonialną.

Liczba gospodarstw domowych

i mieszkańców faktycznie zamieszkujących na terenie Gminy Brańsk

na 31.10.2023 r.

Lp.	Nazwa miejscowości	Liczba gospodarstw domowych segregujących odpady wynikająca ze złożonych deklaracji	Liczba gospodarstw domowych segregująca odpady i posiadająca kompostownik wynikająca ze złożonych deklaracji	Liczba osób zamieszkałych
1.	Bronka	26	1	74
2.	Brzeźnica	34	4	108
3.	Burchaty	10	1	42
4.	Chojewo	69	5	176
5.	Dębowo	10	1	24
6.	Domanowo	76	7	236
7.	Ferma	13	1	42
8.	Glinnik	32	4	104
9.	Holonki	34	4	85
10.	Kadłubówka	24	4	66
11.	Kalnica	38	5	149

Lp.	Nazwa miejscowości	Liczba gospodarstw domowych segregujących odpady wynikająca ze złożonych deklaracji	Liczba gospodarstw domowych segregujących odpady i posiadająca kompostownik wynikająca ze złożonych deklaracji	Liczba osób zamieszkałych
12.	Kiersnówek	27	4	84
13.	Kiersnowo	25	2	101
14.	Kiewłaki	17	1	46
15.	Klichy	51	3	129
16.	Koszewo	25	-	67
17.	Lubieszce	30	9	109
18.	Markowo	19	1	64
19.	Mień	97	5	267
20.	Puchały Nowe	9	3	34
21.	Nowosady	9	1	25
22.	Oleksin	64	1	172
23.	Olędzkie	23	-	83
24.	Olszewek	11	2	42
25.	Olszewo	13	-	41
26.	Pace	11	-	25
27.	Pasieka	3	3	19
28.	Patoki	49	14	199
29.	Pietraszki	18	7	75
30.	Płonowo	9	5	35
31.	Poletyły	24	2	62
32.	Popławy	76	11	261
33.	Pruszancka Baranki	11	-	51
34.	Spieszyn	25	4	68
35.	Pruszancka Stara	19	1	57
36.	Puchały Stare	24	1	62

Lp.	Nazwa miejscowości	Liczba gospodarstw domowych segregujących odpady wynikająca ze złożonych deklaracji	Liczba gospodarstw domowych segregujących odpady i posiadająca kompostownik wynikająca ze złożonych deklaracji	Liczba osób zamieszkałych
37.	Szmirły	56	8	220
38.	Ściony	13	-	37
39.	Świrydy	39	9	149
40.	Widźgowo	22	-	45
41.	Załuskie Koronne	24	-	64
42.	Załuskie Kościelne	24	5	96
43.	Zanie	6	5	24
44.	Majorowizna	2	1	17
RAZEM		1241	145	3936

Obszar Gminy Brańsk wynosi **227,2 km²**.

Na terenie Gminy Brańsk nie występuje zabudowa wielorodzinna.

Uwaga:

Liczba gospodarstw domowych (nieruchomości zamieszkałych) i osób faktycznie zamieszkałych na terenie Gminy Brańsk przez okres zamówienia może się zmieniać.

Ilość odpadów komunalnych odebranych w 2022 r. wyniosła:

Kod odpadu	Ilość odpadów odebranych w 2022 r.
15 01 06	95,18 Mg
15 01 07	81,30 Mg
20 01 01	11,74 Mg

20 01 99	63,18 Mg
20 02 01	42,72 Mg
20 03 01	341,88 Mg
Razem	636,00 Mg

Zamawiający przewiduje, że przez cały okres objęty zamówieniem Wykonawca będzie zobowiązany odebrać i zagospodarować ok 560,52 Mg odpadów przez cały okres objęty zamówieniem. **Ilość ww. odpadów nie jest zależna od Zamawiającego i należy traktować ją orientacyjnie.**

7. Wymagania dotyczące dokumentacji powykonawczej przedkładanej Zamawiającemu:

- a) sprawozdania zgodne z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (w systemie BDO);
- b) miesięczne raporty z wykonanej usługi (w formie papierowej) zawierające informacje o:
 - rodzajach zebranych odpadów komunalnych;
 - kodach odebranych odpadów,
 - masie odebranych odpadów.

Do raportu, Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć za dany okres rozliczeniowy dokumenty wagowe potwierdzające ilości i rodzaj odebranych lub zebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów).

Powyższy raport będzie podstawą płatności miesięcznego wynagrodzenia dla Wykonawcy.

8. Dodatkowe dokumenty wymagane od Wykonawcy w terminie 7 dni roboczych od podpisania umowy:

- a) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;
- b) oświadczenie dotyczące posiadania bazy transportowej tj. oświadczenie o dysponowaniu pojazdami przystosowanymi do odbioru odpadów komunalnych w ilości, co najmniej:
 - 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
 - 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - 1 pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
 - jeden pojazd – samochód dostawczy o ładowności maksimum 2,5 tony – umożliwiający odbiór odpadów komunalnych z trudno dostępnych terenów tj. z zabudowy kolonijnej.

Pojazdy powinny być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu: nazwą firmy oraz danymi adresowymi i nr tel. podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

- c) harmonogram odbioru odpadów komunalnych zgodnie z częstotliwością ich odbioru;**
- d) wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę dot. kierowcy i załogi pojazdów odbierających odpady.**