

ZARZĄDZENIE NR 31/2022
BURMISTRZA MIASTA I GMINY MARGONIN

z dnia 21 marca 2022 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Margonin w 2022 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym t.j. (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.) w związku § 3, ust. 3 uchwały Nr III/7/2010 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków, w tym organizacyjnych oraz trybu finansowania zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Margonin (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2011 roku, Nr 101, poz. 1697) oraz Uchwały Nr V/39/2011 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 10 marca 2011r. w sprawie zmiany Uchwały Nr III/7/2010 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków, w tym organizacyjnych oraz trybu finansowania zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Margonin (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2011 roku, Nr 102, poz. 1716), **Burmistrz Miasta i Gminy Margonin zarządza, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Margonin w 2022 r.

2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu.

Burmistrz Miasta i Gminy
Margonin

Janusz Piechocki

**OGŁOSZENIE
OTWARTEGO KONKURSU OFERT
NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU
NA TERENIE MIASTA I GMINY MARGONIN
W 2022 ROKU**

Burmistrz Miasta i Gminy Margonin działając na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1133) oraz uchwały Nr III/7/2010 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków, w tym organizacyjnych oraz trybu finansowania zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Margonin (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2011 roku, Nr 101, poz. 1697) oraz Uchwały Nr V/39/2011 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 10 marca 2011 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr III/7/2010 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków, w tym organizacyjnych oraz trybu finansowania zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Margonin (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2011 roku, Nr 102, poz. 1716) **ogłasza** otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Margonin w 2022 roku.

I. Rodzaj zadania, wysokość środków, informacja o analogicznych zadaniach zrealizowanych w roku 2021 wraz z uwzględnieniem przeznaczonych środków.

<i>Lp</i>	<i>Nazwa zadania</i>	<i>Kwota przeznaczona na realizację zadań w roku 2022</i>	<i>Kwota przeznaczona na realizację analogicznych zadań w roku 2021</i>
1	Wspieranie rozwoju sportu w zakresie piłki nożnej	160.000,00 PLN	160.000,00 PLN

II. Zasady przyznawania dotacji.

1. W otwartym konkursie mogą uczestniczyć kluby sportowe o których mowa w art. 3 i art. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1133 ze zm.).

2. Dotację celową z budżetu Gminy Margonin może otrzymać klub sportowy działający na terenie Miasta i Gminy Margonin, nie działający w celu osiągnięcia zysku.

3.1. Wysokość udzielonej dotacji z budżetu gminy Margonin nie może przekroczyć 95 % wartości finansowej zadania.

2. Wkład własny oferenta finansowy nie może być mniejszy niż 5% wartości finansowej zadania.

4. Dotacja o której mowa może być przeznaczona w szczególności na :

- a) realizację programów szkolenia sportowego;
- b) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych w określonej dyscyplinie sportu lub uczestnictwa w takich zawodach;
- c) utrzymanie, remont lub modernizację obiektów i urządzeń sportowych klubu służących uprawianiu sportu;

- d) zakup sprzętu sportowego oraz strojów sportowych dla zawodników lub ulepszenie posiadanego sprzętu sportowego;
- e) organizację imprez sportowych na terenie Gminy,
- f) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej.
- g) ubezpieczenie zawodników i zapewnienie opieki medycznej,
- h) zakup posiłków regeneracyjnych, artykułów spożywczych dla zawodników uczestniczących w zawodach, obozach szkoleniowych, treningach.

5. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, złożone terminowo i według obowiązującego wzoru. Środki przeznaczone na jedno zadanie mogą zostać rozdysponowane pomiędzy kilku oferentów.

6. W przypadku otrzymania dotacji w wysokości mniejszej niż wnioskowana, oferent zobowiązany jest dostarczyć zaktualizowany harmonogram i kosztorysu realizacji zadania w terminie 14 dni od dnia opublikowania rozstrzygnięcia konkursu.

7. W ramach dotacji sfinansować można jedynie działania niezbędne w celu realizacji zadania tj. Koszty kwalifikowane. Koszty kwalifikowane to niezbędne, zaplanowane w kosztorysie oraz rozsądne wydatki poniesione przez zleceniobiorcę w trakcie realizacji zadania, zapisane w jej księgach zgodnie z zasadami rachunkowości (możliwe do zidentyfikowania, zweryfikowania i poparte dokumentami – umowami, fakturami itp.)

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Tryb przekazywania dotacji :

termin i sposób przekazania dotacji określają zapisy umowy wsparcia wykonania zadania.

2. Zadanie powinno być zrealizowane przy zachowaniu następujących warunków:

a) klub w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązany do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadań przez Gminę Margonin,

b) tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczenia oraz kontroli zadań zleconych określa uchwała Nr III/7/2010 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków, w tym organizacyjnych oraz trybu finansowania zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Margonin (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2011 roku, Nr 101, poz. 1697) oraz Uchwała Nr V/39/2011 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 10 marca 2011 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr III/7/2010 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków, w tym organizacyjnych oraz trybu finansowania zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Margonin (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2011 roku, Nr 102, poz. 1716),

c) realizacja zadania nastąpi do 31 grudnia 2022 r. zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

3. Zadanie będące przedmiotem konkursu winno spełniać następujące wymogi:

- a) cel zadania powinien być spójny z założonymi rezultatami,
- b) należy zapewnić odpowiednie kwalifikacje kadry tzn. kadra winna posiadać odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia zajęć: jak również osoby nie powinny figurować w rejestrze osób skazanych.
- c) z uwagi na sytuację wywołaną epidemią COVID – 19 zadanie winno być realizowane z uwzględnieniem wytycznych rządowych i sanitarnych.

IV. Termin i warunki składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie określonym w ogłoszeniu pisemnej oferty na realizację zadania. Oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy składać w zamkniętych kopertach z podaniem tytułu zadania w nieprzekraczalnym terminie do dnia **4 kwietnia 2022 r., do godz. 15.30** w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Margonin, ul. Kościuszki 13, 64-830 Margonin. Ofertę można również przesłać pocztą tradycyjną na adres Urzędu Miasta i Gminy Margonin, ul. Kościuszki 13, 64-830 Margonin.
2. Ofertę należy składać zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku nr 1** do uchwały Nr III/7/2010 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków, w tym organizacyjnych oraz trybu finansowania zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Margonin.
3. W przypadku złożenia kserokopii żądanych dokumentów wymaga się ich potwierdzenia przez oferenta za zgodność z oryginałem (ze wskazaniem daty, imienia nazwiska oraz formuły „za zgodność z oryginałem” i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu na każdej stronie dokumentu).
4. Do oferty należy załączyć:
 - a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
 - b) sprawozdanie merytoryczne z działalności za ostatni rok, a w przypadku organizacji działającej krócej za spełnienie tego wymogu uważane jest dołączenie sprawozdania za okres do momentu rejestracji do daty ogłoszenia konkursu.
 - c) oświadczenia o nie zaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych oraz innych podmiotów.
 - d) aktualny terminarz rozgrywek – zawodów sportowych – startów.
 - e) oświadczenie wnioskodawcy o zapoznaniu się i przyjęciu warunków konkursu.
 - f) kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację zadania.
 - g) umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera).

V. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty

1. Kryteria wyboru oferty:
 - a) wpływ projektu na poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy,
 - b) przedstawioną przez wnioskodawcę kalkulację kosztów oraz zaangażowanie środków własnych wnioskodawcy;
 - c) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę;
 - d) dotychczasową współpracę wnioskodawcy z Gminą;
 - e) wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadania realizowane w danym konkursie
2. Wybór oferty dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Margonin po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej ds. oceny ofert na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Margonin w 2022 roku powołanej w trybie zarządzenia przez Burmistrza Miasta i Gminy Margonin. Do postanowień w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
3. Wynik wyboru ofert zostanie podany do wiadomości publicznej na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Margonin oraz w internetowym Biuletynie Informacji Publicznej - pod adresem www.bip.margonin.pl (w zakładce organizacje pozarządowe NGO - „Konkursy ofert na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu”) oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Margonin: www.margonin.pl

4. Kryteria merytoryczne stosowane przy rozpatrywaniu i opiniowaniu ofert:

1. możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (0-1 pkt.)
 - a) 0 – nie spełnia,
 - b) 1 – spełnia w całości,
2. adekwatność proponowanych działań i ich zgodność ze szczegółowymi wymaganiami realizacji zadania, w tym spójność rezultatów z celami zadania (0-5 pkt.)
 - a) 0 – nie spełnia,
 - b) 1 – spełnia na niskim poziomie ,
 - c) 2-3 – spełnia na średnim poziomie,
 - d) 4 – 5 – spełnia na wysokim poziomie,
3. kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego, w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (efektywność, oszczędność, rzetelność, poprawność i kompletność) (0-3 pkt.); w przypadku niewiarygodnego kosztorysu oferta podlega odrzuceniu i dalszej ocenie merytorycznej
 - a) 0 – nie spełnia,
 - b) 1 – spełnia na niskim poziomie,
 - c) 2 – spełnia na średnim poziomie,
 - d) 3 – spełnia na wysokim poziomie,
4. jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne (0- 3 pkt.)
 - a) 0 – nie spełnia,
 - b) 1 – spełnia na niskim poziomie,
 - c) 2 – spełnia na średnim poziomie,
 - d) 3 – spełnia na wysokim poziomie,
5. planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania (1-3 pkt.)
 - a) 1 - spełnia na niskim poziomie,
 - b) 2 – spełnia na średnim poziomie,
 - c) 3 – spełnia na wysokim poziomie,
6. planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (0-3 pkt)
 - a) 0 – nie spełnia,
 - b) 1 – spełnia na niskim poziomie,
 - c) 2 – spełnia na średnim poziomie,
 - d) 3 – spełnia na wysokim poziomie,
7. realizacja zleconych zadań z udziałem środków z budżetu Gminy Margonin w latach poprzednich (rzetelność, terminowość, sposób rozliczenia otrzymanych środków) (0 – 3 pkt.)
 - a) 0 – nie spełnia,
 - b) 1 – spełnia na niskim poziomie,
 - c) 2 – spełnia na średnim poziomie,
 - d) 3 – spełnia na wysokim poziomie.

4. Termin wyboru oferty do dnia: 8 kwietnia 2022 r.

5. Warunki realizacji zadania publicznego.

a) Po dokonaniu wyboru ofert ze zleceniobiorcami zostaną zawarte pisemne umowy na realizację zadań publicznych i udzielenie dotacji według wzoru określonego Zarządzeniem Burmistrza w sprawie ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego w zakresie rozwoju sportu na terenie gminy Margonin w 2022 roku.

b) Wysokość dotacji dla wybranej oferty określona będzie każdorazowo w odrębnej umowie, zawartej na czas określony. Wysokość udzielonej dotacji może być inna niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest dokonanie przez oferenta korekty kosztorysu realizacji zadania.

c) Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w Załączniku nr 2 do uchwały Nr III/7/2010 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków, w tym organizacyjnych oraz trybu finansowania zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Margonin.

d) na etapie realizacji zadania oraz przy jego rozliczeniu dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego. Przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, jeśli dana pozycja zestawienia kosztów z dotacji nie wzrosła o więcej niż 20%. O przesunięciach wraz z uzasadnieniem należy poinformować w sprawozdaniu końcowym.