

Zarządzenie Nr 5/2023
Wójta Gminy Ruda Maleniecka
z dnia 11 stycznia 2023 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Rudzie Malenieckiej

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. – o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023r., poz. 40), zarządzam co następuje:

§ 1

Zmienia się Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy w Rudzie Malenieckiej nadany Zarządzeniem Nr 32/2022 Wójta Gminy Ruda Maleniecka z dnia 2 sierpnia 2022r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Rudzie Malenieckiej, w sposób następujący:

1. Zmienia się załącznik Nr 2 do Zarządzenia w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Rudzie Malenieckiej wprowadzonego Zarządzeniem Nr 32/2022 Wójta Gminy Ruda Maleniecka z dnia 2 sierpnia 2022r., nadając mu treść o brzmieniu jak w załączniku Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Pozostałe zapisy Regulaminu Organizacyjnego pozostają bez zmian.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2023r.

Załącznik Nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego
wprowadzonego Zarządzeniem Nr 32/2022
Wójta Gminy Ruda Maleniecka
z dnia 02 sierpnia 2022r.
zmienionego Zarządzeniem Nr 5/2023
Wójta Gminy Ruda Maleniecka
z dnia 11 stycznia 2023r.
stanowiący załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 5/2023

STRUKTURA STANOWISK w Urzędzie Gminy w Rudzie Malenieckiej

Lp.	Stanowiska kierownicze	Podporządkowanie	Status	Liczba etatów
1.	Wójt Gminy		Wybór	1
2.	Z-ca Wójta Gminy	Wójt Gminy	Powołanie	1
3.	Sekretarz Gminy	Wójt Gminy	Umowa o pracę	1
4.	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy	Powołanie	1
5.	Zastępca Skarbnika Gminy	Wójt Gminy Skarbnik Gminy	Umowa o pracę	1
6.	Z-ca Kierownika USC oraz ewidencja ludności	Wójt Gminy	Umowa o pracę	1
7.	Kierownik Referatu Administracyjnego	Wójt Gminy	Umowa o pracę	1
8.	Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Inwestycji	Wójt Gminy	Umowa o pracę	1

l.p.	Referaty - stanowiska	Podporządkowanie	Status	Liczba etatów
1.	2.	3.	4.	5.
1.	URZĄD STANU CYWILNEGO - stanowiska pracy:			
	<i>Zastępca Kierownika USC oraz ewidencja ludności</i>	<i>Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
2.	REFERAT FINANSOWY -Stanowiska pracy-			
	<i>Skarbnik Gminy</i>	<i>Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
	<i>Zastępca Skarbnika Gminy</i>	<i>Skarbnik Gminy, Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
	<i>ds. księgowości budżetowej Oświaty</i>	<i>Skarbnik Gminy, Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
	<i>ds. księgowości budżetowej jednostki Urzędu Gminy</i>	<i>Skarbnik Gminy, Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
	<i>ds. księgowości budżetowej Gminy</i>	<i>Skarbnik Gminy, Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
	<i>ds. wymiaru podatków i opłat</i>	<i>Skarbnik Gminy, Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
	<i>ds. windykacji należności oraz księgowości podatkowej</i>	<i>Skarbnik Gminy, Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
	<i>ds. obsługi kasowej oraz działalności gospodarczej</i>	<i>Skarbnik Gminy, Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
	<i>ds. obsługi ubezpieczeń</i>	<i>Skarbnik Gminy, Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>

3.

REFERAT ADMINISTRACYJNY
-Stanowiska pracy-

<i>Kierownik Referatu</i>	<i>Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
<i>ds. kancelarii urzędu</i>	<i>Kierownik Referatu</i> <i>Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
<i>ds. gospodarki gruntami i mienia komunalnego</i>	<i>Kierownik Referatu</i> <i>Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
<i>asystent informatyka</i>	<i>Kierownik Referatu</i> <i>Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
<i>pomoc administracyjna, obsługa świetlic</i>	<i>Kierownik Referatu</i> <i>Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>

REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA I INWESTYCJI
-Stanowiska pracy-

<i>Kierownik Referatu</i>	<i>Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
<i>ds. budownictwa, inwestycji i drogownictwa</i>	<i>Kierownik Referatu</i> <i>Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1/2</i>
<i>ds. rewitalizacji</i>	<i>Kierownik Referatu ,</i> <i>Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
<i>ds. kultury i sportu</i>	<i>Kierownik Referatu</i> <i>Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1/8</i>
<i>animator kultury</i>	<i>Kierownik Referatu</i> <i>Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
<i>pomoc administracyjna</i>	<i>Kierownik Referatu</i> <i>Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>

4.	Samodzielne stanowiska			
	<i>ds. Unii Europejskiej</i>	<i>Wójt Gminy Z-ca Wójta Gminy,</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
	<i>ds. powszechnego obowiązku obrony i archiwum</i>	<i>Wójt Gminy Z-ca Wójta Gminy,</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
	<i>konserwator</i>	<i>Wójt Gminy Z-ca Wójta Gminy, Sekretarz Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>2</i>
	<i>konserwator, palacz kotłów CO</i>	<i>Wójt Gminy, Z-ca Wójta Gminy, Sekretarz Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
	<i>robotnik gospodarczy</i>	<i>Wójt Gminy, Z-ca Wójta Gminy, Sekretarz Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
	<i>ds. kadr i zamówień publicznych</i>	<i>Wójt Gminy,</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>1</i>
	<i>ds. prawno-administracyjnych</i>	<i>Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>2/5</i>
	<i>Informatyk</i>	<i>Wójt Gminy</i>	<i>Umowa o pracę</i>	<i>3/5</i>
	<i>Radca Prawny</i>	<i>Wójt Gminy</i>	<i>Umowa zlecenie</i>	<i>-</i>