

Lipisko, 28.02.2024 r.

Znak: PiR.272.1.7.2024

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

na wykonanie zamówienia o wartości szacunkowej do 130 000 zł netto pn.: „**Wykonanie dokumentacji projektowej na wykonanie ścieżki pieszo – rowerowej wzdłuż drogi powiatowej Nr 1916 Lipisko - Wola Solecka Pierwsza**”

do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).

#### **I. Zamawiający:**

Powiat Lipiski, ul. Rynek 1, 27-300 Lipisko

tel.(48-3783-034), faks ( 48-3783-044)

adres strony internetowej: [samorząd.gov.pl/web/powiat-lipski](http://samorząd.gov.pl/web/powiat-lipski)

e-mail : [starostwo@powiatlipsko.pl](mailto:starostwo@powiatlipsko.pl)

*Zaprasza do złożenia oferty cenowej na:*

***Wykonanie dokumentacji projektowej na wykonanie ścieżki pieszo – rowerowej wzdłuż drogi powiatowej Nr 1916 Lipisko - Wola Solecka Pierwsza***

#### **II. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu dokumentacji projektowej na wykonanie ścieżki pieszo – rowerowej wzdłuż drogi powiatowej Nr 1916 Lipisko - Wola Solecka Pierwsza.
2. Zakres prac projektowych obejmuje:
  - 1) poszerzenie szerokości jezdni do 6 m,
  - 2) zaprojektowanie ścieżki pieszo – rowerowej zgodnie z obowiązującymi przepisami, po prawej stronie drogi,
  - 3) zaprojektowanie ścieżki pieszo – rowerowej:
    - a) **wariant I: z możliwością oświetlenia LED,**
    - b) **wariant II: bez oświetlenia LED,**
  - 4) oznakowanie poziome i pionowe na całej długości odcinka.
3. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2454 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022r w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1518 z późn. zm.).
4. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:
  - 1) projekt budowlany – w ilości 5 egzemplarzy,
  - 2) projekt techniczny – w ilości 5 egzemplarzy,
  - 3) przedmiar robót – w ilości 2 egzemplarzy,
  - 4) kosztorys inwestorski – opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r., poz. 2458 z późn. zm.) - w ilości 2 egzemplarzy,
  - 5) kosztorys ofertowy – w ilości 2 egzemplarzy,
  - 6) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – w ilości 2 egzemplarzy,
  - 7) projekt stałej organizacji ruchu – w ilości 2 egzemplarzy,
  - 8) operat wodnoprawny – w ilości 5 egzemplarzy,
  - 9) mapa do celów projektowych.

5. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy zastosowanie art. 20 i 21 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) oraz:

- 1) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń wymaganych prawem budowlanym wraz z uwzględnieniem poniższych założeń:
  - a) wykonanie projektu przebudowy pasa drogowego drogi powiatowej nr 1916W obejmującego wykonanie ścieżki pieszo – rowerowej na odcinku Lipsko skrzyżowanie z DK 79 - Wola Solecka Pierwsza, w tym od ulicy Zwoleńskiej do skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 754 w miejscowości Wola Solecka, odcinek wykonany z nawierzchni asfaltowej.
  - b) określenie czy koniecznym jest wycięcie drzew w celu prawidłowej przebudowy drogi,
  - c) określenie czy koniecznym jest przebudowa przepustów na rowach,
  - d) określenie czy koniecznym jest zaprojektowanie odwodnienia nawierzchni jezdni poprzez projektowane rowy przydrożne,
- 2) dostarczenie przedmiotu zamówienia oraz innych dokumentów niezbędnych do uzyskania zgłoszenia lub pozwolenia na budowę także w formie elektronicznej w postaci plików w formacie (pdf) a także w formacie edytowalnym (doc, dwg, ath) na nośniku danego typu w zależności od rozmiaru danych - CD lub DVD - w ilości 2 egzemplarzy i dostarczeniu go Zamawiającemu.

6. Informacje i materiały niezbędne do wykonania zamówienia Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt.

### **III. Termin realizacji zamówienia:**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako oferta najkorzystniejsza i z którym zawarta zostanie umowa, zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać uprawnienia wynikających z przepisów prawa do wykonania przedmiotu zamówienia.

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie uprawnień budowlanych do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej, konstrukcyjno-inżynierskiej w zakresie dróg i nawierzchni lotniskowych z załączonym aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Okręgowej Izby.

Ocena spełniania wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach.

2. Do udokumentowania spełnienia wymaganych warunków Wykonawca winien dołączyć:

- a) oświadczenie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego (zał. nr 2).
  - b) kopię uprawnień z załączonym aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Okręgowej Izby.
3. Ponadto, w związku z wejściem w życie regulacji rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozrządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr

833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (dalej jako Rozporządzenie Rady) oraz ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835, dalej jako Ustawa o szczególnych rozwiązaniach) – stanowiących regulacje prawa powszechnie obowiązującego, które statuują wobec tzw. podmiotów rosyjskich (tzn. podmiotów objętych/ określonych dyspozycją tych aktów prawnych – zgodnie z poniższym) sankcje i zakazy związane z obszarem zamówień publicznych – Zamawiający wskazuje, iż na gruncie niniejszego postępowania, zastosowanie mają również sankcje określone tymi regulacjami szczególnymi, tj.:

- 1) zgodnie z art. 5k Rozporządzenia Rady zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
  - a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
  - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
  - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
- 2) zgodnie z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach z postępowania wyklucza się:
  - a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3,
  - b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm. 8 ) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3,
  - c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
  - d) osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do

udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

Ocena spełniania wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach.

4. Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu winien dołączyć następujące dokumenty:
  - a) oświadczenie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego (zał. nr 2,) wraz z kopią uprawnień poświadczonych za zgodność z oryginałem;
  - b) oświadczenie w zakresie podstaw wykluczenia wprowadzonych w związku z sytuacją w Ukrainie (zał. nr 5);
  - c) pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty (jeżeli dotyczy).

**V. Termin związania z ofertą:**

Wykonawca zostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**VI. Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Oferta powinna być napisana czytelnie, w języku polskim i spięta w sposób nierozzerwalny (uniemożliwiający przypadkową dekompletację).
3. Oferta złożona przez Wykonawcę powinna zawierać: wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1), oraz dokumenty wyszczególnione w rozdz. IV.
4. Wszystkie formularze zawarte w zapytaniu ofertowym a w szczególności formularz ofertowy powinny być wypełnione wg wzorów, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionych przedstawicieli. Wszystkie dokumenty dołączone do oferty w postaci kopii winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Brak jakichkolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentów w niewłaściwej formie np. brak potwierdzenia kopii przez osoby uprawnione, spowoduje odrzucenie oferty.
6. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z opisem „Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej na wykonanie ścieżki pieszo – rowerowej wzdłuż drogi powiatowej Nr 1916 Lipsko - Wola Solecka Pierwsza – nie otwierać do 13.03.2024 r., godz. 11:00.”. Na kopercie oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i dokładny adres Wykonawcy.

**VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Oferty należy złożyć pod rygorem nieważności do dnia 13.03.2024 roku do godziny 11:00:
  - w siedzibie Zamawiającego,
  - pocztą: na adres Powiat Lipski, ul. Rynek 1, 27-300 Lipsko.
2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
3. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
4. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
5. Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie Wykonawcom bez otwierania.

**VIII. Opis sposobu obliczania ceny:**

1. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena ofertowa powinna mieć charakter ryczałtowy i powinna być tak skalkulowana, aby obejmowała wszystkie niezbędne koszty wymagane do realizacji przedmiotowego zamówienia.

3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**IX. Ocena ofert:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży ofertę z najniższą ceną i którego oferta będzie spełniać warunki wymagane przez Zamawiającego.
2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę z Wariantu I lub z Wariantu II. Wybór uzależniony będzie od środków finansowych przeznaczonych na ten cel.
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:  
Kryteria oceny ofert: Cena oferty-100%
4. Obliczenie punktów ze względu na kryterium „cena ofert” dla poszczególnych Wykonawców nastąpi według wzoru:

$$Xi = \frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \%$$

gdzie: Xi –ilość punktów obliczona dla badanej ofert.

5. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenia wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

**X. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia z Wykonawcą którego oferta została wybrana. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

**XI. Istotne dla stron postanowienia:**

1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do zawarcia umowy zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego, jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i na warunkach określonych we wzorze umowy Załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z wybranym Wykonawcą w przypadkach określonych w § 8 wzoru umowy.

**XII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO”, przekazujemy następujące informacje:

**1. Administrator danych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Lipski. Adres siedziby: ul. Rynek 1, 27-300 Lipsko, adres e-mail: starostwo@powiatlipsko.pl, nr telefonu: 48 378 30 11.

**2. Inspektor Ochrony Danych:**

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną pod adresem e-mail: [iod@powiatlipsko.pl](mailto:iod@powiatlipsko.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

**3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) w celu udzielenia zamówienia publicznego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Lipsku stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 59/2020 Starosty Lipskiego z dnia 31 grudnia 2020 r., w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej mniejszej niż równowartości kwoty 130 000,00 zł netto w Starostwie Powiatowym w Lipsku.

**4. Odbiorcy danych osobowych:**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Urząd Zamówień Publicznych oraz organy kontroli: Urząd Kontroli Skarbowej, Regionalna Izba Obrachunkowa, Urząd Skarbowy, ZUS, NIK itp.;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe, w tym dostawców usług teleinformatycznych.

**5. Okres przechowywania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**6. Prawa osób, których dane dotyczą:**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu określone prawa:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do uzyskania ich kopii - art. 15 RODO,
- b) prawo do sprostowania danych Pani/Pana danych osobowych - art. 16 RODO,
- c) prawo żądania ograniczenia przetwarzania - art. 18 RODO.

Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

**7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Jeśli stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

**8. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych:**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Ich niepodanie spowoduje brak możliwości udziału w postępowaniu.

**9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.**

10. **Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz nie będą profilowane.**

**XIII. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami jest:**

Joanna Sfora w zakresie opisu przedmiotu zamówienia: 48/3783-034.

**XIV. Informacja o dodatkowych uprawnieniach Zamawiającego:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Starostwa Powiatowego w Lipsku z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia ofert na to zapytanie.

**XV. Załączniki:**

1. Wzór formularza ofertowego – zał. nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 2
3. Wzór umowy – zał. nr 3
4. Mapa pogładowa z lokalizacją odcinka drogi – zał. nr 4
5. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – zał. nr 5

  
STAROSTA  
Sławomir Śmieciuch

